

ISTITUTO COMPRENSIVO GABELLI  
MISTERBIANCO (CT)

VERBALE N. 8

L'anno 2023 il giorno ventuno del mese di giugno alle ore 8,30 presso l'I.C. "Gabelli" di Misterbianco si è riunito, previa regolare convocazione, il Collegio dei revisori dei conti dell'ambito n. 21 della Provincia di Catania per esaminare l'Ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto dell'anno scolastico 2022/2023 avente ad oggetto i criteri di distribuzione dei compensi accessori al personale docente e ATA per l'attuazione del progetto PNRR: missione M4C1I3.2-2022-961 Scuola 4.0 – Next generation class- "AttivaMente a Scuola", al fine di certificarne la compatibilità finanziaria.

Assistono alla seduta il Dirigente Scolastico dott.ssa Adriana Battaglia e il Direttore S.G.A. Sig. Lunares Bruno.



L'ipotesi di contratto integrativo risulta sottoscritta in data 22 maggio 2023 e trasmessa al collegio dei revisori in data 29 maggio 2023 e, successivamente, a seguito di chiarimenti, ritrasmessa in data 7 giugno 2023 con prot. n. 7537 del 5 giugno.

Il collegio procede ad esaminare l'ipotesi di contratto integrativo, ai sensi dell'art. 40 bis del D.lgs n.165/2001 che disciplina i "Controlli in materia di contrattazione integrativa", sostituito dall'art. 55 del D.lgs n. 150 del 27/10/2009 che prevede che il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa, con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori, venga effettuato dal collegio dei revisori dei conti.

L'ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto, concernente i criteri di distribuzione dei compensi accessori per l'attuazione dei progetti europei PNRR, risulta sottoscritta dalla delegazione di parte pubblica nella persona del Dirigente Scolastico dott.ssa Adriana Battaglia e dalla delegazione di parte sindacale rappresentata dalla RSU eletta e costituita dai signori Longo Cirino, Sirni Gabriella e Marchese Luciano. Il collegio accerta che i componenti della RSU nonché i rappresentanti delle OO.SS. territoriali (CGIL, CISL, UIL, GILDA e SNALS) risultano regolarmente convocati con nota prot. n. 6788 del 18/5/2023.

Tutte le attività, oggetto della presente contrattazione d'istituto, sono state deliberate dal Collegio dei Docenti con delibera n. 2 del 31/5/2023 (verbale n. 8 di pari data) e adottate dal Consiglio di Istituto con delibera n. 40 del 21/12/2022 (verbale n. 4 di pari data).

L'ipotesi di contrattazione integrativa è stata sottoscritta tenendo conto delle risorse economiche assegnate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito -Unità di Missione per il PNRR pari a € 174.408,89, giusto decreto di concessione assunto al prot. n. 4359 del 23/03/2023. L'importo assegnato risulta dettagliato nel documento di progettualità preliminare elaborato dall'istituzione scolastica sulla base delle ripartizioni stabilite dall'avviso.

Pertanto, i fondi assegnati, in parte vincolati secondo un quadro economico predisposto in sede di candidatura dal gruppo di progettazione, risultano:

|   |                     |
|---|---------------------|
| M4C1I3.2-2022-961 Scuola 4.0 Ambienti di apprendimento innovativi |                     |
| Acquisto dotazioni digitali (minimo 60%)                          | € 104.645,36        |
| Arredi innovativi (da 0 al 20% max)                               | € 34.881,77         |
| Piccoli interventi edilizi (da 0 al 10% max)                      | € 17.440,88         |
| Progettazione + tecnici/operativi (da 0 al 10% max)               | € 17.440,88         |
| <b>TOTALE</b>   | <b>€ 174.408,89</b> |

Con decreto del D.S. prot. n. 5150 del 7 aprile 2023, trasmesso al Consiglio d'Istituto, la suddetta assegnazione è stata assunta in bilancio in conto competenza -Entrate - Aggregato 02-Finanziamenti dell'Unione Europea.

Il finanziamento complessivo autorizzato prevede una quota per "spese di progettazione e tecnico-operative" (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità) pari ad € 17.440,89.

Vengono, inoltre, accantonate le somme per la pubblicità pari ad € 1.765,89 e per l'incarico di Project Manager del DS per le attività di coordinamento generale del progetto in relazione alla sua complessità pari ad € 3.318,00 lordo stato.

