



Relazione Programma Annuale A.F. 2026

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2026 ha tenuto presente, oltre al summenzionato Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129, le seguenti disposizioni:

1. Nota MIM prot. n. 9992 del 30 settembre 2025;
2. Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
3. Nota MI prot. n. 24599 del 18 novembre 2025.

Il Decreto Interministeriale 129/2018, coerentemente con tutte le disposizioni relative all'autonomia delle Istituzioni scolastiche, fissa le direttive cui attenersi in materia di programma annuale. Sembra utile ricordare quelli che sono due principi fondamentali che devono guidare la predisposizione del P.A.:

1. *"Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto sono utilizzate, **senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istruzione interessata**, come previste ed organizzate nel piano triennale dell'offerta formativa (P.T.O.F.)" (art. 2 c.3);*
2. *"La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di **efficacia, efficienza ed economicità** e si conforma ai principi della trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio." (art. 2 c. 1)*

Il Programma Annuale deve pertanto essere strettamente collegato con le attività di istruzione, formazione e di orientamento stabilite dal PTOF e, nel perseguire le finalità previste, è necessario attenersi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

1.1. Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
RA	IPAA-IPSSAR- S. GIOVANNI IN FIORE	VIA DELLE GINESTRE - - CS	CSRA07701B
TD	ITCG - I.T. COMM. E GEOM. SAN G. FIORE	LOC. CERETTI - - CS	CSTD07701N
TF	ITI - ISTITUTO T. INDUSTRIALE S.G. FIORE	VIA DELLE GINESTRE - - CS	CSTF07701X
VC	CONVITTO IPA IPSSAR S. GIOVANNI IN FIORE	VIALE DELLA REPUBBLICA - 87055 PIRAINELLA CS	CSVCL3000L

L'istituto è un presidio di aggregazione e di sviluppo sociale. Il background socio-economico culturale delle famiglie (rilevabile dai dati INVALSI) all'interno della scuola risulta medio-basso. La popolazione scolastica proviene sia dal bacino di utenza che da altre frazioni del Comune e da comuni limitrofi. Alcuni alunni vivono situazioni socio-economico-culturali e/o problematiche personali/familiari che li pongono in posizione di svantaggio che si ripercuotono negativamente nella vita scolastica. Da rilevare, inoltre, la difficoltà degli operatori scolastici ad intensificare un dialogo costruttivo con le famiglie di questi alunni. Dai dati si evince che vi è una forte disoccupazione. I docenti sono preparati a riconoscere i bisogni specifici degli alunni al fine di contenere eventuali situazioni o fatti che possono aggravare le problematiche, intervenendo con piani didattici personalizzati condivisi nei consigli di classe.



L'Istituto si configura pertanto come scuola d'accoglienza, inclusione e integrazione vista l'estrazione delle famiglie e la loro provenienza, risultando nel corso degli anni di formazione un polo sociale in cui vivere e praticare la cittadinanza attiva, facendo maturare quelle competenze sociali e civiche che diventano una risorsa fondamentale per le difficoltà che il territorio presenta.

Le uniche opportunità sono quelle offerte dalla scuola, tramite i progetti relativi a fondi d'istituto ma anche a fondi europei (vedasi PON, FSE e FESR e PNRR) e alla costituzione di reti mediante bandi ministeriali. Negli ultimi anni si è registrata una flessione nella crescita demografica del territorio.

Pertanto il tessuto economico appare come molto debole. Molto alto è il tasso di pendolarismo da e per i comuni limitrofi per attività lavorative o scolastiche. La disoccupazione è in linea con i dati regionali.

1.2. Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 456 alunni distribuiti su 32 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
RA	IPAA-IPSSAR- S. GIOVANNI IN FIORE	14	138
TD	ITCG - I.T. COMM. E GEOM. SAN G. FIORE	5	75
TF	ITI - ISTITUTO T. INDUSTRIALE S.G. FIORE	13	173
VC	CONVITTO IPA IPSSAR S. GIOVANNI IN FIORE	0	70

Per quanto concerne gli alunni del convitto, i quali sono da computarsi a tutti gli effetti ai 455 studenti frequentanti vi è da precisare che il numero di 70 è da suddividersi in:

1. N. 30 alunni convittori (di cui 18 frequentanti e dei quali soltanto 5 aventi un ISEE superiore alla soglia e, pertanto, tenuti al pagamento della retta);
2. N. 40 alunni che fruiscono del semiconvitto (di cui 24 frequentanti e dei quali soltanto 5 aventi un ISEE superiore alla soglia e, pertanto, tenuti al pagamento della retta).

1.3. Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 184 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 126 - Personale docente
- N. 57 - Personale ATA



2. Obiettivi

2.1. Obiettivi PTOF

All'interno del Piano Triennale dell'Offerta Formativa - periodo di riferimento 2025-2028 - così come aggiornato nel corrente anno scolastico dal Consiglio di Istituto nella seduta del 13 dicembre 2025 con delibera n. 19 sono stati individuati i seguenti obiettivi prioritari:

1. valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning;
2. potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;
3. sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità;
4. sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali;
5. potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica;
6. sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro;
7. potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;
8. prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014;
9. valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese;
10. valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti;
11. individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti;
12. alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali.



3. Bilancio

3.1. Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2025 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	909.165,43
	1.1	Non Vincolato	155.367,95
	1.2	Vincolato	753.797,48

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

Come si evince dall'analisi dell'avanzo di amministrazione, la quota più consistente è data dall'avanzo vincolato. Analizzando in maniera analitica tale voce emerge che questa è composta prevalentemente dalle economie registrate sui capitoli progettuali, in particolare progetti PNRR e PON.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	4.013,49	3.755,88	257,61
	A.2	Funzionamento amministrativo	12.683,97	10.008,97	2.675,00
	A.3	Didattica	493.396,55	16.031,72	477.364,83
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	6.208,70	0,00	6.208,70
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	14.732,07	0,00	14.732,07
	A.6	Attività di orientamento	1.094,33	0,00	1.094,33
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	701,08	0,00	701,08
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	239.968,10	0,00	239.968,10
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	779,78	0,00	779,78
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	1.860,71	1.860,71	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: CALABRIA
IS IIS S.G. IN FIORE (IPA-IPSSAR-ITI-ITCG)

87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS) VIA DELLE GINESTRE C.F. 98113140788 C.M. CSIS07700B

	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	10.015,98	0,00	10.015,98
Totale avanzo utilizzato			785.454,76	31.657,28	753.797,48
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			123.710,67	123.710,67	0,00



3.2. Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2026:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	25.731,47
	1	Dotazione ordinaria	25.731,47
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	19.600,00
	4	Comune vincolati	19.600,00

Per quanto concerne le entrate in conto competenza, si precisa che le fonti normative sulla base delle quali è stato possibile iscrivere in bilancio tali somme sono:

1. la nota MIM prot. 9992 del 30 settembre 2025, per quel che concerne la dotazione ordinaria;
2. la nota prot. 609020 del 12 agosto 2025 per quel che concerne il finanziamento dall'ente locale da destinare al convitto.

