



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIOACCHINO DA FIORE"
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO
Via Fra Giuseppe snc – 87055 San Giovanni in Fiore (CS)
www.gdafioresgf.gov.it



Telefono 0984992887
csic8av00x@istruzione.it (PEO) csic8av00x@pec.istruzione.it (PEC)
Cod. Mecc. **CSIC8AV00X** Codice fiscale: **80004380780**
Cod. univoco Fattura Elettronica: **UF183A** Iban: **IT13R0306980962100000046005**

VERBALE N. 1

COLLEGIO DEI DOCENTI

ANNO SCOLASTICO 2026-2027

Il giorno 4 settembre 2026 alle ore 11,00 sotto la presidenza del Dirigente scolastico prof. Gisella Imbrogno, si riunisce, in presenza presso la sede della Scuola Primaria "C. Alvaro", il Collegio Docenti Unitario dell'Istituto Comprensivo Statale "Giacchino da Fiore" di San Giovanni in Fiore (CS) per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno::

1. Insediamento collegio 2026/27, saluto del dirigente e saluto ai nuovi docenti in organico.
2. Approvazione del verbale della seduta del 25.06.2026;
3. Nomina collaboratori del Dirigente;
4. Modalità di verbalizzazione dei Collegi (delibera triennale);
5. Nomina dei Coordinatori di sede (Art.1, comma 83 della legge 13 luglio 2015, n. 107);
6. Scansione valutativa dell'anno scolastico (Delibera triennale)
7. Proposte criteri validità anno scolastico;(Delibera triennale)
8. Piano delle attività settembre (Delibera)
9. Criteri didattici per la formazione delle classi, l'assegnazione dei docenti e sull'orario delle lezioni, proposte del Collegio sulla base dei criteri individuati dal Consiglio di Istituto; (delibera) (art. 7 comma 2 lett. b T.U.).
10. Individuazione aree Funzioni Strumentali (delibera triennale)
11. Eventuale (scadenza presentazione domande FS , Costituzione di commissione per la valutazione, criteri di valutazione delle domande) (art. 28 del CCNL 26.05.1999 e art. 37 del CCNI 31.08.1999) Individuazione in Collegio delle FS(delibera);
12. Criteri di individuazione dei coordinatori e segretari verbalizzanti dei consigli di classe, interclasse, intersezione (delibera triennale);
13. Comunicazioni del Dirigente.

Presiede il D.S prof. Gisella Imbrogno

Verbalizza la prof.ssa Rosa Bitonti

Risultano presenti tutti i docenti tranne: Falbo Maria, Laratta Karen, Reda Emanuele assenti giustificati.

Punto uno: insediamento collegio 2026/27, saluto del dirigente e saluto ai nuovi docenti in organico

Il D.S., di nuova nomina, si presenta, dà il benvenuto ai docenti che per la prima volta svolgeranno il servizio nella nostra scuola e saluta l'intero collegio.

Punto due: approvazione del verbale della seduta del 25.06.2026

Insediato l'Organo Collegiale, il Dirigente Scolastico pone in approvazione il verbale della seduta del 25/06/2026, già reso noto e condiviso con i docenti. Il verbale della seduta del 25.06.2026 viene approvato all'unanimità dei presenti.

Punto tre: nomina collaboratori del Dirigente

Il Dirigente scolastico procede alla designazione dei collaboratori del D.S. così come sotto riportato:

- o Primo collaboratore ins. Antonio Talerico
- o Secondo collaboratore prof.ssa Rosa Bitonti

Punto quattro: modalità di verbalizzazione dei Collegi (delibera triennale)

Il Dirigente scolastico rende noto che viene confermata nelle funzioni di segretario verbalizzante, per l'a.s. 2026-2027, la prof.ssa Rosa Bitonti. **DELIBERA n.1(con efficacia triennale)**

Punto cinque: nomina dei Coordinatori di sede (Art.1, comma 83 della legge 13 luglio 2015, n. 107)

Il Dirigente Scolastico, acquisita la disponibilità degli insegnanti proposti, procede all'assegnazione dei Docenti coordinatori di sede come di seguito riportato:

- o prof. Veltri Antonio Scuola Secondaria "G. da Fiore – G. Marconi
- o inss. Angela Mada/Astorino Michela Scuola Primaria Plesso "C. Alvaro"
- o inss. Giuseppina Gabriele /Costanza Ferrise Scuola Primaria Plesso "S. Rota "
- o ins. Elisabetta Patrizia Riccio/ Graziella Marasco Scuola dell'Infanzia Plesso "S. Francesco
- o ins. dell'Infanzia Plesso "S. Rota" (da nominare)
- o ins. Marra Teresina Scuola dell'Infanzia Plesso XXV Aprile

Punto sei: scansione valutativa dell'anno scolastico (Delibera triennale)

Relativamente alla scansione dell'anno scolastico si conferma la periodizzazione in quadrimestri, pertanto il calendario quadrimestri 2026/27 sarà così suddiviso:

206 giorni di lezione

I quadrimestre dal 15 settembre 2026 al 31 gennaio 2027 (103 gg)

II quadrimestre dal 1 febbraio 2027 al 8 giugno 2027 (103 gg)

Per La Scuola dell'Infanzia l'attività didattica inizierà martedì 15 settembre 2026 e terminerà il 30 giugno 2027.

