



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIOACCHINO DA FIORE"
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO
Via Fra Giuseppe snc – 87055 San Giovanni in Fiore (CS)
www.gdafioresgf.gov.it



Telefono 0984992887
csic8av00x@istruzione.it (PEO) csic8av00x@pec.istruzione.it (PEC)
Cod. Mecc. CSIC8AV00X Codice fiscale: 80004380780
Cod. univoco Fattura Elettronica: UFI83A Iban: IT13R0306980962100000046005

San Giovanni in Fiore, data come da segnatura

All'Albo on line – Amministrazione Trasparente – Atti

DISCIPLINARE DI GARA

Allegato A alla Determina a contrarre n. 4071/2026

RdO MePA – Organizzazione viaggio di istruzione – Siracusa e Catania – 21-22 maggio 2026

Art. 1 – Stazione appaltante, oggetto e RUP

Stazione appaltante: IC Statale "Giacchino da Fiore" – Via Fra Giuseppe snc – 87055 San Giovanni in Fiore (CS) – CSIC8AV00X.

RUP: prof. Antonio Rita Smaldone (DS) – csic8av00x@istruzione.it – Tel. 0984 992887.

Oggetto: Organizzazione del viaggio di istruzione a Siracusa e Catania (21-22 maggio 2026) per n. 34 partecipanti come da Capitolato Tecnico – Allegato B.

CPV: 63511000-4 (Organizzazione di pacchetti viaggio). **CIG:** generato automaticamente dalla piattaforma MePA.

Importo massimo: € 7.750,00 IVA inclusa (€ 250,00 per alunno × 31 alunni). Offerte superiori escluse automaticamente.

Art. 2 – Procedura di affidamento

La procedura si svolge mediante RdO su MePA con confronto di preventivi, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023. Sono invitati almeno tre operatori economici abilitati nella categoria CPV 63511000-4, individuati con separato atto interno riservato non allegato alla documentazione di gara. Le invitazioni sono trasmesse simultaneamente. Non è richiesto il DGUE né il PASSOE.

Art. 3 – Requisiti di partecipazione

3.1 Ordine generale (artt. 94-95 D.Lgs. 36/2023). Assenza di condanne penali per i reati di cui all'art. 94 D.Lgs. 36/2023. Assenza di procedure concorsuali. Assenza di violazioni tributarie definitivamente accertate superiori a € 5.000,00. Assenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 D.Lgs. 36/2023.

3.2 Idoneità professionale. Iscrizione al Registro Imprese con attività coerente (ATECO 79.11 o 79.12). Possesso di licenza/autorizzazione regionale o provinciale come agenzia di viaggio o tour operator ove prevista.

3.3 Regolarità contributiva. DURC in corso di validità (INPS/INAIL) alla data di presentazione dell'offerta e alla data di liquidazione del corrispettivo.

3.4 Requisiti assicurativi (D.Lgs. 62/2018). Polizza di RC verso i viaggiatori ex art. 47 D.Lgs. 62/2018. Polizza o fideiussione a garanzia del rimborso in caso di insolvenza ex artt. 47-50 D.Lgs. 62/2018.

3.5 Regolarità fiscale. Attestata mediante Dichiarazione sostitutiva (Allegato C). Verifica formale ex art. 48-bis DPR 602/1973 effettuata prima della liquidazione del corrispettivo.

Art. 4 – Documentazione da presentare con l'offerta



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIOACCHINO DA FIORE"
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO
Via Fra Giuseppe snc – 87055 San Giovanni in Fiore (CS)
www.gdafioresgf.gov.it



Telefono 0984922887
csic8av00x@istruzione.it (PEO) csic8av00x@pec.istruzione.it (PEC)
Cod. Mecc. CSIC8AV00X Codice fiscale: 80004380780
Cod. univoco Fattura Elettronica: UF183A Iban: IT13R0306980962100000046005

- Allegato C – Dichiarazione sostitutiva ex DPR 445/2000: compilata e firmata digitalmente;
- Allegato D – Scheda descrittiva dell'offerta tecnica: struttura alberghiera (nome e stelle), guide (nominativi e titoli), vettore (dati mezzo e autista), conferma disponibilità biglietti INDA;
- Documentazione di sicurezza del mezzo di trasporto (ex art. 5 D.L. 127/2025): carta di circolazione con revisione valida, patente D + CQC autista, idoneità sanitaria autista, polizza RCA passeggeri minori, attestazione ABS e cinture;
- Offerta economica: quota pro capite IVA inclusa per alunno (max € 250,00) e importo totale contratto.

