



## **I.M. LICEI "TOMMASO CAMPANELLA"**

**SCUOLA CAPOFILA DI AMBITO 2 REGIONE CALABRIA PROVINCIA DI COSENZA**

LICEI: SCIENTIFICO-CLASSICO-LINGUISTICO-SCIENZE UMANE-SCIENZE APPLICATE- ECONOMICO SOCIALE- MUSICALE- COREUTICO

Via Annunziata, 4 – 87021 Belvedere Marittimo (CS) – C.F. 82001110780 – C.U. Fatturazione elettronica: UFYZMO

Web: [www.liceibelvedere.edu.it](http://www.liceibelvedere.edu.it) – [www.liceibelvedere.it](http://www.liceibelvedere.it)

Telefono: 098582409 – e-mail: [cspm070003@istruzione.it](mailto:cspm070003@istruzione.it) – pec: [cspm070003@pec.istruzione.it](mailto:cspm070003@pec.istruzione.it)

Prot.vedi segnatura

All'Albo pretorio on line

Al sito web d'Istituto

Agli ATTI

**OGGETTO: Decisione A Contrarre affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett.b), del D.Lgs n. 36/2023 mediante ODA su MEPA per acquisto prodotti igienico -sanitari**

**CIG: B828212E5D**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**RAVVISATA** la necessità di provvedere all'acquisto di prodotti igienico-sanitari;

**VISTO** Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n° 59;

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTO** Il D.L. 30 marzo 2001, n° 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

**VISTA** La Legge 7 agosto 1990, n° 241, "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 50, comma 1 lett b del D.Lgs. del 31 marzo 2023, n. 36 che consente l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**VISTO** Il decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTA** la Delibera n. 1 del Consiglio d'Istituto n. 3 del 22 gennaio 2025, di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2025;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto aggiornato dal Consiglio in data 12/09/2023 (delibera n. 3 verbale n° 1), in vigore dal 1 Settembre 2023 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure delle attività negoziali del Dirigente Scolastico;

**CONSIDERATO** che l'affidamento per la fornitura del bene/servizio richiesto è ricompreso nel limite di 39.000 euro autorizzato dal C.I. al Dirigente Scolastico, e che per gli acquisti di beni e servizi entro tale limite, provvede direttamente con ordinazione e stipula del contratto, interpellando ditte o persone fisiche di propria fiducia;

**PRESA VISIONE** delle Linee Guida ANAC in materia di contratti sottosoglia e, soprattutto, in tema di "affidamenti diretti adeguatamente motivati";

**VALUTATO** che necessita provvedere con urgenza alla fornitura di cui all'oggetto della presente determina;

**CONSIDERATO** che i beni di cui trattasi non sono presenti in nessuna convenzione CONSIP attiva;

**VERIFICATA** la presenza dei beni all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

**EFFETTUATA** un'indagine di mercato tra i fornitori presenti sul ME.PA., è emerso che l'operatore economico che meglio soddisfa lo specifico fabbisogno dell'Istituzione Scolastica in termini di qualità ed economicità è "ATENA UFFICIO DI ANETA JUSTYNA ARIOLDI" di Pizzo (VV) P.IVA: 03802840797 C.F.: RLDNJS77M63Z127V e pertanto si procederà all'acquisizione in oggetto mediante Ordine Diretto d'Acquisto (ODA);

**VERIFICATO** che tale società possiede i requisiti di idoneità e di capacità tecnico-professionale, trattandosi di ditta abilitata al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**VISTA** la disponibilità nel P.A. E.F. 2025;

**RITENUTO** di procedere in merito;

## **DECIDE**

### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

Di affidare alla ditta "ATENA UFFICIO DI ANETA JUSTYNA ARIOLDI" con sede in Via Naz.Le Loc. Trentacapilli, Snc - 89812 PIZZO (VV) P.IVA: 03802840797 C.F.: RLDNJS77M63Z127V, per le motivazioni di cui in premessa, mediante Ordine di Acquisto su MEPA, la fornitura di prodotti igienico-sanitari.

### **Art. 3**

L'importo complessivo massimo oggetto della spesa per l'acquisizione in economia del servizio, di cui all'art. 2 è stabilito in € **453,44** (quattrocentocinquantatre/44) oltre IVA al 22%.

### **Art. 4**

Di imputare la spesa complessiva di € **453,44** (quattrocentocinquantatre/44) oltre IVA al 22% all'Attività A01.01 "Funzionamento generale e decoro della scuola" del Programma Annuale 2025.

### **Art. 5**

Di procedere alla liquidazione di quanto dovuto alla ditta fornitrice su presentazione di regolare fattura elettronica con indicazione di codice CIG, previo riscontro per qualità della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti e acquisizione DURC regolare.

### **Art. 6**

Le attività istruttorie sono affidate al DSGA dell'Istituto Dott. Massimo Luraschi.

### **Art. 7**

Ai sensi del comma 1, art. 15 del D.Lgs 36/2023, viene individuato responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto Dott.ssa Annina Carnevale.

La presente decisione a contrarre sarà pubblicata all'Albo on line della scuola sul sito web: [www.liceibelvedere.edu.it](http://www.liceibelvedere.edu.it)

**Il Dirigente Scolastico**  
**Dott.ssa Annina Carnevale**  
Firmato Digitalmente