



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“G. D’Annunzio”

Scuola dell’Infanzia - Primaria - Secondaria di I grado -

Viale della Regione 28 C.F.93105100874 - C.M.CTIC83700X - Tel 095306410/Fax 095-306409

[www.icsdannunziomotta.it](http://www.icsdannunziomotta.it) - e-mail: [ctic83700x@istruzione.it](mailto:ctic83700x@istruzione.it) -

**Codice Univoco: UFZBRE**

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -MOTTA SANT’ANASTASIA  
Prot. 0005576 del 17/07/2023  
IV-1 (Uscita)

**All'albo pretorio  
ad Amministrazione trasparente  
alle scuole della provincia di Catania  
al sito web**

Oggetto: Avviso PER IL RECLUTAMENTO DI N.1 PERSONALE INTERNO, IN SERVIZIO PRESSO ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE O ESTERNO IN QUALITA’ DI ESPERTO per un corso di formazione sulla tematica “**Star bene a scuola insieme: migliorare il benessere nell’ambiente scolastico**”.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge n. 244 del 24/12/2007 Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008);
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di aggiornamento;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 e il D.A. n. 7753 del 28/12/2018;
- VISTA** la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
- VISTA** la legge n. 107/2015, art. 1, commi 70, 71, 72 relativi alla formazione delle reti fra istituzioni scolastiche;
- VISTO** il DDG Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia n. 4146 del 3 marzo 2016 con cui vengono definiti gli Ambiti Territoriali della Regione Sicilia;

- VISTA** la Nota AOODGPER n. 0044428 del 14/12/2022 contenente indicazioni relative alla programmazione delle iniziative di formazione del personale docente per l'anno scolastico 2022/2023;
- VISTA** la Nota AOODGPER n. 0026625 del 06/04/2023 in cui vengono assegnate le risorse finanziarie, di progettazione delle iniziative formative e di rendicontazione delle attività, trasmessa dall'USR il 20/04/2024;
- VISTA** la Nota AOODRSI n 0016624 del 14/04/2023- Piano nazionale per la formazione a.s. 2022-2023;
- VISTO** il Decreto di assegnazione fondi nota AOODGPER prot.n. 28123 del 20/04/2023;
- VISTA** la Delibera n. 3bis del Consiglio di Circolo del 20/10/2018 verbale n. 2, definizione di limiti e criteri generali per l'individuazione degli Esperti interni ed esterni, tutor e altre figure professionali, per l'attuazione dei Progetti PON/FSE, PON/FESR/ POR, e Progetti di Istituto;
- VISTA** la delibera n. 6 del 11/05/2023 verbale n. 9 del Collegio dei docenti con cui è stata scelta la seguente tematica ai fini della formazione interna dei docenti per l'anno scolastico 2022-2023 dell'I.C. **“D'Annunzio” di Motta Sant'Anastasia: “Star bene a scuola insieme: migliorare il benessere nell'ambiente scolastico”**

#### **EMANA**

il presente Avviso Pubblico, avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di curricula, di **N. 1 Esperto formatore interno, dipendente di altre istituzioni scolastiche o esterno** per l'attuazione delle azioni di formazione riferite al **“Piano d'Istituto per la formazione dei docenti”** per l'a.s. 2022/2023 dell'I.C. **“D'Annunzio di Motta Sant'Anastasia”**.

#### **Art. 1 - Finalità della selezione**

Il presente avviso è finalizzato al reclutamento di **N. 1 Esperto formatore** di comprovata esperienza e alta professionalità, al quale affidare la realizzazione dell'Unità Formativa prevista nel Piano di formazione interna dei docenti per il corrente anno scolastico elaborato da questa istituzione scolastica, sulla base dei bisogni formativi espressi dai docenti in servizio nell'I.C. **“D'Annunzio”** come di seguito dettagliato:

#### **TEMATICA**

**“Star bene a scuola insieme: migliorare il benessere nell'ambiente scolastico”**

**DESCRIZIONE:**

L'attività quotidiana a scuola mostra come i docenti affrontino complesse sfide sia sul piano professionale che emotivo, essendo immersi in un contesto socio-culturale che li sollecita da più parti. In un'ottica di promozione del benessere personale e professionale appare fondamentale il coinvolgimento degli insegnanti nell'esplorazione delle tematiche personali e professionali relative al benessere a scuola. Il corso di formazione è incentrato in modo particolare sulle competenze emotive dell'insegnante, visto sia come professionista sia come persona. Il corso si pone l'importante obiettivo di dare ai docenti la possibilità di riflettere sulle proprie risorse e sulle criticità e difficoltà fonti di stress che insorgono nella loro professione al fine del loro superamento.

**OBIETTIVI:**

- Individuare le risorse individuali e professionali funzionali nel fronteggiamento delle nuove sfide emergenti a scuola;
- Conoscere le dimensioni di protezione e di rischio nel benessere psico-fisico dei docenti nel contesto scolastico;
- Informare circa le dimensioni di regolazione emotiva negli insegnanti e negli studenti cruciali nella gestione della classe;
- Individuare e sostenere strategie di coping nei docenti per migliorare le pratiche didattiche (vedi la gestione della classe, migliore sollecitazione negli alunni di dimensioni motivazionali)

**CONTENUTI:**

- La conoscenza nei docenti delle interconnessioni tra sfera personale e sfera professionale;
- Stili di insegnamento e gestione della classe: variabili individuali e attribuzioni di controllo percepito nell'essere insegnante;
- Autoefficacia personale e professionale negli scambi nel contesto scolastico: punti di forza e di criticità nelle relazioni a scuola;
- Principi di comunicazione: le dimensioni verbali e non verbali nell'incontro con l'altro a scuola;
- Stress e strategie di coping nelle sfide emergenti a scuola;
- Benessere personale e promozione della salute nella prospettiva della psicologia positiva.

**METODOLOGIA:**

- L'attività formativa prevede incontri in presenza strutturati in momenti di input teorico collegiali e di attività laboratoriali e di feedback finali. Sarà utilizzato un approccio pratico ed operativo in modo da favorire un ruolo attivo dei docenti e lo sviluppo di orientamenti culturali e didattici innovativi.

**MAPPATURA DELLE COMPETENZE:**

- Comunicazione efficace;
- Una buona qualità di scambi relazionali con gli altri “attori” dell’esperienza scolastica;
- Autentico e rispettoso ascolto, osservazione e organizzazione;
- Ottimizzazione delle risorse personali e professionali per il raggiungimento degli obiettivi didattici.

**TIPOLOGIE VERIFICHE FINALI:** Test di verifica finale dei contenuti acquisiti.

**DURATA:** 16 ore.

**DESTINATARI:** Docenti dell'I.C. D'Annunzio :

**EDIZIONI:** TOTALE N. 1

**COMPITI DELL'ESPERTO:**

- Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
- Partecipare all'incontro preliminare per l’organizzazione del progetto formativo;
- Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell’incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- Somministrare un test finale al fine di verificare gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
- Interagire con il Dirigente scolastico per il monitoraggio e la valutazione dell’impatto e dei risultati delle attività;
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

**PERIODO DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO:**

Il corso si svolgerà nel mese di settembre e **dovrà concludersi improrogabilmente entro il 22/09/2023**. La partecipazione alla selezione comporta l’accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

**EVENTUALE AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO:**

Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

**Art. 2 - Compenso**

Per lo svolgimento dell’incarico è previsto un compenso onnicomprensivo di euro 41,32+IRAP l'ora per complessive **ore 16** per attività di formazione in presenza.