Art. 5 – Termine di risposta

Il termine per la presentazione delle offerte è di 3 giorni naturali e consecutivi dalla pubblicazione della RdO, motivato dall'urgenza documentata nella Determina a contrarre.

Art. 5-bis – Modalità di partecipazione alla RdO e indicazioni operative

5-bis.1 Accesso alla RdO su MePA. La RdO è pubblicata sulla piattaforma MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, accessibile tramite www.acquistinretepa.it). Gli operatori economici invitati ricevono notifica automatica via PEC all'indirizzo registrato in piattaforma. Ciascun operatore accede alla RdO tramite le proprie credenziali MePA e presenta l'offerta esclusivamente attraverso la piattaforma, entro il termine perentorio indicato all'Art. 5.

5-bis.2 Documenti da allegare all'offerta su MePA. L'operatore carica sulla piattaforma, entro il termine di cui all'Art. 5, i seguenti documenti in formato PDF firmato digitalmente: (a) Allegato C – Dichiarazione sostitutiva ex DPR 445/2000; (b) Allegato D – Scheda descrittiva dell'offerta tecnica; (c) documentazione di sicurezza del mezzo di trasporto (carta di circolazione, patente D + CQC autista, idoneità sanitaria, polizza RCA); (d) offerta economica. Le offerte prive di uno o più documenti obbligatori saranno escluse.

5-bis.3 Richieste di chiarimento. Eventuali richieste di chiarimento devono pervenire via PEC all'indirizzo csic8av00x@pec.istruzione.it entro 24 ore dalla pubblicazione della RdO, con oggetto: «RdO Siracusa-Catania 21-22/05/2026 – Richiesta chiarimento». Il RUP risponde entro il medesimo canale. Non saranno fornite risposte a quesiti pervenuti per vie diverse dalla PEC o oltre il termine indicato.

5-bis.4 Offerte tardive. Le offerte presentate oltre il termine perentorio di cui all'Art. 5 non saranno prese in considerazione e saranno automaticamente escluse dalla piattaforma MePA. Il RUP non ha facoltà di accettare offerte tardive, indipendentemente dalla causa del ritardo.

5-bis.5 Offerta vincolante. L'offerta presentata su MePA è vincolante per l'operatore economico per un periodo di 60 giorni dalla scadenza del termine di presentazione. L'operatore non può revocare o modificare l'offerta dopo la scadenza del termine.

5-bis.6 Lingua e moneta. Le offerte devono essere redatte in lingua italiana. I prezzi devono essere espressi in euro, IVA inclusa.

Art. 6 – Valutazione e aggiudicazione

Il RUP verifica la completezza formale delle offerte e la conformità ai requisiti tecnici minimi del Capitolato. Le offerte incomplete o non conformi sono escluse prima del confronto economico. L'aggiudicazione spetta all'offerta con il prezzo complessivo più basso. In caso di parità, è preferita l'offerta con il mezzo di più recente immatricolazione. Il Dirigente Scolastico adotta il decreto di



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIOACCHINO DA FIORE"
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO
Via Fra Giuseppe snc – 87055 San Giovanni in Fiore (CS)
www.gdafioresgf.gov.it



Telefono 0984992887
csic8av00x@istruzione.it (PEO) csic8av00x@pec.istruzione.it (PEC)
Cod. Mecc. CSIC8AV00X Codice fiscale: 80004380780
Cod. univoco Fattura Elettronica: UFI83A Iban: IT13R0306980962100000046005

aggiudicazione. Il contratto si perfeziona sulla piattaforma MePA con l'accettazione dell'operatore aggiudicatario.

Art. 7 – Pagamento e tracciabilità

Il pagamento avviene in un'unica tranches: saldo entro 30 giorni dalla regolare esecuzione e presentazione di regolare fattura. Prima del saldo: verifica ex art. 48-bis DPR 602/1973 e verifica DURC. Obbligo di comunicazione IBAN dedicato ex L. 136/2010.

Art. 8 – Penali e risoluzione

Penale pari al 10% del corrispettivo della prestazione non resa o resa in modo non conforme.

Cause di risoluzione immediata: mancata consegna biglietti INDA entro il 18/05/2026; utilizzo di vettore privo dei requisiti di sicurezza dichiarati; sostituzione non autorizzata della struttura alberghiera.

In caso di risoluzione per inadempimento, la stazione appaltante si riserva di interpellare il secondo classificato.

Art. 9 – Informativa privacy

I dati personali forniti sono trattati dall'IC "G. da Fiore" quale Titolare, ai sensi del Reg. UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura e alla gestione del contratto.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Antonio Rita Smaldone

(Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005)