CSIS07700B - AF505AA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002850 - 28/04/2023 - VI.8 - U

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO DA VINCI"
ITI - IPAA – IPSSAR – ITCG -87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)
Codice Meccanografico: CSIS07700B – Codice univoco: UFB511
Tel. 0984/1861932 PEC: csis07700b@pec.istruzione.it
Sede Cent- Via delle Ginestre- Azienda Agraria : contrada Palla Palla- plesso ITCG : Via Ceretti
email: csis07700b@istruzione.it www.iisdavincisangiovanniinfiore.edu.it

DETERMINA A CONTRARRE
DERRATE ALIMENTARI
CIG ZCE3AF4B35

Il Dirigente Scolastico

VISTI

- il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche",ai sensi dell'articolo 1,comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.
- L' art. 45 comma 2 lettera a del D.I. del 28 agosto 2018 n. 129 con riferimento alle procedure del Codice dei contratti (D.lgs 50/2016 e D.lgs| 56/2017) con l'importante limitazione **a 10.000** €
- L'art. 55 comma 3 del D.I. del 28 agosto 2018 n. 129 per procedure di acquisti e contratti
- l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";*
- l'art.25 del D.lgs. 19 aprile 2017 n.56 concernente "*Disposizioni integrative e correttive al D.lgs. 18 aprile 2016 n.50";*
- che il Consiglio d'Istituto riunitosha approvato il nuovo regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture nel quale si eleva a € 39.999,99 il limite di spesa di cui all'art. 45 del D.I. 129/2018 seguendo sempre le procedure previste dal Codice dei Contratti (D.Lgs 50/2016 e D.Lgs 56/2017)

CONSIDERATO

- la disponibilità in bilancio e dunque la disponibilità finanziaria per impegnare la spesa
- la necessità di privilegiare una procedura di affidamento che persegua gli obiettivi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa e di semplificazione del procedimento amministrativo.

CSIS07700B - AF505AA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002850 - 28/04/2023 - VI.3 - U

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO DA VINCI"
ITI - IPAA – IPSSAR – ITCG -87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)
Codice Meccanografico: CSIS07700B – Codice univoco: UFB511
Tel. 0984/1861932 PEC: csis07700b@pec.istruzione.it
Sede Cent- Via delle Ginestre- Azienda Agraria : contrada Palla Palla- plesso ITCG : Via Ceretti
email: csis07700b@istruzione.it www.iisdavincisangiovanniinfiore.edu.it

DETERMINA quanto segue

- **DI ACQUISTARE** in Economia ai sensi del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "in coerenza con l'art. 36 del decreto legislativo 50/2016, come modificato dall'art. 25 del Decreto Leg.vo 56/2017, in modalità affidamento diretto per l'acquisto di derrate alimentari per l'esercitazione didattica speciale per coffee break "Rotary";

- **DI INDIVIDUARE** nella ditta **Affatato Bruno, IT01404190785** l'operatore economico qualificato ad effettuare il servizio richiesto, iscritta all'albo fornitori del nostro Istituto.

- **DI IMPEGNARE,** per tale spesa, un importo approssimativo di euro **1142,19** più IVA, al Programma Annuale 2023 – Aggregato G.4 ATTIVITA' CONVITTUALI

- **DI PROCEDERE ALLA LIQUIDAZIONE alla citata ditta Affatato Bruno** dell'importo dovuto dietro ricezione di regolare fattura elettronica da emettersi dietro ricezione di regolare buono d'ordine, solo ad avvenuta erogazione del servizio.

- **DI STABILIRE**, in coerenza dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990 e dell'art. 31 del decreto legislativo 50/2016, che il Responsabile Unico Procedimento è la dott.ssa Giovanna Scala – Dirigente Scolastico.

- **DI TRASMETTERE** La presente determina al Direttore SGA per gli adempimenti di competenza **e PUBBLICARLA** sul sito dell'istituzione scolastica sezioni *Albo Pretorio on line* e *Amministrazione Trasparente*.

Il Dirigente Scolastico