



Relazione Programma Annuale A.F. 2025

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2025 ha tenuto presente, oltre al summenzionato Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129, le seguenti disposizioni:

1. Nota MIM prot. n. 36704 del 30 settembre 2024;
2. Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

Il Decreto Interministeriale 129/2018, coerentemente con tutte le disposizioni relative all'autonomia delle Istituzioni scolastiche, fissa le direttive cui attenersi in materia di programma annuale. Sembra utile ricordare quelli che sono due principi fondamentali che devono guidare la predisposizione del P.A.:

1. *“Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto sono utilizzate, **senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istruzione interessata**, come previste ed organizzate nel piano triennale dell'offerta formativa (P.T.O.F.)” (art. 2 c.3);*
2. *“La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di **efficacia, efficienza ed economicità** e si conforma ai principi della trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.” (art. 2 c. 1)*

Il Programma Annuale deve pertanto essere strettamente collegato con le attività di istruzione, formazione e di orientamento stabilite dal PTOF e, nel perseguire le finalità previste, è necessario attenersi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

1.1. Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
RA	IPAA-IPSSAR- S. GIOVANNI IN FIORE	VIA DELLE GINESTRE - - CS	CSRA07701B
TD	ITCG - I.T. COMM. E GEOM. SAN G. FIORE	LOC. CERETTI - - CS	CSTD07701N
TF	ITI - ISTITUTO T. INDUSTRIALE S.G. FIORE	VIA DELLE GINESTRE - - CS	CSTF07701X
VC	CONVITTO IPA IPSSAR S. GIOVANNI IN FIORE	- - CS	CSV13000L

L'istituto è un presidio di aggregazione e di sviluppo sociale. Il background socio-economico culturale delle famiglie (rilevabile dai dati INVALSI) all'interno della scuola risulta medio-basso. La popolazione scolastica proviene sia dal bacino di utenza che da altre frazioni del Comune e da comuni limitrofi. Alcuni alunni vivono situazioni socio-economico-culturali e/o problematiche personali/familiari che li pongono in posizione di svantaggio che si ripercuotono negativamente nella vita scolastica. Da rilevare, inoltre, la difficoltà degli operatori scolastici ad attivare un dialogo costruttivo con le famiglie di questi alunni. Dai dati si evince che il 3,5% degli alunni vive in una famiglia con entrambi i genitori disoccupati. I docenti sono preparati a riconoscere i bisogni specifici degli alunni al fine di contenere eventuali situazioni o fatti che possono aggravare le problematiche, intervenendo in maniera personalizzata.

L'Istituto si configura pertanto come scuola d'accoglienza, inclusione e integrazione vista l'estrazione delle famiglie e la loro



provenienza, risultando nel corso degli anni di formazione un polo sociale in cui vivere e praticare la cittadinanza attiva, facendo maturare quelle competenze sociali e civiche che diventano una risorsa fondamentale per le difficoltà che il territorio presenta.

Le uniche opportunità sono quelle offerte dalla scuola, tramite i progetti relativi a fondi d'istituto ma anche a fondi europei (vedasi PON, FSE e FESR e PNRR) e alla costituzione di reti mediante bandi ministeriali. Negli ultimi anni si è registrata una flessione nella crescita demografica del territorio. Non c'è stato allo stesso tempo un miglioramento delle infrastrutture, dei servizi al cittadino e degli spazi di relazione, strutture assistenziali e soprattutto sociali che risultano carenti.

Pertanto il tessuto economico appare come molto debole. Molto alto è il tasso di pendolarismo da e per i comuni limitrofi per attività lavorative o scolastiche. La disoccupazione è drammatica, sia per le attività del settore primario che per il secondario (industria e artigianato) mentre garantisce livelli di sopravvivenza il settore terziario (servizi in genere, pubblici e privati).

