Cofinanziato dall'Unione europea

Erasmus+
Arricchisce la vita, apre la mente.

I.M. LICEI "TOMMASO CAMPANELLA"

SCUOLA CAPOFILA DI AMBITO 2 REGIONE CALABRIA PROVINCIA DI COSENZA

LICEI: SCIENTIFICO-CLASSICO-LINGUISTICO-SCIENZE UMANE–SCIENZE APPLICATE- ECONOMICO SOCIALE– MUSICALE- COREUTICO

Via Annunziata, 4 – 87021 Belvedere Marittimo (CS) – C.F. 82001110780 – C.U. Fatturazione elettronica: UFYZMO

Web: www.liceibelvedere.edu.it

Telefono: 098582409 – e-mail:cspm070003@istruzione.it – pec:cspm070003@pec.istruzione.it

Prot. vedi segnatura

All'Albo pretorio online
All'Amministrazione Trasparente
Al sito web d'Istituto
Agli ATTI

OGGETTO: Avvio della procedura di selezione interna del personale docente per l'individuazione di n. 2 partecipanti alla mobilità Erasmus+ KA122 – *Job Shadowing* presso il *Lycée André Maurois* di Elbeuf (Francia) – Progetto "*Verso l'Europa!*" – Codice progetto 2025-1-IT02-KA122-SCH-000336555.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", che disciplina le modalità di gestione delle risorse finanziarie delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275, concernente il "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il Regolamento d'Istituto vigente che disciplina le modalità di attuazione delle procedure delle attività negoziali del Dirigente Scolastico;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 1 del 02 Febbraio 2026, e la disponibilità dell'Attività P.2.27 "Progetti Didattica";

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) vigente di questo Istituto, che prevede l'internazionalizzazione della didattica, lo sviluppo delle competenze professionali e il rafforzamento della dimensione europea dell'Istituzione scolastica;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/817 del Parlamento europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021, che istituisce Erasmus+, il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport per il periodo 2021-2027;

VISTA la Guida del Programma Erasmus+ applicabile al progetto e le disposizioni relative alla mobilità del personale nel settore dell'istruzione scolastica, con particolare riferimento alle attività di *Job Shadowing* e ai principi di qualità, trasparenza e coerenza con gli obiettivi progettuali;

VISTO il progetto Erasmus+ KA122-SCH "*Verso l'Europa!*", codice 2025-1-IT02-KA122-SCH-000336555, presentato dall'I.M. Licei "*Tommaso Campanella*" di Belvedere Marittimo e approvato nell'ambito del Programma Erasmus+;

VISTA l'autorizzazione dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, Prot. n. 38547/2025, ricevuta dall'Istituzione scolastica in data 24/07/2025, e acquisita agli atti con Prot. n. 3201;

VISTA la Convenzione di sovvenzione relativa al progetto Erasmus+ KA122-SCH "*Verso l'Europa!*", sottoscritta in data 25/08/2025 e acquisita agli atti con Prot. n. 3364, per un contributo complessivo di **€** 59.352,00;

VISTA la Convenzione controfirmata dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, Prot. n. 48461 del 12/09/2025;

ACCERTATA la disponibilità delle risorse finanziarie assegnate al progetto Erasmus+ KA122-SCH "*Verso l'Europa!*" per la realizzazione delle attività di mobilità previste;

CONSIDERATO che il progetto "*Verso l'Europa!*" prevede attività di mobilità internazionale finalizzate allo sviluppo delle competenze professionali e interculturali del personale, al confronto con altri sistemi educativi europei, alla condivisione di pratiche didattiche e organizzative e al rafforzamento della cooperazione europea dell'Istituto;

VISTO il piano delle mobilità del progetto approvato, che prevede una mobilità di *Job Shadowing* presso il *Lycée André Maurois di Elbeuf*, in Francia, della durata di sei giorni e destinata a n. 3 partecipanti, originariamente individuati in n. 2 docenti e n. 1 unità di personale ATA;

CONSIDERATA l'opportunità, emersa nell'ambito della pianificazione organizzativa delle attività progettuali, di rimodulare il profilo del terzo partecipante, prevedendo la partecipazione della Dirigente Scolastica in sostituzione del profilo originariamente previsto per il personale ATA, ferma restando la partecipazione complessiva di n. 3 persone e senza modificare la destinazione, la durata e le finalità della mobilità;

VISTE la relazione illustrativa relativa alla rimodulazione della mobilità di *Job Shadowing* presso il *Lycée André Maurois* di Elbeuf, acquisita agli atti con Prot. n. 5301 del 28/10/2026, e la nota interna della referente del progetto, Prof.ssa Roberta Zappia, acquisita agli atti con Prot. n. 5305 del 28/10/2026;

VISTA la richiesta di chiarimento trasmessa all'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE in merito alla possibilità di sostituire il profilo originariamente previsto per il personale ATA con quello della Dirigente Scolastica;

PRESO ATTO del riscontro fornito dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, con il quale è stato precisato che possono essere attuate modifiche di lieve entità che non incidano sulle finalità del progetto e che, in tal caso, non è necessaria la preventiva autorizzazione dell'Agenzia Nazionale;

