



I.M. LICEI "TOMMASO CAMPANELLA"

SCUOLA CAPOFILA DI AMBITO 2 REGIONE CALABRIA PROVINCIA DI COSENZA

LICEI: SCIENTIFICO-CLASSICO-LINGUISTICO-SCIENZE UMANE-SCIENZE APPLICATE-ECONOMICO SOCIALE- MUSICALE- COREUTICO

Via Annunziata, 4 – 87021 Belvedere Marittimo (CS) – C.F. 82001110780 – C.U. Fatturazione elettronica: UFYZMO

Web: www.liceibelvedere.edu.it – [www.liceobelvedere.gov.it](http://www.liceibelvedere.gov.it)

Tel/fax: 0985 82409 – e-mail:cspm070003@istruzione.it – pec:cspm070003@pec.istruzione.it

VERBALE N. 5 CONSIGLIO D'ISTITUTO IN VIDEOCONFERENZA di Martedì 7 aprile 2020 ore 13.00

Oggi 7 aprile 2020 alle ore 13.00 ha luogo il CONSIGLIO D'ISTITUTO in modalità di VIDEOCONFERENZA su piattaforma Google Suite per la trattazione del seguente o.d.g.:

- 1) Approvazione Linee Guida didattica a distanza e riunioni in videoconferenza;
- 2) Assunzione in bilancio fondi emergenza Covid19 di cui al DL n.18 del 17.3.2020 3 DM n. 187/2020;
- 3) Variazioni al programma annuale;
- 4) Lettura e approvazione del verbale.

I membri del consiglio invitati hanno già preso visione in modalità asincrona dei file a documentazione della presente convocazione, contenenti tutti i dati per poter più celermente e agevolmente svolgere la seduta in remoto. Prima della riunione è stato fornito il link di accesso tramite mail. L'accettazione della partecipazione in videoconferenza (accedendo tramite link fornito via mail) costituisce liberatoria privacy per l'utilizzo del mezzo di comunicazione digitale ai fini puramente di gestione amministrativa.

Presiede la seduta il Presidente Ing. Francesco Cauteruccio, funge da segretaria verbalizzante la prof.ssa Corcione Gabriella è altresì presente il DSGA Sig. Maria Mollo all'uopo convocata.

Verificato il numero legale come da tabella in calce al verbale, verificata la corretta connessione dei membri dell'organo collegiale, il Presidente dà avvio alla seduta in modalità di videoconferenza informando i partecipanti che verrà loro inviato un link via mail per la votazione delle delibere modulo di Google, tale modulo varrà anche come attestazione di presenza pertanto si invitano tutti a compilare il modulo via mail.

Punto 1 - Approvazione Linee Guida didattica a distanza e riunioni in videoconferenza

Il Presidente dà la parola al DS che illustra le LINEE GUIDA che costituiranno regolamento applicativo della DAD e delle riunioni in videoconferenza. Tali disposizioni si rendono indispensabili sia per il periodo emergenziale da COVID19 sia per un futuro di rientro alla normalità improntato alla conservazione delle buone pratiche di implementazione tecnologica nel mondo della scuola.

Il Consiglio

LETTE le Linee Guida che diventano parte integrante del presente verbale (all.1);

VALUTATA l'opportunità l'efficacia;

all'unanimità con manifestazione di voto espresso dal vivo in videoconferenza e con voto formale espresso tramite moduli di Google a ratifica successiva tramite mail.

DELIBERA N. 1 - 5 -20

Punto 2 - Assunzione in bilancio fondi emergenza Covid19 di cui al DL n.18 del 17.3.2020 3 DM n. 187/2020

Il DS comunica che sono stati assegnati alla scuola i seguenti fondi per l'emergenza COVID19

Azione	Risorse assegnate	Totale autorizzato
I. Pulizia straordinaria degli ambienti scolastici (art. 77)	€ 2.569,62	€ 2.569,62
III. Strumenti per la didattica a distanza (art. 120)	€ 1.000,79	€ 9.404,63
	€ 7.903,44	



I.M. LICEI "TOMMASO CAMPANELLA"

SCUOLA CAPOFILA DI AMBITO 2 REGIONE CALABRIA PROVINCIA DI COSENZA

LICEI: SCIENTIFICO-CLASSICO-LINGUISTICO-SCIENZE UMANE-SCIENZE APPLICATE- ECONOMICO SOCIALE- MUSICALE- COREUTICO

Via Annunziata, 4 – 87021 Belvedere Marittimo (CS) – C.F. 82001110780 – C.U. Fatturazione elettronica: UFYZMO

Web: www.liceibelvedere.edu.it – www.liceobelvedere.gov.it – www.liceobelvedere.gov.it

Tel/fax: 0985 82409 – e-mail:cspm070003@istruzione.it – pec:cspm070003@pec.istruzione.it

Linee guida per la didattica online, comunicazione istituzionale e attività collegiali in remoto

E' da tempo che la SCUOLA promuove l'uso delle tecnologie della didattica ed i poderosi investimenti in dispositivi e strumentazioni varie hanno gradualmente condotto i docenti verso una didattica strutturata che implementa le ICT sfruttandone ogni potenzialità.

Oggi, alla luce anche delle emergenze sanitarie che hanno assalito l'intera umanità, l'uso del web e dei sistemi CLOUD diventa indispensabile oltre che per la didattica a distanza anche per le comunicazioni istituzionali e per le riunioni virtuali degli organi collegiali.

La didattica a distanza è ormai entrata a pieno titolo nella nostra quotidianità e favorisce anche l'individualizzazione dell'azione educativa con un'attenzione particolare all'inclusione.

Si rende ora necessario riassumere e rendere esplicite attraverso linee guidate pratiche di comunicazione e didattica online per creare omogeneità ed evitare disorientamento nell'azione sinergica dei docenti, degli studenti e delle famiglie.

Gli strumenti che utilizzeremo

- il Registro elettronico e la Segreteria Digitale AXIOS.
- La piattaforma GOOGLE SUITE
- gli account di posta elettronica dedicati su G-SUITE
- gli strumenti di G-SUITE
- mail individuali e massive tramite gli account istituzionali
- Whatsapp
 - il gruppo whatsapp riservato ai docenti
 - il gruppo whatsapp dedicato ai rappresentanti dei genitori
 - il gruppo whatsapp dello staff
 - il gruppo whatsapp del personale ATA
 - il gruppo whatsapp dei membri del Consiglio d'istituto
 - il gruppo whatsapp della Giunta esecutiva

Gli account della Google Suite for Education della scuola.

Tutto il personale e tutti gli studenti sono (o saranno) dotati di account GSuite formato da cognome.nome@liceibelvedere.edu.it Queste costituiscono la "chiave" per accedere alle comunicazioni della scuola e alla piattaforma cloud GSuite

Le credenziali per l'accesso al Registro Elettronico.

Tutti i docenti e tutti gli studenti e le famiglie sono dotati di credenziali per l'accesso al Registro elettronico AXIOS.

Il Registro elettronico consente ai docenti di comunicare con le famiglie e con gli studenti e di inserire materiali didattici nell'area dedicata agli studenti. Tramite la Segreteria Digitale vengono inviate le comunicazioni alle famiglie.

Supporto ai Bisogni Speciali e disabilità

I docenti di sostegno verificano la possibilità di supportare gli alunni diversamente abili con schede e/o indicazioni di lavoro specifiche. Nell'impossibilità di azioni a distanza i docenti di sostegno opereranno predisponendo materiale didattico connesso alle attività programmate in coordinamento con il dipartimento di didattica inclusiva avendo cura di socializzare materiali, risultati, moduli e di tenere un costante rapporto "virtuale" con il consiglio di classe, le famiglie e/o i tutori. Ricordiamo comunque che il docente di sostegno è organico alla classe per cui si auspica la partecipazione alle attività della classe (classroom) in base al proprio orario personalizzato creando le condizioni per una "vicinanza" specifica della classe all'alunno H.

Docenti in organico Potenziato

I docenti di Potenziamento, in base al proprio orario personalizzato e alle funzioni didattiche assegnate, troveranno collocazione nei vari gruppi classe (classroom) in codocenza con i docenti curriculare o concerteranno diverse tempistiche con gli studenti per il necessario supporto didattico per:

- 1- Preparazione esami di Stato
- 2- Educazione cittadinanza e costituzione
- 3- Esercitazioni INVALSI
- 4- Sportello didattico
- 5- Altre attività autorizzate

I docenti curriculare avranno cura di annotare nel registro di classe la presenza del docente di potenziamento in sincrono con la lezione. A fine anno verrà redatta una relazione sul lavoro svolto che accompagnerà il calendario delle ore effettuate e i relativi destinatari (registro del lavoro svolto)

PIATTAFORMA SCOLASTICA UFFICIALE AUTORIZZATA

L' istituto è dotato della piattaforma **Google Suite for Education**, una delle poche piattaforme autorizzate dal MI e GDPR compliant (autorizzata dal Garante della Privacy)che consente di attivare e utilizzare:

Classroom: classe virtuale che permette la condivisione dei materiali per l'apprendimento , la consegna di compiti svolti, ecc.

Tutte le app online per la condivisione e la produzione di contenuti: documenti , fogli di calcolo, presentazioni, Google Sites.