1.2. Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 496 alunni distribuiti su 32 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
RA	IPAA-IPSSAR- S. GIOVANNI IN FIORE	14	181
TD	ITCG - I.T. COMM. E GEOM. SAN G. FIORE	5	63
TF	ITI - ISTITUTO T. INDUSTRIALE S.G. FIORE	13	178
VC	CONVITTO IPA IPSSAR S. GIOVANNI IN FIORE	0	74

Per quanto concerne gli alunni del convitto, i quali sono da computarsi a tutti gli effetti ai 422 studenti frequentanti vi è da precisare che il numero di 74 è da suddividersi in:

1. N. 31 alunni convittori (di cui 16 frequentanti e dei quali soltanto 4 aventi un ISEE superiore alla soglia e, pertanto, tenuti al pagamento della retta);
2. N. 43 alunni che fruiscono del semiconvitto (di cui 17 frequentanti e dei quali soltanto 2 aventi un ISEE superiore alla soglia e, pertanto, tenuti al pagamento della retta).

1.3. Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 177 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 119 - Personale docente
- N. 57 - Personale ATA



2. Obiettivi

2.1. Obiettivi PTOF

All'interno del Piano Triennale dell'Offerta Formativa - periodo di riferimento 2022-2025 - così come aggiornato nel corrente anno scolastico dal Consiglio di Istituto nella seduta del 19 dicembre 2024 con delibera n. 20 sono stati individuati i seguenti obiettivi prioritari:

1. valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning;
2. potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;
3. sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità;
4. sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali;
5. potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica;
6. sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro;
7. potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;
8. prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014;
9. valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese;
10. incremento dell'alternanza scuola-lavoro nel secondo ciclo di istruzione;
11. individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti.



3. Bilancio

3.1. Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2024 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	704.298,26
	1.1	Non Vincolato	228.232,30
	1.2	Vincolato	476.065,96

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

Una precisazione merita d'esser fatta relativamente all'avanzo vincolato. La quota più consistente è da attribuirsi ai progetti afferenti il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, nonché al PON PCTO all'estero. Nella fattispecie l'ammontare complessivo dell'avanzo vincolato per tali progetti è pari a € 369.175,57, che corrisponde la 77,54% del totale dell'avanzo vincolato.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	3.011,49	2.753,88	257,61
	A.2	Funzionamento amministrativo	13.337,20	6.853,00	6.484,20
	A.3	Didattica	321.329,39	9.839,66	311.489,73
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	2.681,89	0,00	2.681,89
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	23.482,07	0,00	23.482,07
	A.6	Attività di orientamento	510,87	0,00	510,87
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	756,21	0,00	756,21
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	85.796,10	0,00	85.796,10
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	779,78	0,00	779,78
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	733,11	733,11	0,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: CALABRIA
IS IIS S.G. IN FIORE (IPA-IPSSAR-ITI-ITCG)
(CS) VIA DELLE GINESTRE C.F. 98113140788 C.M. CSIS07700B

G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
G.3	Attività per conto terzi	2.642,52	2.642,52	0,00
G.4	Attività convittuale	5.744,68	5.744,68	0,00
Totale avanzo utilizzato		460.805,31	28.566,85	432.238,46
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato		243.492,95	199.665,45	43.827,50



3.2. Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2025:

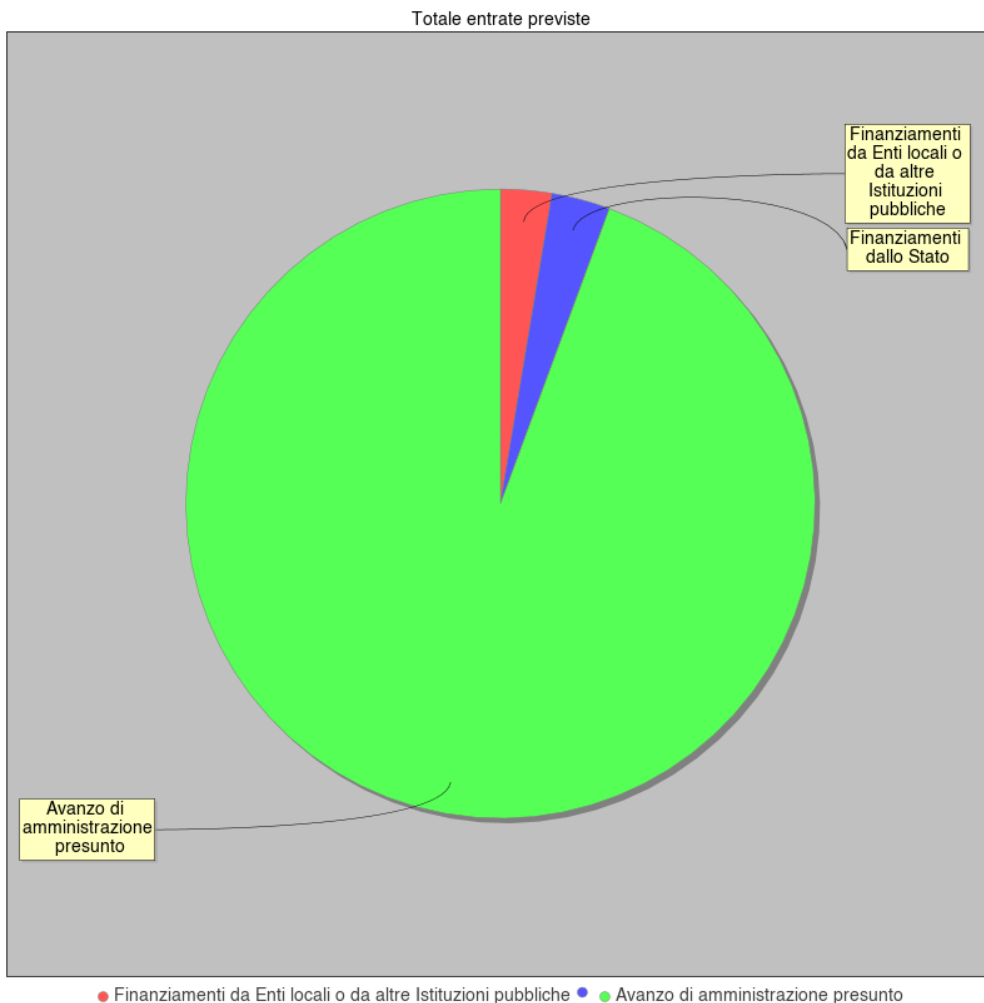
Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	22.395,83
	1	Dotazione ordinaria	22.395,83
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	19.600,00
	4	Comune vincolati	19.600,00

Per quanto concerne le entrate in conto competenza, si precisa che le fonti normative sulla base delle quali è stato possibile iscrivere in bilancio tali somme sono:

1. la nota MIM prot. 36704 del 30 settembre 2024, per quel che concerne la dotazione ordinaria;
2. la nota prot. 646237 del 15 ottobre 2024 per quel che concerne il finanziamento dall'ente locale da destinare al convitto.

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	704.298,26
Finanziamenti dallo Stato	22.395,83
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	19.600,00



Si precisa che sono state iscritte in conto competenza per l'esercizio finanziario 2025 esclusivamente le entrate che, a seguito di note ufficiali, rappresentano diritti di credito certi per l'istituzione scolastica. Pertanto, qualsiasi altra entrata che interverrà in corso d'anno, verrà incamerata mediante variazione di bilancio da effettuarsi in fase di gestione.



3.3. Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 4.811,49 €, Spese 4.811,49 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	1.820,99	1.820,99
A.1.2 CONTRIBUTO PROVINCIA PER MANUTENZIONE	2.732,89	2.732,89
A.1.11 FINANZIAMENTO EX ART. 77 D.M. 186/2020 - MATERIALE PULIZIE COVID-19	229,19	229,19
A.1.29 RISORSE EX ART. 39-BIS, COMMA 1, DEL D.L. 9 AGOSTO 2022, N. 115	28,42	28,42

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	2.753,88
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	257,61
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	1.800,00
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	1.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	1.020,99
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	800,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	1.732,89
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	1.000,00
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	257,61
99.1	Partite di giro	Partite di giro	1.000,00

Come previsto dal D.L. 129/2018, nell'Attività A.1.1 è inserita, in partite di giro, anche la gestione del fondo economale per le minute spese del Direttore SGA. Nello specifico si propone al Consiglio di Istituto di stabilire in € 1.000,00 l'importo totale del fondo economale per le minute spese e di fissare in € 50,00 il tetto massimo per il rimborso delle singole minute spese.

