



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



## I.M. LICEI "TOMMASO CAMPANELLA"

### SCUOLA CAPOFILA DI AMBITO 2 REGIONE CALABRIA PROVINCIA DI COSENZA

LICEI: SCIENTIFICO-CLASSICO-LINGUISTICO-SCIENZE UMANE-SCIENZE APPLICATE- ECONOMICO SOCIALE- MUSICALE- COREUTICO

Via Annunziata, 4 – 87021 Belvedere Marittimo (CS) – C.F. 82001110780 – C.U. Fatturazione elettronica: UFYZMO

Web: [www.liceibelvedere.edu.it](http://www.liceibelvedere.edu.it) – [www.liceibelvedere.it](http://www.liceibelvedere.it)

Telefono: 098582409 – e-mail: [cspm070003@istruzione.it](mailto:cspm070003@istruzione.it) – pec: [cspm070003@pec.istruzione.it](mailto:cspm070003@pec.istruzione.it)

Prot. vedi segnatura

All'Albo Pretorio on line

Al sito web d'Istituto

Agli ATTI

**Oggetto: Determina a contrarre con Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b),del D.Lgs n. 36/2023 del servizio triennale aggiuntivo di "Conservazione a norma" dei documenti informatici (OPI) in ambito SIOPE+ di Banca Intesa Sanpaolo**

**CIG: B1341FBAE0**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

**VISTO** il DPR. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art 21 della legge 15 marzo 1997 n° 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed EE. LL per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

**VISTO** il D. Lgvo 30 marzo 2001 n. 165 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii;

**VISTO** il decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** l'art. 50, comma 1 lett b del D.Lgs. del 31 marzo 2023, n. 36 che consente l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto aggiornato dal Consiglio in data 12/09/2023 (delibera n. 3 verbale n° 1), in vigore dal 1 Settembre2023 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure delle attività negoziali del Dirigente Scolastico;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 1-4-24, verbale n. 4 del 05 febbraio 2024, di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2024;

**PRESA VISIONE** delle Linee Guida ANAC in materia di contratti sotto soglia e, soprattutto, in tema di "affidamenti diretti adeguatamente motivati".

**TENUTO CONTO** che: - l'art. 37, comma 1, del nuovo Codice, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro;

**VISTA** l'iniziativa del Ministero dell'Istruzione e del Merito che ha promosso nei confronti delle Istituzioni Scolastiche l'adesione in forma volontaria all'iniziativa SIOPE+ (art. 6 del DM 8 agosto 2019): la nuova infrastruttura che intermedierà il colloquio tra pubbliche amministrazioni e banche tesoriere con l'obiettivo di migliorare la qualità dei dati per il monitoraggio della spesa pubblica e per rilevare i tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni nei confronti delle imprese fornitrice;

**VISTA** l'adesione di questa istituzione scolastica alla suddetta iniziativa;

**VISTA** la disponibilità del nostro Istituto bancario Intesa Sanpaolo S.p.a filiale di Cosenza a gestire i flussi OPI in ambito SIOPE+;

**TENUTO CONTO** che in data 05/04/2024 è avvenuto formalmente il passaggio in OPI mediante la piattaforma SIOPE+ gestita dalla Banca d'Italia;

**VISTA** la proposta della Banca Intesa Sanpaolo S.p.a filiale di Cosenza a svolgere il servizio aggiuntivo di "Conservazione a norma" dei documenti informatici (OPI) con un'offerta dedicata, così come previsto dall'art. 3.8 dello Schema di Convenzione (MIUR Nota prot. 24078 del 30-11-2018, all.6) che risulta essere economicamente vantaggiosa per le esigenze di questa Istituzione Scolastica;

**VISTA** la disponibilità nel P.A. E.F. 2024;

**RITENUTO** di procedere in merito

## DETERMINA

**Art. 1** - Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2** - Di autorizzare, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D. Leg.vo del 31 marzo 2023, n. 36, l'affidamento diretto del servizio triennale aggiuntivo di "Conservazione a norma" dei documenti informatici (OPI) per gli esercizi finanziari 2024-2025-2026 nell'ambito del colloquio con l'infrastruttura SIOPE+ di Banca d'Italia al gestore Banca Intesa Sanpaolo S.p.a. con sede legale in P.zza S. Carlo, 156 10121 Torino C.F.: 00799960158;

**Art. 3** - L'importo complessivo massimo oggetto della spesa per l'acquisizione in economia del servizio, di cui all'art. 2 è stabilito in € 270,00 (duecentosettanta/00) IVA esclusa.

**Art. 4** Di imputare la spesa complessiva di € 270,00 (duecentosettanta/00) IVA esclusa all'Attività A02.02 "Funzionamento amministrativo" del Programma Annuale 2024.

**Art. 5** - Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, di certificazione DURC, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

**Art. 6** - Di nominare Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023, il Dirigente Scolastico Dott.ssa Annina Carnevale.

La presente determinazione a contrarre sarà pubblicata all'Albo on line della scuola sul sito web: [www.liceibelvedere.edu.it](http://www.liceibelvedere.edu.it)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Dott.ssa Annina Carnevale)