**Art. 3 - Domanda di partecipazione, valutazione dei requisiti e costituzione dell’elenco**

I candidati dovranno far pervenire:

- domanda di partecipazione tassativamente redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti di accesso indicati all'art. 2, e gli altri titoli valutabili secondo il modello di candidatura (All. 1).
- copia di un documento di identità valido e del codice fiscale;
- curriculum vitae in formato Europeo (pena l'esclusione) con pagine numerate;
- **la proposta di progetto esecutivo, che darà diritto ad un'ulteriore valutazione da parte del Dirigente scolastico da punti 1 a 10;**
- Dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dal gruppo di progetto dell'**I.C. D'Annunzio**";
- *Autorizzazione al trattamento dei dati personali per i fini istituzionali e necessari alla gestione giuridica del rapporto ai sensi del D. L.vo n. 196/2003 - ex Regolamento UE 679/2016 (inclusa in All. 1).*

1. L'istanza, sottoscritta dal candidato (firma autografa), completa/e di allegati e indirizzata/e al Dirigente Scolastico dell'**I.C. D'Annunzio**", dovrà pervenire, **entro le ore 12:00 del 31/07/2023 tramite e-mail all'indirizzo [ctic83700x@istruzione.it](mailto:ctic83700x@istruzione.it)** recante nome, cognome, indirizzo di chi invia la documentazione, nonché la dicitura: **Contiene domanda per la funzione di ESPERTO per l'attuazione delle azioni di formazione riferite al Piano di Formazione Docenti per A.S. 2022-23 "Star bene a scuola insieme: migliorare il benessere nell'ambiente scolastico"**.

L'Istituto, pertanto, declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dall'Avviso, per qualsiasi tipo di motivazione.

E' responsabilità del candidato inoltre verificare di aver trasmesso tutta la documentazione richiesta dal bando.

**N.B. Non saranno prese in esame sia le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato sia quelle che non contengano il progetto esecutivo.**

#### **Art. 4 Formulazione graduatoria**

La Commissione, tenuto conto dei requisiti menzionati nel presente bando e sulla base del punteggio conseguito da ciascun candidato, provvederà all'accettazione/esclusione della candidatura.

In caso di parità per procedere all'assegnazione dell'incarico si procederà a sorteggio.

La formulazione della graduatoria provvisoria di merito sarà pubblicata all'Albo e sul sito internet dell'Istituto all'indirizzo [www.icsdannunziomotta.it](http://www.icsdannunziomotta.it).

Gli aspiranti potranno produrre reclamo avverso le graduatorie provvisorie **entro e non oltre 7 (sette) giorni** dalla data della pubblicazione.

**N.B. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura.**

Prima della stipula del contratto l'aspirante che avrà superato la selezione dovrà consegnare copia delle certificazioni attestanti i titoli dichiarati in fase di candidatura e per i dipendenti della Pubblica Amministrazione l'autorizzazione rilasciata dal proprio Dirigente.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla segreteria amministrativa dell'Istituto, Viale della Regione 28 – Motta Sant'Anastasia, Tel 095/306410.

#### **Art. 9 - Trattamento dati**

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, ex Regolamento UE 679/2016, i dati

personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196.

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP), ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 016/679, è

NetSense s.r.l.  
via Novaluce 38,  
Tremestieri Etneo(CT)  
mail [info@netsenseweb.com](mailto:info@netsenseweb.com),  
sito web <https://www.netsenseweb.com/it/>.

### **Art. 10 Pubblicità e Trasparenza**

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio on-line e pubblicato sul sito dell'Istituto, Sezione Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni, con esclusione dell'adozione di quello finale, è il Dirigente scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile del Sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33 per quanto oggetto del presente disposto nella Sezione Amministrazione Trasparente.

Il presente avviso sarà pubblicato:

- all' Albo dell'Istituto;
- Albo Pretorio della Scuola
- sull'home page del sito [www.icsdannunziomotta.it](http://www.icsdannunziomotta.it)

Motta Sant'Anastasia, lì 17/07/2023

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof. Giancarlo Garozzo\***

(\* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 e s.m.i. e sostituisce il documentocartaceo e la firma autografa