Il collegio dei docenti approva all'unanimità dei presenti, con voti 91/91, la scansione valutativa dell'anno scolastico.

DELIBERA N.2 (con efficacia triennale)

Punto sette: proposte criteri validità anno scolastico.

Il Dirigente scolastico ricorda che ai fini della validità dell'anno scolastico (Decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 62) per la valutazione finale delle alunne e degli alunni è richiesta la frequenza di almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, definito dall'ordinamento della scuola secondaria di primo grado, da comunicare alle famiglie all'inizio di ciascun anno. Rientrano nel monte ore personalizzato di ciascun alunno tutte le attività oggetto di valutazione periodica e finale da parte del consiglio di classe. Le istituzioni scolastiche stabiliscono, con delibera del collegio dei docenti, motivate deroghe al suddetto limite per i casi eccezionali, congruamente documentati, purché la frequenza effettuata fornisca al consiglio di classe sufficienti elementi per procedere alla valutazione." Il Dirigente scolastico illustra, quindi, i seguenti criteri di deroga da applicare dopo aver accertato il raggiungimento degli obiettivi di apprendimento:

1. gravi motivi di salute adeguatamente documentati;
2. terapie e/o cure programmate e documentabili;
3. gravi e documentate esigenze di famiglia;
4. partecipazione ad attività agonistiche nazionali ed internazionali organizzate da federazioni riconosciute dal C.O.N.I.;
5. altri motivi di carattere straordinario, ad oggi non individuabili, adeguatamente motivati;
6. particolari situazioni di disagio sociale;
7. arrivo in Italia in corso d'anno scolastico, per alunni stranieri;
8. alunni ad alto rischio dispersione scolastica, attestato da esperti.

Il collegio dei docenti, dopo ampia e approfondita discussione, approva all'unanimità dei presenti, con voti 91/91, le proposte criteri validità anno scolastico. **DELIBERA N.3 (con efficacia triennale)**

Punto otto: piano delle attività settembre.

Il Dirigente Scolastico rende noto il piano delle attività di settembre 2026 come di seguito riportato:

GIORNO	ATTIVITA'
Venerdì 4 settembre	COLLEGIO DEI DOCENTI UNITARIO
Lunedì 7 settembre	09.00- 12.00 Dipartimenti Disciplinari(sede centrale) – Classi parallele(plesso C. Alvaro) - intersezione (plesso S.Francesco) Intese progettazione (Nuovo curriculum verticale adeguato alle Nuove Indicazioni nazionali 2025)
Martedì 8 settembre	09.00- 11.00 Dipartimenti Disciplinari(sede centrale) – Classi parallele(plesso C. Alvaro) - intersezione (plesso S.Francesco) Intese progettazione (Nuovo curriculum verticale adeguato alle Nuove Indicazioni nazionali 2025) 11.15-12,15 Preparazione attività di accoglienza
Mercoledì 9 settembre	09.00- 11.00 Dipartimenti Disciplinari(sede centrale) – Classi parallele(plesso C. Alvaro) - intersezione (plesso S. Francesco) Intese progettazione (Nuovo curriculum verticale adeguato alle Nuove Indicazioni nazionali 2025) 11.15-12,15 dipartimenti e classi parallele
Giovedì 10 settembre	09.00- 11.00 Organizzazione degli spazi 11.15-12,15 Dipartimenti Disciplinari(sede centrale) – Classi parallele(plesso C. Alvaro) - intersezione (plesso S.Francesco) Intese progettazione (Nuovo curriculum verticale adeguato alle Nuove Indicazioni nazionali 2025)
Lunedì 14 settembre	09:00 – 10.30 COLLEGIO DEI DOCENTI UNITARIO
Lunedì 14 settembre 15.00-16.00 (docenti classi prime)	Incontro classi prime secondaria sede centrale Incontro classi prime primaria plesso C.Alvaro
Martedì 15 settembre	Inizio lezioni

Il collegio dei docenti approva all'unanimità dei presenti, con voti 91/91, il piano delle attività settembre. **DELIBERA N.4**

Punto nove: criteri didattici per la formazione delle classi, l'assegnazione dei docenti e sull'orario delle lezioni, proposte del Collegio sulla base dei criteri individuati dal Consiglio di Istituto; (delibera) (art. 7 comma 2 lett. b T.U.).

