



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
– Regione Siciliana –



Erasmus+



Istituto Comprensivo “Aristide Gabelli”

Misterbianco, 08/03/2022

Al personale scolastico dell'IC “A. Gabelli” di Misterbianco

All'albo dell'Istituto

Al sito web dell'Istituto

PROGRAMMA ERASMUS+ KA1 MOBILITÀ DELLO STAFF DELLA SCUOLA
“CON L'EUROPA, VERSO L'EUROPA: SVILUPPO PROFESSIONALE E INNOVAZIONE PER UNA SCUOLA
MIGLIORE ” 1 giugno 2019-31 maggio 2022
CODICE 2019-1-IT02-KA101-061272

OGGETTO: Procedura interna - Bando di selezione per il reclutamento del personale scolastico titolare nell'anno scolastico 2021/22 (Primaria/Secondaria) presso l'Istituto Comprensivo Aristide Gabelli di Misterbianco per attività di formazione all'estero per le mobilità professionali nell'ambito del “Programma Erasmus+, Azione KA1, progetto **“CON L'EUROPA, VERSO L'EUROPA: SVILUPPO PROFESSIONALE E INNOVAZIONE PER UNA SCUOLA MIGLIORE”** CODICE 2019-1-IT02-KA101-061272

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO che il Progetto ERASMUS+ KA101 – Mobilità per l'apprendimento **“CON L'EUROPA, VERSO L'EUROPA: SVILUPPO PROFESSIONALE E INNOVAZIONE PER UNA SCUOLA MIGLIORE”** è stato approvato e autorizzato con nota dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE Prot. n. del 24/05/2019

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia e ss. mm. ii.;

VISTI il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018;

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione biennale delle Risorse finanziarie Programma ERASMUS PLUS KA101;

VISTO l'emendamento alla convenzione con estensione del periodo contrattuale al 31/05/2022;

VISTI il PTOF 2018-2019 e gli atti propedeutici al PTOF 2019-2022 dell'istituzione scolastica;

VISTA la normativa vigente in materia di Mobilità del Personale della scuola e progetti di mobilità di istruzione scolastica;

VISTE le Linee Guida e Norme di attuazione;

PRESO ATTO che il Piano di Sviluppo Europeo – recentemente redatto e integrato al Piano dell’Offerta Formativa Triennale 2019/22 e contenuto nel formulario autorizzato dall’Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE – prevede l’internazionalizzazione dei percorsi di insegnamento/apprendimento per:

- rinnovare i saperi in stretta relazione con una società in continua trasformazione, facilitando negli studenti la diffusione dei valori comuni europei e l’acquisizione delle competenze chiave del 21° secolo
- introdurre e/o implementare le metodologie didattiche innovative (TIC, CLIL, Task-Based Learning, Project Work...) dei docenti attraverso la conoscenza di altri sistemi di istruzione, lo scambio e rafforzamento delle buone pratiche di insegnamento/apprendimento
- sviluppare la qualità, l’internazionalizzazione e la crescita professionale del personale scolastico, rafforzando la prospettiva europea negli aspetti didattici e gestionali e orientando le attività di formazione in direzione europea (programma Erasmus+)

PRESO ATTO che le aree di miglioramento individuate dal suddetto Piano di Sviluppo Europeo si focalizzano sul miglioramento **COMPETENZE IN LINGUA INGLESE** (docenti di discipline non linguistiche), l’acquisizione di **NUOVE METODOLOGIE DIDATTICHE** riferite a CLIL e TIC e sullo sviluppo di **GESTIONE E PROGETTUALITÀ IN AMBITO EUROPEO**

CONSIDERATA la necessità di riorganizzare le attività di formazione all’estero per perseguire le finalità degli obiettivi del progetto in oggetto, in base all’evolversi della situazione epidemiologica Covid-19

CONSIDERATO che, come indicato nei precedenti bandi, le attività in oggetto sono state articolate in 9 flussi di mobilità (per un totale di 22 attività di formazione, di cui 2 destinate al DS), di cui i primi 6 (19 attività di formazione) sono stati già espletati nel periodo settembre-ottobre 2019 e ottobre 2021

CONSIDERATO che la mobilità 6 è stata già assegnata con precedente bando alla prof.ssa Rizzuto Margherita e che la mobilità 8, come da progetto, è rivolta al DS (o, qualora impossibilitato, ad altra figura chiave di sistema) e che entrambe sono in attesa di essere espletate

