



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIOACCHINO DA FIORE"
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO
Via Fra Giuseppe snc – 87055 San Giovanni in Fiore (CS)
www.gdafioresgf.gov.it



Telefono 0984992887
csic8av00x@istruzione.it (PEO) csic8av00x@pec.istruzione.it (PEC)
Cod. Mecc. CSIC8AV00X Codice fiscale: 80004380780
Cod. univoco Fattura Elettronica: UFI83A Iban: IT13R0306980962100000046005

San Giovanni in Fiore, data come da segnature di protocollo

Agli Atti
Al DSGA
All'Albo on line

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado” (Candidatura n. 9885). Determina di avvio delle procedure di selezione del personale (Esperti, Tutor, Figura Aggiuntiva, Supporto Organizzativo, Assistenti Amministrativi, Collaboratori Scolastici), di conferimento diretto dell'incarico alla DSGA, e di realizzazione dei moduli formativi.

DETERMINA DI AVVIO DELLE PROCEDURE DI SELEZIONE E DI REALIZZAZIONE DEI MODULI

CNP : ESO4.6.A4.D-FSEPN-CL-2025-115

CUP : J54D25003610007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(nella qualità di Responsabile Unico del Procedimento)

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e, in particolare, l'art. 7, comma 6, in materia di presupposti per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Amministrazione;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 2021/1060 e n. 2021/1057;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei Contratti Pubblici), con particolare riferimento all'art. 15 (Responsabile Unico del Progetto);

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, in materia di collaborazioni esterne;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 2 febbraio 2009, in materia di tipologie dei soggetti promotori e massimali di costo;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIOACCHINO DA FIORE"
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO
Via Fra Giuseppe snc – 87055 San Giovanni in Fiore (CS)
www.gdafioresgf.gov.it



Telefono 0984992887
csic8av00x@istruzione.it (PEO) csic8av00x@pec.istruzione.it (PEC)
Cod. Mecc. CSIC8AV00X Codice fiscale: 80004380780
Cod. univoco Fattura Elettronica: UFI83A Iban: IT13R0306980962100000046005

VISTO il Manuale Operativo “Scuola – Realizzazione Progetti” (piattaforma SIF2127, versione 1.9 – ottobre 2025), § 6 “Selezione del personale”, il quale prevede che le Istituzioni Scolastiche statali effettuino prioritariamente una selezione interna o mista con priorità all’interno, articolando eventualmente un’unica procedura di tipo misto (personale interno, collaborazione plurima, personale esterno) nel rispetto di tale priorità;

VISTA la nota del MIM prot. n. 57173 del 14/04/2025, con la quale è stato emanato l’Avviso pubblico “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”, di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233;

VISTA la nota prot. AOOGABMI n. 105099 del 19/06/2025, con la quale è stato autorizzato il progetto “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado” proposto da questa Istituzione Scolastica (CNP ESO4.6.A4.D-FSEPN-CL-2025-115, CUP J54D25003610007) per un importo di € 36.960,00, articolato in n. 6 moduli formativi, ciascuno recante, secondo la relativa scheda finanziaria, le voci di costo Esperto, Tutor, Gestione e, per un modulo, in via opzionale, Figura Aggiuntiva;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 672 del 24/01/2026;

VISTO il decreto di nomina del Responsabile Unico del Procedimento, agli atti della scuola;

VISTA la dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi resa dal RUP, agli atti della scuola;

VISTO l’atto di pubblicizzazione del finanziamento, agli atti della scuola;

VISTA la citata nota di autorizzazione prot. AOOGABMI n. 105099 del 19/06/2025, che fissa il termine del 31 dicembre 2026 per la realizzazione, la conclusione e l’integrale documentazione delle attività formative dei moduli autorizzati;

CONSIDERATO che, allo stato, tutti i n. 6 moduli risultano non ancora avviati e che, per taluni di essi, la data di conclusione indicata in sede di candidatura risulta già decorsa senza che le relative attività abbiano avuto inizio, per cui occorre procedere con la massima tempestività al fine di garantire il rispetto del termine del 31/12/2026 fissato per la conclusione, la rendicontazione e la chiusura del progetto;

CONSIDERATO che la voce opzionale Figura Aggiuntiva risulta prevista, in sede di candidatura, per il modulo “Orientarsi e riorientarsi”, e che occorre pertanto procedere anche alla individuazione di tale figura professionale;

CONSIDERATA la necessità di individuare, nell’ambito della voce di costo Gestione (€ 5,10/ora/persona, per un totale di € 18.360,00 sull’intero progetto), un Docente – Supporto