Moduli: crea form online che possono essere utilizzati per test e verifiche a distanza.

Google Hangout: permette di videochiamare o dare supporto a singoli studenti

Google Meet: permette di organizzare dei webinar , cioè delle videoconferenze con molte persone (ad esempio per tenere una lezione alla classe, in diretta)

YouTube: per trasmettere in streaming e caricare video

Ai docenti si suggerisce di evitare l'utilizzo di altre piattaforme che non siano GSuite per non generare difficoltà nella gestione dei materiali ed evitare confusione nella gestione della didattica della classe.

I docenti hanno la possibilità di inviare materiali per mail, utilizzando gli account e i gruppi mail già predisposti per classe. Si consiglia comunque di creare un archivio consultabile per evitare che il lavoro vada disperso e per lasciare traccia della propria attività.

Si suggerisce di utilizzare i libri in versione digitale che hanno piattaforme dedicate a contenuti integrativi al libro e si sollecita a visionare l'offerta di libri digitali free source messi a disposizione da varie scuole italiane e i molteplici materiali didattici reperibili anche sul sito ministeriale <https://www.istruzione.it/coronavirus/didattica-a-distanza.html>

Per le verifiche scritte si useranno TEST UNITARI DI VERIFICA predisposti dai dipartimenti sotto forma di MODULI DI GOOGLE dalla correzione automatica rapida e oggettiva. Ogni docente sarà libero di utilizzare anche altre modalità di verifica ad integrazione. Per la valutazione sommativa si terrà conto del grado di partecipazione attiva degli studenti con ampia discrezionalità per i casi oggettivi di disagio familiare che limita/rende problematica la connessione (a tale proposito si precisa che la scuola è già attiva per supportare le famiglie in difficoltà e chiede ai docenti di farsi portavoce di eventuali disagi non ancora rilevati)

Suggerimenti metodologici

I docenti che assegnano compiti da eseguire o esercizi del libro di testo in adozione possono chiedere agli studenti di caricare su classroom **screenshot del quaderno** o del libro con i compiti svolti.



I.M. LICEI "TOMMASO CAMPANELLA"

SCUOLA CAPOFILA DI AMBITO 2 REGIONE CALABRIA PROVINCIA DI COSENZA

LICEI: SCIENTIFICO-CLASSICO-LINGUISTICO-SCIENZE UMANE-SCIENZE APPLICATE- ECONOMICO SOCIALE- MUSICALE- COREUTICO

Via Annunziata, 4 – 87021 Belvedere Marittimo (CS) – C.F. 82001110780 – C.U. Fatturazione elettronica: UFYZMO

Web: www.liceibelvedere.edu.it – [www.liceobelvedere.gov.it](http://www.liceibelvedere.gov.it) – www.liceobelvedere.gov.it

Tel/fax: 0985 82409 – e-mail:cspm070003@istruzione.it – pec:cspm070003@pec.istruzione.it

VERBALE N. 6 CONSIGLIO D'ISTITUTO IN VIDEOCONFERENZA di Venerdì 12 maggio 2020 ore 15.00

L'anno duemilaventi, il giorno 12 del mese di giugno, alle ore 15,00 si è riunita in videoconferenza il Consiglio d'Istituto dell'Istituto Magistrale di Belvedere Marittimo, regolarmente convocata con atto prot. n. 2421 del 04/06/2020.

I membri del consiglio invitati hanno già preso visione in modalità asincrona dei file a documentazione della presente convocazione, contenenti tutti i dati per poter più celermente e agevolmente svolgere la seduta in remoto. Prima della riunione è stato fornito il link di accesso tramite mail. L'accettazione della partecipazione in videoconferenza (accedendo tramite link fornito via mail) costituisce liberatoria privacy per l'utilizzo del mezzo di comunicazione digitale ai fini puramente di gestione amministrativa.

Presiede la seduta il Presidente Ing. Francesco Cauteruccio, funge da segretaria verbalizzante la prof.ssa Corcione Gabriella è altresì presente il DSGA Sig. Maria Mollo all'uopo convocata.

Verificato il numero legale come da tabella in calce al verbale, verificata la corretta connessione dei membri dell'organo collegiale, il Presidente dà avvio alla seduta in modalità di videoconferenza informando i partecipanti che verrà loro inviato un link via mail per la votazione delle delibere modulo di Google, tale modulo varrà anche come attestazione di presenza pertanto si invitano tutti a compilare il modulo via mail.

Presiede la seduta il Presidente Ing. Francesco Cauteruccio e svolge le funzioni di segretario verbalizzante la prof.ssa Corcione
Il Presidente, constatata la validità dell'assemblea, invita i componenti alla trattazione dei punti posto all'O.D.G.:

- 1) Assunzione in bilancio fondi emergenza Covid19 Esami di Stato e Ripartenza (€ 5.348,52 + € 21.710,38)
- 2) Assunzione in bilancio fondi POR CALABRIA 2014/2020 – ASSE 12- OB.SP.10.1- AZ.10.1.1 – Istruzione FSE- “Misura urgente a sostegno della didattica a distanza per gli studenti calabresi caratterizzati da particolari fragilità, tra cui le persone con disabilità - Emergenza COVID-19” (€ 14.024,41)
- 3) Variazioni al programma annuale
- 4) Lettura e approvazione del verbale

Il Presidente INIZIA con la trattazione del primo punto all'o.d.g.

Punto 1 - Assunzione in bilancio fondi emergenza Covid19 Esami di Stato e Ripartenza (€ 5348,52 + € 21.710,38)

ASSUNZIONE AL BILANCIO DEGLI IMPEGNI ORGANIZZATIVI E FINANZIARI CONNESSI Art. 231 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 “Misure per sicurezza e protezione nelle istituzioni scolastiche statali e per lo svolgimento in condizioni di sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021”. Dotazioni finanziarie per la ripresa dell'attività didattica a settembre, nonché per lo svolgimento, in presenza e in sicurezza, degli esami di Stato conclusivi del secondo ciclo di istruzione, presso le istituzioni scolastiche statali e paritarie.

Visto l'art. 231 del Decreto-Legge 19 maggio 2020, n. 34, (c.d. "Decreto rilancio"), con l'adozione di specifiche misure in diversi settori, in relazione all'emergenza sanitaria ed economica connessa alla diffusione ed al contenimento del COVID-19

Visto l'art. 231, comma 1, del D.L. 34/2020, ha stanziato 331 milioni di euro per il 2020, con l'obiettivo di sostenere la ripresa dell'attività didattica per il nuovo anno scolastico, consentendo alle istituzioni scolastiche di adottare le necessarie misure di sicurezza per garantire il distanziamento fra gli studenti, la dotazione di materiale igienico-sanitario, l'adeguatezza degli spazi fisici e per sostenere lo sviluppo di modalità didattiche innovative

Visto l'art. 231, comma 7, del D.L. 34/2020, ha stanziato 39,23 milioni di euro per il 2020, al fine di garantire il corretto svolgimento degli esami di Stato per l'anno scolastico 2019/2020, assicurando la pulizia degli ambienti scolastici secondo gli standard previsti dalla normativa vigente e la possibilità di utilizzare, ove necessario, dispositivi di protezione individuale da parte degli studenti e del personale scolastico durante le attività in presenza.

Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 17/11/2018 "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;

Visto il D.Lgs 50/2016 e il D.Lgs 56/2017;

Vista la delibera n° 7-4-19 del 28/11/2019 di approvazione del Programma Annuale 2020;

Considerato che ai sensi dell'art.10, comma 5 del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, competono al Dirigente Scolastico le variazioni al Programma Annuale, conseguenti ad Entrate Finalizzate;

Preso Atto dell'informativa al collegio dei docenti dell'8 giugno 2020 circa la destinazione di spesa dei fondi finanziati;

Visto le risorse assegnate di seguito indicati:

Azione		Risorse assegnate	Totale autorizzato
all'art. 231, comma 1	Avvio anno scolastico 2020/2021	€ 21.710,38	€ 21.710,38
all'art. 231, comma 7	Esami di Stato 2019/2020	€ 5.348,52	€ 5.348,52

DS comunica che da parte del MI sono arrivati i seguenti fondi :

€ 1972,56 per materiali di pulizia; €2569,62 per materiali di igiene e prevenzione; €1000,69 per materiali didattici: € 540,00 formazione del personale . Riguardo all'utilizzo dei fondi si comunica che :

Si sta provvedendo alla **fornitura dei dispositivi** avendo proceduto su MEPA all'acquisto dei materiali urgenti (mascherine, guanti, gel, disinfettanti, schermi di protezione, visiere ecc.) . Abbiamo acquistato una macchina lavapavimenti industriale e provvederemo all'acquisto di software per la didattica e la formazione del personale

Riguardo all'**igienizzazione** si è già provveduto per due volte alla sanificazione a base di OZONO (il più potente antivirus esistente) sia dei locali di segreteria che gli ambienti da destinare agli esami di stato, i servizi igienici, la palestra. Tali interventi sono stati gentilmente donati dal Dott. Angelo Marino per cui la nostra scuola non ha sostenuto alcuna spesa. Per l'igienizzazione ordinaria, il personale c.s., nel rispetto delle turnazioni ad orario ridotto, ha provveduto, ripetutamente, alla detersione con materiali disinfettanti di ogni superficie, in tutta la scuola.

