

# *Istituto Comprensivo “Aristide Gabelli”*



# **FUTURA**

## **LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIATTAFORMA DI INVESTIMENTI PER IL FUTURO

## **VERBALE DEL 27-06-2023**

Il giorno 27 del mese di maggio, dell'anno 2023, alle ore 16:30, nell'ufficio di presidenza dell'Istituto Comprensivo “A. Gabelli” si riuniscono il Dirigente Scolastico Adriana Battaglia, la RSU di istituto, non sono intervenuti i rappresentanti delle OO.SS., seppur regolarmente convocati, per sottoscrivere definitivamente integrazione al Contratto Collettivo Integrativo d'Istituto vigente a seguito dei nuovi finanziamenti autorizzati a questa Istituzione Scolastica per il progetto:

PNRR Scuola 4.0 - Next generation class, “AttivaMente a Scuola”, CUP: B24D22003910006, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – del PNRR - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, Azione 1 – Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – Euro 174.408,89;

Risultano presenti per la RSU I componenti Longo Cirino, Sirni Gabriella e Marchese Luciano

Il Dirigente Scolastico informa gli astanti, che in data 21 giugno c.a. il Collegio dei revisori dei conti ha espresso parere positivo in ordine alla compatibilità finanziaria dell'ipotesi di contrattazione integrativa. Le parti, preso atto, procedono alla sottoscrizione definitiva dell'integrazione del Contratto integrativo d'Istituto che viene allegato al presente Verbale e concludono i Lavori alle ore 17.00.

## INTEGRAZIONE CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

### PARTE ECONOMICA ANNO SCOLASTICO 2022/2023

#### **Criteri per l'attribuzione degli incarichi e la misura dei compensi per le figure previste dal progetto PNRR Scuola 4.0 “next generation class”**

##### **Ruoli e le relative attività previste**

###### **Ruolo 1: supporto al project management**

Le principali attività:

- Collaborare con il Dirigente e con gli altri membri del team di progetto per redigere il capitolato tecnico relativo ai beni da acquistare, a partire dall'inventario delle risorse disponibili;
- Collaborare con il Dirigente nella definizione delle procedure di affidamento delle forniture, (analisi delle convenzioni CONSIP, analisi di mercato utilizzando gli strumenti del MEPA, definizione dei disciplinari e dei contratti con le ditte fornitrici, supporto al coordinamento delle procedure di collaudo) e nel caricamento degli atti amministrativi in piattaforma FUTURA;
- Collaborare per le verifiche sul rispetto del principio del “non arrecare danno significativo” (“Do No Significant Harm” - DNSH);
- Supportare le fasi intermedie di monitoraggio e di verifica;
- Collaborare nella fase di collaudo e presa in carico dei beni acquistati.

###### **Ruolo 2: Membro del team di progettazione esecutiva**

Il ruolo in sintesi:

- Collaborare con il Dirigente e con gli altri membri del team di progetto per redigere il capitolato tecnico relativo ai beni da acquistare, a partire dall'inventario delle risorse disponibili;
- Non partecipa alle attività di valutazione di mercato e di acquisto dei beni.
- Partecipa a tutte le attività successive all'acquisto dei beni individuati.

Le principali attività:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature di cui al progetto, propedeutico alla progettazione didattica e del setting d'aula;
- Partecipare alla progettazione didattica e del setting d'aula tenendo conto delle principali ricadute pedagogiche dei nuovi ambienti da realizzare;

- Collaborare con il RUP e gli altri membri del team di progettazione per redigere il capitolato tecnico relativo ai beni da acquistare;
- Supportare le fasi intermedie di monitoraggio e di verifica;
- Facilitare l'allestimento degli ambienti;
- Collaborare con gli altri membri del team sulla base delle indicazioni del consulente pedagogico, ed organizzare momenti di informazione riguardo l'uso delle tecnologie acquisite e delle metodologie didattiche attivabili.

### **Ruolo 3: consulente pedagogico e facilitatore verso un efficace utilizzo dei beni acquistati**

Il ruolo in sintesi:

- Supporta le attività del Progettista / Membri del team di progettazione esecutiva garantendo momenti di consulenza pedagogica;
- Partecipa a tutte le attività successive all'acquisto dei beni individuati, ed in particolare si occupa di veicolare al corpo docente le motivazioni pedagogico didattiche sottese alle innovazioni infrastrutturali, organizzando appositi momenti di informazione e formazione.

Le principali attività:

- Supportare le attività di progettazione didattica e del setting d'aula;
- Fornire momenti di consulenza pedagogica finalizzata all'attivazione di metodologie didattiche innovative e basate sull'utilizzo efficace delle tecnologie acquisite;
- Supportare l'organizzazione di momenti di informazione riguardo le suddette metodologie didattiche.

### **Ruolo 4: facilitatore alle attività di allestimento degli ambienti**

Le principali attività:

- Supportare e coadiuvare l'organizzazione degli allestimenti degli ambienti;
- Facilitare gli allestimenti effettuati in orario extra-scolastico per necessità di progetto;
- Fornire supporto all'effettuazione delle verifiche e dei collaudi.

### **Ruolo 5: collaudatore**

Le principali attività:

- Effettuare il collaudo tecnico delle attrezzature acquistate con il progetto (l'attività è specifica e non è compatibile con lo svolgimento di altre funzioni o incarichi all'interno dello stesso progetto);
- Supportare le attività di collaudo amministrativo (verifica della conformità all'ordine, inventario dei beni, ecc.)

