



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



## Istituto Comprensivo "Aristide Gabelli"

Prot. n. VEDI SEGNAURA

**REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI E PER LA SOCIALITÀ E L'ACCOGLIENZA**

**Programma Operativo Complementare (POC)**

**"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"**

**2014-2020 finanziato con FSE E FDR**

**Asse I – Istruzione –**

**Obiettivo Specifico 10.1 - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa.**

**10.1.1 - Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità**

**10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti**

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

**OGGETTO: Avviso per la selezione di personale interno per le attività di supporto alla gestione amministrativo-contabile del Progetto.**

**Codice identificativo progetto: 10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-43 "Giocando si impara"**

**CUP: B24C22000940001**

**Albo on-line Sito web - Sezione Amministrazione Trasparente**

**Al Fascicolo PON**

**Agli Atti**

**SEDE**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008; VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
- VISTO il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107" recepito con Decreto Assessoriale 7753 del 28/12/2018 della Regione Siciliana;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**Firmato digitalmente da ADRIANA BATTAGLIA**

- VISTO l'avviso pubblico Prot. n. AOOGABMI \Prot. n. 33956 del 18/05/2022 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1
- VISTE le delibere del Collegio Docenti del 14/06/2022 n. 1 e del Consiglio di Istituto del 14/06/2022 n. 20 di adesione al predetto Avviso pubblico
- VISTA la candidatura n. 1084127 all'avviso AOOGABMI Prot. n. 33956 presentata (SIF) in data 18-05-2021
- VISTA la nota del MI Prot. n. AOOAOGABMI/27 del 21/06/2022 di pubblicazione delle graduatorie definitive dei progetti ammessi a finanziamento;
- VISTA la nota Prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 che autorizza il Progetto Codice Id.: 10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-43 "Giocando si impara" a favore di questa Scuola per un importo complessivo di € 36.092,00;
- VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 (prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018) e successive integrazioni e modificazioni;
- VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 35926 del 21/09/2017 avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Nota prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017. Errata corrige;
- VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 38115 del 18/12/2017 avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020. Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE;
- VISTA la deliberazione del Consiglio di Istituto n. 47 del 08/02/2023 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'es. fin. 2023;
- VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio del progetto del 21/03/2023 prot. 4215;
- VISTI il PTOF 2022/25 deliberato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 35 del 17/ novembre 2022;
- VISTE le Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali - Quaderno n.3 MI, novembre 2020;
- VISTO il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera 2 del 13/03/2019
- TENUTO CONTO che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa e che nessun incarico può essere conferito direttamente ma deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione;
- CONSIDERATO che si intende coinvolgere una unità di personale per le attività di gestione amministrativo-contabile del progetto;
- DATO ATTO che il corrispettivo per la prestazione in oggetto trova copertura a valere sul finanziamento PON FSE 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione della dispersione scolastica e formativa - Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti con particolari fragilità, tra cui anche gli studenti con disabilità e bisogni educativi speciali. Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 9707 del 27/04/2021 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 (Apprendimento e socialità);
- VISTA l'autorizzazione dell'Autorità di Gestione prot. n. AOOGABMI- 53714 del 21/06/2022;

**COMUNICA**

che è aperta la procedura di selezione di personale interno, mediante procedura comparativa, per il reclutamento

della seguente figura professionale (di seguito indicata come "incaricato"):

- 2 assistenti amministrativi per le attività di supporto alla gestione amministrativo-contabile del progetto;

### **Compiti dell'incaricato**

L'incaricato avrà il compito di collaborare con il DSGA per:

- Attività amministrativa – gestione fascicolo personale del personale coinvolto
- Gestione amm.vo contabile e rendicontazione;

Al termine delle sue attività l'incaricato predisporrà una relazione e un timesheet a documentazione delle ore lavorate.

### **Requisiti e condizioni per l'accesso alle selezioni**

Possono partecipare alla selezione solo coloro che, appartenendo al personale interno dell'Istituto, sono in possesso dei requisiti generali per la partecipazione ai pubblici concorsi e dei seguenti titoli specifici:

- Possesso di competenze di gestione amministrativo-contabile dei progetti FESR / PNSD / ecc.

