

# ANALISI CONTO CONSUNTIVO

## VERBALE N. 2026/002

Presso l'istituto IIS S.G. IN FIORE (IPA-IPSSAR-ITI-ITCG) di SAN GIOVANNI IN FIORE, l'anno 2026 il giorno 15, del mese di maggio, alle ore 10:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 98 provincia di COSENZA.

La riunione si svolge presso postazione da remoto.

### I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
LUCA	MICHELETTA	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
MARIA ANGELA	TASSONE	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Il presente verbale viene protocollato nell'applicativo informatico Athena a cura del revisore MEF.

Si precisa che il conto consuntivo è stato sottoposto all'esame dei revisori dei conti per il parere di regolarità nel rispetto della tempistica prevista dal D.I. n. 129/2018 e che il Ministero dell'istruzione e del Merito con nota n. 24617 del 13 marzo 2026 ha prorogato i termini per la predisposizione e l'approvazione del consuntivo 2025 da parte delle istituzioni scolastiche.

L'esame degli atti ed i correlati controlli si svolgono in modalità a distanza, mediante l'utilizzo di sistemi informatici da remoto, pur in contraddittorio con il DSGA della Scuola preliminarmente al perfezionamento del presente verbale. Pertanto, effettuato il consueto esame degli atti, i revisori dei conti sono pervenuti, d'intesa tra di loro e con modalità a distanza, alla formulazione conclusiva, congiunta e condivisa del parere.

Gli atti relativi al Conto consuntivo 2025 e la relativa documentazione, sono stati resi disponibili dall'Istituzione scolastica mail del 01/04/2026 trasmessa telematicamente in pari data ad entrambi i revisori, integrata da successive mail su richiesta dei verbalizzanti, quali hanno ritenuto opportuno espletare le funzioni loro attribuite da remoto, come peraltro espressamente consentito dagli articoli 51, comma 2 e 52, comma 4 del decreto n. 129/2018.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2025 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

#### Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

#### Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
4. Coerenza nella compilazione del modello H

#### Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili

2. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12
2. Corretta indicazione consistenze iniziali
3. Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
2. Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12
3. Coerenza nella compilazione del modello J

Rendiconto gestione economica (Mod. I)

G01 - Azienda agraria

1. Esame della specifica relazione illustrativa del direttore dell'azienda sui risultati della gestione (art. 25, comma 6, del DI n. 129/2018)
2. Verifica della esistenza / non esistenza di un distinto conto corrente presso l'Istituto che gestisce il servizio di cassa dell'Istituzione scolastica (art. 25, comma 12, del DI n. 129/2018)

**Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado- Data di riferimento: 15 marzo**

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

indirizzi/percorsi liceali presenti: 11

classi articolate: 2

	Classi/Sezioni		Alumni Iscritti <i>Totale classi (c=a+b)</i>	Alumni frequentanti									Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)		Alumni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alumni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alumni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alumni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)			
Prime	7		7	109			109	109	8	109	-109	0,00	0	
Secondon	5		5	83			83	83	4	83	-83	0,00	0	
Terz	6		6	91			91	91	7	91	-91	0,00	0	
Quarte	7		7	102			102	102	3	102	-102	0,00	0	
Quinte	7		7	72			72	72	3	72	-72	0,00	0	
Totale	32	0	32	457	0	0	457	457	25	457	-457	0,00	0	

**Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	84
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	11
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	11
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	11
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>127</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	<b>NUMERO</b>
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	7
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	9
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	1
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	28
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	4
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>57</b>

Si dà atto che per l'a.s. 2025/2026, come esposto dal DS nella relazione sul Convitto - prot. n.3342 del 31/03/2026 - il numero dei convittori iscritti era pari a 30 di cui frequentanti n.18, per quanto riguarda, invece, i semiconvittori il numero degli iscritti era pari a 40 di cui frequentanti n.24.

## Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonchè alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2025 presenta le seguenti risultanze:

### 1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 704.298,26		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 504.929,00	€ 504.929,00	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 102.861,93	€ 102.861,93	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 1.266,72	€ 1.266,72	1,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 39.059,50	€ 39.059,50	1,00
06-Contributi da privati	€ 42.134,90	€ 42.134,90	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 13.086,16	€ 13.086,16	1,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,01	€ 0,01	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>	€ 1.407.636,48	€ 703.338,22	
<b>Disavanzo di competenza</b>		€ 0,00	
<b>Totale a pareggio</b>		€ 703.338,22	