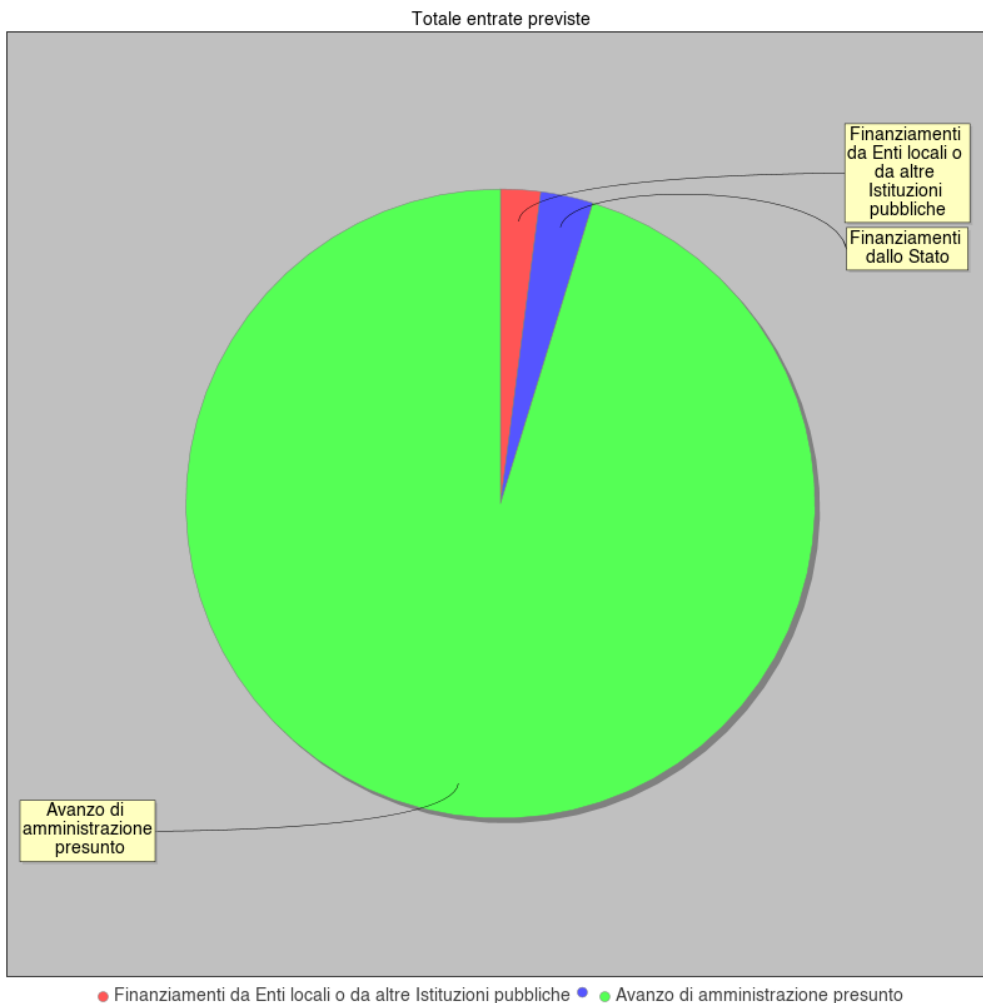
Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	909.165,43
Finanziamenti dallo Stato	25.731,47
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	19.600,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: CALABRIA
IS IIS S.G. IN FIORE (IPA-IPSSAR-ITI-ITCG)

87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS) VIA DELLE GINESTRE C.F. 98113140788 C.M. CSIS07700B



Si precisa che sono state iscritte in conto competenza per l'esercizio finanziario 2026 esclusivamente le entrate che, a seguito di note ufficiali, rappresentano diritti di credito certi per l'istituzione scolastica. Pertanto, qualsiasi altra entrata che interverrà in corso d'anno, verrà incamerata mediante variazione di bilancio da effettuarsi in fase di gestione.



3.3. Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 6.908,15 €, Spese 6.908,15 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	5.775,04	5.775,04
A.1.2 CONTRIBUTO PROVINCIA PER MANUTENZIONE	875,50	875,50
A.1.11 FINANZIAMENTO EX ART. 77 D.M. 186/2020 - MATERIALE PULIZIE COVID-19	229,19	229,19
A.1.29 RISORSE EX ART. 39-BIS, COMMA 1, DEL D.L. 9 AGOSTO 2022, N. 115	28,42	28,42

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	3.755,88
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	257,61
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	2.894,66
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	1.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	1.000,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	2.000,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	2.875,50
6.1	Imposte e tasse	Imposte	775,04
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	257,61
99.1	Partite di giro	Partite di giro	1.000,00

Come previsto dal D.I. 129/2018, nell'Attività A.1.1 è inserita, in partite di giro, anche la gestione del fondo economale per le minute spese del Direttore SGA. Nello specifico si propone al Consiglio di Istituto di stabilire in € 1.000,00 l'importo totale del fondo economale per le minute spese e di fissare in € 50,00 il tetto massimo per il rimborso delle singole minute spese.