**Di seguito i criteri per l'individuazione delle figure da nominare con avvisi interni di selezione.**

In considerazione delle esigenze del progetto, la selezione dei destinatari degli incarichi avverrà sulla base di avvisi di selezione, tranne per il personale che ha già incarichi istituzionali come da FAQ MIM emanate con Nota n. 4302 del 14.01.2023, e seguendo i seguenti criteri graduati:

- Non aver presentato domanda di trasferimento
- Disponibilità a svolgere l'incarico
- Professionalità
- Anzianità di servizio nell'Istituzione Scolastica

La RSU valuta attentamente i profili professionali necessari, le diverse attività e i ruoli, i criteri per la loro individuazione e i compensi accessori massimi da attribuire a ciascuno di essi.

Le parti, dopo ampia discussione, definiscono la seguente integrazione al contratto collettivo integrativo d'istituto 22-23 parte economica, consapevoli che le attività progettuali termineranno nell'anno scolastico 2023-24

Le parti, dopo ampia discussione, definiscono i seguenti contenuti della fase di informazione e confronto.

Quota finanziamento totale del progetto: Euro 174.408,89.

Il finanziamento complessivo autorizzato, pari ad Euro 174.408,89 prevede una quota per "Spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità)" pari ad Euro 17.440,89. Prima di procedere alla ripartizione delle risorse tra personale docente e ATA, vengono accantonate le somme per la pubblicità, pari a Euro 1.765,89 e per l'incarico di Project Manager del DS per le attività di coordinamento generale del progetto in relazione alla sua complessità, pari a Euro 3.318,00 lordo stato, quest'ultima soggetta ad autorizzazione da parte degli organi competenti.

La suddivisione delle ore da destinare ai compensi accessori alle diverse professionalità da coinvolgere nelle attività avverrà sulla base delle effettive esigenze del progetto che si sviluppa negli anni scolastici 2022-23 e 2023-24 e, come sopra citato, in linea con quanto indicato nelle indicazioni operative di progetto e nelle FAQ ufficiali. Qualora la disponibilità dei soggetti non coincida con le esigenze organizzative, il compenso sarà distribuito sul personale individuato con le modalità di seguito descritte.

Seguono tabelle riepilogative.

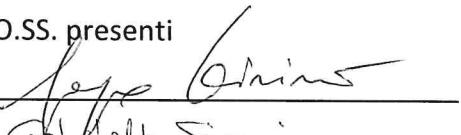
TIPOLOGIA	NUM ORE MAX	COSTO MAX	CRITERI
<b>RUOLO 1</b> Supporto al RUP	100 Imp. Orario 24,55	<b>2455,00</b>	nomina diretta per il solo personale che ha incarichi istituzionali come da FAQ

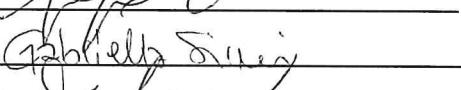
Numero soggetti da individuare: da 1 a 5	200 Imp. Orario 19,24	3.848,00	MIM emanate con Nota n. 4302 del 14.01.2023  avviso interno per altri soggetti, con i criteri sopra indicati.
<b>RUOLO 2</b> Membro del team di progettazione esecutiva  <b>Numero soggetti da individuare: fino ad un massimo di 4</b>	100 Imp. Orario 23,22	2.322,00	nomina diretta per il solo personale che ha incarichi istituzionali come da FAQ MIM emanate con Nota n. 4302 del 14.01.2023  avviso interno per altri soggetti, con i criteri sopra indicati.
<b>RUOLO 3</b> Consulente pedagogico e facilitatore verso un efficace utilizzo dei beni acquistati  <b>Numero soggetti da individuare: 01</b>	60 Imp. Orario 23,22	1.393,20	nomina diretta per il solo personale che ha incarichi istituzionali come da FAQ MIM emanate con Nota n. 4302 del 14.01.2023  avviso interno per altri soggetti, con i criteri sopra indicati.
<b>RUOLO 4</b> Facilitatore alle attività di allestimento degli ambienti  <b>Numero soggetti da individuare da 4 a 6</b>	120 Imp. Orario 16,59	1.990,50	nomina diretta per il solo personale che ha incarichi istituzionali come da FAQ MIM emanate con Nota n. 4302 del 14.01.2023  avviso interno per altri soggetti, con i criteri sopra indicati.
<b>RUOLO 5</b> Collaudatore  <b>Numero soggetti da individuare 1</b>	15 Imp. Orario 23,22	348,30	nomina diretta per il solo personale che ha incarichi istituzionali come da FAQ MIM emanate con Nota n. 4302 del 14.01.2023  avviso interno per altri soggetti, con i criteri sopra indicati.

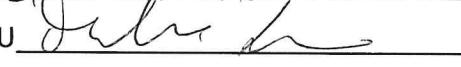
Letto, approvato e sottoscritto

Lì, Misterbianco 27/06/2023

Inserire qui le firme delle RSU e/o altre OO.SS. presenti

Nome, Ruolo, firma Longo Cirino RSU 

Nome, Ruolo, firma Sirni Gabriella RSU 

Nome, Ruolo, firma Marchese Luciano RSU 

Delegazione di parte pubblica: Dirigente Scolastico nome Adriano Bellone