### 2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
<b>Attivita'</b>	€ 784.775,07	€ 252.790,11	0,33
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 11.682,00	€ 7.668,51	0,66
A02-Funzionamento amministrativo	€ 40.736,10	€ 28.903,73	0,71
A03-Didattica	€ 663.187,68	€ 169.083,68	0,26
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 19.557,89	€ 13.349,19	0,69
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 48.517,07	€ 33.785,00	0,70
A06-Attivita' di orientamento	€ 1.094,33	€ 0,00	0,00
<b>Progetti</b>	€ 342.977,66	€ 19.943,87	0,06
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 5.020,86	€ 3.972,95	0,80
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 337.177,02	€ 15.970,92	0,05
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 779,78	€ 0,00	0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>Gestioni economiche</b>	€ 43.999,42	€ 31.222,73	0,71
G01-Azienda agraria	€ 5.572,83	€ 3.712,12	0,67
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G03-Attività per conto terzi	€ 6.231,91	€ 6.231,91	1,00
G04-Attività convittuale	€ 32.194,68	€ 21.278,70	0,67
<b>R98-Fondo di Riserva</b>	€ 851,60	€ 0,00	0,00
<b>D100-Disavanzo di amministrazione presunto</b>	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE</b>	€ 1.172.603,75	€ 303.956,71	
<b>Z101-Disponibilità finanziaria da programmare</b>	€ 235.032,73		
<b>Avanzo di competenza</b>		€ 399.381,51	
<b>Totale a Pareggio</b>		€ 703.338,22	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2025 presenta un avanzo di competenza di € 399.381,51.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 26,00% di quelle programmate.

Come evidenziato nel Mod. H nell'anno 2025 si è verificato un avanzo di competenza pari ad Euro 399.381,51, così determinato:

- Minori accertamenti di entrata: -704.298,26
- Minori impegni di spesa: +868.647,04
- Disponibilità finanziaria da programmare (Mod H bis): +235.032,73.

Si prende atto della mancata costituzione del fondo economale per le minute spese nell'esercizio finanziario 2025, come riportato in sede di relazione al consuntivo.

### Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2025	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2025	Variation in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 597.807,40	€ 137.143,12	€ 460.664,28	€ 337.878,40	€ 196.918,92	€ 601.623,76

	Iniziali al 1/1/2025	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2025	Variation in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 166.567,02	€ 158.173,80	€ 8.393,22	€ 1.552,08	€ 2.404,58	€ 7.540,72

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 158.614,08 e pagati residui passivi per euro 158.266,63.

Si segnala che, nel corso dell'esercizio finanziario 2025, sono stati radiati residui attivi per un importo di €196.918,92 e residui passivi per un importo di €2.404,58. Le radiazioni sono state approvate con apposite delibere del Consiglio d'istituto: n.16 di cui al verbale n.4 del 22/05/25 (prot. n.0005137 del 27/05/2025), n.6 di cui al verbale n.5 del 17/06/25 (prot. n.0006028 - 21/06/2025) e n.24 di cui al verbale n.1 del 25/09/2025 (prot. n.0007924 - 27/09/2025), formalizzate con successivi decreti del DS rispettivamente: decreto prot. n.0005152 del 27/05/2025, decreto prot. n.0006105 del 26/06/2025 e decreto prot. n.0007964 del 29/09/2025.

L'esame del Modello L evidenzia la presenza di n.3 residui passivi risalenti all'esercizio 2020. Al riguardo, i Revisori invitano i gestori della scuola a porre in essere una puntuale verifica in merito alla sussistenza dell'obbligazione sottostante, al fine di valutare l'eventuale radiazione per prescrizione o perenzione amministrativa qualora non

ricorrono più i presupposti giuridici.

### Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 1.343.145,96. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2025	Variazioni	Situazione al 31/12/2025
<b>ATTIVO</b>			
Totale Immobilizzazioni	€ 498.775,06	-€ 64.794,53	€ 433.980,53
Totale Disponibilità	€ 870.865,28	€ 45.840,87	€ 916.706,15
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 1.369.640,34	-€ 18.953,66	€ 1.350.686,68
<b>PASSIVO</b>			
Totale debiti	€ 166.567,02	-€ 159.026,30	€ 7.540,72
Consistenza Patrimoniale	€ 1.203.073,32	€ 140.072,64	€ 1.343.145,96
Totale Passivo	€ 1.369.640,34	-€ 18.953,66	€ 1.350.686,68

Nel totale delle disponibilità al 31/12/2025, pari ad €916.706,15, risultano comprese le seguenti voci per i sottoelencati importi:

- residui attivi: €601.623,76;
- depositi bancari e postali: €315.082,39 depositati presso il c/c bancario dell'Istituto cassiere.

### Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2025	
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio			€ 273.057,88
Riscossioni	€ 137.143,12	€ 365.459,82	€ 502.602,94
Pagamenti	€ 158.173,80	€ 302.404,63	€ 460.578,43
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio			€ 315.082,39
Residui Attivi	€ 263.745,36	€ 337.878,40	€ 601.623,76
Residui Passivi	€ 5.988,64	€ 1.552,08	€ 7.540,72
Avanzo di amministrazione al 31/12			€ 909.165,43

Il Fondo cassa al 31/12/25 riportato nel modello J è pari a 315.082,39 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Si precisa che non risulta aperto, presso l'istituto che gestisce il servizio di cassa dell'istituzione scolastica a norma dell'articolo 20, un distinto conto corrente per il servizio di cassa dell'azienda: l'I.S. riversa le entrate derivanti dalla gestione dell'Azienda agraria sullo stesso conto corrente intestato all'Istituzione scolastica.

### Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE												
	Impegni										Totale Impegni	Impegni/Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investimento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive	Programmazione definitiva		
A01	€ 0,00	€ 3.146,18	€ 2.051,97	€ 0,00	€ 0,00	€ 723,31	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.747,05	€ 11.682,00	€ 7.668,51	65,65%
A02	€ 0,00	€ 1.931,51	€ 12.257,30	€ 0,00	€ 723,43	€ 1.789,46	€ 3.787,63	€ 0,00	€ 8.414,40	€ 40.736,10	€ 28.903,73	70,96%
A03	€ 7.285,69	€ 4.744,34	€ 149.695,33	€ 0,00	€ 3.426,25	€ 1.632,07	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.300,00	€ 663.187,68	€ 169.083,68	25,50%
A04	€ 0,00	€ 3.092,88	€ 9.093,20	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.163,11	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 19.557,89	€ 13.349,19	68,26%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 33.225,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 560,00	€ 48.517,07	€ 33.785,00	69,64%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.094,33	€ 0,00	0,00%
F01	€ 0,00	€ 754,98	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 63,32	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.154,65	€ 5.020,86	€ 3.972,95	79,13%
F02	€ 14.970,92	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.000,00	€ 337.177,02	€ 15.970,92	4,74%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 779,78	€ 0,00	0,00%
F04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
F05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 22.256,61	€ 13.669,89	€ 206.322,80	€ 0,00	€ 4.149,68	€ 5.371,27	€ 3.787,63	€ 0,00	€ 17.176,10	€ 1.127.752,73	€ 272.733,98	25,00%
TOTALE/TOTALE IMPEGNI %	8,17%	5,02%	75,65%	0,00%	1,53%	1,97%	1,39%	0,00%	6,30%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 25,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 5,80%.

**Rendiconto gestione economica (Mod. I)**

G01 - Azienda agraria / G02 - Azienda speciale / G03 - Attività per conto terzi / G04 - Attività convittuale

ENTRATE	Competenza		
	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	% Disponibilità (b / a)
Avanzo di amministrazione presunto	€ 9.120,31	€ 0,00	0,00
Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Finanziamenti dallo Stato	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Finanziamenti dalla Regione	€ 1.056,72	€ 1.056,72	1,00
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 19.600,00	€ 19.600,00	1,00
Contributi da privati	€ 6.850,00	€ 6.850,00	1,00
Proventi da gestioni economiche	€ 7.372,39	€ 7.372,39	1,00
Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Altre entrate	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€ 43.999,42</b>	<b>€ 34.879,11</b>	<b>0,79</b>
<b>Disavanzo di competenza</b>		<b>€ 0,00</b>	

SPESE	Competenza		
	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	% Utilizzo (b / a)
Spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Acquisto di beni di consumo	€ 34.952,51	€ 26.954,82	0,77
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	€ 3.848,09	€ 698,09	0,18
Acquisto di beni d'investimento	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Altre spese	€ 1.076,12	€ 747,12	0,69
Imposte e tasse	€ 2.822,70	€ 2.822,70	1,00
Oneri straordinari e da contenzioso	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Oneri finanziari	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Rimborsi e poste correttive	€ 1.300,00	€ 0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€ 43.999,42</b>	<b>€ 31.222,73</b>	<b>0,71</b>
<b>Avanzo di competenza</b>		<b>€ 3.656,38</b>	

Pertanto, nell'esercizio finanziario 2025 la gestione economica presenta un saldo positivo di competenza di € 3.656,38, di cui € 1.860,71 dalla gestione Agraria, come da relazione redatta congiuntamente dal Direttore responsabile e dal D.S. datata 31/03/2026 prot. 3343, mentre la relazione del convitto redatta congiuntamente dal coordinatore e dal D.S. in data 31.03.2026 prot. 3342.

