



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO DA VINCI"**

IIS S.G. IN FIORE (IPA – IPSSAR – ITI – ITCG)  
Via delle Ginestre, s.n.c. - 87055 San Giovanni in Fiore (CS)  
C.M. CSIS07700B - C.F. 98113140788  
mail: csis07700b@istruzione.it - PEC: csis07700b@pec.istruzione.it  
Codice univoco: UFB511 - <https://iisdavincisangiovanniinfiore.edu.it>

## DECRETO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prot. n. e data, vedi segnatura informatica

**OGGETTO: Liquidazione compensi al personale impegnato nella realizzazione del progetto di mobilità PNRR – Programma Erasmus+ 2021-2027 – KA122-SCH – Codice progetto PNRR\_2023-1-IT02-KA122-SCH-000139347 – CUP B56E23004900006.**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

### VISTI:

- ✓ Il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- ✓ Il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107;
- ✓ Il Regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- ✓ Il Regolamento (UE) n. 2021/817 del 20 maggio 2021, che istituisce "Erasmus+: il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport";
- ✓ Il D.M. 3 aprile 2023, n. 61, per la realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021-



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO DA VINCI"**

IIS S.G. IN FIORE (IPA – IPSSAR – ITI – ITCG)

Via delle Ginestre, s.n.c. - 87055 San Giovanni in Fiore (CS)

C.M. CSIS07700B - C.F. 98113140788

mail: csis07700b@istruzione.it - PEC: csis07700b@pec.istruzione.it

Codice univoco: UFB511 - <https://iisdavincisangiovanniinfiore.edu.it>

2027, nell'ambito del PNRR – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi";

- ✓ Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU;

## CONSIDERATO:

- ✓ Che l'Istituto di Istruzione Superiore "Leonardo da Vinci" di San Giovanni in Fiore (CS), con sede in Via delle Ginestre s.n.c., 87055 San Giovanni in Fiore (CS), C.F. 98113140788, rappresentato dal Dirigente Scolastico Ing. Pasquale Succurro, ha sottoscritto in data 13 giugno 2025 l'Accordo di concessione (prot. n. 0005805 del 13/06/2025 – Reg. Prot. CSIS07700B AF505AA – IV.5 – U) con l'INDIRE – Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa, in qualità di Soggetto attuatore – Agenzia Nazionale per il Programma Erasmus+, per la realizzazione del progetto di mobilità codice PNRR\_2023-1-IT02-KA122-SCH-000139347 – CUP B56E23004900006;
- ✓ Che l'importo complessivo massimo del predetto Accordo di concessione è pari a euro 70.464,00, quale contributo a valere sui fondi PNRR – NextGenerationEU;
- ✓ Che le azioni di mobilità del progetto, ai sensi dell'art. 4 dell'Accordo di concessione, dovevano essere portate a termine entro il 31 dicembre 2025, e che il Report finale con la relativa richiesta di pagamento doveva essere trasmesso entro il 31 gennaio 2026;

## RILEVATO:

- ✓ Che il Soggetto realizzatore ha provveduto all'inoltro del Report finale nei termini prescritti dall'art. 4 dell'Accordo di concessione, mediante la Piattaforma di Gestione mobilità PNRR messa a disposizione dal Soggetto attuatore – INDIRE;



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO DA VINCI"**

IIS S.G. IN FIORE (IPA – IPSSAR – ITI – ITCG)

Via delle Ginestre, s.n.c. - 87055 San Giovanni in Fiore (CS)

C.M. CSIS07700B - C.F. 98113140788

mail: csis07700b@istruzione.it - PEC: csis07700b@pec.istruzione.it

Codice univoco: UFB511 - <https://iisdavincisangiovanniinfiore.edu.it>

- ✓ Che è stata altresì trasmessa nei termini prescritti la check-list di autocontrollo per la verifica della rendicontazione, come previsto dall'art. 10 dell'Accordo di concessione e dalle Linee guida per il monitoraggio e la rendicontazione dei progetti di mobilità;
- ✓ Che il saldo del finanziamento è stato incassato in data 18 marzo 2026, regolarizzato con reversale n. 413, in conformità a quanto stabilito dall'art. 8, comma 1, lett. c) e dall'art. 9 dell'Accordo di concessione;

#### ACQUISITO:

- ✓ Che sono stati acquisiti agli atti dell'istituzione scolastica i time-sheet del personale coinvolto nella realizzazione del progetto, attestanti le ore effettivamente prestate, come di seguito indicato:

Figura	Cognome e Nome	N. Protocollo	Data
Dirigente Scolastico	Succurro Pasquale	Prot. n. 3713	10/04/2026
D.S.G.A.	(D.S.G.A. in servizio)	Prot. n. 3031	24/03/2026
Referente di progetto	Salatino Giulia	Prot. n. 3026	24/03/2026
Referente di progetto	Rota Aldo	Prot. n. 2988	24/03/2026

#### ACCERTATO:

- ✓ Che tutta la documentazione probatoria relativa alle attività svolte è stata regolarmente acquisita agli atti dell'istituzione scolastica;
- ✓ Che le spese rendicontate soddisfano le condizioni di ammissibilità di cui all'art. 3, comma 6, dell'Accordo di concessione, essendo effettivamente sostenute dall'istituzione scolastica nel



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO DA VINCI"**

IIS S.G. IN FIORE (IPA – IPSSAR – ITI – ITCG)

