



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIOACCHINO DA FIORE"
SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO
Via Fra Giuseppe snc - 87055 San Giovanni in Fiore (CS)
www.gdafioresgf.gov.it

Telefono 0984992887
csic8av00x@istruzione.it (PEO) csic8av00x@pec.istruzione.it (PEC)
Cod. Mecc. CSIC8AV00X Codice fiscale: 80004380780
Cod. univoco Fattura Elettronica: UF183A Iban: IT13R0306980962100000046005



San Giovanni in Fiore, data come da segnatura di protocollo

*All'Albo on line
All'Amministrazione Trasparente
Agli atti*

OGGETTO: Decisione a contrarre per l'affidamento diretto di acquisto rinnovo licenza applicativo Amministrazione Digitale e Assistenza, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 , per un importo contrattuale pari a € 1.100,00 (IVA esclusa), CIG: **Z363DF7E9E**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTO** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto approvato nel Consiglio d'Istituto del 17/10/2019 – Delibera n° 2, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO;** il Programma Annuale E.F. 2023, regolarmente approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del **14/02/2023**, con delibera n. 3;
- VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** il Dlgs n.36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- PRESO ATTO** che occorre procedere al rinnovo delle licenze e servizi indicati in oggetto, la cui spesa è prevista nel Progetto/Attività “A01-1 FUNZIONAMENTO GENERALE
- CONSIDERATO** che i servizi e la relativa assistenza sono necessari e indispensabili per il funzionamento degli uffici e per la loro gestione dal punto di vista amministrativo, documentale, di conservazione dei documenti e per la gestione del Personale;
- che i prodotti rispondono alle normative vigenti in Italia e nell'UE;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIOACCHINO DA FIORE"
SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO
Via Fra Giuseppe snc - 87055 San Giovanni in Fiore (CS)
www.gdafioresgf.gov.it

Telefono 0984992887
csic8av00x@istruzione.it (PEO) csic8av00x@pec-istruzione.it (PEC)
 Cod. Mecc. CSIC8AV00X Codice fiscale: 80004380780
 Cod. univoco Fattura Elettronica: UF183A Iban: IT13R030698096210000046005

**CONSIDERATO**

che per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere all'affidamento diretto poiché i servizi offerti dalla **Ditta MADISOFT S.p.A. di Pollenza (MC)**, sono risultati affidabili, di facile gestione e con un ottimo rapporto qualità/prezzo;

VISTO

l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO

l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

VISTA

la L. n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermo restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

CONSIDERATA

la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

DATO ATTO

che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip, non risultano attive iniziative idonee a soddisfare i fabbisogni dell'Istituto;

RITENUTO

che il prof. Antonio Rita SMALDONE, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del D.lgs n.36/2023

TENUTO CONTO

che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114 del D.lgs 36/2023;

VISTO

l'art. 6 *bis* della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO

che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostantive previste dalla succitata norma;

CONSIDERATO

che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire continuità della prestazione del gestionale di segreteria digitale dell'Istituzione Scolastica;

CONSIDERATO

di prevedere una durata contrattuale pari a 12 mesi;

CONSIDERATO

che la spesa complessiva per il servizio in parola è stata stimata in **€ 1.100,00** IVA esclusa (**€ 1.342,00** IVA inclusa)

CONSIDERATO

che l'operatore **Ditta MADISOFT S.p.A. di Pollenza (MC)**, ha presentato il preventivo ritenuto corrispondente all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare; la congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione; l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguiti dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIOACCHINO DA FIORE"
SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO
Via Fra Giuseppe snc - 87055 San Giovanni in Fiore (CS)
www.gdafioresgf.gov.it

Telefono 0984992887
csic8av00x@istruzione.it (PEO) csic8av00x@pec-istruzione.it (PEC)
Cod. Mecc. CSIC8AV00X Codice fiscale: 80004380790
Cod. univoco Fattura Elettronica: UF183A Iban: IT13R0306980962100000046005



DATO ATTO

Pertanto, che dall'esito dell'istruttoria - ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023 – la Stazione Appaltante reputa opportuno individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico **Ditta MADISOFT S.p.A.** C.F. e PI. **01818840439**, con sede in **Pollenza (MC)**;

TENUTO CONTO

Che l'importo del presente appalto è inferiore ad € 40.000,00 e, pertanto, ai sensi dell'art. 45 del D.lgs 36/2023 l'operatore economico affidatario attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti.

DATO ATTO

che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento;

CONSIDERATO

che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del d.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

VISTO

l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO

che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad **€ 1.100,00 IVA esclusa** (pari a **€ 1.342,00 IVA inclusa**), trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2023;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023 l'affidamento diretto dei servizi aventi ad oggetto la gestione e l'assistenza per l'applicativo Amministrazione Digitale dell'Istituzione Scolastica, all'operatore economico Ditta MADISOFT S.p.A. di Pollenza (MC), per un importo complessivo delle prestazioni pari ad **€ 1.100,00**, IVA esclusa (pari a **€ 1.100,00 + IVA pari a € 242,00**);
- di autorizzare la spesa complessiva **€ 1.342,00** IVA inclusa, da imputare sul capitolo A01. FUNZIONAMENTO GENERALE, dell'esercizio finanziario 2023;
- di procedere alla stipula del contratto nei modi e nelle forme previste dall'art. 18 del D.lgs 36/2023
- di nominare il prof. Antonio Rita SMALDONE quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 114 del D.lgs 36/2023.
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Antonio Rita Smaldone

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. "Codice dell'Amministrazione Digitale" e norme ad esso connesse

Il sottoscritto D.S.G.A. attesta che la presente determinazione sarà affissa all'albo informatico dell'Istituto.
Visto di REGOLARITÀ CONTABILE attestante la copertura finanziaria.

IL D.S.G.A. Franca Raimondo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993.

Firmato digitalmente da ANTONIO RITA SMALDONE