Il Dirigente Scolastico sottopone all'approvazione del Collegio dei Docenti i criteri generali per la formazione delle classi, l'assegnazione dei docenti e la formulazione dell'orario scolastico, in conformità con la Delibera n. 8 del C.D. del 17 dicembre 2025 e la Delibera n. 10 del C.d.I. del 18 dicembre 2025.

Criteri generali per la formazione delle classi

- 1) Equa ripartizione degli alunni per fasce di livello, stabilito sulla base della valutazione finale (acquisita nella scuola di grado inferiore)
- 2) costituzione di classi equilibrate dal punto di vista numerico, distribuendo equamente maschi e femmine e alunni stranieri da alfabetizzare e/o consolidare nella L1
- 3) inserimento in una sezione diversa da quella di provenienza degli studenti ripetenti, salvo diversa indicazione delle famiglie e dei docenti (motivata)
- 4) classi Prime, con riferimento alla scelta Tempo scuola e di lingua nella secondaria di primo grado operata dalla famiglia che non è vincolante per la scuola al fine di rendere possibile l'applicazione dei criteri 1 e 2
- 5) accogliimento delle richieste, qualora ci sia la possibilità di costituzione delle classi compatibile con l'organico assegnato;

6) valutazione di particolari bisogni, dichiarati dai genitori, dai docenti dell'ordine di scuola precedente o dall'équipe socio-sanitaria, per gli alunni che presentano criticità comportamentali, incompatibilità fra alunni già segnalate dai docenti del grado di scuola inferiore

7) inserimento degli studenti con disabilità, DSA e BES nelle classi numericamente meno consistenti, ove possibile e in modo equilibrato tra le classi

8) soltanto al termine di tutto il procedimento si prendono in esame le eventuali preferenze espresse dai genitori.

9) inserimento, ove possibile, nella stessa classe gli alunni che studiano lo stesso strumento

10) Valutazioni conclusive del Dirigente.

L'adozione di detti criteri mira a raggiungere due obiettivi:

1. l'eterogeneità all'interno della classe

2. l'omogeneità tra le classi parallele per garantire l'uguaglianza di opportunità a tutti gli studenti e alle loro famiglie.

Per quanto riguarda gli studenti stranieri si terrà conto:

- evitare, ove possibile, la costituzione di classi in cui risultino più presenze di studenti stranieri (art. 45, c. 3, D.P.R. n. 394/99-C.M. n. 2 del 08.01.2010);

- Raccogliere informazioni sul percorso scolastico seguito dall'allievo in precedenza (a cura del docente coordinatore di classe);

- Inserire l'alunno nella classe corrispondente all'età anagrafica;

- esaminare ulteriori informazioni utili, ottenute dal colloquio con i genitori (a cura del docente coordinatore di classe);

Il Consiglio di Classe, all'inizio dell'anno scolastico, analizza la situazione di partenza con particolare riferimento alle competenze linguistiche in italiano e procede, qualora necessario, alla definizione di un percorso educativo - formativo individualizzato.

L'assegnazione dei docenti alle classi si attiene ai seguenti criteri:

1. Rispetto della continuità didattica, ove possibile;

2. Competenze professionali (valutate in base a titoli, specializzazioni, ecc.);

3. Anzianità di servizio;

4. Tenere conto delle Figure di sistema (ovvero docenti che ricoprono incarichi organizzativi e di supporto come Funzioni Strumentali, Collaboratori della Dirigenza, ecc.) per la sostenibilità del lavoro e per garantire un'equilibrata ed efficiente gestione dell'organizzazione scolastica.

Criteri per la formulazione dell'orario delle lezioni

- Le ore di completamento cattedra devono essere prestate alla prima e all'ultima ora.

- Lingue straniere: ore separate (preferibilmente).

- Scienze motorie: ore separate (preferibilmente).

- Favorire, ove possibile, l'orario dei docenti che completano in altre scuole o in altri plessi.

- Tutti i docenti a tempo pieno (18 ore) devono prestare almeno 3 prime ore e 3 ultime ore.

Si precisa che l'orario delle lezioni è formulato in funzione dei bisogni formativi degli alunni e del regolare funzionamento dell'Istituzione Scolastica.

L'orario dei docenti di sostegno viene predisposto dal delegato del Dirigente Scolastico sulla base delle effettive priorità e delle esigenze di inclusione degli studenti di ciascuna classe. Nella fase iniziale dell'anno scolastico, l'orario provvisorio è strutturato in modo da garantire la gestione delle esigenze organizzative di avvio delle attività didattiche. Il collegio dei docenti approva all'unanimità dei presenti, con voti 91/91, i criteri per la formazione delle classi, l'assegnazione dei docenti e la formulazione dell'orario delle lezioni, proposte del Collegio sulla base dei criteri individuati dal Consiglio di Istituto. **DELIBERA N.5**

Punto 10: individuazione aree Funzioni Strumentali.

