



## I.M. LICEI "TOMMASO CAMPANELLA"

SCUOLA CAPOFILA DI AMBITO 2 REGIONE CALABRIA PROVINCIA DI COSENZA

LICEI: SCIENTIFICO-CLASSICO-LINGUISTICO-SCIENZE UMANE-SCIENZE APPLICATE- ECONOMICO SOCIALE- MUSICALE- COREUTICO  
Via Annunziata, 4 – 87021 Belvedere Marittimo (CS) – C.F. 82001110780 – C.U. Fatturazione elettronica: UFYZMO

Web: [www.liceibelvedere.edu.it](http://www.liceibelvedere.edu.it) –

Tel/fax: 0985 82409 – e-mail: [cspm070003@istruzione.it](mailto:cspm070003@istruzione.it) – pec: [cspm070003@pec.istruzione.it](mailto:cspm070003@pec.istruzione.it)

Prot.vedi segnatura

All'Albo pretorio on line

Al sito web d'Istituto

Agli ATTI

**OGGETTO: Decisione a Contrarre affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs n. 36/2023 per acquisto servizi informatici in CLOUD**

**CUP: H51C23004380006**

**CIG: B84AE19788**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PREMESSO** che si rende necessario trasferire i gestionali in uso in segreteria su Applicativi in Cloud per permettere la più ampia fruibilità degli stessi;

**VISTO** l'Avviso PNRR Investimento 1.2 “Abilitazione al Cloud per le PA Locali” Scuole - aprile 2025;

**VISTA** la candidatura 114236 del Nostro istituto ammessa su PA digitale 2026;

**VISTO** Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n° 59;

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTO** Il D.L. 30 marzo 2001, n° 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

**VISTA** La Legge 7 agosto 1990, n° 241, “norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 50, comma 1 lett b del D.Lgs. del 31 marzo 2023, n. 36 che consente l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**VISTO** Il decreto 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 in vigore dal 20/05/17 che ha apportato alcune modifiche rispetto al testo originario per quanto concerne gli affidamenti sottosoglia, *le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture, d'importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta, tale affidamento diretto non necessita di adeguata motivazione;*

**VISTA** la Delibera n. 1 del Consiglio d'Istituto n. 3 del 22 gennaio 2025, di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2025;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto aggiornato dal Consiglio in data 12/09/2023 (delibera n. 3 verbale n° 1), in vigore dal 1° settembre 2023 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure delle attività negoziali del Dirigente Scolastico;

**ACCERTATA** la necessità di procedere in tempi brevi al trasferimento in CLOUD dei gestionali di segreteria;

**RILEVATO** che l'affidamento in parola si connota come acquisizione di modesto importo, non rilevante rispetto alle dinamiche concorrenziali del settore di riferimento;

**VISTO** che sulla piattaforma CONSIP S.p.A. non ci sono convenzioni attive relative al suddetto bene/servizio;

**RILEVATO** che ai sensi dell'art. 26, comma 3, della L. n. 488/99 le Amministrazioni Pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni CONSIP di cui al comma 1 dell'art. citato ed intendano espletare autonome

procedure di gara per l'acquisto beni/servizi comparabili con quelle oggetto delle predette convenzioni sono tenuti ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

**TENUTO CONTO** che per la scelta del contraente si ritiene quindi opportuno procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs n. 36/2023;

**PRESA VISIONE** delle Linee Guida ANAC in materia di contratti sottosoglia e, soprattutto, in tema di "affidamenti diretti adeguatamente motivati";

**CONSIDERATO CHE** il software gestionale Nuvola Scuola in uso in segreteria è stato fornito dall'operatore economico "MADISOFT S.P.A." di POLLenza (MC) P.Iva 01818840439 che continua a garantire efficienza ed efficacia nel servizio di assistenza rispondendo pertanto alle esigenze di questa Istituzione Scolastica;

**VALUTATO** il Prot. 5314/2024 servizio Cloud 1/1/2025 - /31/08/2026;

**VERIFICATI** i requisiti generali e tecnico-professionali dell'operatore economico;

**VISTA** la disponibilità nel P.A. E.F. 2025;

**RITENUTO** di procedere in merito aderendo all'offerta di MADISOFT S.P.A e programmando il trasferimento in CLOUD dei gestionali di segreteria,

## DECIDE

### Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### Art. 2

Di effettuare la scelta del contraente mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs 36/2023, all'Operatore Economico "MADISOFT S.P.A" con sede in VIA GIOVANNI FALCONE, 5 62010 POLLenza (MC) P. IVA: 01818840439 per acquisto servizi informatici in CLOUD.

### Art. 3

L'importo complessivo massimo oggetto della spesa per l'acquisizione in economia del servizio, di cui all'art. 2 è stabilito in € 100,00 (cento/00) IVA esclusa.

### Art. 4

Di imputare la spesa complessiva di € 100,00 (cento/00) IVA esclusa all'Attività A.1.33 "PNRR 1.2 -Abilitazione al Cloud per le PA Locali Scuole - Aprile 2025" del Programma Annuale 2025.

### Art. 5

Di procedere alla liquidazione di quanto dovuto alla ditta fornitrice su presentazione di regolare fattura elettronica con indicazione di codice CIG, previo riscontro per qualità della fornitura e del servizio effettuati con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti e acquisizione DURC regolare.

### Art. 6

Le attività istruttorie sono affidate al DSGA dell'Istituto Dott. Massimo Luraschi.

### Art. 7

Ai sensi del comma 1, art. 15 del D.Lgs 36/2023, viene individuato responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto Dott.ssa Annina Carnevale.

La presente determinazione a contrarre sarà pubblicata all'Albo on line della scuola sul sito web:  
[www.liceibelvedere.edu.it](http://www.liceibelvedere.edu.it)

**Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Annina Carnevale**

Documento Firmato Digitalmente