



I.M. LICEI "TOMMASO CAMPANELLA"

SCUOLA CAPOFILA DI AMBITO 2 REGIONE CALABRIA PROVINCIA DI COSENZA

LICEI: SCIENTIFICO-CLASSICO-LINGUISTICO-SCIENZE UMANE-SCIENZE APPLICATE- ECONOMICO SOCIALE- MUSICALE- COREUTICO

Via Annunziata, 4 – 87021 Belvedere Marittimo (CS) – C.F. 82001110780 – C.U. Fatturazione elettronica: UFYZMO

Web: www.liceibelvedere.edu.it – www.liceibelvedere.it

Telefono: 098582409 – e-mail: cspm070003@istruzione.it – pec: cspm070003@pec.istruzione.it

Al Personale Docente

Al DSGA

OGGETTO: *Modalità di inoltro richieste di permesso/congedo tramite Registro Elettronico Nuvola Madisoft*

Con la presente si comunica che, con decorrenza immediata, **tutte le richieste di permesso/congedo dovranno essere inoltrate esclusivamente attraverso la specifica funzione del Registro Elettronico Nuvola Madisoft**, accedendo alla sezione **Modulistica**.

Per inoltrare correttamente le richieste, sarà necessario accedere al Registro Elettronico con le proprie credenziali e selezionare la voce "**Modulistica**", compilando il modulo relativo alla specifica tipologia di permesso/congedo richiesto e procedere con l'invio della richiesta attraverso la piattaforma.

Eventuali allegati devono essere rigorosamente inoltrati in formato **.pdf**

Si specifica che **deve essere inviata una singola istanza per ogni tipologia di permesso**.

Esempio: *Nel caso sia necessario inoltrare comunicazione di assenza per malattia e congedo per motivi personali/familiari, occorrerà procedere con l'inoltro di **due istanze differenti** e distinte.*

Non saranno accettate richieste pervenute con modalità differenti.

Si ringrazia tutto il personale docente per la consueta collaborazione e si auspica il pieno rispetto della presente procedura al fine di garantire una gestione più efficiente degli uffici.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Annina CARNEVALE

Firmato digitalmente da ANNINA CARNEVALE