Riguardo all'**utilizzo degli spazi** si è proceduto dedicando un ufficio ad ogni Assistente Amministrativo per le mansioni specifiche di ogni profilo munendo il front office con schermi protettivi (in consegna) per evitare il contatto diretto con il pubblico.

Per gli esami di Stato, nel rispetto della normativa che impone una via di accesso e una di uscita, sono stati selezionati tre ambienti : 1- l'atrio dell'edificio centrale; 2- la palestra; 3- la sala concerti. Tali ambienti saranno dotati di gel igienizzante all'ingresso e di contenitori per lo smaltimento dei rifiuti

Per la **formazione** del personale l'RSPP ha provveduto alla formazione sulla sicurezza (12 ore + 4 ore di formazione COVID) per tutto il personale docente e non docente oltre che per gli studenti delle classi quinte mentre per la formazione antincendio l'ing Andrea Campolongo si è gentilmente reso disponibile a formare tutto il personale della scuola in modalità e-learning.

Nello specifico il DS comunica che i fondi stanziati dal Ministero per la nostra scuola (**€ 5348,52 per la pulizia e decoro per gli esami di Stato , per l'acquisto di gel igienizzante DPI e materiali per la pulizia e la sanificazione e € 21.710,38 per l'avvio del nuovo anno scolastico all'insegna del distanziamento sociale e sanificazione degli ambienti**), sentito

anche il Collegio dei docenti, si è orientati ad utilizzarli per : 1) adibire gli spazi di pertinenza della scuola ad aule open air (tetto palestra e spazi verdi); 2) acquistare macchine per la sanificazione degli ambienti; 3) acquistare dei totem dotati di termoscanner ; 4) dotare i laboratori di divisorii parafiatati in plexiglas; 5) acquistare nuovi banchi modulari e sedie per creare piccoli gruppi di studio negli spazi comuni (corridoi atri ecc,); 6) acquistare segnaletica per il distanziamento ; 7) completare l'impianto di videosorveglianza.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Sentita la relazione; Reputata valida la procedura :

DELIBERA

All'unanimità di autorizzare l'assunzione al bilancio E.F. 2020 del finanziamento relativo all' art. 231 D.L. 19 MAGGIO 2020, N. 34. "Misure per sicurezza e protezione nelle istituzioni scolastiche statali e per lo svolgimento in condizioni di sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021". Dotazioni finanziarie per la ripresa dell'attività didattica a settembre, nonché per lo svolgimento, in presenza e in sicurezza, degli esami di Stato conclusivi del secondo ciclo di istruzione, presso le istituzioni scolastiche statali e paritarie.

E l'iscrizione:

I. Risorse art. 231, comma 1, del D.L. 34/2020 – Avvio anno scolastico 2020/2021 Tanto premesso, si comunica che lo Ufficio Superiore ha disposto l'assegnazione a favore di questa istituzione scolastica della risorsa finanziaria pari ad euro 21.710,38 . Tali risorse sono vincolate alle finalità indicate nel citato decreto ed esplicitate nella nota e verranno iscritte – in conto competenza – nell'Aggregato "03 Finanziamento dallo Stato", Voce "06 Altri finanziamenti vincolati dallo Stato", sotto-voce "Risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020" ed imputate, tenendo conto della pianificazione degli interventi da attivare, le risorse in entrata nelle diverse destinazioni di spesa in funzione delle finalità di utilizzo delle risorse medesime:

- categoria "A01 - Funzionamento generale e decoro della scuola"
- categoria "P04 - Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale"
- categoria "A03 – Didattica",

II. Risorse art. 231, comma 7, del D.L. 34/2020 – Esami di Stato 2019/2020 sono state assegnate le seguenti risorse finanziarie: pari a euro 5.348,52 per garantire il corretto svolgimento, in presenza e in sicurezza, degli esami di Stato conclusivi del secondo ciclo di istruzione.

Le risorse saranno iscritte – in conto competenza – nell'Aggregato "03 Finanziamento dallo Stato", Voce "06 Altri finanziamenti vincolati dallo Stato". Tali risorse saranno imputate ad apposita scheda illustrativa finanziaria denominata sotto-voce "Risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020", Ed imputare le risorse in entrata nella categoria di destinazione:

- "A01 - Funzionamento generale e decoro della scuola"

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi è autorizzato a predisporre ed inserire la scheda finanziaria al Programma Annuale e i correlati atti contabili di accertamento dei fondi sulla gestione di competenza dell'anno finanziario 2020.

E' individuato quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la realizzazione degli interventi relativi il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Grazia Cianciulli

DELIBERA N. 1 -6-20

Punto 2 - Assunzione in bilancio fondi POR CALABRIA 2014/2020 – ASSE 12- OB.SP.10.1- AZ.10.1.1 – Istruzione FESR- "Misura urgente a sostegno della didattica a distanza per gli studenti calabresi caratterizzati da particolari fragilità, tra cui le persone con disabilità - Emergenza COVID-19" (€ 14.024,41) - Codice Progetto 2020.10.1.1.122

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTA La Decisione della Commissione delle Comunità Europea C(2015) n. 5904 del 17 agosto 2015 che ha approvato la partecipazione del Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) a cofinanziamento del Programma Operativo della Regione Calabria;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 303 del 11.08.2015 è stato approvato il POR Calabria 2014-2020; **CONSIDERATO** che nell'ambito dell'Asse 12 del POR Calabria 2014/2020 è prevista l'Azione 10.1.1 "Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità";

VISTA La Deliberazione della Giunta Regionale n. 41 del 9.4.2020 ad oggetto: "POR Calabria FESR-FSE 2014/2020 ASSE 12. Emergenza Covid-19 è stato approvato l'Atto di indirizzo per l'adozione di misure urgenti a sostegno della didattica a distanza per gli studenti calabresi";

VISTO il Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. 5799 del 26.05.2020, è stato approvato l'intervento "misura urgente a sostegno della didattica a distanza per gli studenti calabresi caratterizzati da particolari fragilità, tra cui le persone con disabilità - Emergenza COVID-19" a valere sul POR CALABRIA FSE 2014-2020 – Asse 12 - Obiettivo specifico 10.1 – Azione 10.1.1". ed assunto l'impegno sul competente capitolo del bilancio regionale;

VISTO il Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. 6029 del 03/06/2020 è stato approvato, il piano di riparto delle risorse finanziarie per l'attuazione dell'intervento da parte dell'Istituto scolastico oggetto della presente convenzione;

VISTO Il finanziamento a questa Istituzione Scolastica ISTITUTO MAGISTRALE "T. CAMPANELLA" di BELVEDERE MARITTIMO (CS) approvato ed ammesso a Finanziamento- POR FESR 2014-2020 ASSE 12 - OBIETTIVO SPECIFICO 10.1 - AZIONE 10.1.1 FSE Codice Progetto 2020.10.1.1.122 per un contributo di € 14.024,41 (Quattordicimilaventiquattro/41);

VISTA La Convenzione stipulata tra questo Istituto e la Regione Calabria, Dipartimento Turismo Beni Culturali, Istruzione e Cultura, Settore 2, di seguito denominata *Regione*, rappresentata dalla dott.ssa Anna Perani nata a Catanzaro, il 21.07.1971, che interviene nel presente atto per la sua espressa funzione di Dirigente del Settore

VISTA la delibera n° 1-7-20 del Collegio dei Docenti del 09/06/2020 di adozione del Progetto;

VISTA la delibera n° 4-9-20 del Consiglio d'Istituto del 12/06/2020 di adozione del Progetto;

VISTA la delibera n° 7-4-19 del 28/11/2019 di approvazione del Programma Annuale 2020;

VISTO il finanziamento pubblico a carico del POR Calabria FESR 2014/2020 Asse Prioritario 12- Obiettivo Specifico 10.1 Azione 10.1.1 "Misura urgente a sostegno della didattica a distanza per gli studenti calabresi caratterizzati da particolari fragilità, tra cui le persone con disabilità - Emergenza COVID-19" di seguito indicati:

	Azione	Risorse assegnate	Totale autorizzato
POR FESR 2014-2020 Codice Progetto 2020.10.1.1.122	"Misura urgente a sostegno della didattica a distanza per gli studenti calabresi caratterizzati da particolari fragilità, tra cui le persone con disabilità - Emergenza COVID-19"	€ 14.024,41	€ 14.024,41
	Totale spese		€ 14.024,41

D E LIBERA

I' assunzione a bilancio E.F. 2020 del finanziamento relativo al seguente progetto POR FESR 2014-2020 - Asse 12 - Ob.Sp. 10.1 - Azione 10.1.1 – Codice Progetto **2020.10.1.1.122**;

I'iscrizione all'aggregato 04 "Finanziamenti della Regione", e imputati alla voce 04 – "Altri Finanziamenti vincolati) del Programma Annuale 2020 la somma di € 14.024,41. La registrazione delle USCITE, nel suddetto Mod. A, Progetto POR FESR 2014- 2020 Asse 12 - Ob.Sp.10.1 -Azione 10.1.1 – Codice Progetto **2020.10.1.1.122**;

- Si approvano altresì i modelli e gli atti di CONVENZIONE da inviare alla Regione Calabria o da caricare nella piattaforma SIURP per l'AVVIO del progetto e la richiesta DELL'ANTICIPAZIONE DEI FONDI previsti dalla convenzione e dal Progetto
- Si individua il DIRIGENTE SCOLASTICO PER LA NOMINA A RUP come da Determinazione Dirigenziale di nomina che qui si acclude per la ratifica.