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 22.183,97 €, Spese 22.183,97 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.2 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	19.508,97	19.508,97
A.2.3 ASSICURAZIONE STUDENTI E PERSONALE	18,60	18,60
A.2.29 INVESTIMENTO 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI SCUOLE CUP G11C23000650006	845,40	845,40
A.2.30 INVESTIMENTO 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI CUP G11F22002700006	1.811,00	1.811,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1			



	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	10.008,97
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	2.675,00
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	9.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	2.184,83
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	833,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	4.000,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	9.656,40
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	18,60
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	1.250,00
5.1	Altre spese	Amministrative	241,14
6.1	Imposte e tasse	Imposte	2.000,00

A.3 - Didattica - Entrate 498.896,55 €, Spese 498.896,55 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 CONTRIBUTO VOLONTARIO PER A.O.F.	3.102,67	3.102,67
A.3.2 VALORIZZAZIONE ECCELLENZE ESAMI DI STATO	210,00	210,00
A.3.3 FUNZIONAMENTO DIDATTICO	14.481,00	14.481,00
A.3.4 FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA DI LIBRI DI TESTO	20.996,02	20.996,02
A.3.5 FINANZIAMENTO EX LEGGE 440/97	761,87	761,87
A.3.6 CONTRIBUTO DEI PRIVATISTI PER ESAMI PRELIMINARI AGLI ESAMI DI STATO	8,05	8,05
A.3.12 EXODUS PROGETTO 2016-ADN-00320 DON MILANI 2 RAGAZZI FUORISERIE	3.588,00	3.588,00
A.3.13 RISORSE EX ART. 231, COMMA 1, D.L. N. 34/2020	99,99	99,99
A.3.18 RISORSE EX ART. 31, COMMA 6, D.L. 41/2021 - PIANO SCUOLA ESTATE FASE 1	1.806,26	1.806,26
A.3.20 FORMAZIONE P.N.F.D. ATTIVITA' FORMATIVA DOCENTI A.S. 2022-2023	3.203,50	3.203,50
A.3.21 P.N.S.D. DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA EX ART. 21, COMMA 3, D.L. 137/2020	363,70	363,70
A.3.24 P.N.F.D. 2022	1.325,98	1.325,98
A.3.25 SUPPORTO PSICOLOGICO 2022 EX ART. 1, COMMA 297, LEGGE 234/2021	468,71	468,71
A.3.28 FINANZIAMENTO PER UTILIZZO AULE BANDO D.D. 498/2020	240,00	240,00
A.3.30 INNOVAZIONE DIGITALE E DIDATTICA LABORATORIALE 2022	1.000,00	1.000,00
A.3.32 PNRR SCUOLA 4.0 - M4C1I3.2-2022-962-P-13638 NEXT GENERATION LABS - CUP: G14D22004870006	8,05	8,05
A.3.33 PNRR SCUOLA 4.0 - M4C1I3.2-2022-961-P-13651 - NEXT GENERATION CLASSROOM - CUP: G14D22004860006	374,64	374,64
A.3.34 PNRR D.M. 170/2022 - M4C1I1.4-2022-981-P-13635 - PREVENZ E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE	15.253,53	15.253,53
A.3.35 AVVISO/DECRETO: M4C1I2.1-2022-941-6293 - ANIMATORI DIGITALI 2022-2024 - CUP: G14D22003690006	1.000,00	1.000,00
A.3.37 PROGETTO OR.SI	19,38	19,38