Con riferimento alla gestione economica "ATTIVITÀ PER CONTO TERZI" di cui al verbale del Programma Annuale 2025 n. 2025/001, si evidenzia che la Scuola, in coerenza con l'orientamento espresso dall'Agenzia delle Entrate e dando seguito anche alle indicazioni espresse dai revisori dei conti nel predetto verbale, ha proceduto allo

spostamento della relativa scheda finanziaria dalle gestioni economiche alle attività di alternanza scuola-lavoro, al fine di garantire una corretta rappresentazione contabile e amministrativa della natura esclusivamente didattica dell'iniziativa. Al riguardo, nella relazione al Conto Consuntivo, DS e DSGA hanno evidenziato quanto di seguito riportato: "In merito alle gestioni economiche è opportuno segnalare che nel corso dell'esercizio cui si riferisce tale conto consuntivo e, alla luce dei chiarimenti forniti dall'Agenzia delle Entrate con nota prot. n. 446/2019, ripresi dalla nota MIM prot. 6655 del 04/09/2025, l'Istituzione scolastica ha proceduto a un'attenta valutazione della natura giuridico-fiscale dell'attività di bar operante all'interno della scuola, cui la scheda finanziaria G.3.1. si riferiva. Poichè, in considerazione degli elementi emersi dalla documentazione normativa succitata è emerso che l'attività non assumeva rilevanza ai fini IVA e risultava corretto non qualificarla come attività commerciale per conto terzi. Pertanto, nel corso dell'esercizio 2025, l'istituzione scolastica ha ritenuto opportuno procedere allo spostamento della relativa scheda finanziaria dalle gestioni economiche alle attività di alternanza scuola-lavoro (cfr. Modelli I - scheda A.4.7), al fine di garantire una corretta rappresentazione contabile e amministrativa della natura esclusivamente didattica dell'iniziativa. Tale scelta risponde all'esigenza di assicurare trasparenza, coerenza normativa e piena aderenza alle finalità istituzionali dell'Istituzione scolastica".

### **Dichiarazione IRAP**

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini

Si prende atto che la dichiarazione IRAP 2025 è stata trasmessa all'Agenzia delle Entrate in data 13/10/2025 con n. 25101312425536164 di protocollo

### **Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)**

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini.

### **Certificazione Unica**

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2025 risulta presentata nei termini

Si prende atto che il modello 770/2025 è stato trasmesso all'Agenzia delle Entrate in data 08/10/2025 con n. 25100810424413787 di protocollo e che la Certificazione Unica 2026 per i redditi 2025 è stata trasmessa all'Agenzia delle Entrate in data 03/03/2026 con n. 26030315562028076

### **Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture**

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *La relazione illustrativa del conto consuntivo contiene gli elementi previsti per le gestioni economiche separate dal DI n. 129/2018*
- *Esiste un distinto conto corrente presso l'Istituto che gestisce il servizio di cassa dell'Istituzione scolastica (art. 25, comma 12, del DI n. 129/2018)*

Si dà atto che l'Istituzione Scolastica ha adottato il Piano annuale dei flussi di cassa con nota Prot. n.3272 del 30/03/2026, in conformità all'art. 6 del D.L. 155/2024 e alle istruzioni del MIM (nota prot.2284 del 06/02/2026). Si richiama la scuola alla rigorosa osservanza delle tempistiche e delle modalità di trasmissione dei flussi di bilancio, rammentando che la regolarità di tali adempimenti è condizione necessaria per la quantificazione e l'erogazione dei finanziamenti spettanti, nonché per la verifica della trasparenza contabile. Si invita pertanto a garantire la costante puntualità nelle trasmissioni per non pregiudicare l'accesso alle risorse ministeriali.

Infine i Revisori prendono atto che, nell'e.f. 2025, non si sono tenute gestioni fuori bilancio, come si evince dalla dichiarazione rilasciata congiuntamente dal DS e dal D.S.G.A. (prot. n.0004699 - 04/05/2026 - VI.3 - U).

### **Conclusioni**

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2025 da parte del Consiglio di Istituto.

Copia del presente verbale firmata dai revisori dei conti viene trasmessa in formato elettronico all'Istituzione scolastica che ne curerà la stampa per la definitiva conservazione nel registro dei verbali.

Il presente verbale, chiuso alle ore 11:00, l'anno 2026 il giorno 15 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

MICHELETTA LUCA

\_\_\_\_\_

TASSONE MARIA ANGELA

\_\_\_\_\_

CSIS07700B - AF505AA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005245 - 15/05/2026 - VI.3 - E