Nomina Responsabile Unico Del Progetto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA La Decisione della Commissione delle Comunità Europea C(2015) n. 5904 del 17 agosto 2015 che ha approvato la partecipazione del Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) a cofinanziamento del Programma Operativo della Regione Calabria;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 303 del 11.08.2015 è stato approvato il POR Calabria 2014-2020; **CONSIDERATO** che nell'ambito dell'Asse 12 del POR Calabria 2014/2020 è prevista l'Azione 10.1.1 "Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità";

VISTA La Deliberazione della Giunta Regionale n. 41 del 9.4.2020 ad oggetto: "POR Calabria FESR-FSE 2014/2020 ASSE 12. Emergenza Covid-19 è stato approvato l'Atto di indirizzo per l'adozione di misure urgenti a sostegno della didattica a distanza per gli studenti calabresi";

VISTO il Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. 5799 del 26.05.2020, è stato approvato l'intervento "misura urgente a sostegno della didattica a distanza per gli studenti calabresi caratterizzati da particolari fragilità, tra cui le persone con disabilità - Emergenza COVID-19" a valere sul POR CALABRIA FSE 2014-2020 – Asse 12 - Obiettivo specifico

10.1 – Azione 10.1.1". ed assunto l'impegno sul competente capitolo del bilancio regionale;
VISTO il Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. 6029 del 03/06/2020 è stato approvato, il piano di riparto delle risorse finanziarie per l'attuazione dell'intervento da parte dell'Istituto scolastico oggetto della presente convenzione;
VISTO Il finanziamento a questa Istituzione Scolastica ISTITUTO MAGISTRALE "T. CAMPANELLA" di BELVEDERE MARITTIMO (CS) approvato ed ammesso a Finanziamento- POR FESR 2014-2020 ASSE 12 - OBIETTIVO SPECIFICO 10.1 - AZIONE 10.1.1 FSE Codice Progetto 2020.10.1.1.122 per un contributo di € 14.024,41 (Quattordicimilaventiquattro/41);
VISTA la delibera n° 1-7-20 del Collegio dei Docenti del 09/06/2020 di adozione del Progetto
VISTA la delibera n° 7-4-19 del 28/11/2019 di approvazione del Programma Annuale 2020;

DETERMINA

Di assumere l'incarico di responsabile unico del procedimento (RUP) per la realizzazione degli interventi relativi al **Progetto POR FESR 2014- 2020 Asse 12 – Obiettivo Specifico 10.1 - Azione 10.1.1 – Codice Progetto 2020.10.1.1.122** "Misura urgente a sostegno della didattica a distanza per gli studenti calabresi caratterizzati da particolari fragilità, tra cui le persone con disabilità - Emergenza COVID-19"

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi è autorizzato a predisporre ed inserire la scheda finanziaria al Programma Annuale e i correlati atti contabili di accertamento dei fondi sulla gestione di competenza dell'anno finanziario 2020.

Il CONSIGLIO D'ISTITUTO Valutato il lavoro svolto; Considerata l'efficacia del finanziamento; all'unanimità e con voto palese delibera.

DELIBERA N. 2 -6-20

Punto 3 - Variazioni al Programma Annuale 2019;

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Visto il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione in data 28/11/2019;

Visto l'art. 25; comma 4 del D.Lgs 30/03/2001, n. 165;

Visto Il decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

PERSO ATTO della documentazione del DSGA all'uopo convocato;

Sentita la relazione illustrativa ai consiglieri delle variazioni da apportare al PA 2020, riassumibili nella seguente tabella:

ELENCO VARIAZIONI AL PROGRAMMA ANNUALE - dal 01/01/2020 al 12/05/2020 **Esercizio finanziario 2020**

ENTRATE

Num. Progr.	DATA	Aggr.	Voce	Sott o voce	*	Oggetto	Importo
1 1	16/01/2020	12	1	0	F	INTERESSE BANCARIO 2019	0,01
2 2	16/01/2020	1	1	0	F	MODIFICA PER VARIAZIONE AVANZO AL 31/12/2019. - MINOR SOMME NON VINCOLATE	-10.054,36
2 2	16/01/2020	1	2	0	F	MODIFICA PER VARIAZIONE AVANZO AL 31/12/2019. - MINOR SOMME VINCOLATE	-13.701,33
3 3	23/01/2020	6	4	0	F	CONTRIBUTO Viaggio d'Istruzione a Barcellona CONTRIBUTO volontario, e Schede Fotocopiat. da parte di Alunni e Personale della scuola - CONTRIBUTO assicurazione resp. civile terzi e da	29.525,00
3 3	23/01/2020	6	7	0	F	CONTRIBUTO Viaggio d'Istruzione a Barcellona CONTRIBUTO volontario, e Schede Fotocopiat. da parte di Alunni e Personale della scuola - CONTRIBUTO assicurazione resp. civile terzi e da	8.166,00
4 4	01/02/2020	5	2	0	F	CONTRIBUTO Provincia - "Servizio assistenza alla Autonomia e la comunicazione € 20.701,75 A.S. 2019/20". L. 208-2015. DPCM 1 agosto 2019.	20.701,75

5	12/02/2020	6	4	0	F	SALDO CONTRIBUTO Viaggio d'Istruzione a Barcellona - alunno ARCURI Alessio.	175,00
7	17/03/2020	8	5	0	F	Restituzione somme Viaggio a Barcellona	17.762,55
8	06/04/2020	3	6	0	F	PNSD D.M. 1147_2019 A.F. 2020- Piano nazionale per la scuola digitale. Azione #28 "Un animatore digitale in ogni scuola". Assegnazione del contributo per l'anno 2020.	1.000,00
9	07/04/2020	3	6	0	F	D.L. 17 marzo 2020, n. 18, COVID-19 - I. Pulizia straordinaria degli ambienti scolastici (art. 77) € 2.569,62. III. Strumenti per la didattica a distanza (art. 120) a) € 1.000,79, b) € 7.903,44, c) € 500,40	11.974,25
10	23/04/2020	3	1	0	F	CONTRIBUTO E.F. 2020 - Assegnazione risorsa finanziaria finalizzata all'acquisto di materiale di pulizia. € 1.972,56 - Nota MIUR prot. 3746 del 17/02/2020.	1.972,56
11	11/05/2020	6	7	0	F	CONTRIBUTO volontario, assicurazione resp. civile terzi e da parte di Alunni e Personale della scuola	2.116,00
12	11/05/2020	6	8	0	F	CONTRIBUTO PER PICCOLA RISTORAZIONE € 931,00 - Contratto Prot.n. 35/U del 07/01/2020	931,00
13	12/05/2020	99	2	0	F	Variazione impegno n. 273 e n. 274 Residuo Pass- Progetto PON FESR codice prog. 2017.10.8.1.241 POR FESR 2014- 2020 Asse 11 - Azione 10.8.1 -Titolo MATH & SCIENCE Lotto 2 € 1.784,86 di cui imp. € 1.463,00	321,88
TOTALE							70.890,31

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

SENTITA la relazione del DS;

VISTA la scheda finanziaria predisposta dal DSGA;

VALUTATA l'opportunità all'unanimità e con voto palese delibera l'autorizzazione a voler procedere alla variazione al Programma Annuale riferite all'esercizio 2020.

DELIBERA N. 3 -6-20

Punto 3- Lettura e approvazione del verbale

Conclusa la trattazione dei punti all'odg, letto approvato e sottoscritto il presente verbale, la seduta è tolta alle ore 15.37. Avverso le presenti deliberazioni, ai sensi dell'art. 14, 7° comma, del Regolamento n.275/99 è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di avvenuta pubblicazione come da vigenti disposizioni di legge.

DELIBERA N. 4 -6-20

Il Segretario
Gabriella Corcione

Il Presidente
Francesco Cauteruccio



I.M. LICEI "TOMMASO CAMPANELLA"

SCUOLA CAPOFILA DI AMBITO 2 REGIONE CALABRIA PROVINCIA DI COSENZA

LICEI: SCIENTIFICO-CLASSICO-LINGUISTICO-SCIENZE UMANE-SCIENZE APPLICATE- ECONOMICO SOCIALE- MUSICALE- COREUTICO

Via Annunziata, 4 – 87021 Belvedere Marittimo (CS) – C.F. 82001110780 – C.U. Fatturazione elettronica: UFYZMO

Web: www.liceibelvedere.edu.it – www.liceibelvedere.gov.it – www.liceobelvedere.gov.it

Tel/fax: 0985 82409 – e-mail:cspm070003@istruzione.it – pec:cspm070003@pec.istruzione.it

Prot. N° 3053/V
del 25/6/2020

AI Signori MEMBRI DEL C. D' ISTITUTO
ALBO / SITO

IL D.S. Maria Grazia Cianciulli

DSGA f.f. Maria Mollo

DOCENTI:

Amodeo Daniela - Calomino Daniela - Cairo Carla Maria - Corcione Gabriella – De Caro Mario- Lancellotta Vincenzo - Pisino Rita – Riente Anna.