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 22.337,20 €, Spese 22.337,20 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.2 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	15.853,00	15.853,00
A.2.3 ASSICURAZIONE STUDENTI E PERSONALE	192,20	192,20
A.2.29 INVESTIMENTO 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI SCUOLE CUP G11C23000650006	3.871,00	3.871,00
A.2.30 INVESTIMENTO 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI CUP G11F22002700006	2.421,00	2.421,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1			



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: CALABRIA
IS IIS S.G. IN FIORE (IPA-IPSSAR-ITI-ITCG)
(CS) VIA DELLE GINESTRE C.F. 98113140788 C.M. CSIS07700B

	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	6.853,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	6.484,20
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	9.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	1.696,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	2.000,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	12.087,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	192,20
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	620,00
5.1	Altre spese	Amministrative	2.599,10
6.1	Imposte e tasse	Imposte	1.142,90

A.3 - Didattica - Entrate 326.709,79 €, Spese 326.709,79 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 CONTRIBUTO VOLONTARIO PER A.O.F.	3.385,50	3.385,50
A.3.2 VALORIZZAZIONE ECCELLENZE ESAMI DI STATO	345,00	345,00
A.3.3 FUNZIONAMENTO DIDATTICO	9.594,56	9.594,56
A.3.4 FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA DI LIBRI DI TESTO	8.375,77	8.375,77
A.3.5 FINANZIAMENTO EX LEGGE 440/97	761,87	761,87
A.3.12 EXODUS PROGETTO 2016-ADN-00320 DON MILANI 2 RAGAZZI FUORISERIE	1.242,00	1.242,00
A.3.13 RISORSE EX ART. 231, COMMA 1, D.L. N. 34/2020	99,99	99,99
A.3.16 RISORSE PNSD CONNETTIVITA' D.M. 151 DEL 27/10/2020	1.500,00	1.500,00
A.3.17 POTENZIAMENTO DEGLI STRUMENTI PER LA DDI (KIT DIDATTICI - D.M. 103/2020)	800,00	800,00
A.3.18 RISORSE EX ART. 31, COMMA 6, D.L. 41/2021 - PIANO SCUOLA ESTATE FASE 1	1.806,26	1.806,26
A.3.20 FORMAZIONE P.N.F.D. ATTIVITA' FORMATIVA DOCENTI A.S. 2022-2023	3.203,50	3.203,50
A.3.21 P.N.S.D. DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA EX ART. 21, COMMA 3, D.L. 137/2020	363,70	363,70
A.3.24 P.N.F.D. 2022	1.325,98	1.325,98
A.3.25 SUPPORTO PSICOLOGICO 2022 EX ART. 1, COMMA 297, LEGGE 234/2021	468,71	468,71
A.3.28 FINANZIAMENTO PER UTILIZZO AULE BANDO D.D. 498/2020	240,00	240,00
A.3.30 INNOVAZIONE DIGITALE E DIDATTICA LABORATORIALE 2022	1.000,00	1.000,00
A.3.32 PNRR SCUOLA 4.0 - M4C1I3.2-2022-962-P-13638 NEXT GENERATION LABS - CUP: G14D22004870006	3.993,24	3.993,24
A.3.33 PNRR SCUOLA 4.0 - M4C1I3.2-2022-961-P-13651 - NEXT GENERATION CLASSROOM - CUP: G14D22004860006	3.674,29	3.674,29
A.3.34 PNRR D.M. 170/2022 - M4C1I1.4-2022-981-P-13635 - PREVENZ E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE	32.448,53	32.448,53
A.3.35 AVVISO/DECRETO: M4C1I2.1-2022-941-6293 - ANIMATORI DIGITALI 2022-2024 - CUP: G14D22003690006	2.000,00	2.000,00
A.3.37 PROGETTO OR.SI	19,38	19,38



A.3.38 CONTRIBUTI OSPITALITÀ TIROCINANTI UNIVERSITARI	2.240,00	2.240,00
A.3.39 INVESTIMENTO M4C1-3.1 POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE D.M. N. 65/2023	55.419,14	55.419,14
A.3.40 INVESTIMENTO M4C1I2 FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE D.M. 66/2023	61.663,02	61.663,02
A.3.41 TUTORAGGIO E FORMAZ. PER LA RIDUZ. DEI DIVARI NEGLI APPREND. E CONTRASTO ALLA DISPERS. D.M. 19/2024	130.739,35	130.739,35