INVITA

il personale scolastico (docenti di scuola primaria/secondaria) in servizio a tempo indeterminato presso questo Istituto Comprensivo a partecipare all’ultima mobilità prevista per il progetto, come da seguente prospetto

MOBILITÀ 9 Job Shadowing Croazia (D-JS4)
Argomenti principali: metodologia STEM; integrazione di progetti ERASMUS+ nel curriculum scolastico
Luogo: Zagabria
Data: aprile 2022 (5 giorni di attività +2 gg di viaggio)
Scuola ospitante: Osnovna skola Pantovcak http://www.os-pantovcak-zg.skole.hr/
N. docenti: 1 (scuola primaria/secondaria)

Le date indicate potrebbero essere soggette a variazioni, che verranno tempestivamente comunicate ai candidati alle mobilità.

Sez. 2 - Profilo dei partecipanti

Docenti (con livello di inglese preferibilmente B2, minimo B1) che desiderano osservare sul campo il lavoro di colleghi stranieri con cui lavoreranno virtualmente, intensificare i contatti in presenza in vista di progetti futuri, scambiare esperienze e acquisire nuove strategie di insegnamento per migliorare concretamente l'attività didattica quotidiana, proiettandola verso la dimensione europea dell'insegnamento.

Sez.3 - Attestato di partecipazione

Al termine del progetto, al partecipante alla mobilità verrà rilasciato:

- attestato di partecipazione all'attività formativa
- Europass Mobility Document

Sez. 4 Compiti - Oneri del personale selezionato

Una volta selezionato il/la candidato/a, DS e il team di progetto organizzeranno un incontro informativo in cui verranno fornite informazioni specifiche riguardo a:

- Destinazione e periodo di mobilità
- Accordi di mobilità/patto formativo (contratti) tra il DS e il personale selezionato
- Obiettivi e attività previsti per ciascuna area di interesse
- risultati e/o prodotti attesi dalla formazione
- modalità di preparazione, di attuazione e continuazione dell'esperienza di formazione
- modalità di valutazione e certificazione dell'attività
- modalità di disseminazione e di pubblicizzazione dei risultati ottenuti dall'attività di mobilità
- Modalità di compilazione Europass Mobility Document/Europass CV
- Modalità di attuazione di pratiche di sperimentazione in classe

Prima della partenza, il partecipante dovrà:

- prendere visione dell'intero progetto
- compilare dei questionari relativi alle competenze in entrata e alle aspettative
- prendere parte alla formazione preparatoria alla mobilità
- fornire al team di progetto tutte le informazioni richieste per l'inserimento nella piattaforma di gestione Erasmus+ Mobility Tool
- impegnarsi ad entrare a far parte della community europea eTwinning e interagire nel gruppo di Formazione/Disseminazione sul TwinSpace creato dal referente del progetto
- concordare con la segreteria amministrativa l'organizzazione di viaggio e soggiorno
- concordare il piano delle attività con il provider dei corsi/scuola ospitante

Durante la mobilità, il partecipante dovrà:

- scrivere giornalmente il diario di bordo online predisposto su Wix (con testi, video e foto)/ utilizzare il TwinSpace del progetto KA1
- raccogliere dispense e materiali didattici utili alla disseminazione

Al rientro dalla mobilità, dovrà:

- contribuire al Report ufficiale per Erasmus+ con una relazione dettagliata stilata da ogni singolo partecipante per informare il DS e il team di progetto
- compilare un questionario per certificare le competenze acquisite e un questionario di gradimento dell'esperienza
- partecipare a regolari incontri con il gruppo di progetto per restituire i punti centrali dell'esperienza e suggerire eventuali modifiche al supporto interno necessario per le fasi successive del percorso formativo
- organizzare, entro 1 mese, un laboratorio formativo per restituire l'esperienza al resto del personale scolastico
- contribuire a un archivio online dei materiali didattici raccolti e alla redazione di un e-magazine dedicato alle fasi di mobilità
- integrare nella propria attività didattica moduli, strumenti e/o nuovi approcci didattici frutto della formazione

Durante tutto il progetto, il partecipante dovrà:

- contribuire al monitoraggio e alla valutazione delle mobilità, alla pubblicità su testate giornalistiche/blog/tv locali, all'organizzazione di eventi didattici utili alla diffusione delle attività e dei risultati

Sez. 5 - Criteri di selezione

Nel caso di un numero di domande eccedente il numero massimo previsto per ciascun gruppo, la Commissione Erasmus effettuerà una valutazione comparativa delle candidature.