GENITORI:

Cauteruccio Francesco- Cozzuto Silvia – Nigro Rosaria- Trovato Eugenia

ALUNNI:

Avolio Giulia - Caroprese Nicole – Gaglianone Giuseppe - Oliviero Vincenzo

ATA : Bongianna Silvana - D'Amico Anna Maria

OGGETTO: CONVOCAZIONE URGENTE GIUNTA ESECUTIVA E CONSIGLIO D'ISTITUTO - 25 GIUGNO 2020 ORE 12.30 IN VIDEOCONFERENZA

Si comunica che la Giunta esecutiva e il Consiglio d'Istituto sono convocati per il giorno **25 giugno 2020 ore 12.30** in videoconferenza in Meet Gsuite con il seguente o.d.g.:

Giunta Esecutiva ore 12.30:

1. Approvazione Conto Consuntivo 2019;
2. Verifica e modifica al Programma Annuale al 30-06-2020;
3. Lettura e approvazione del verbale.

Consiglio d'Istituto ore 12.45:

1. Approvazione Conto Consuntivo 2019;
2. Verifica e modifica al programma Annuale al 30-06-2020;
3. Approvazione Progetto PON FESR “ realizzazione di Smart Class per le scuole del secondo ciclo”, avviso N. 11978 del 15/06/2020;
4. nomine figure per la sicurezza anti-Covid e la sicurezza aziendale ;
5. Lettura e approvazione del verbale.

I membri del consiglio sono invitati a prendere visione della documentazione relativa ai punti in oggetto, presso gli Uffici di Segreteria.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Grazia Cianciulli**



I.M. LICEI "TOMMASO CAMPANELLA"

SCUOLA CAPOFILA DI AMBITO 2 REGIONE CALABRIA PROVINCIA DI COSENZA

LICEI: SCIENTIFICO-CLASSICO-LINGUISTICO-SCIENZE UMANE-SCIENZE APPLICATE- ECONOMICO SOCIALE- MUSICALE- COREUTICO

Via Annunziata, 4 – 87021 Belvedere Marittimo (CS) – C.F. 82001110780 – C.U. Fatturazione elettronica: UFYZMO

Web: www.liceibelvedere.edu.it – www.liceobelvedere.gov.it – www.liceobelvedere.gov.it

Tel/fax: 0985 82409 – e-mail:cspm070003@istruzione.it – pec:cspm070003@pec.istruzione.it

Prot n° 3065/U
del 25/06/2020

AI Signori MEMBRI DEL C. D' ISTITUTO
ALBO / SITO

Verbale n. 7 del 25-06-2020

IL D.S. Maria Grazia Cianciulli

DSGA f.f. Maria Mollo

DOCENTI:

Amodeo Daniela - Calomino Daniela - Cairo Carla Maria - Corcione Gabriella – De Caro Mario- Lancellotta Vincenzo - Pisino Rita – Riente Anna.

GENITORI:

Cauteruccio Francesco- Cozzuto Silvia – Nigro Rosaria- Trovato Eugenia

ALUNNI:

Avolio Giulia - Caroprese Nicole – Gaglianone Giuseppe - Oliviero Vincenzo

ATA : Bongianna Silvana - D'Amico Anna Maria

Il giorno 25 del mese di giugno, alle ore 12,45 in videoconferenza, si è riunita il Consiglio d'Istituto convocato con prot. n. 3053/U del 25/06/2020.

Risultano assenti: genitori: Trovato Eugenia; Alunni: Avolio Giulia, Caroprese Nicole, Gaglianone Giuseppe, Oliviero Vincenzo.

Presiede la seduta il Presidente del Consiglio d'Istituto Ing. Cauteruccio Francesco e svolge le funzioni di segretario verbalizzante la Prof.ssa Corcione Gabriella

Il Presidente, constatata la validità dell'assemblea, invita i componenti alla trattazione dei punti posto all'O.D.G.:

1. Approvazione Conto Consuntivo 2019;
2. Verifica e modifica al programma Annuale al 30-06-2020;
3. Approvazione Progetto PON FESR “ realizzazione di Smart Class per le scuole del secondo ciclo”, avviso N. 11978 del 15/06/2020;
4. nomine figure per la sicurezza anti-Covid e per la sicurezza aziendale ;
5. Lettura e approvazione del verbale.

Si passa alla trattazione del 1° punto all'O.G.: Approvazione Conto Consuntivo anno 2019

In riferimento al Conto Consuntivo approvato il 30/03/2020 dalla G.E., che proponeva al Collegio dei Revisori dei Conti e al Consiglio d'Istituto le successive approvazioni, si porta a conoscenza che il Consiglio d'istituto necessita di tale approvazione del Conto Consuntivo 2019 per la partecipare al progetto PON FESR “ realizzazione di Smart Class per le scuole del secondo ciclo”, avviso N. 11978 del 15/06/2020, 10.8.6, Centri scolastici digitali, 10.8.6A Centri scolastici digitali. Il Progetto intitolato “Didattica To Home” descrizione: con questa iniziativa la scuola intende fornirsi dei supporti strumentali utili a portare la didattica nelle case degli studenti e delle studentesse nei periodi di sospensione delle attività in presenza a seguito delle misure restrittive adottate a causa della diffusione dell'epidemia da Covid-19. Oltre a prevedere il comodato d'uso per studenti e studentesse. Il materiale acquistato potrà essere

I.M. LICEI "TOMMASO CAMPANELLA"

SCUOLA CAPOFILA DI AMBITO 2 REGIONE CALABRIA PROVINCIA DI COSENZA

LICEI: SCIENTIFICO-CLASSICO-LINGUISTICO-SCIENZE UMANE-SCIENZE APPLICATE-ECONOMICO SOCIALE-MUSICALE-COREUTICO

Via Annunziata, 4 - 87021 Belvedere Marittimo (CS) - C.F. 82001110780 - C.U. Fatturazione elettronica: UFYZMO

Web: www.lisabelvedere.edu.it - www.liceobelvedere.sen.it - www.liceobelvedere.vnn.it

Tel/fax: 0985 82409 - e-mail:c.s.mg07120@istruzione.it - pec:cs.s.mg07120@pec.istruzione.it

AI Signori MEMBRI DEL C. D' ISTITUTO
ALBO / SITO

Verbale n. 7 del 25-06-2020

IL D.S. Maria Grazia Cianciulli	DSGA f.f. Maria Mollo
DOCENTI:	
Amodeo Daniela - Calomino Daniela - Cairo Carla Maria - Corcione Gabriella – De Caro Mario- Lancellotta Vincenzo - Pisino Rita – Riente Anna.	
GENITORI:	
Cauteraccio Francesco- Cozzuto Silvia – Nigro Rosaria- Trovato Eugenia	
ALUNNI:	
Avolio Giulia - Caroprese Nicole – Gaglianone Giuseppe - Oliviero Vincenzo	
ATA : Bongianna Silvana - D'Amico Anna Maria	

Il giorno 25 del mese di giugno, alle ore 12,45 in videoconferenza, si è riunita il Consiglio d'Istituto convocato con prot. n. 3053/U del 25/06/2020.

Risultano assenti: genitori: Trovato Eugenia; Alunni: Avolio Giulia, Caroprese Nicole, Gaglianone Giuseppe, Oliviero Vincenzo.

Presiede la seduta il Presidente del Consiglio d'Istituto Ing. Cauteruccio Francesco e svolge le funzioni di segretario verbalizzante la Prof.ssa Corcione Gabriella

Il Presidente, constatata la validità dell'assemblea, invita i componenti alla trattazione dei punti posto all'O.D.G.:

1. Approvazione Conto Consuntivo 2019;
2. Verifica e modifica al programma Annuale al 30-06-2020;
3. Approvazione Progetto PON FESR “ realizzazione di Smart Class per le scuole del secondo ciclo”, avviso N. 11978 del 15/06/2020;
4. nomine figure per la sicurezza anti-Covid e per la sicurezza aziendale ;
5. Lettura e approvazione del verbale.

Si passa alla trattazione del 1° punto all'O.G.: Approvazione Conto Consuntivo anno 2019

In riferimento al Conto Consuntivo approvato il 30/03/2020 dalla G.E., che proponeva al Collegio dei Revisori dei Conti e al Consiglio d'Istituto le successive approvazioni, si porta a conoscenza che il Consiglio d'Istituto necessita di tale approvazione del Conto Consuntivo 2019 per la partecipare al progetto PON FESR “ realizzazione di Smart Class per le scuole del secondo ciclo”, avviso N. 11978 del 15/06/2020, 10.8.6, Centri scolastici digitali, 10.8.6A Centri scolastici digitali. Il Progetto intitolato “Didattica To Home” descrizione: con questa iniziativa la scuola intende fornirsi dei supporti strumentali utili a portare la didattica nelle case degli studenti e delle studentesse nei periodi di sospensione delle attività in presenza a seguito delle misure restrittive adottate a causa della diffusione dell'epidemia da Covid-19. Oltre a prevedere il comodato d'uso per studenti e studentesse. Il materiale acquistato potrà essere

utilizzato nelle attività didattica nella fase post-emergenziale. Il Modulo previsto è: Classe digitale con un importo totale di Euro 10.000,00.