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	9.839,66
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	311.489,73
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	5.380,40

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	2.021,38
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	35.541,60
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	152.402,61
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	4.601,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	8.081,66
3.3	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi per trasferte	900,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	82.775,31
3.9	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi di ristorazione	17.080,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	7.667,53
5.4	Altre spese	Borse di studio	8.720,77
6.1	Imposte e tasse	Imposte	877,40
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	6.040,53

A.4 - Alternanza Scuola-Lavoro - Entrate 8.045,72 €, Spese 8.045,72 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.4.6 PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO	8.045,72	8.045,72

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	2.681,89
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	5.363,83

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.3	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi per trasferte	8.045,72



A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 23.482,07 €, Spese 23.482,07 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 CONTRIBUTO VIAGGI DI ISTRUZIONE E VISITE DIDATTICHE EX DIRETTIVA 3 APRILE 2023 N. 6	14.732,07	14.732,07
A.5.2 VIAGGI DI ISTRUZIONE	8.750,00	8.750,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	23.482,07

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	23.482,07

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 510,87 €, Spese 510,87 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 RISORSE EX ART. 8 D.L. 104/2013 PERCORSI DI ORIENTAMENTO PER GLI STUDENTI	510,87	510,87

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	510,87

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.3	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi per trasferte	510,87

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 756,21 €, Spese 756,21 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.3 ART. 21 D.L. 137/2020 DIDATTICA INTEGRALE DIGITALE	701,08	701,08
P.1.36 AVVISO 50636 DEL 27/12/2021 - FESR REACT EU - COD. 13.1.4A-FESR PON-CL-2022-8	55,13	55,13

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	756,21

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
--------	------	-------	---------



1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	3,06
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	44,83
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	7,24
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	701,08

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 85.796,10 €, Spese 85.796,10 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 FORMAZIONE D'AULA IN LINGUA STRANIERA E PCTO - AVVISO N. 25532/2024 - COD. 10.6.6B-FSEPON-CL-2024-44	81.238,00	81.238,00
P.2.4 RISORSE EX ART. 21 D.L. 28/10/2020 N. 137 - DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA	1.516,30	1.516,30
P.2.17 PNSD AZIONE #28 D.M. 1147 DEL 18/12/2019	1.000,00	1.000,00
P.2.21 ERASMUS N. 2019-1-IT02-KA101-061045 - CUP: G18H19000230006	2.041,80	2.041,80

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	85.796,10

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	2.041,80
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	9.369,00
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	11.800,00
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	10.795,00
5.4	Altre spese	Borse di studio	50.274,00
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	1.516,30

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 779,78 €, Spese 779,78 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.35 RISORSE EX ART. 39-BIS D.L. 115 DEL 09/08/2022	779,78	779,78

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	779,78

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	779,78



G.1 - Azienda agraria - Entrate 733,11 €, Spese 733,11 €

Voce	ENTRATE	SPESE
G.1.1 Azienda agraria	733,11	733,11

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	733,11

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	733,11

G.3 - Attività per conto terzi - Entrate 2.642,52 €, Spese 2.642,52 €

Voce	ENTRATE	SPESE
G.3.1 ATTIVITÀ PER CONTO TERZI	2.642,52	2.642,52

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	2.642,52

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	2.365,44
6.1	Imposte e tasse	Imposte	277,08

G.4 - Attività convittuale - Entrate 25.344,68 €, Spese 25.344,68 €

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	5.744,68
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	19.600,00