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIOACCHINO DA FIORE"
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO
Via Fra Giuseppe snc – 87055 San Giovanni in Fiore (CS)

www.gdafioresgf.gov.it

Telefono 0984992887

csic8av00x@istruzione.it (PEO)

Cod. Mecc. CSIC8AV00X

Cod. univoco Fattura Elettronica: UFI83A

csic8av00x@pec.istruzione.it (PEC)

Codice fiscale: 80004380780

Iban: IT13R0306980962100000046005



Organizzativo di Progetto, con funzioni di coordinamento tra i moduli, le figure professionali coinvolte e gli adempimenti amministrativi connessi;

CONSIDERATA la necessità di individuare, nell'ambito della medesima voce di costo Gestione, ulteriore personale ATA di supporto (Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici) e di conferire alla DSGA l'incarico per la gestione amministrativa, contabile e la rendicontazione del progetto, ai sensi dell'art. 56, comma 4, CCNL Istruzione e Ricerca 2019-2021, in continuità con gli analoghi incarichi già svolti da questa figura nell'ambito di altri progetti finanziati a valere sul PN "Scuola e competenze" 2021-2027 presso questa Istituzione Scolastica (tra cui "Piano Estate" e "Agenda SUD");

RITENUTO necessario ed urgente avviare le procedure di selezione delle figure professionali di Esperto, Tutor, Figura Aggiuntiva, Supporto Organizzativo, Assistente Amministrativo e Collaboratore Scolastico, in coerenza con l'Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025 e con le disposizioni attuative del PN "Scuola e competenze" 2021-2027, mediante procedura comparativa di titoli, con priorità assoluta al personale interno all'Istituzione Scolastica;

RITENUTO, in particolare, che per la figura di Esperto sia opportuno – al fine di contenere i tempi della procedura – ricorrere a un unico Avviso di selezione di tipo MISTO, riservato in via prioritaria al personale interno e aperto, in subordine e nei soli limiti di cui all'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, al personale esterno per i moduli/ore che dovessero restare scoperti all'esito della valutazione delle candidature interne;

RITENUTO, altresì, di conferire direttamente alla DSGA, unica titolare di tale funzione in questa Istituzione Scolastica e non necessitando pertanto di procedura selettiva, l'incarico per la gestione amministrativa, contabile e la rendicontazione del progetto;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa, che si intendono qui integralmente richiamate:

Art. 1 – Oggetto. di avviare le procedure di selezione, mediante procedura comparativa di titoli, delle figure di Esperto, Tutor, Figura Aggiuntiva, Supporto Organizzativo, Assistente Amministrativo e Collaboratore Scolastico, nonché di conferire direttamente alla DSGA l'incarico per la gestione amministrativa, contabile e la rendicontazione del progetto; il tutto necessario alla realizzazione dei seguenti moduli formativi, finanziati nell'ambito del progetto "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado" CNP ESO4.6.A4.D-FSEPN-CL-2025-115 – CUP J54D25003610007:

Modulo	Sede	Ore	Esperto (€)	Tutor (€)	Importo (€)
87803 - Orientare agli studi	CSMM8AV011	30	2.100,00	900,00	6.060,00
87805 - Le strade della dispersione	CSMM8AV011	30	2.100,00	900,00	6.060,00



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIOACCHINO DA FIORE"
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO
Via Fra Giuseppe snc – 87055 San Giovanni in Fiore (CS)

www.gdafioresgf.gov.it

Telefono 0984992887

csic8av00x@istruzione.it (PEO)

Cod. Mecc. CSIC8AV00X

Cod. univoco Fattura Elettronica: UFI83A

csic8av00x@pec.istruzione.it (PEC)

Codice fiscale: 80004380780

Iban: IT13R0306980962100000046005



87804 - Conoscere se stessi	CSMM8AV011	30	2.100,00	900,00	6.060,00
87801 - Orientarsi al mondo	CSMM8AV011	30	2.100,00	900,00	6.060,00
110609 - Narrare è orientare	CSMM8AV011	30	2.100,00	900,00	6.060,00
110620 - Orientarsi e riorientarsi	CSMM8AV011	30	2.100,00	900,00	6.660,00
TOTALE					36.960,00

Quadro economico riepilogativo del progetto, per voce di costo:

Voce di costo	Base di calcolo	Importo (€)
Esperto (6 incarichi)	€ 70,00/ora x 30 ore x 6 moduli	12.600,00
Tutor (6 incarichi)	€ 30,00/ora x 30 ore x 6 moduli	5.400,00
Figura Aggiuntiva (1 incarico, opzionale)	€ 30,00/alunno x 1 modulo (20 alunni)	600,00
Gestione	€ 5,10/ora/persona x 30 ore x 20 persone x 6 moduli	18.360,00
TOTALE PROGETTO		36.960,00