Delibera 1-7-2020

Si passa alla trattazione del 2° punto all’O.G.: Verifica e modifica al programma Annuale al 30-06-2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il DSGA prende la parola e illustra lo stato di attuazione del programma 2020 al 30/06/2020.

La presente relazione, sulle entrate accertate e sulla consistenza degli impegni assunti, nonché dei pagamenti eseguiti, prevista dall’art. 10, c. 2 del Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129, viene predisposta al fine di rendere possibili le verifiche inerenti le disponibilità finanziarie dell’Istituzione Scolastica nonché lo stato di attuazione del programma, al fine di apportare delle modifiche che si rendano necessarie.

In premessa si evidenzia che l’importo complessivo del Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 7 in data 28/11/2019 era di €. 457.506,73 e che ad oggi è stato oggetto di variazioni e storni che hanno portato il totale complessivo a pareggio pari ad €. 579.879,19.

A tal fine si seguito si elencano le variazioni già disposte ed approvate e trasmesse “per conoscenza” al Consiglio d’Istituto, in quanto trattasi di nuove entrate finalizzate o variazioni già approvate:

	ENTRATA	USCITA
01/01 - Avanzo di amministrazione presunto - Non vincolato	-10.054,36	
01/02 - Avanzo di amministrazione presunto - Vincolato	-13.701,33	
03/01 - Finanziamenti dallo Stato - Dotazione ordinaria	11.827,40	
03/04 - Finanziamenti dallo Stato - Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	321,88	
03/06 - Finanziamenti dallo Stato - Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	40.033,15	
04/04 - Finanziamenti dalla Regione - Altri finanziamenti vincolati	14.024,41	
05/02 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub. - Provincia vincolati	20.701,75	
05/06 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub. - Altre Istituzioni vincolati	544,00	
06/04 - Contributi da privati - Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	29.700,00	
06/07 - Contributi da privati - Altri contributi da famiglie non vincolati	10.282,00	
06/08 - Contributi da privati - Contributi da imprese non vincolati	931,00	
08/05 - Rimborsi e restituzione somme - Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	17.762,55	
12/01 - Altre entrate - Interessi	0,01	
A01.14 - Funzionam. gener. decoro Scuola - "Risorse ex art. 77 DL 18/2020" DM 186		2.569,62
A01.16 - Funzionam. gener. decoro Scuola - "Risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020"		10.000,00
A01.17 - Funzionam. gener. decoro Scuola - "Risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020"		5.348,52
A02.2 - Funzionamento amministrativo		-3.784,65
A03.3 - Didattica		3.125,68
A03.15 - Didattica - "Risorse ex art. 120 DL 18/2020" - DM 187 lettera a) e b)		8.904,23
A03.18 - Didattica - "Risorse ex art. 231, comma 1, D.L.		11.110,38
A05.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero		47.462,55
A06.6 - Attività di orientamento		809,57
P01.22 - POR CALABRIA 2014/2020 - Codice progetto: 2020.10.1.1.122 - Emergenza COVID-19		14.024,41
P02.10 - ASSISTENZA ALLA DISABILITÀ		20.701,75
P04.19 - PNSD - Piano nazionale per la scuola digitale.		1.000,00
P04.20 - Progetti per formazione /aggiornam. personale -"Risorse ex art. 120 DL 18/2020" DM 187 lettera c)		500,40
P04.21 - Progetti per formazione /aggiornam. personale - "Risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020"		600,00
TOTALE	122.372,46	122.372,46

Per il dettaglio di tali variazioni si rimanda ai relativi provvedimenti.

ANALISI DELLE ENTRATE

Per ogni aggregato/voce ed eventuale sottovoce di entrata si riporta la previsione iniziale, le variazioni già approvate al 30/06/2020 e quindi la previsione definitiva approvata a tale data, la somma degli accertamenti, l'importo incassato e la differenza rimasta da riscuotere.

Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Progr. Iniziale	Variazioni al 30/06/2020	Progr. approvata al 30/06/2020	Somme accertate al 30/06/2020	Somme riscosse al 30/06/2020	Differenza da incassare
01		Avanzo di amministrazione presunto	440.810,12	-23.755,69	417.054,43	0,00	0,00	0,00
	01	Non vincolato	58.979,76	-10.054,36	48.925,40	0,00	0,00	0,00
	02	Vincolato	381.830,36	-13.701,33	368.129,03	0,00	0,00	0,00
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01	Fondi sociali europei (FSE)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03		Finanziamenti dallo Stato	16.696,61	52.182,43	68.879,04	68.557,16	39.141,63	29.415,53
	01	Dotazione ordinaria	16.696,61	11.827,40	28.524,01	28.524,01	26.167,38	2.356,63
	02	Dotazione perequativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	0,00	321,88	321,88	0,00	0,00	0,00
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00	40.033,15	40.033,15	40.033,15	12.974,25	27.058,90
04		Finanziamenti dalla Regione	0,00	14.024,41	14.024,41	14.024,41	0,00	14.024,41
	01	Dotazione ordinaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Dotazione perequativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Altri finanziamenti non vincolati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Altri finanziamenti vincolati	0,00	14.024,41	14.024,41	14.024,41	0,00	14.024,41
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	0,00	21.245,75	21.245,75	21.245,75	21.245,75	0,00
	01	Provincia non vincolati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Provincia vincolati	0,00	20.701,75	20.701,75	20.701,75	20.701,75	0,00
	03	Comune non vincolati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Comune vincolati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Altre Istituzioni non vincolati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Altre Istituzioni vincolati	0,00	544,00	544,00	544,00	544,00	0,00
06		Contributi da privati	0,00	40.913,00	40.913,00	40.913,00	40.913,00	0,00
	01	Contributi volontari da famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Contributi per iscrizione alunni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Contributi per mensa scolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	0,00	29.700,00	29.700,00	29.700,00	29.700,00	0,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	0,00	10.282,00	10.282,00	10.282,00	10.282,00	0,00
	08	Contributi da imprese non vincolati	0,00	931,00	931,00	931,00	931,00	0,00
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vinc	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	11	Contributi da imprese vincolati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Progr. Iniziale	Variazioni al 30/06/2020	Progr. approvata al 30/06/2020	Somme accertate al 30/06/2020	Somme riscosse al 30/06/2020	Differenza da incassare
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07		Proventi da gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di serv.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di serv.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita beni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita serv	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08		Rimborsi e restituzione somme	0,00	17.762,55	17.762,55	17.762,55	17.762,55	0,00
	01	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Cent.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Loc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Enti Prev.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Imprese	0,00	17.762,55	17.762,55	17.762,55	17.762,55	0,00
	06	Rimborsi, recuperi e restituzioni da ISP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09		Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pert.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Alienazione di Macchinari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Alienazione di impianti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	11	Alienazione di macchine per ufficio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	12	Alienazione di server	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	14	Alienazione di periferiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	18	Alienazione di Oggetti di valore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	19	Alienazione di diritti reali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	21	Alienazione di Strumenti musicali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	22	Alienazioni di beni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Progr. Iniziale	Variazioni al 30/06/2020	Progr. approvata al 30/06/2020	Somme accertate al 30/06/2020	Somme riscosse al 30/06/2020	Differenza da incassare
		materiali n.a.c.						
10		Alienazione di beni immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01	Alienazione di software	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Alienazione di Brevetti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'aut.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11		Sponsor e utilizzo locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Diritti reali di godimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Proventi da concessioni su beni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12		Altre entrate	0,00	0,01	0,01	0,01	0,01	0,00
	01	Interessi	0,00	0,01	0,01	0,01	0,01	0,00
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Altre entrate n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13		Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01	Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE		457.506,73	122.372,46	579.879,19	162.502,88	119.062,94	43.439,94	

Le entrate accertate risultano riscosse per una percentuale pari al 73,27% del totale.

...
...

ANALISI DELLE SPESE

Per ogni progetto/attività si riporta la previsione iniziale, le variazioni già approvate al 30/06/2020 e quindi la previsione definitiva approvata a tale data, la somma degli impegni, l'importo pagato e la differenza rimasta da pagare.