A.3.38 CONTRIBUTI OSPITALITÀ TIROCINANTI UNIVERSITARI	3.940,00	3.940,00
A.3.39 INVESTIMENTO M4C1-3.1 POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE D.M. N. 65/2023	17.919,14	17.919,14
A.3.40 INVESTIMENTO M4C1I2 FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE D.M. 66/2023	30.831,51	30.831,51
A.3.41 TUTORAGGIO E FORMAZ. PER LA RIDUZ. DEI DIVARI NEGLI APPREND. E CONTRASTO ALLA DISPERS. D.M. 19/2024	130.739,35	130.739,35
A.3.42 PNRR_2023-1-IT02-KA122SCH-000139347 - CUP: B56E23004900006 - ERASMUS+ D.M. 61/2023	13.690,20	13.690,20
A.3.43 ERASMUS+ 2025 CODICE 2025-1-IT02-KA122-SCH-000339293 CUP G14C25000110006	83.465,00	83.465,00
A.3.44 PCTO SULLE DISCIPLINE STEM E SUL MULTILINGUISMO CUP G14D23006710006 COD. M4C1I3.1-2025-1585-P-59272	150.000,00	150.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	16.031,72
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	477.364,83
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	5.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	3.057,00
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	35.541,60
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	150.617,61
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	4.207,43
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	14.548,58
3.3	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi per trasferte	6.584,54
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	14.443,80
3.9	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi di ristorazione	17.080,00
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	224.593,20
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	300,00
5.4	Altre spese	Borse di studio	22.304,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	1.163,57
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	4.455,22

A.4 - Alternanza Scuola-Lavoro - Entrate 13.545,51 €, Spese 13.545,51 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.4.6 FORMAZIONE SCUOLA-LAVORO	10.830,69	10.830,69
A.4.7 PROGETTO BAR DIDATTICO	2.714,82	2.714,82

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	6.208,70
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	7.336,81



Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	2.714,82
3.3	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi per trasferte	9.813,27
6.1	Imposte e tasse	Imposte	1.017,42

In merito alla scheda finanziaria A.4.7 "PROGETTO BAR DIDATTICO" vi è da precisare che alla luce dei chiarimenti forniti dall'Agenzia delle Entrate con nota prot. n. 446/2019, ripresi dalla nota MIM prot. 6655 del 04/09/2025, l'Istituzione scolastica ha proceduto a un'attenta valutazione della natura giuridico-fiscale dell'attività di bar operante all'interno della scuola.

Dall'analisi delle modalità di svolgimento dell'attività emerge che il bar in questione presenta tutte le caratteristiche del cosiddetto bar didattico, in quanto finalizzato esclusivamente al perseguimento di obiettivi formativi e didattico-culturali. L'attività è infatti inserita in uno specifico progetto formativo coerente con il piano di studi dell'indirizzo professionale, approvato dagli organi collegiali competenti, ed è volta a consentire agli studenti di applicare in contesto laboratoriale le competenze acquisite, in linea con le metodologie dei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO), ora Formazione Scuola-Lavoro.

Il bar didattico opera senza una struttura organizzativa riconducibile all'esercizio di attività imprenditoriale o commerciale, con limitazioni puntuali in termini di tempi di svolgimento, tipologia e quantità delle somministrazioni, nonché di destinatari, circoscritti al personale scolastico e agli studenti dell'Istituto. Eventuali proventi conseguiti sono integralmente reinvestiti nelle medesime attività didattico-educative.

In considerazione di tali elementi, e in coerenza con l'orientamento espresso dall'Agenzia delle Entrate, l'attività non assume rilevanza ai fini IVA, né può essere qualificata come attività commerciale per conto terzi. Pertanto, dando seguito anche alle indicazioni espresse dai revisori dei conti nel verbale al programma annuale 2025, la scuola ha ritenuto opportuno procedere allo spostamento della relativa scheda finanziaria dalle gestioni economiche alle attività di alternanza scuola-lavoro, al fine di garantire una corretta rappresentazione contabile e amministrativa della natura esclusivamente didattica dell'iniziativa.

