



I.M. LICEI “TOMMASO CAMPANELLA”

SCUOLA CAPOFILA DI AMBITO 2 REGIONE CALABRIA PROVINCIA DI COSENZA

LICEI : SCIENTIFICO-CLASSICO-LINGUISTICO-SCIENZE UMANE-SCIENZE APPLICATE- ECONOMICO SOCIALE- MUSICALE- COREUTICO

Via Annunziata, 4 – 87021 Belvedere Marittimo (CS) – C.F. 82001110780 – C.U. Fatturazione elettronica: UFYZMO

Tel/fax: 0985 82409 siti: www.liceibelvedere.gov.it – www.liceobelvedere.gov.it/capofila

e-mail :cspm070003@istruzione.it pec:cspm070003@pec.istruzione.it

Prof.ssa Amodeo Daniela
daniela.amodeo@istruzione.it

Oggetto: Nomina Tutor per il Tirocinio degli Operatori per l'assistenza di base

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Convenzione approvata con DDG n. 996/2017 e successive modifiche

VISTA la graduatoria contenente l'assegnazione dei tirocinanti

CONSIDERATO che il Tutor nominato precedentemente con provvedimento prot. n. 2450 del 05/05/2017 ha cessato il servizio

NOMINA

La Prof.ssa Amodeo Daniela quale Tutor delle Tirocinanti Comito Fernanda Rita e Grosso Fiora Maria

Il tutor ha il compito di sostenere il Tirocinante in formazione durante il corso dell'anno scolastico.

Competenze del tirocinante ha compiti di sostegno per l'accompagnamento e per le attività socio educative per disabili, supporta gli educatori nella realizzazione di laboratori didattico-creativi, nella preparazione di materiali educativi e di gioco, nell'accompagnamento e nella cura dei bisogni fondamentali (vestizione, pulizia e igiene ecc.) e di sicurezza del disabile.

Attività caratterizzanti del tirocinante: Analisi dei bisogni e delle situazioni di rischio dell'assistito, tecniche di supporto per l'assunzione di cibi, igiene dell'assistito, tecniche di mobilitazione, curare l'igiene e la sicurezza dell'ambiente di vita quotidiano, interventi tesi a favorire l'autosufficienza del soggetto nell'attività giornaliera, riconoscere e utilizzare sistemi di comunicazione e relazione appropriate.

Il tutor riceverà dalla regione le credenziali e il link per l'accesso alla piattaforma dedicata dove saranno disponibili i documenti utili per l'avvio dell'attività formativa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Maria Grazia Cianciulli)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.
82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa