



## I.M. LICEI "TOMMASO CAMPANELLA"

SCUOLA CAPOFILA DI AMBITO 2 REGIONE CALABRIA PROVINCIA DI COSENZA

LICEI: SCIENTIFICO-CLASSICO-LINGUISTICO-SCIENZE UMANE-SCIENZE APPLICATE- ECONOMICO SOCIALE- MUSICALE- COREUTICO

Via Annunziata, 4 – 87021 Belvedere Marittimo (CS) – C.F. 82001110780 – C.U. Fatturazione elettronica: UFYZMO

Web: [www.liceibelvedere.edu.it](http://www.liceibelvedere.edu.it) – [www.liceibelvedere.it](http://www.liceibelvedere.it)

Telefono: 098582409 – e-mail: [cspm070003@istruzione.it](mailto:cspm070003@istruzione.it) – pec: [cspm070003@pec.istruzione.it](mailto:cspm070003@pec.istruzione.it)

Prot.vedi segnatura

[All'Albo pretorio on line](#)

[Al sito web d'Istituto](#)

[Agli ATTI](#)

**OGGETTO: DECISIONE A CONTRARRE affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs n. 36/2023 per acquisto materiale igienico-sanitario**

**CIG: B3728A6BEF**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**RAVVISATA** la necessità di provvedere all'acquisto di materiale igienico-sanitario;

**VISTO** Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n° 59;

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924,n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTO** Il D.L. 30 marzo 2001, n° 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

**VISTA** La Legge 7 agosto 1990, n° 241, "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

**VISTO** l'art. 50 , comma 1 lett b del D.Lgs. del 31 marzo 2023, n. 36 che consente l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**VISTO** Il decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 1- 4- 24, verbale n. 4 del 05 febbraio 2024, di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2024;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto, deliberato dal C. D.I. delibera 4 verbale n° 4 del 26/02/2019 e ratificato nel consiglio di Istituto verbale n.1 delibera n.6 del 14/09/2021, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure delle attività negoziali del Dirigente Scolastico;

**CONSIDERATO** che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di 39.000 euro autorizzato dal C.I. al Dirigente Scolastico, e che per gli acquisti di beni e servizi entro tale limite, provvede direttamente con ordinazione e stipula del contratto, interpellando ditte o persone fisiche di propria fiducia;

**PRESA VISIONE** delle Linee Guida ANAC in materia di contratti sotto soglia e, soprattutto, in tema di "affidamenti diretti adeguatamente motivati";

**RILEVATO** che ai sensi dell'art. 26, comma 3, della L. n. 488/99 le Amministrazioni Pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni CONSIP di cui al comma 1 dell'art. citato ed intendano espletare autonome

procedure di gara per l'acquisto beni/servizi comparabili con quelle oggetto delle predette convenzioni sono tenuti ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

**VALUTATO** che necessita provvedere alla fornitura di cui all'oggetto della presente determina;

**CONSIDERATO** il carattere di urgenza dell'acquisizione del bene/servizio;

**RILEVATO** che ai sensi dell'art. 26, comma 3, della L. n. 488/99 le Amministrazioni Pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni CONSIP di cui al comma 1 dell'art. citato ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto beni/servizi comparabili con quelle oggetto delle predette convenzioni sono tenuti ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

**CONSIDERATO CHE** non risulta attiva una specifica convenzione CONSIP;

**CONSIDERATO** che per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs n. 36/2023;

**ESPERITA**, idonea indagine di mercato mediante confronto di preventivi al fine di soddisfare il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, non discriminazione, trasparenza e pubblicità, di rotazione e contenimento della spesa pubblica;

**CONSIDERATO CHE** la ditta "PUNTO BLU SNC DI FILIPPELLI G. & PALERMO N." di RENDE (CS) P.Iva 02159190780 garantisce la disponibilità immediata dei beni richiesti ed è quindi in grado di soddisfare la specifica fornitura in tempi rapidi;

**VALUTATO** il preventivo di spesa (Prot.n. 4152/E del 14/10/2024);

**ACCERTATO** il possesso dei requisiti della Ditta suindicata;

**VISTA** la disponibilità nel P.A. E.F. 2024;

**RITENUTO** di procedere in merito;

## **DECIDE**

### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

Di effettuare la scelta del contraente per l'acquisto di materiale igienico-sanitario mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs 36/2023, alla Ditta "PUNTO BLU SNC DI FILIPPELLI G. & PALERMO N." con sede in CONTRADA PUONZO, SNC - 870364 Rende (CS) P.IVA: 02159190780 .

### **Art. 3**

L'importo complessivo massimo oggetto della spesa per l'acquisizione in economia del servizio, di cui all'art. 2 è stabilito in € 519,17 (cinquecentodiciannove/17) IVA esclusa.

### **Art. 4**

Di imputare la spesa complessiva di € 519,17 (cinquecentodiciannove/17) IVA esclusa all'Attività A01.01 "Funzionamento generale e decoro della scuola" del Programma Annuale Provisorio 2024.

### **Art. 5**

Di procedere alla liquidazione di quanto dovuto alla ditta fornitrice su presentazione di regolare fattura elettronica con indicazione di codice CIG, previo riscontro per qualità della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti e acquisizione DURC regolare.

### **Art. 6**

Le attività istruttorie sono affidate al DSGA dell'Istituto Dott. Massimo Luraschi.

### **Art. 7**

Ai sensi del comma 1, art. 15 del D.Lgs 36/2023, viene individuato responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto Dott.ssa Annina Carnevale.

La presente determinazione a contrarre sarà pubblicata all'Albo on line della scuola sul sito web:  
[www.liceibelvedere.edu.it](http://www.liceibelvedere.edu.it)

**Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Annina Carnevale**  
Firmato Digitalmente