Tale scelta risponde all'esigenza di assicurare trasparenza, coerenza normativa e piena aderenza alle finalità istituzionali dell'Istituzione scolastica.

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 14.732,07 €, Spese 14.732,07 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 CONTRIBUTO VIAGGI DI ISTRUZIONE E VISITE DIDATTICHE EX DIRETTIVA 3 APRILE 2023 N. 6	14.732,07	14.732,07

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	14.732,07

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	14.732,07

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 1.094,33 €, Spese 1.094,33 €



Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 RISORSE EX ART. 8 D.L. 104/2013 PERCORSI DI ORIENTAMENTO PER GLI STUDENTI	1.094,33	1.094,33

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.094,33

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.3	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi per trasferte	1.094,33

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 701,08 €, Spese 701,08 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.3 ART. 21 D.L. 137/2020 DIDATTICA INTEGRALE DIGITALE	701,08	701,08

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	701,08

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	701,08

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 239.968,10 €, Spese 239.968,10 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.4 RISORSE EX ART. 21 D.L. 28/10/2020 N. 137 - DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA	1.516,30	1.516,30
P.2.21 ERASMUS N. 2019-1-IT02-KA101-061045 - CUP: G18H19000230006	2.041,80	2.041,80
P.2.26 PROGETTO 10.1.6A-FDRPOC-CL-2024-49 - AVVISO PROT. 64310 DEL 23/04/2025 PERCORSI DI ORIENTAMENTO	35.410,00	35.410,00
P.2.28 FESR PN 21-27 CODICE RSO4.2.A3.B-FESRPN-CL-2025-5 AVVISO PROT. 88927 DEL 03/06/2025	201.000,00	201.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	239.968,10

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
--------	------	-------	---------



1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	2.041,80
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	9.410,00
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	34.080,00
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	3.010,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	2.010,00
3.9	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi di ristorazione	7.000,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	170.850,00
4.4	Acquisto di beni d'investimento	Manutenzione straordinaria	10.050,00
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	1.516,30

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 779,78 €, Spese 779,78 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.35 RISORSE EX ART. 39-BIS D.L. 115 DEL 09/08/2022	779,78	779,78

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	779,78

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	779,78

G.1 - Azienda agraria - Entrate 1.860,71 €, Spese 1.860,71 €

Voce	ENTRATE	SPESE
G.1.1 Azienda agraria	1.860,71	1.860,71

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	1.860,71

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	1.531,71
5.1	Altre spese	Amministrative	329,00

G.4 - Attività convittuale - Entrate 29.615,98 €, Spese 29.615,98 €

Voce	ENTRATE	SPESE
------	---------	-------



G.4.1 ATTIVITÀ CONVITTUALE	29.615,98	29.615,98
----------------------------	-----------	-----------

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	10.015,98
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	19.600,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	22.435,98
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	4.500,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	1.380,00
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	1.300,00