Liv. 1/2	Liv. 3 - Descrizione	Progr. Iniziale	Variazioni al 30/06/2020	Progr. approvata al 30/06/2020	Somme impegnate al 30/06/2020	Somme pagate al 30/06/2020	Differenza da pagare
A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	157,00	17.918,14	18.075,14	301,59	301,59	0,00
	1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola	157,00	0,00	157,00	0,00	0,00	0,00
	14 - Funzionam. gener. decoro Scuola - "Risorse ex art. 77 DL 18/2020" DM 186	0,00	2.569,62	2.569,62	301,59	301,59	0,00
	16 - Funzionam. gener. decoro Scuola - "Risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020"	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
	17 - Funzionam. gener. decoro Scuola - "Risorse ex art. 231, comma 7, D.L. 34/2020"	0,00	5.348,52	5.348,52	0,00	0,00	0,00
A02	Funzionamento amministrativo	57.232,44	-3.784,65	53.447,79	16.794,83	16.094,83	700,00
	2 - Funzionamento amministrativo	57.232,44	-3.784,65	53.447,79	16.794,83	16.094,83	700,00
A03	Didattica	29.140,90	23.140,29	52.281,19	150,38	150,38	0,00
	3 - Didattica	27.880,52	3.125,68	31.006,20	148,00	148,00	0,00
	7 - (ex P.162) PROGETTO FESR 10.8.1.A4-FESRPON-CL-2017-1	1.257,98	0,00	1.257,98	0,00	0,00	0,00
	10 - (ex P.170) 10.8.1.B1-FESRPON-CL-2018-52	2,40	0,00	2,40	0,00	0,00	0,00
	15 - Didattica - "Risorse ex art. 120 DL 18/2020" - DM 187 lettera a) e b)	0,00	8.904,23	8.904,23	2,38	2,38	0,00
	18 - Didattica - "Risorse ex art. 231, comma 1, D.L.	0,00	11.110,38	11.110,38	0,00	0,00	0,00
A04	Alternanza Scuola-Lavoro	88.041,19	0,00	88.041,19	0,00	0,00	0,00
	4 - Alternanza Scuola-Lavoro	6.612,19	0,00	6.612,19	0,00	0,00	0,00

Liv. 1/2	Liv. 3 - Descrizione	Progr. Iniziale	Variazioni al 30/06/2020	Progr. approvata al 30/06/2020	Somme impegnate al 30/06/2020	Somme pagate al 30/06/2020	Differenza da pagare
	12 - 10.2.5A-FSEPON-CL-2019-35 "Potenz. perc. altern. scuola lavoro" Pestum	39.703,50	0,00	39.703,50	0,00	0,00	0,00
	13 - 10.2.5.B-FSEPON-CL-2019-40 "Potenz. perc. altern. scuola lavoro" Las Palmas	41.725,50	0,00	41.725,50	0,00	0,00	0,00
A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.750,93	47.462,55	49.213,48	17.762,55	17.762,55	0,00
	5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.750,93	47.462,55	49.213,48	17.762,55	17.762,55	0,00
A06	Attività di orientamento	1.455,80	809,57	2.265,37	0,00	0,00	0,00
	6 - Attività di orientamento	1.455,80	809,57	2.265,37	0,00	0,00	0,00
P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	27.353,45	14.024,41	41.377,86	0,00	0,00	0,00
	4 - (ex P.166) FESR CALAB 2014/2020 ASSE 11 AZIONI 10.8.1- 10.8.5	2.457,20	0,00	2.457,20	0,00	0,00	0,00
	5 - (ex P.167) POR CALABRIA FESR codice progetto 2017.10.8.5.115.	6,75	0,00	6,75	0,00	0,00	0,00
	8 - (ex P.173) 10.2.2A-FSEPON-CL-2018-399	24.889,50	0,00	24.889,50	0,00	0,00	0,00
	22 - POR CALABRIA 2014/2020 - Codice progetto: 2020.10.1.1.122 -Emergenza COVID-19	0,00	14.024,41	14.024,41	0,00	0,00	0,00
P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	65.276,33	20.701,75	85.978,08	0,00	0,00	0,00
	9 - Attività di recupero	459,23	0,00	459,23	0,00	0,00	0,00
	10 - (ex P.157) ASSISTENZA ALLA DISABILITÀ'	92,09	20.701,75	20.793,84	0,00	0,00	0,00
	11 - (ex P.163) PROGETTO PON FSE: 10,1,1A-FSEPON-CL-2017-176	2.023,01	0,00	2.023,01	0,00	0,00	0,00
	17 - 10.2.2A-FSEPON-CL-2019-38 Competenze di Base 2a Edizione	44.856,00	0,00	44.856,00	0,00	0,00	0,00
	18 - 10.2.5A-FSEPON-CL-2019-154 Potenziamento dell'Educazione all'Imprenditorialità	17.846,00	0,00	17.846,00	0,00	0,00	0,00
P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	115.475,58	2.100,40	117.575,98	0,00	0,00	0,00
	15 - (ex P.110) IFTS	115.475,58	0,00	115.475,58	0,00	0,00	0,00
	19 - PNSD - Piano nazionale per la scuola digitale.	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
	20 - Progetti per formazione /aggiornam. personale -"Risorse ex art. 120 DL 18/2020"	0,00	500,40	500,40	0,00	0,00	0,00
	21 - Progetti per formazione /aggiorn - "Risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020"	0,00	600,00	600,00	0,00	0,00	0,00
R98	Fondo di riserva	1.600,00	0,00	1.600,00	0,00	0,00	0,00
	98 - Fondo di riserva	1.600,00	0,00	1.600,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE		387.483,62	122.372,46	509.856,08	35.009,35	34.309,35	700,00

Le uscite impegnate risultano essere pari al 6,87% di quelle previste.

...

A seguito delle variazioni già approvate al 30/06/2020 la **Disponibilità finanziaria da programmare (Z101)** è stata soggetta a variazioni per un importo di Euro 0,00, passando da un importo di iniziale di Euro 70.023,11 all'attuale 70.023,11 Euro.

SITUAZIONE RESIDUI ANNI PRECEDENTI - RADIAZIONI

Elenco dei residui attivi radiati al 30/06/2020:

Anno	Liv. 1/2/3	Debitore – Descrizione	Motivo	Importo
------	------------	------------------------	--------	---------

--	--	--	--

Elenco dei residui passivi radiati al 30/06/2020:

Anno	Piano dest.	Liv. 1/2/3	Creditore – Descrizione	Motivo	Importo
2018	A7	1/1/1	CIANCIULLI MARIA GRAZIA - compenso DS inc. prot. 4900 del 21/09/17 -progetto 10.8.1. A4-FESRPN-CL-2017-1 ore 30	minor impegno	-0,47
2018	A7	1/3/5	CORCIONE GABRIELLA - compenso progettista inc. prot. 5817 del 25/10/17 -progetto 10.8.1. A4-FESRPN-CL-2017-1 ore 65	minor impegno	-0,72
2018	A7	1/3/5	PERRONE ANGELINA - compenso progettista inc. prot. 5818 del 25/10/17 -progetto 10.8.1. A4-FESRPN-CL-2017-1 ore 65	minor impegno	-0,72
2018	A7	1/3/5	LOMBARDI ROMEO - compenso progettista inc. prot. 5816 del 25/10/17 -progetto 10.8.1. A4-FESRPN-CL-2017-1 ore 65	minor impegno	-0,72
2018	A7	1/3/6	LANCELLOTTA VINCENZO - compenso Collaudatore inc. prot. 1762 del 13/03/18 -progetto 10.8.1. A4-FESRPN-CL-2017-1 ore 32	minor impegno	-0,35
2018	A7	1/2/1	DE LIO RITA - compenso DSGA inc. prot. 4898 del 21/09/17 - progetto 10.8.1. A4-FESRPN-CL-2017-1 ore 37	minor impegno	-0,42
2018	A7	1/2/1	VILLANI GAETANA - compenso AA inc. prot. 4898 del 21/09/17 - progetto 10.8.1. A4-FESRPN-CL-2017-1 ore 37	minor impegno	-0,50
2018	A7	1/3/20	TESORERIA PROVINCIALE STATO - IRAP - VERSAMENTO RIT. IRAP SU COMPENSI Progetto 10.8.1. A4-FESRPN-CL-2017-1 "MUSICA-ALI IN LAB" PERSONALE DS DSGA, AA, PROGETTISTI, COLLAUDATORE INTERNI. IMP. € 6.072,24	maggior impegno	8,52
2018	A7	1/3/17	TESORERIA PROV.LE STATO - IRPEF INTERNI 100E - VERSAMENTO RIT. IRPF SU COMPENSI Progetto 10.8.1. A4-FESRPN-CL-2017-1 "MUSICA-ALI IN LAB" PERSONALE DS DOC. PROGETTISTI, COLLAUDATORE INTERNO.	minor impegno	-1,83
2018	A7	1/2/3	TESORERIA PROV.LE STATO - IRPEF INTERNI 100E - VERSAMENTO RIT. IRPF SU COMPENSI Progetto 10.8.1. A4-FESRPN-CL-2017-1 "MUSICA-ALI IN LAB" PERSONALE DSGA, AA.	minor impegno	-0,46
2018	A7	1/3/16	TESORERIA PROVINCIALE DELLO STATO-F. CRED. - VERSAMENTO RIT. F. CREDITO SU COMPENSI -Progetto 10.8.1. A4-FESRPN-CL-2017-1 "MUSICA-ALI IN LAB" PERSONALE DS DOC. PROGETTISTI, COLLAUDATORE INTERNO.	minor impegno	-0,04
2018	A7	1/2/2	TESORERIA PROVINCIALE DELLO STATO-F. CRED. - VERSAMENTO RIT. F. CREDITO SU COMPENSI -Progetto 10.8.1. A4-FESRPN-CL-2017-1 "MUSICA-ALI IN LAB" PERSONALE DSGA E AA.	minor impegno	-0,02
2018	A7	1/3/16	TESORERIA PROV.LE STATO INPDAP 8,80-24,20 - VERSAMENTO RIT. INPDAP C/DIP SU COMPENSI -Progetto 10.8.1. A4-FESRPN-CL-2017-1 "MUSICA-ALI IN LAB" PERSONALE DS DOC. PROGETTISTI, COLLAUDATORE INTERNO.	minor impegno	-0,46
2018	A7	1/2/2	TESORERIA PROV.LE STATO INPDAP 8,80-24,20 - VERSAMENTO RIT. INPDAP C/DIP SU COMPENSI -Progetto 10.8.1. A4-FESRPN-CL-2017-1 "MUSICA-ALI IN LAB" PERSONALE DSGA, AA.	minor impegno	-0,14
2018	A7	1/3/20	TESORERIA PROV.LE STATO INPDAP 8,80-24,20 - VERSAMENTO RIT. INPDAP C/STATO SU COMPENSI -Progetto 10.8.1. A4-FESRPN-CL-2017-1 "MUSICA-ALI IN LAB" PERSONALE DS, DSGA, AA, DOC. PROGETTISTI, COLLAUDATORE INTERNO .	minor impegno	-1,67
2018	A7	1/2/1	SUEVA MARIA CIRA - compenso AA inc. prot. 5746 del 03/10/18 - progetto 10.8.1. A4-FESRPN-CL-2017-1 ore 8	minor impegno	-0,09
2018	A7	1/2/3	TESORERIA PROV.LE STATO - IRPEF INTERNI 100E - VERSAMENTO RIT. IRPEF SU COMPENSI Progetto 10.8.1. A4-FESRPN-CL-2017-1 "MUSICA-ALI IN LAB" PERSONALE AA. sueva	minor impegno	-0,03
2018	A7	1/2/2	TESORERIA PROV.LE STATO INPDAP 8,80-24,20 - VERSAMENTO RIT. INPDAP C/DIP SU COMPENSI -Progetto 10.8.1. A4-FESRPN-CL-2017-1 "MUSICA-ALI IN LAB" PERSONALE AA. SUEVA	minor impegno	-0,01
2018	A7	1/2/6	TESORERIA PROV.LE STATO INPDAP 8,80-24,20 - VERSAMENTO RIT. INPDAP C/STATO SU COMPENSI -Progetto 10.8.1. A4-FESRPN-CL-2017-1 "MUSICA-ALI IN LAB" PERSONALE AA, SUEVA	minor impegno	-0,03
2018	A7	1/2/6	TESORERIA PROVINCIALE STATO - IRAP - VERSAMENTO RIT. IRAP SU COMPENSI Progetto 10.8.1. A4-FESRPN-CL-2017-1 "MUSICA-ALI IN LAB" PERSONALE AA, SUEVA. IMP. € 116,00	maggior impegno	0,16
2018	P4	4/3/12	ABINTRAX SRL - Progetto PON FESR cod. codice progetto	minor impegno	-321,87