Via delle Ginestre, s.n.c. - 87055 San Giovanni in Fiore (CS)

C.M. CSIS07700B - C.F. 98113140788

mail: csis07700b@istruzione.it - PEC: csis07700b@pec.istruzione.it

Codice univoco: UFB511 - <https://iisdavincisangiovanniinfiore.edu.it>

periodo stabilito, dichiarate nelle categorie di budget, sostenute in relazione al progetto e necessarie per la sua attuazione;

- ✓ Che è stata verificata l'assenza di doppio finanziamento ai sensi dell'art. 9 del Regolamento (UE) 2021/241 e dell'art. 3, comma 5, dell'Accordo di concessione, mediante la compilazione e trasmissione delle apposite Dichiarazioni Sostitutive di Atto Notorio (DSAN);
- ✓ Che il progetto è stato attuato nel rispetto dei principi trasversali PNRR di cui all'art. 6, comma 4.3, dell'Accordo di concessione, con particolare riguardo alla parità di genere, alla valorizzazione e protezione dei giovani, e alla riduzione dei divari territoriali;
- ✓ Che sussistono la regolarità contabile e la copertura finanziaria necessarie per procedere alla liquidazione dei compensi spettanti al personale, a valere sui fondi PNRR – NextGenerationEU;

## TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

### DECRETA

#### Art. 1 – Liquidazione dei compensi al personale

1. È disposta, a valere sui fondi PNRR – NextGenerationEU progetto di mobilità PNRR\_2023-1-IT02-KA122-SCH-000139347 – CUP B56E23004900006, la liquidazione dei compensi spettanti al personale che ha prestato la propria opera nella realizzazione delle attività progettuali, come risultante dai time-sheet acquisiti agli atti dell'istituzione scolastica.
2. I compensi da liquidare sono determinati sulla base delle ore effettivamente prestate e documentate nei rispettivi time-sheet protocollati, in conformità ai criteri stabiliti nel piano di riparto delle risorse approvato dagli organi collegiali competenti e nel rispetto delle disposizioni contrattuali vigenti.



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO DA VINCI"**

IIS S.G. IN FIORE (IPA – IPSSAR – ITI – ITCG)

Via delle Ginestre, s.n.c. - 87055 San Giovanni in Fiore (CS)

C.M. CSIS07700B - C.F. 98113140788

mail: csis07700b@istruzione.it - PEC: csis07700b@pec.istruzione.it

Codice univoco: UFB511 - <https://iisdavincisangiovanniinfiore.edu.it>

3. Il personale avente diritto alla liquidazione dei compensi è il seguente:

Cognome e Nome	Ruolo nel progetto	Ore prestate	Importo lordo stato (€)
Succurro Pasquale	Dirigente Scolastico	v. time-sheet	€ 1.294,02
(D.S.G.A.)	Direttore S.G.A.	v. time-sheet	€ 1.134,00
Salatino Giulia	Referente di progetto	v. time-sheet	€ 1.123,76
Rota Aldo	Referente di progetto	v. time-sheet	€ 1.098,22
<b>TOTALE</b>			<b>€ 4.650,00</b>

## Art. 2 – Adempimenti contabili

1. Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi è incaricato di eseguire gli adempimenti contabili conseguenti al presente decreto, provvedendo all'emissione dei mandati di pagamento in favore degli aventi diritto, previa applicazione delle ritenute fiscali e previdenziali di legge.
2. La spesa complessiva trova copertura finanziaria nelle risorse PNRR – NextGenerationEU acquisite dall'istituzione scolastica nell'ambito del progetto PNRR\_2023-1-IT02-KA122-SCH-000139347 – CUP B56E23004900006.

## Art. 3 – Obblighi di comunicazione e tracciabilità

1. In conformità a quanto previsto dall'art. 3 dell'Accordo di concessione e dall'art. 3 della Legge 136/2010, su tutti i documenti contabili relativi alla presente liquidazione dovrà essere indicato il CUP B56E23004900006, il riferimento al progetto PNRR\_2023-1-IT02-KA122-SCH-000139347 e la dicitura "Finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU".

## Art. 4 – Conservazione della documentazione



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO DA VINCI"**

IIS S.G. IN FIORE (IPA – IPSSAR – ITI – ITCG)

Via delle Ginestre, s.n.c. - 87055 San Giovanni in Fiore (CS)

C.M. CSIS07700B - C.F. 98113140788

mail: csis07700b@istruzione.it - PEC: csis07700b@pec.istruzione.it

Codice univoco: UFB511 - <https://iisdavincisangiovanniinfiore.edu.it>

1. Ai sensi dell'art. 6 dell'Accordo di concessione e dell'art. 9, comma 4, del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, tutta la documentazione relativa al presente decreto e al progetto di mobilità dovrà essere conservata per un periodo non inferiore a cinque anni dalla data del pagamento finale e messa prontamente a disposizione, su richiesta, del Soggetto attuatore INDIRE, del Ministero dell'Istruzione e del Merito, del Servizio centrale per il PNRR, dell'Unità di Audit, della Commissione Europea, dell'OLAF, della Corte dei Conti Europea, della Procura Europea (EPPO) e delle competenti Autorità giudiziarie nazionali.

Il presente decreto produce effetti dalla data di apposizione della firma digitale e viene pubblicato nell'Albo on-line dell'Istituto ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

***Ing. Pasquale Succurro***

*Documento informatico firmato digitalmente*