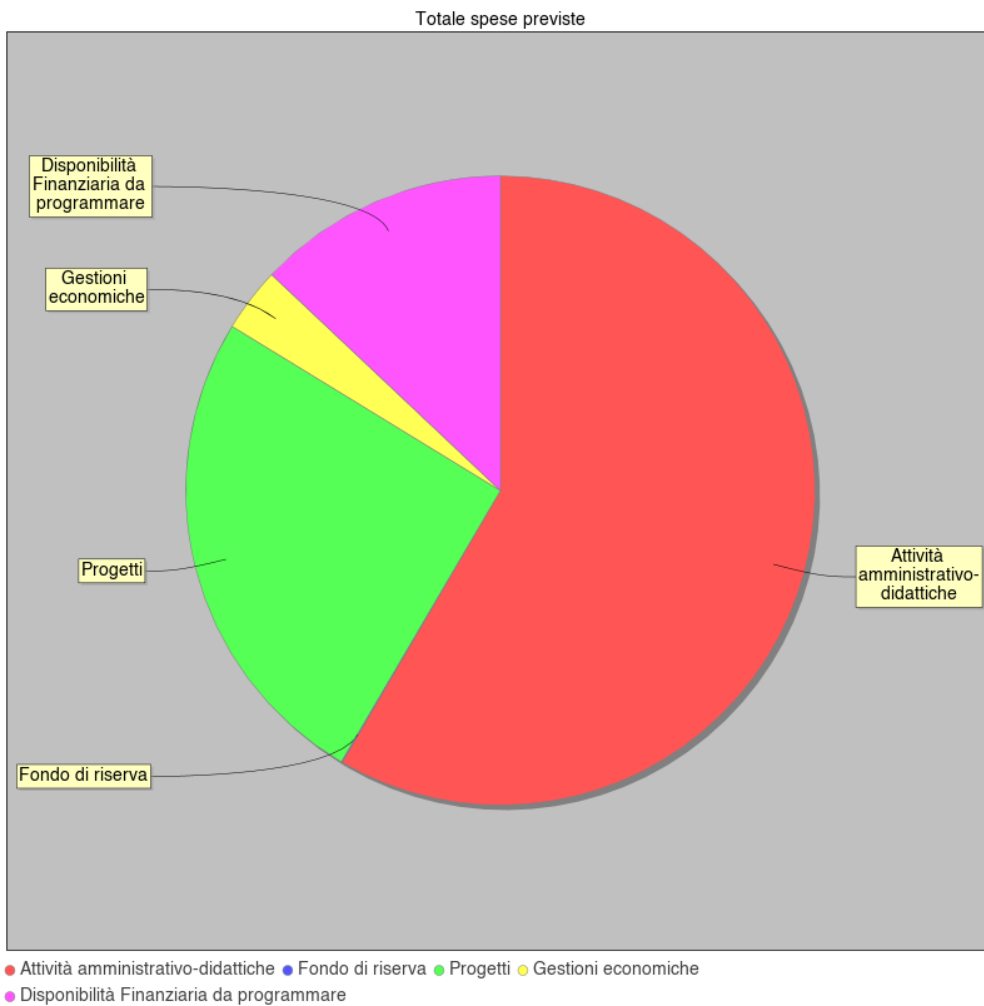
Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	557.360,58
Progetti	241.448,96
Gestioni economiche	31.476,69
Fondo di riserva	500,00
Disponibilità Finanziaria da programmare	123.710,67



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: CALABRIA
IS IIS S.G. IN FIORE (IPA-IPSSAR-ITI-ITCG)

87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS) VIA DELLE GINESTRE C.F. 98113140788 C.M. CSIS07700B





3.4. Disponibilità finanziaria da programmare

Nel corso dell'esercizio finanziario precedente, una quota dell'avanzo di amministrazione è stata prudenzialmente accantonata nella disponibilità finanziaria da programmare, al fine di garantire una puntuale ricognizione delle economie di bilancio afferenti alle singole schede finanziarie e, contestualmente, di consentire la radiazione dei residui attivi privi di specifica imputazione contabile. Tale scelta gestionale si è resa necessaria per procedere a un'operazione di riordino e razionalizzazione dei residui, finalizzata a migliorare la qualità e l'attendibilità del risultato di amministrazione. Nel corrente esercizio finanziario, in coerenza con il percorso già avviato, si è ritenuto opportuno accantonare nuovamente una parte dell'avanzo non vincolato nel cosiddetto aggregato Z; tale accantonamento risulta tuttavia di entità inferiore, in considerazione dell'attività di sistemazione e pulizia dei residui attivi e passivi significativamente realizzata nel corso dell'esercizio finanziario 2025.



