

	<div style="text-align: center;">    </div> <p>ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO DA VINCI" ITI - IPAA – IPSSAR – ITCG -87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS) Codice Meccanografico: CSIS07700B Codice univoco: UFB511 Tel. 0984/1861932 PEC: csis07700b@pec.istruzione.it Sede Cent- Via delle Ginestre- Azienda Agraria : contrada Palla Palla- plesso ITCG : Via Ceretti email: csis07700b@istruzione.it www.iisdavincisangiovanniinfiore.edu.it</p>	
--	--	---

Al prof. LAMANNA FRANCESCO
SEDE

OGGETTO: Nomina Coordinatore Azienda Agraria dell'Istituto – Anno scolastico 2023/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 25, comma 5 del D.L. n. 165 del 30/03/2001;
VISTO l'art. 7, comma 2, lettera h e l'art.459 del D.L.vo n. 297 del 16.04.1994;
VISTO l'art. 21 della legge n. 59/97
VISTA la Legge 107/2015 art 1 comma 83;
VISTO IL CCNL vigente;
ACQUISITA la disponibilità dell'interessato

NOMINA

Il prof.. FRANCESCO LAMANNA in servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di docente a tempo indeterminato, della funzione di RESPONSABILE E COORDINATORE dell'Azienda Agraria dell'Istituto IIS L. Da Vinci di San Giovanni in Fiore per l'anno scolastico 2023-24 con i seguenti compiti:

- ☐ Collabora con il Dirigente scolastico per la gestione amministrativo-didattica e per la gestione tecnica dei processi produttivi dell'azienda (tenuta e aggiornamento dei registri, della planimetria, del controllo dei vasi vinari, controllo autorizzazioni sanitarie e rendiconti mensili, commercializzazione vino e altri prodotti, proposte di acquisto prodotti fitosanitari e antiparassitari, vigilanza attuazione HCCP, controllo obblighi convenzioni;
- ☐ Collabora con il Dsga per la gestione finanziario-contabile dell'azienda e per la gestione dei collaboratori scolastici tecnici addetti all'azienda agraria e di eventuali operai salariati;
- ☐ Predisporre il piano delle attività, sulla base delle richieste formulate dagli utenti, corredato dalle proposte di utilizzo del personale e delle risorse tecniche e finanziarie;
- ☐ E' responsabile delle attività connesse al laboratorio di analisi;
- ☐ E' riferimento e supporto organizzativo e facilitatore per ognuna delle attività didattiche svolte nell'azienda agraria con i docenti delle materie tecniche;
- ☐ Coordina i docenti insegnanti tecnico-pratici per ogni attività svolta in azienda o ad essa riferita;
- ☐ A fine anno scolastico relaziona al D. S. su quanto svolto.

In ogni caso **viene esclusa la firma per atti contabili.**

La misura del compenso Lordo dipendente a carico del MOF da corrispondere, ai sensi dell'art. 34 del CCNL 2006/2009, sarà determinato in sede di contrattazione integrativa d'Istituto a.s. 2023-24 ed il compenso sarà corrisposto in rapporto all'effettivo svolgimento del compito oggetto del presente incarico e previa presentazione di dettagliata relazione in merito. La presente nomina ha effetto immediato e durata fino al 31.08.2024 o fino alla revoca dell'incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ing. Pasquale SUCCURRO

Per accettazione _____