

- di aver preso visione delle condizioni previste dall'avviso;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di non aver subito condanne penali, ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti: _____;
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: _____;
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Dirigente Scolastico;
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previste dalla norma vigente;
- di impegnarsi a garantire la propria disponibilità nelle fasce orarie pomeridiane corrispondenti allo svolgimento dei moduli formativi;
- di essere disponibile a collaborare con il DS e il Docente Supporto Organizzativo per tutte le esigenze logistiche connesse ai moduli.

Si allega alla presente:

- documento di identità in fotocopia;
- Allegato B-CS – griglia di autovalutazione titoli;
- Curriculum Vitae in formato europeo;
- dichiarazione di assenza di incompatibilità (D.Lgs. n. 39/2013);
- consenso al trattamento dei dati personali.

N.B.: La domanda priva anche di uno solo degli allegati richiesti, o non firmata, non verrà presa in considerazione.

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE, DICHIARA CHE TUTTO QUANTO INDICATO NELLA PRESENTE ISTANZA CORRISPONDE AL VERO.

Data _____ Firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e RGPD UE 679/2016, autorizza l'IC "G. da Fiore" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data _____ Firma _____