RILEVATO che la rimodulazione del profilo del terzo partecipante, mantenendo invariati il numero complessivo dei partecipanti, la destinazione, la durata e gli obiettivi della mobilità, non modifica le finalità formative del progetto approvato;

CONSIDERATO che l'attività di *Job Shadowing* presso il *Lycée André Maurois* costituisce un'opportunità di osservazione e confronto con le pratiche didattiche, organizzative e gestionali di un'istituzione scolastica europea, in coerenza con gli obiettivi di sviluppo professionale e di internazionalizzazione dell'Istituto;

RITENUTO necessario procedere alla selezione comparativa di n. 2 docenti dell'Istituzione scolastica da individuare quali partecipanti alla mobilità, sulla base di criteri predeterminati, trasparenti e coerenti con gli obiettivi del progetto;

RITENUTO opportuno mantenere distinta la procedura comparativa rivolta al personale docente dalla partecipazione della Dirigente Scolastica, già oggetto della rimodulazione formalizzata con apposito atto interno;

VISTA la normativa vigente in materia di pubblicità, trasparenza amministrativa e protezione dei dati personali;

DETERMINA

Art. 1 – Avvio della procedura di selezione

Per le motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, è disposto l'avvio della procedura di selezione interna per l'individuazione di n. 2 docenti da destinare alla mobilità Erasmus+ di *Job Shadowing* presso il *Lycée André Maurois* di Elbeuf, in Francia, nell'ambito del progetto "*Verso l'Europa!*", codice 2025-1-IT02-KA122-SCH-000336555.

Art. 2 – Caratteristiche della mobilità

La mobilità si svolgerà presso il *Lycée André Maurois* di Elbeuf, in Francia, per una durata di sei giorni di attività di *Job Shadowing*, secondo il calendario concordato con l'istituzione ospitante e definito dall'Istituto.

L'attività è finalizzata all'osservazione diretta di pratiche didattiche e organizzative, al confronto con il sistema scolastico del Paese ospitante, allo sviluppo delle competenze professionali e interculturali dei partecipanti e alla successiva valorizzazione e disseminazione delle esperienze acquisite all'interno della comunità scolastica.

Art. 3 – Destinatari e ambito della selezione

La presente procedura riguarda esclusivamente la selezione dei due docenti partecipanti. La partecipazione della Dirigente Scolastica, prevista nell'ambito della rimodulazione della mobilità formalizzata con gli atti richiamati in premessa, non rientra nell'ambito della presente procedura comparativa.

Art. 4 – Criteri e modalità di selezione

La selezione sarà effettuata sulla base dei requisiti di partecipazione, dei criteri di valutazione e dei relativi punteggi indicati nell'avviso di selezione e nella griglia di valutazione in esso contenuta.

La procedura sarà svolta nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità e parità di trattamento, tenendo conto della coerenza del profilo professionale dei candidati con le finalità del *Job Shadowing* e degli elementi previsti dalla griglia, con particolare riferimento alle competenze, alle esperienze pertinenti e alle proposte di disseminazione e ricaduta delle competenze acquisite nella comunità scolastica.

Art. 5 – Commissione di valutazione

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dalla Dirigente Scolastica con successivo provvedimento, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e pubblicità.

La Commissione procederà alla verifica dell'ammissibilità delle candidature, all'attribuzione dei punteggi sulla base dei criteri predeterminati e alla predisposizione della graduatoria finale.

Art. 6 – Pubblicazione dell'avviso

L'avviso di selezione, completo dei relativi allegati, sarà pubblicato all'Albo online dell'Istituzione scolastica, nella sezione Amministrazione Trasparente e nella sezione Erasmus del sito web dell'Istituto, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Art. 7 – Graduatoria

Al termine della procedura sarà predisposta e pubblicata la graduatoria dei candidati, secondo le modalità e i termini indicati nell'avviso di selezione.

La graduatoria sarà utilizzata per l'individuazione dei n. 2 docenti partecipanti alla mobilità e, ove previsto dall'avviso, per l'eventuale scorrimento in caso di rinuncia o impedimento dei candidati selezionati.

Art. 8 – Trattamento economico

Le spese relative alla mobilità saranno sostenute e/o rimborsate secondo le disposizioni del Programma Erasmus+, delle condizioni previste dalla Convenzione di sovvenzione e dei limiti delle risorse disponibili nelle pertinenti categorie di budget del progetto.

Il riconoscimento delle spese e degli eventuali contributi individuali avverrà sulla base della documentazione prevista e delle condizioni stabilite dal Programma Erasmus+ e dalla normativa applicabile.

Art. 9 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della normativa vigente, la Dirigente Scolastica, Prof.ssa Ersilia Siciliano, è individuata quale responsabile del procedimento, per quanto di competenza.

Art. 10 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente provvedimento si rinvia alle disposizioni del Programma Erasmus+, alla documentazione progettuale approvata, alla Convenzione di sovvenzione, alla normativa nazionale vigente e all'avviso di selezione.

Il presente provvedimento è pubblicato all'Albo online dell'Istituzione scolastica e nella sezione Amministrazione Trasparente, nonché nella sezione Erasmus del sito web dell'Istituto.

Belvedere Marittimo, 28/10/2026

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Ersilia Siciliano

Firmato digitalmente da SICILIANO ERSILIA