Il Dirigente scolastico rende noti gli ambiti di intervento in cui opereranno le funzioni strumentali del nostro Istituto come di seguito riportato:

AREE DI INTERVENTO DELLE FUNZIONI STRUMENTALI:
PTOF -RAV- RENDICONTAZIONE-Area 1
Gestione e sviluppo delle tecnologie didattiche ,innovazione, ambienti d'apprendimento- Area 2
Orientamento e continuità- Area 3
Inclusione-Area 4

Il collegio dei docenti approva all'unanimità dei presenti, con voti 91/91, le aree individuate per le funzioni strumentali. **DELIBERA N.5 (con efficacia triennale)**

Punto undici: eventuale (scadenza presentazione domande FS , Costituzione di commissione per la valutazione, criteri di valutazione delle domande) (art. 28 del CCNL 26.05.1999 e art. 37 del CCNI 31.08.1999) Individuazione in Collegio delle FS.

Il Dirigente Scolastico propone al Collegio dei Docenti la procedura per l'individuazione e l'assegnazione delle Funzioni Strumentali per l'anno scolastico in corso, articolata nei seguenti punti:

1. Approvazione dei criteri generali di valutazione delle candidature:
 - Disponibilità ed equilibrio di ordine di scuola: preferenza per un docente della Scuola Primaria e un docente della Scuola Secondaria di I grado per ciascuna area di intervento;
 - Titoli culturali e professionali coerenti con l'area richiesta;
 - Precedenti esperienze maturate nel ruolo o in incarichi analoghi.
2. Costituzione della Commissione di valutazione:
 - La Commissione per la valutazione delle istanze sarà presieduta dal Dirigente Scolastico e composta dai seguenti docenti:
 - Ins. Antonio Tallerico
 - Ins. Francesco Falbo
 - Prof.ssa Rosa Bitonti

Qualora per una specifica area sia pervenuta una sola candidatura, la Commissione non si attiverà e si procederà direttamente all'assegnazione, previa verifica dei requisiti.

3. Informativa e modalità operative:
 - I termini di scadenza per la presentazione delle domande di candidatura a mezzo mail: entro sabato 12/09/2026.

Il Collegio dei Docenti, previa discussione, approva all'unanimità, con voti 91/91, **DELIBERA N.6**

Punto dodici: criteri di individuazione dei coordinatori e segretari verbalizzanti dei consigli di classe, interclasse, intersezione (delibera triennale)

Il Dirigente Scolastico chiarisce che tali figure derivano dai compiti stabiliti dalla normativa vigente. Non trattandosi di ruoli autonomamente istituzionalizzati, le funzioni di coordinamento sono svolte su delega espressa del Dirigente stesso. Nello specifico, i coordinatori vengono individuati dal Dirigente Scolastico sulla base di criteri quali la continuità didattica, l'esperienza e la disponibilità manifestata; i segretari verbalizzanti, invece, vengono designati all'interno di ciascun consiglio di classe, interclasse o intersezione su proposta del rispettivo coordinatore. Come per legge, il verbale di ciascuna seduta deve essere redatto e sottoscritto dal Segretario e dal Presidente del consiglio (il Dirigente Scolastico o il Coordinatore su sua delega) e che si rispetti la rotazione annua per il coordinamento delle classi parallele alla scuola primaria. Il verbale dovrà essere inoltrato/consegnato entro 5 giorni dallo svolgimento della riunione, secondo le modalità che verranno concordate. Il collegio dei docenti approva all'unanimità, con voti 91/91, i criteri sopra esposti per l'individuazione e la nomina dei coordinatori e dei segretari verbalizzanti dei consigli di classe, interclasse e intersezione. **DELIBERA N.6(con efficacia triennale)**

Punto tredici: comunicazioni del Dirigente

Il Dirigente Scolastico informa il Collegio relativamente all'emanazione delle nuove Indicazioni Nazionali per il curricolo del I ciclo di istruzione (2025), evidenziando la necessità di avviare un percorso di riflessione e aggiornamento per l'adeguamento del PTOF e della progettazione didattica d'istituto. Contestualmente, il DS rende nota l'apertura di una fase di raccolta delle disponibilità per i docenti interessati a far parte del gruppo di lavoro regionale di approfondimento e supporto all'attuazione del nuovo curricolo. In conclusione, il Dirigente augura a tutti buon lavoro e buon anno scolastico.

IL SEGRETARIO
Prof.ssa Rosa Bitonti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Gisella Imbrogno