Art. 2 – Modalità di selezione.

a) Esperto: mediante un unico Avviso di selezione di tipo MISTO, ai sensi del Manuale Operativo "Scuola – Realizzazione Progetti" (SIF2127, v. 1.9, § 6), riservato in via prioritaria al personale interno dell'Istituzione Scolastica per tutti i 6 moduli, e aperto in subordine, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, al personale esterno per i soli moduli che dovessero restare privi di un Esperto interno idoneo e disponibile all'esito della valutazione delle candidature interne.

b) Tutor e Figura Aggiuntiva: mediante unico Avviso di selezione interna, riservato al personale dell'Istituzione Scolastica.

c) Supporto Organizzativo: mediante Avviso di selezione interna, riservato al personale docente dell'Istituzione Scolastica, nei limiti della voce di costo Gestione.

d) Assistente Amministrativo e Collaboratore Scolastico: mediante Avviso di selezione interna, riservato al personale ATA dell'Istituzione Scolastica, nei limiti della voce di costo Gestione.

e) DSGA: mediante conferimento diretto dell'incarico con lettera individuale, non essendo la figura soggetta a procedura comparativa in quanto unica nell'Istituzione Scolastica, ai sensi dell'art. 56, comma 4, CCNL Istruzione e Ricerca 2019-2021, nei limiti della voce di costo Gestione.

f) Assenza di candidature interne idonee (Tutor, Figura Aggiuntiva, Supporto Organizzativo, Assistente Amministrativo, Collaboratore Scolastico): in caso di esito negativo, in tutto o in parte, della selezione interna, il Dirigente Scolastico potrà indire un nuovo avviso ovvero ricorrere a personale di altra Istituzione Scolastica mediante collaborazione plurima (art. 35 e art. 57 CCNL



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIOACCHINO DA FIORE"
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO
Via Fra Giuseppe snc – 87055 San Giovanni in Fiore (CS)

www.gdafioresgf.gov.it

Telefono 0984992887

csic8av00x@istruzione.it (PEO)

Cod. Mecc. CSIC8AV00X

Cod. univoco Fattura Elettronica: UFI83A

csic8av00x@pec.istruzione.it (PEC)

Codice fiscale: 80004380780

Iban: IT13R0306980962100000046005



Comparto Scuola 2007, rispettivamente per personale docente e ATA) o a personale esterno secondo le procedure di cui alla Circ. MIUR n. 34815/2017.

Art. 3 – Responsabile del Procedimento. di confermare quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico, giusto proprio decreto di nomina agli atti della scuola.

Art. 4 – Copertura finanziaria. di dare atto che la spesa relativa ai compensi di cui al presente provvedimento, quantificata secondo le Unità di Costo Standard previste dall'Avviso (€ 70,00/ora per l'Esperto, € 30,00/ora per il Tutor, € 30,00/alunno per la Figura Aggiuntiva, € 5,10/ora/persona per la voce Gestione) trova copertura nel quadro finanziario autorizzato con nota prot. AOOGABMI n. 105099 del 19/06/2025 ed è già stata assunta nel Programma Annuale E.F. 2026 giusto decreto prot. n. 672 del 24/01/2026. Nell'ambito della voce di costo Gestione (disponibilità complessiva € 18.360,00 sui 6 moduli) trovano altresì copertura: il compenso del Docente – Supporto Organizzativo di Progetto, stimato in n. 70 ore x € 25,00/ora (€ 1.750,00 complessivi); il compenso della DSGA per l'incarico di gestione amministrativa, contabile e rendicontazione, pari a n. 85 ore x € 36,50/ora lordo Stato (€ 3.102,50 complessivi); il compenso di n. 2 Assistenti Amministrativi, per complessive n. 50 ore x € 21,17/ora lordo Stato (€ 1.058,50 complessivi); il compenso di n. 3 Collaboratori Scolastici, per complessive n. 75 ore x € 18,25/ora lordo Stato (€ 1.368,75 complessivi). L'impegno complessivo della voce Gestione a seguito del presente provvedimento ammonta pertanto a € 7.279,75, entro il limite autorizzato di € 18.360,00 (margine residuo € 11.080,25), e potrà essere rimodulato dal Dirigente Scolastico in base alle effettive esigenze organizzative.

Art. 5 – Pubblicità. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on line e sul sito web istituzionale dell'Istituzione Scolastica.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Antonio Rita Smaldone

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. "Codice dell'Amministrazione Digitale" e norme ad esso connesse