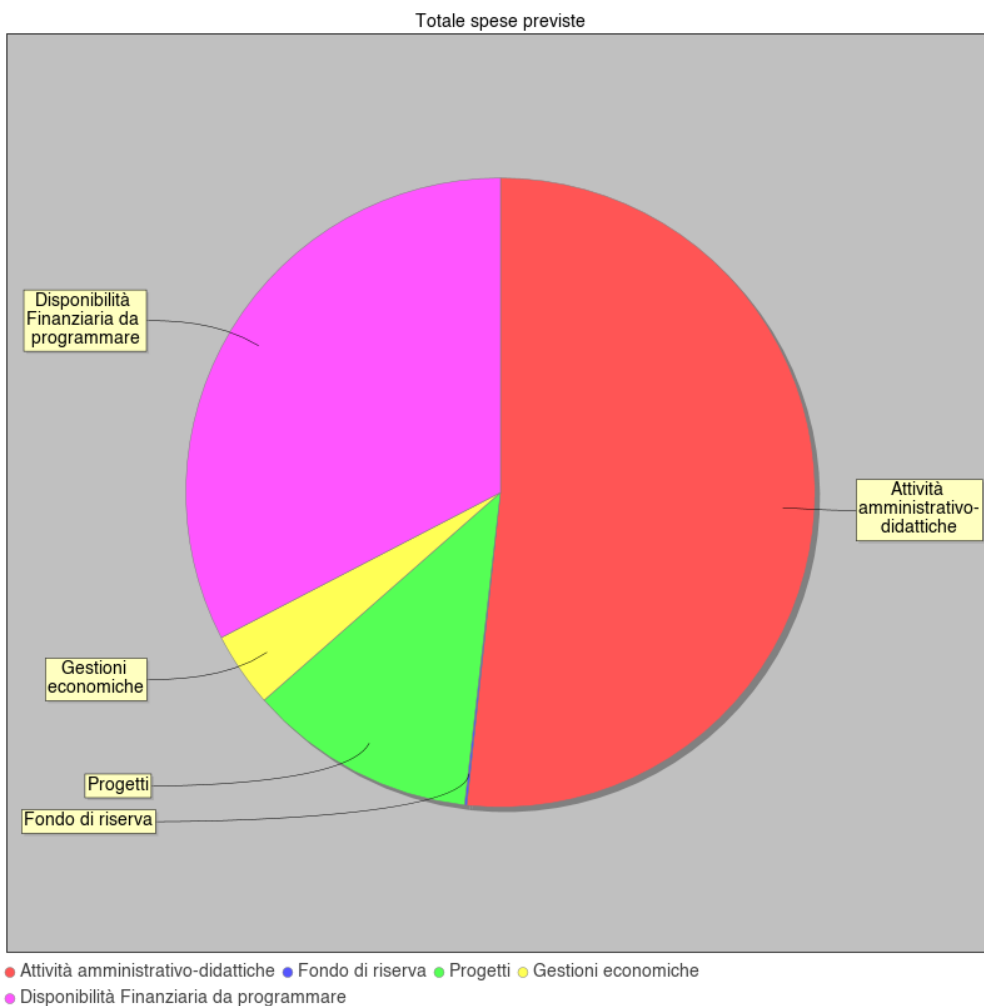
Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	22.444,68
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	2.000,00
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	900,00



Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	385.897,14
Progetti	87.332,09
Gestioni economiche	28.720,31
Fondo di riserva	851,60
Disponibilità Finanziaria da programmare	243.492,95





3.4. Disponibilità finanziaria da programmare

Per quanto riguarda la disponibilità finanziaria da programmare è bene precisare che questa istituzione scolastica ha inteso procedere, in sede di predisposizione del programma annuale, in modo prudenziale. Pertanto, si è provveduto a programmare, vale a dire a distribuire sulle schede finanziarie, esclusivamente l'avanzo di amministrazione che poteva dirsi certamente afferente a quella specifica attività/progetto/gestione economica sulla quale è stato distribuito. Laddove, viceversa, tale certezza non poteva rinvenirsi si è optato per destinare l'avanzo nell'aggregato Z. Tale modalità operativa permetterà di operare, in fase di gestione, con maggiore sicurezza nella gestione degli impegni/spese su ogni singola scheda finanziaria.