Non possono produrre domande i dipendenti di società che intendano partecipare alle procedure di affidamento di beni e servizi relativi al progetto in questione.

### **Presentazione delle domande di candidatura**

L'incaricato sarà individuato tra tutti coloro che ne avranno fatto richiesta per iscritto.

Gli interessati dovranno far pervenire:

- istanza di partecipazione al bando (modello Allegato 1)
- dichiarazione di insussistenza vincoli di incompatibilità (modello Allegato 2)
- CV in formato europeo completo dei dati personali
- Copia del medesimo CV senza dati personali (necessario per l'eventuale inserimento dell'incarico nel sistema PerLaPA)
- copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

L'istanza dovrà pervenire a mezzo e-mail recante in oggetto la dicitura candidatura incaricato supporto alla gestione amministrativo-contabile progetto PON/FSE 10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-43 "Giocando si impara". L'istanza potrà anche essere prodotta brevi manu in busta chiusa, indicando lo stesso oggetto di cui sopra.

Non saranno prese in considerazione altre forme di invio.

**Le candidature dovranno pervenire alla casella e-mail dell'Istituto, o brevi manu in busta chiusa, entro e non oltre le ore 09:00 del 22/05/2023.**

Considerata la necessità di concludere tutte le procedure previste entro i termini indicati dalle disposizioni ministeriali, gli incarichi potranno essere attribuiti anche in presenza di una sola candidatura, purché rispondente alle caratteristiche richieste.

### **Elementi e griglie di valutazione**

Saranno considerati elementi di valutazione:

- titoli professionali: esperienze pregresse nell'ambito della gestione di progetti FESR / PNSD / FSE / ecc;

Il tutto secondo i seguenti punteggi.

#### Griglia comparazione

- Esperienze pregresse nell'ambito della gestione di progetti FESR / PNSD / ecc negli ultimi 5 anni: punti 5 per ogni esperienza fino ad un massimo di 5 esperienze
- Esperienza di componente del team dell'innovazione digitale negli ultimi 5 anni: punti 3 per ogni anno di incarico fino ad un massimo di 5 esperienze
- In caso di parità nel punteggio avrà precedenza il candidato che non ha partecipato ad altre selezioni nel corrente anno scolastico.

### **Procedure di selezione - Formulazione graduatoria**

Le procedure di selezione sono disciplinate dal Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129.

La selezione tra tutte le candidature pervenute avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, secondo la griglia di valutazione e sulla base delle indicazioni fornite da apposita commissione composta dal D.S. e dal D.S.G.A.

La commissione, ove lo ritenga opportuno, potrà chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

La commissione, tenuto conto dei requisiti e dei titoli citati nei criteri di valutazione del presente bando, provvederà alla formulazione di una graduatoria di merito.

Avverso la graduatoria è ammesso ricorso al capo d'istituto entro 5 giorni dalla pubblicazione, a meno della presenza di unica domanda. Sulla scorta della graduatoria definitiva si provvederà alla individuazione delle figure da nominare.

I risultati della selezione saranno pubblicati all'albo della scuola.

### **Attribuzione dell'incarico**

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite lettera di incarico.

La durata del contratto sarà determinata dalla data di ultimazione del piano, fissata dall'Autorità di Gestione.

Il Compenso orario è fissato in Euro 19,24 onnicomprensivi.

Il tutto per un numero massimo di ore pari a 25.

I compensi saranno liquidati a conclusione delle attività e comunque solo a seguito dell'effettiva materiale assegnazione del budget assegnato a questa istituzione scolastica dall'autorità di gestione MIUR. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali/assistenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

### **Rinunzia e surroga**

In caso di rinunzia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di cui al precedente comma.

### **Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali**

Ai sensi del d.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

In linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nel sito WEB dell'Istituto alla pagina "Privacy e Protezione dei Dati", al link

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctic89000r>

### **Pubblicizzazione**

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola.

Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge e di pubblicità delle azioni progettuali della scuola.

Allegati al presente atto:

Allegato 1 - modello domanda selezione di personale interno per le attività di gestione amministrativo-contabile

Allegato 2 - dichiarazione di insussistenza vincoli di incompatibilità.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Adriana Battaglia

*(documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)*