La selezione sarà effettuata secondo una graduatoria formulata in base alla seguente tabella di valutazione:

TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	punti
---	-------

<ul style="list-style-type: none"> Laurea specifica (P. 2 da 60 a 70/100; P. 4 da 71 a 80/100; P. 6 da 81 a 100/100; P. 8 da 101/110 P.2 lode) 	10
<ul style="list-style-type: none"> Ulteriore laurea non specifica (P. 2 da 70/90; P. 4 da 91/100; P. 6 da 101/110 e lode) 	6
<ul style="list-style-type: none"> Abilitazione all'insegnamento 	4
<ul style="list-style-type: none"> Master specifico per l'azione presentata di durata almeno annuale (1500 ore e 60 CFU) Fino ad un massimo di 3 	3
<ul style="list-style-type: none"> Possesso di certificazione informatica ECDL o titolo informatico superiore - si valuta un solo titolo 	2
<ul style="list-style-type: none"> Esperienza di docenza: in corsi inerenti la tematica oggetto dell'incarico (punti 2 ad esperienza) - Fino ad un massimo di 5 esperienze 	10
<ul style="list-style-type: none"> Esperienze pregresse di incarichi di esperto/tutor - fino a un massimo di 5 	5
<ul style="list-style-type: none"> Altre esperienze didattiche pertinenti svolte nella scuola secondaria di primo e secondo grado non inferiori a 15 ore - Fino ad un massimo di 5 	10
Totale punti	/50

Sez. 6 - CONTRIBUTO ALLA MOBILITÀ

I docenti che parteciperanno alle mobilità usufruiranno di un budget per coprire le spese di viaggio, vitto e alloggio per i giorni di permanenza all'estero.

Sez. 7- RINUNCIA O RIENTRO ANTICIPATO

- Una volta data la disponibilità ad accompagnare gli alunni in mobilità, in caso di rinuncia prima della partenza, qualora si sia già provveduto a sostenere le spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo), questi sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto.
- In caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista, l'IC A. Gabelli potrà richiedere al beneficiario

la restituzione delle somme già anticipate per il periodo di attività non effettuato e quindi non riconosciuto dall'Agenzia Nazionale, eccetto per cause di forza maggiore che dovranno essere debitamente certificate.

Sez. 8 - Presentazione della candidatura

Gli aspiranti alle **attività di formazione**, consapevoli degli obblighi Erasmus+ connessi alla partecipazione all'attività formativa, dovranno produrre apposita istanza includendo:

- a) **Domanda di partecipazione (all.A)** alle attività formative proposte dal progetto ERASMUS+ KA1 "CON L'EUROPA, VERSO L'EUROPA: SVILUPPO PROFESSIONALE E INNOVAZIONE PER UNA SCUOLA MIGLIORE"
- b) **Scheda di autovalutazione dei titoli (all.B)**
- c) **CV in formato europeo**

I moduli di candidatura presentati oltre il termine della scadenza o incompleti verranno esclusi automaticamente.

Le domande di partecipazione dovranno essere compilate esclusivamente sul modulo allegato.

La candidatura dovrà essere consegnata **esclusivamente** via mail all'indirizzo della scuola

ctic89000r@istruzione.it entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 14 Marzo 2022**, inserendo nell'oggetto della mail la dicitura

DOMANDA PARTECIPAZIONE ERASMUS+ KA1 MOBILITÀ DELLO STAFF DELLA SCUOLA "CON L'EUROPA, VERSO L'EUROPA: SVILUPPO PROFESSIONALE E INNOVAZIONE PER UNA SCUOLA MIGLIORE" - Job shadowing Croazia
+ il nome del/la candidato/a

Non saranno prese in considerazione domande:

- contenenti dichiarazioni incomplete o che si rivelino mendaci o errate;
- prive di autorizzazione al trattamento dei dati personali coperti e tutelati dal GDPR (regolamento generale sulla protezione dei dati Regolamento U.E. del 25/05/2018 n. 2016/679);
 - consegnate in modo diverso rispetto alla mail
 - presentate oltre il termine di presentazione indicato.

Il presente bando qualora necessario potrà essere riaperto per poter accogliere eventuali nuove adesioni che saranno sempre subordinate a quelle raccolte nel presente bando.

Si allega domanda di partecipazione e scheda di autovalutazione dei titoli.

Il Dirigente Scolastico