L'ipotesi della contrattazione integrativa è corredata dalla "Relazione tecnico - finanziaria" di accompagnamento predisposta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi redatta il 29/05/2023 e dalla "Relazione illustrativa" predisposta dal Dirigente Scolastico redatta il 26/05/2023 secondo gli schemi predisposti dalla circolare n. 25 del 19/7/2012 del Ministero dell'Economia e delle Finanze- Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.

#### COSTITUZIONE DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

Le risorse finanziarie che costituiscono il fondo sottoposto a certificazione ammontano ad € 17.440,89 (lordo stato), come risulta dal Modulo 1-Sezione IV della relazione tecnico-finanziaria.

#### IMPIEGHI

Dal fondo per la contrattazione integrativa vengono detratte e accantonate le risorse da utilizzare per la pubblicità pari ad € 1.765,89 e quelle da corrispondere al DS, n.q. di project manager, per le attività di coordinamento generale del progetto pari ad € 3.318,00

(loro stato), per un totale di € 5.063,89 come risulta dal Modulo 2- Sezione 1 della relazione tecnico-finanziaria.

Pertanto, le risorse residue pari a € 12.357,00, come risulta dal Modulo 2- sezione 2 della relazione tecnico -finanziaria, risultano così ripartite:

#### PERSONALE DOCENTE

-€ 2.322,00 al personale membro del team di progettazione esecutiva;

-€ 1.393,20 al consulente pedagogico e facilitatore verso un efficace utilizzo dei beni acquistati;

-€ 348,30 al collaudatore;

**Per un totale € 4.063,50**

#### PERSONALE ATA

-€ 2.455,00 al DSGA;

-€ 3.848,00 agli assistenti amministrativi;

-€ 1.990,50 ai collaboratori scolastici;

**Per un totale di € 8.293,50**

**Per un totale complessivo di € 12.357,00.**

Relativamente alle modalità di individuazione del personale interno, l'istituzione scolastica procederà tramite avviso, tranne per il personale che ha già incarichi istituzionali come da "Chiarimenti e faq" del MIM del 14.01.2023, alla selezione dei destinatari degli incarichi sulla base dei seguenti criteri:

- non aver presentato domanda di trasferimento;
- disponibilità a svolgere l'incarico;
- professionalità;
- anzianità di servizio nell'istituzione scolastica.

Il collegio prende atto che:

- Risultano osservate le norme regolamentari;
- È stata accertata la regolare composizione delle delegazioni trattanti;
- La relazione tecnico-finanziaria predisposta dal DSGA e la relazione illustrativa del Dirigente scolastico sono conformi alla circolare MEF n. 25 del 19/7/2012 ed esaustive nei contenuti. Le sezioni omesse risultano coerenti con quanto stabilito dalla stessa circolare;
- Non sono stati corrisposti compensi nelle more della formalizzazione del contratto integrativo;
- Sono stati rispettati i vincoli del CCNL e delle istruzioni PNRR;
- Le risorse destinate ai progetti PNRR sono state contrattate nei limiti dell'assegnazione;
- Sono state effettuate le opportune variazioni al bilancio preventivo 2023;

I compensi da corrispondere al personale, previa realizzazione dei progetti, sono stati determinati sulla base del compenso orario previsto dalle disposizioni vigenti (CCNL, linee guida PNRR) per le diverse categorie;

pertanto, esprime parere positivo in ordine alla compatibilità finanziaria della contrattazione integrativa di cui in premessa nonché sulla Relazione Illustrativa del Dirigente Scolastico e sulla Relazione tecnico-finanziaria del DSGA.

Si raccomanda di procedere alla liquidazione delle suddette somme solo dopo avere accertato che le attività siano state effettivamente svolte.

In data odierna, si è provveduto, altresì, con il D.S.G.A., ad esaminare la delibera n. 203 del 17 maggio 2023 dell'ANAC avente ad oggetto "Attestazioni OIV, o strutture con funzioni analoghe, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 30 giugno 2023 e attività di vigilanza dell'Autorità", nonché la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 1758 del 15/06/2023 e il relativo vademecum operativo, al fine di comprendere gli obblighi gravanti sui revisori dei conti relativamente alla predisposizione delle attestazioni richieste.

Letto, confermato e sottoscritto, il presente verbale che si compone di 4 pagine viene chiuso alle ore 13,30 ed inserito nell'apposito registro.

Il COLLEGIO DEI REVISORI:

Dott.ssa Venere Sgarito – presidente



Dott.ssa Carla Agata Golia – componente

