



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



## I.M. LICEI "TOMMASO CAMPANELLA"

SCUOLA CAPOFILA DI AMBITO 2 REGIONE CALABRIA PROVINCIA DI COSENZA

LICEI: SCIENTIFICO-CLASSICO-LINGUISTICO-SCIENZE UMANE-SCIENZE APPLICATE- ECONOMICO SOCIALE- MUSICALE- COREUTICO

Via Annunziata, 4 – 87021 Belvedere Marittimo (CS) – C.F. 82001110780 – C.U. Fatturazione elettronica: UFYZMO

Web: [www.liceibelvedere.edu.it](http://www.liceibelvedere.edu.it) – [www.liceibelvedere.it](http://www.liceibelvedere.it)

Telefono: 098582409 – e-mail: [cspm070003@istruzione.it](mailto:cspm070003@istruzione.it) – pec: [cspm070003@pec.istruzione.it](mailto:cspm070003@pec.istruzione.it)

Prot.vedi segnatura

All'Albo pretorio on line

Al sito web d'Istituto A.T

Agli ATTI

**OGGETTO: Decisione A Contrarre affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett.b), del D.Lgs n. 36/2023 mediante Trattativa diretta su MEPA per Rinnovo contrattuale RIKOSweb 2025**

CIG: B6C576BF52

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**RAVVISATA** la necessità di procedere al rinnovo contrattuale del software specifico RIKOSweb (allineato all'ultimo C.C.N.L.) per consentire all'ufficio di segreteria lo svolgimento digitale della ricostruzione di carriera del personale dipendente, ivi inclusa quella richiesta su sentenza;

**VISTO** Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n° 59;

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTO** Il D.L. 30 marzo 2001, n° 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

**VISTA** La Legge 7 agosto 1990, n° 241, "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 50, comma 1 lett b del D.Lgs. del 31 marzo 2023, n. 36 che consente l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**VISTO** Il decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTA** la Delibera n. 1 del Consiglio d'Istituto n. 3 del 22 gennaio 2025, di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2025;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto aggiornato dal Consiglio in data 12/09/2023 (delibera n. 3 verbale n° 1), in vigore dal 1 Settembre 2023 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure delle attività negoziali del Dirigente Scolastico;

**CONSIDERATO** che l'affidamento per il rinnovo del servizio richiesto è ricompreso nel limite di 39.000 euro autorizzato dal C.I. al Dirigente Scolastico, e che per gli acquisti di beni e servizi entro tale limite, provvede direttamente con ordinazione e stipula del contratto, interpellando ditte o persone fisiche di propria fiducia;

**PRESA VISIONE** delle Linee Guida ANAC in materia di contratti sottosoglia e, soprattutto, in tema di "affidamenti diretti adeguatamente motivati";

**RILEVATO** che ai sensi dell'art. 26, comma 3, della L. n. 488/99 le Amministrazioni Pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni CONSIP di cui al comma 1 dell'art. citato ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto beni/servizi comparabili con quelle oggetto delle predette convenzioni sono tenuti ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

**CONSIDERATO** che l'applicativo in questione possiede le funzionalità richieste per una corretta, celere e semplificata attività amministrativa e pertanto risulta necessario rinnovare il contratto per l'anno 2025;

**TENUTO CONTO** che il software gestionale RIKOSWeb è stato acquistato lo scorso anno dall'operatore economico "GRUPPO SPAGGIARI PARMA S.P.A." di Parma (PR) P.Iva 00150470342 e pertanto si procederà al suo rinnovo contrattuale per l'anno 2025 mediante Trattativa Diretta su MEPA;

**VERIFICATO** che tale società possiede i requisiti di idoneità e di capacità tecnico-professionale, trattandosi di ditta abilitata al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**VISTA** la disponibilità nel P.A. E.F. 2025;

**RITENUTO** di procedere in merito;

## **DECIDE**

### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

Di affidare alla ditta "GRUPPO SPAGGIARI PARMA S.P.A." con sede in Via Ferdinando Bernini, 22/A 43126 Parma (PR) P.IVA: 00150470342, per le motivazioni di cui in premessa, mediante Trattativa Diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), il rinnovo contrattuale per l'anno 2025 del software gestionale RIKOSweb.

### **Art. 3**

L'importo complessivo massimo oggetto della spesa per l'acquisizione in economia del servizio, di cui all'art. 2 è stabilito in € 121,55 (centoventuno/55) oltre IVA al 22%.

### **Art. 4**

Di imputare la spesa complessiva di € 121,55 (centoventuno/55) oltre IVA al 22% all'Attività A02.02 "Funzionamento amministrativo" del Programma Annuale 2025.

### **Art. 5**

Di procedere alla liquidazione di quanto dovuto alla ditta fornitrice su presentazione di regolare fattura elettronica con indicazione di codice CIG, previo riscontro per qualità della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti e acquisizione DURC regolare.

### **Art. 6**

Le attività istruttorie sono affidate al DSGA dell'Istituto Dott. Massimo Luraschi.

### **Art. 7**

Ai sensi del comma 1, art. 15 del D.Lgs 36/2023, viene individuato responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto Dott.ssa Annina Carnevale.

La presente decisione a contrarre sarà pubblicata all'Albo on line della scuola sul sito web: [www.liceibelvedere.edu.it](http://www.liceibelvedere.edu.it)

**Il Dirigente Scolastico**  
**Dott.ssa Annina Carnevale**  
Firmato Digitalmente

**Firmato digitalmente da ANNINA CARNEVALE**