4. Conclusioni

4.1. Conclusioni

Il Programma Annuale si esprime in termini di competenza e rispetta i seguenti criteri:

1. Annualità, è quindi riferito all'esercizio finanziario 2025;
2. Trasparenza, mediante la pubblicazione all'albo dell'Istituto e sul sito Web dell'istituto, entro 15 giorni dalla sua approvazione;
3. Universalità, poiché comprende tutte le entrate e tutte le spese;
4. Integrità, perché comprende le entrate certe e le spese corrispondenti all'effettiva gestione che ne sarà fatta;
5. Unità, in quanto tutte le entrate e tutte le uscite costituiscono delle entità uniche, che si contrappongono le une alle altre nella loro globalità;
6. Veridicità, in quanto il Programma è redatto tenendo ben presente la congruità e la coerenza tra i valori economici rilevati e la denominazione relativa alle voci di entrata e di uscita, con l'unico obiettivo di rendere il Programma Annuale quanto più vero e attendibile possibile;

La realizzazione e l'organizzazione del programma annuale tengono conto dei seguenti atti dell'Istituto:

1. Piano Triennale dell'Offerta Formativa elaborato dal Collegio docenti ed approvato dal Consiglio d'Istituto;
2. Piano annuale delle attività personale docente ex art 28, comma 4 del CCNL 06/09;
3. Piano di Lavoro dei Servizi Generali e Amministrativi, redatto dal Direttore S.G.A. dell'Istituto ai sensi e per gli effetti dell'art. 52, comma 3, del CCNL 24/07/2003 e adottato dal Dirigente Scolastico;
4. Caratteristiche strutturali della scuola e del territorio, rinvenibili nel P.T.O.F.

Struttura del Programma:

- Relazione del Programma Annuale redatta dal Dirigente Scolastico ai sensi del nuovo Regolamento Amministrativo contabile (Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129);
- Modelli previsti (modelli A, B, C, D, E). Detto documento contabile specifica le risorse finanziarie di cui la scuola prevede la disponibilità ed individua le risorse necessarie per realizzare le finalità e gli obiettivi previsti della presente relazione illustrativa.

Risorse finanziarie

Il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025 è stato redatto in base al nuovo Regolamento Amministrativo Contabile Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

Il Programma Annuale è redatto secondo il criterio finanziario della competenza ed è distinto in due sezioni, rispettivamente denominate "entrate" e "spese".

Il Programma Annuale 2025 è stato redatto, come detto sopra, sulla base di quanto disposto dal MIM con nota prot. 36704 del 30 settembre 2024 avente ad oggetto "A.S. 2024/2025 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2024 – periodo settembre dicembre 2024 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2025 – periodo gennaio-agosto 2025."

In sede di predisposizione si è tenuto conto di:

- dotazione ordinaria;
- finanziamento comunale L.R. 27/85 – art. 7 Servizio residenziale (Convitti e Semiconvitti);
- dei progetti finanziati con i Fondi Strutturali Europei – PON;
- dei progetti finanziati con i Fondi Strutturali Europei - FERS;
- dei progetti finanziati con i Fondi Strutturali Europei - FSE;
- dei progetti finanziati con i Fondi PNRR.

Per quanto riguarda il fondo di riserva è stata iscritta una cifra prelevata dalla dotazione ordinaria (il fondo di riserva incide



nella misura max del 10% della dotazione ordinaria).

In relazione alle disponibilità economiche a disposizione, si cercherà di ottimizzare l'uso delle risorse, puntando a spese mirate, avendo cura di potenziare il patrimonio della scuola per assicurare a ciascun allievo un adeguato utilizzo dei sussidi e delle attrezzature, e tenendo in doverosa considerazione il funzionamento dei laboratori e delle aule speciali per tutte le attività dislocate presso le diverse sedi.

La presente relazione viene trasmessa, tramite la Giunta Esecutiva, al Consiglio di Istituto per la conseguente deliberazione di approvazione, in ottemperanza alle disposizioni di seguito riportate:

- Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche – Decreto MIUR/MEF n. 129 del 28/08/2018, con tutte le norme in esso richiamate;
- Nota MIUR prot. n. 25674 del 20/12/2018 riguardante il nuovo Piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle Istituzioni Ministero dell'Istruzione e del Merito.

SAN GIOVANNI IN FIORE,
08-01-2025

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI
Simone Perrotta

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
ING.PASQUALE SUCCURRO