4. Conclusioni

4.1. Conclusioni

Il Programma Annuale si esprime in termini di competenza e rispetta i seguenti criteri:

1. Annualità, è quindi riferito all'esercizio finanziario 2026;
2. Trasparenza, mediante la pubblicazione all'albo dell'Istituto e sul sito Web dell'istituto, entro 15 giorni dalla sua approvazione;
3. Universalità, poiché comprende tutte le entrate e tutte le spese;
4. Integrità, perché comprende le entrate certe e le spese corrispondenti all'effettiva gestione che ne sarà fatta;
5. Unità, in quanto tutte le entrate e tutte le uscite costituiscono delle entità uniche, che si contrappongono le une alle altre nella loro globalità;
6. Veridicità, in quanto il Programma è redatto tenendo ben presente la congruità e la coerenza tra i valori economici rilevati e la denominazione relativa alle voci di entrata e di uscita, con l'unico obiettivo di rendere il Programma Annuale quanto più vero e attendibile possibile;

La realizzazione e l'organizzazione del programma annuale tengono conto dei seguenti atti dell'Istituto:

1. Piano Triennale dell'Offerta Formativa elaborato dal Collegio docenti ed approvato dal Consiglio d'Istituto;
2. Piano annuale delle attività personale docente ex art 28, comma 4 del CCNL 06/09;
3. Piano di Lavoro dei Servizi Generali e Amministrativi, redatto dal Direttore S.G.A. dell'Istituto ai sensi e per gli effetti dell'art. 52, comma 3, del CCNL 24/07/2003 e adottato dal Dirigente Scolastico;
4. Caratteristiche strutturali della scuola e del territorio, rinvenibili nel P.T.O.F.

Struttura del Programma:

- Relazione del Programma Annuale redatta dal Dirigente Scolastico ai sensi del nuovo Regolamento Amministrativo contabile (Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129);
- Modelli previsti (modelli A, B, C, D, E). Detto documento contabile specifica le risorse finanziarie di cui la scuola prevede la disponibilità ed individua le risorse necessarie per realizzare le finalità e gli obiettivi previsti della presente relazione illustrativa.

Risorse finanziarie

Il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026 è stato redatto in base al nuovo Regolamento Amministrativo Contabile Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

Il Programma Annuale è redatto secondo il criterio finanziario della competenza ed è distinto in due sezioni, rispettivamente denominate "entrate" e "spese".

Il Programma Annuale 2026 è stato redatto, come detto sopra, sulla base di quanto disposto dal MIM con nota prot. 9992 del 30 settembre 2025 avente ad oggetto "A.S. 2025/2026 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2025 – periodo settembre-dicembre 2025 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2026 – periodo gennaio-agosto 2026"

In sede di predisposizione si è tenuto conto di:

- dotazione ordinaria;
- finanziamento comunale L.R. 27/85 – art. 7 Servizio residenziale (Convitti e Semiconvitti);
- dei progetti finanziati con i Fondi Strutturali Europei – PON;
- dei progetti finanziati con i Fondi Strutturali Europei - FERS;
- dei progetti finanziati con i Fondi Strutturali Europei - FSE;
- dei progetti finanziati con i Fondi PNRR.

Per quanto riguarda il fondo di riserva è stata iscritta una cifra prelevata dalla dotazione ordinaria (il fondo di riserva incide



nella misura max del 10% della dotazione ordinaria).

In relazione alle disponibilità economiche a disposizione, si cercherà di ottimizzare l'uso delle risorse, puntando a spese mirate, avendo cura di potenziare il patrimonio della scuola per assicurare a ciascun allievo un adeguato utilizzo dei sussidi e delle attrezzature, e tenendo in doverosa considerazione il funzionamento dei laboratori e delle aule speciali per tutte le attività dislocate presso le diverse sedi.

La presente relazione viene trasmessa, tramite la Giunta Esecutiva, al Consiglio di Istituto per la conseguente deliberazione di approvazione, in ottemperanza alle disposizioni di seguito riportate:

- Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche – Decreto MIUR/MEF n. 129 del 28/08/2018, con tutte le norme in esso richiamate;
- Nota MIUR prot. n. 25674 del 20/12/2018 riguardante il nuovo Piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle Istituzioni Ministero dell'Istruzione e del Merito.

SAN GIOVANNI IN FIORE,
05-02-2026

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI
Simone Perrotta

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
ING.PASQUALE SUCCURRO