			2017.10.8.1.241 POR FESR 2014- 2020 Asse 11 - Azione 10.8.1 – Titolo MATH & SCIENCE Lotto 2 € 1.784,86 di cui imp. € 1.463,00 + IVA € 321,86 - Fatt.n. 121/CV del 20/6/2019		
2018	P4	6/1/4	TESORERIA PROVINCIALE DELLO STATO - IVA - IVA-Progetto PON FESR cod. codice progetto 2017.10.8.1.241 POR FESR 2014- 2020 Asse 11 - Azione 10.8.1 –Titolo MATH & SCIENCE Lotto 2 € 1.784,86 di cui imp. € 1.463,00 + IVA € 321,86 - Fatt.n. 121/CV del 20/6/2019	minor impegno	-0,01
2018	A7	1/3/6	PERRI DAMIANO - compenso Collaudatore inc. prot. 6099 del 22/10/18 -progetto 10.8.1. A4-FESRPON-CL-2017-1 ore 32	minor impegno	-0,35
2018	A7	1/3/17	TESORERIA PROV.LE STATO - IRPEF INTERNI 100E - IRPEF - INTERNI CODICE VERSAMENTO:100E -SU COMPENSI Progetto 10.8.1. A4-FESRPON-CL-2017-1 "MUSICA-ALI IN LAB" COLLAUDATORE INTERNO PERRI Damiano.	minor impegno	-0,22
2018	A7	1/3/20	TESORERIA PROVINCIALE STATO - IRAP - IRAP SU COMPENSO Progetto 10.8.1. A4-FESRPON-CL-2017-1 "MUSICA-ALI IN LAB" COLLAUDATORE INTERNO PERRI Damiano.	maggior impegno	0,79
2018	A7	1/3/16	TESORERIA PROV.LE STATO INPDAP 8,80-24,20 - INPDAP C/DIP SU COMPENSO Progetto 10.8.1. A4-FESRPON-CL-2017-1 "MUSICA-ALI IN LAB" COLLAUDATORE INTERNO PERRI Damiano.	minor impegno	-0,06
2018	A7	1/3/20	TESORERIA PROV.LE STATO INPDAP 8,80-24,20 - INPDAP C/STAT. SU COMPENSO Progetto 10.8.1. A4-FESRPON-CL-2017-1 "MUSICA-ALI IN LAB" COLLAUDATORE INTERNO PERRI Damiano.	minor impegno	-0,16
				TOTALE	-321,88

SALDO CASSA

Il saldo cassa in data 30/06/2020 è pari ad Euro 225.270,10.

Il saldo cassa Conto Corrente Postale in data 17/06/2020 è pari ad Euro 373,28.

VARIAZIONI PROPOSTE IN ATTESA D'APPROVAZIONE

VARIAZIONI ENTRATE PROGRAMMA ANNUALE

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizione	Importo

VARIAZIONI PROGETTI/ATTIVITA'

Piano delle destinazioni	Entrata/ Uscita	Livello 1/2/3	Descrizione	Importo

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

SENTITA la relazione del DS;

VISTA la scheda finanziaria predisposta dal DSGA;

VALUTATA l'opportunità all'unanimità e con voto palese delibera la variazione e la Relazione sullo stato di Attuazione del Programma Annuale riferite all'esercizio 2020

Delibera 2-7-20

Si passa alla discussione del 3° punto all'O.G: Approvazione Progetto PON FESR “ realizzazione di Smart Class per le scuole del secondo ciclo”, avviso N. 11978 del 15/06/2020, 10.8.6, Centri scolastici digitali, 10.8.6A Centri scolastici digitali. Il Progetto intitolato “Didattica To Home” descrizione: con questa iniziativa la scuola intende fornirsi dei supporti strumentali utili a portare la didattica nelle case degli studenti e delle studentesse nei periodi di sospensione delle attività in presenza a seguito delle misure restrittive adottate a causa della diffusione dell’epidemia da Covid-19. Oltre a prevedere il

comodato d'uso per studenti e studentesse. Il materiale acquistato potrà essere utilizzato nelle attività didattica nella fase post-emergenziale. Il Modulo previsto è: Classe digitale con un importo totale di Euro 10.000,00.

Visto il Bando PON FESR "realizzazione di Smart Class per le scuole del secondo ciclo", avviso N. 11978 del 15/06/2020, 10.8.6, Centri scolastici digitali, 10.8.6A Centri scolastici digitali;

Vista la nostra adesione al progetto,

Vista l'approvazione del Conto Consuntivo 2019 in Giunta Esecutiva del 30-03-2020,

Vista la necessità e l'urgenza di procedere alla delibera di approvazione del Conto Consuntivo in sede del Consiglio d'Istituto.

Il Consiglio d'Istituto delibera l'approvazione del Conto Consuntivo nel Consiglio d'Istituto con la clausola di salvaguardia di ratifica da parte dei revisori dei conti e l'inserimento nel PTOF della Scuola
Si delibera all'unanimità l'approvazione del progetto.

Delibera 3-7-20

Si passa alla discussione del 4° punto all'O.G.: Nomine per la sicurezza anti-Covid con Prot. n. 2352/U del 03-06-2020 e preposti per la sicurezza aziendale D.Lgs 81/08 con Prot. n. 2106/U del 18-05-2020 , si ratificano le nomine per la sicurezza della squadra Anti Covid e preposti per la sicurezza aziendale D.Lgs 81/08 dei Prof.ri: Gabriella Corcione - Mario De Caro - Vincenzo Lancellotta - Rita Pisino - Anna Riente - Daniela Amodeo e Ing. Francesco Cauteruccio (RSPP), Sig.ra Cristina Vilardi (Protezione Civile), tale nomine sono state fatte in emergenza Covid e vengono confermate per tutto il periodo di post-emergenza Covid, si approva all'unanimità

Delibera n 4-7-20

Si passa alla discussione del 5° punto all'O.G.: Lettura e approvazione del verbale.

Esauriti gli argomenti posti all'ODG, viene redatto il presente verbale, letto, approvato e sottoscritto.

La seduta è tolta alle ore 13,30.

Il Segretario verbalizzante
Prof.ssa Gabriella Corcione

Il Presidente del C.I.
Ing. Cauteruccio Francesco