



MIM

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

– REGIONE SICILIANA –
AMBITO TERRITORIALE DI CATANIA



Liceo Artistico Statale "Emilio Greco"



Erasmus+

Arricchisce la vita, apre la mente.



**Cofinanziato
dall'Unione europea**

**OGGETTO: AVVIO PROCEDURA DI SELEZIONE INTERNA PER L'INDIVIDUAZIONE DI
DOCENTI ACCOMPAGNATORI DEGLI STUDENTI NELL'AMBITO DEL PROGETTO
ERASMUS+ KA121 – CODICE PROGETTO 2025-1-IT02-KA121-SCH-00033615 – ANNUALITÀ
2026/2027 – CUP E69I25000400006**

Codice Attività (accreditamento): 2024-1-IT02-KA120-SCH-000271896

Codice Progetto: 2025-1-IT02-KA121-SCH-000336150

OID: E10072154

CUP: E69I25000400006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'approvazione del Progetto ERASMUS+ KA 121-SCH-000336150 a favore del Liceo artistico statale "E. Greco" di Catania da parte della Agenzia Nazionale;

VISTA l'Autorizzazione alla realizzazione del progetto da parte dell'Agenzia Nazionale ERASMUS+ INDIRE;

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle risorse Finanziarie Programma Erasmus+ KA121;

Firmato digitalmente da ANGELA ROSA MARIA PISTONE

VISTO l'Accordo di Concessione per Intervento CUP: E69I25000400006, redatto tra le parti: soggetto attuatore INDIRE Agenzia Erasmus+ e il Liceo Artistico Statale "E. Greco", quale soggetto realizzatore, firmato dal legale rappresentante Dirigente Scolastica Prof.ssa Angela Rosa Maria Pistone;

CONSIDERATA la necessità di avviare le attività progettuali previste nel Piano contenuto nel formulario e autorizzate dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE (Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa) – CUP **E69I25000400006**;

VISTO il programma Erasmus Plus Azione KA1 – Progetti di mobilità settore Scuola;

VISTI i requisiti e i criteri per la selezione dei docenti per la partecipazione alla formazione in mobilità Erasmus+;

VISTE le delibere degli Organi Collegiali;

RILEVATA la necessità di individuare tra il personale docente e il personale ATA interno alla scuola delle figure per lo svolgimento delle attività previste nel progetto indicato in oggetto;

EMANA

il seguente Avviso interno finalizzato al reclutamento, mediante procedura comparativa per titoli, di docenti interni da individuare quali accompagnatori degli studenti partecipanti alle mobilità previste nell'ambito del Progetto Erasmus+ KA1 per l'a.s. 2026/2027.

Premessa e riferimenti normativi

Il presente Avviso disciplina la selezione interna del personale docente del Liceo Artistico "E. Greco" di Catania interessato a partecipare alle attività Erasmus+ previste per l'a.s.2026/2027, nei limiti delle mobilità effettivamente approvate, finanziate e organizzativamente disponibili.

Il Regolamento Erasmus+ dell'Istituto prevede che possano partecipare i docenti di ruolo e non di ruolo impegnati nelle attività del PTOF, preferibilmente con competenze linguistiche, artistiche, digitali e professionali coerenti con le attività previste durante le mobilità del progetto Erasmus+

La selezione avviene mediante avviso interno pubblicato all'Albo e sul sito della scuola. I criteri generali previsti dal Regolamento sono: motivazione e coerenza con il percorso professionale; competenze linguistiche e digitali; comportamento, affidabilità e capacità relazionali; esperienze progettuali e artistiche pregresse; principio di rotazione.

Art. 1 – Oggetto

È indetta una procedura di selezione interna finalizzata all'individuazione del personale docente disponibile a svolgere il ruolo di accompagnatore degli studenti partecipanti alle mobilità Erasmus+, nell'ambito delle attività nell'ambito del progetto approvato e finanziato a favore di questo Liceo.

I docenti selezionati avranno il compito di accompagnare e supportare gli studenti durante il periodo di mobilità all'estero, garantendone la vigilanza, l'assistenza e il necessario supporto organizzativo ed educativo, nonché di collaborare alla corretta realizzazione delle attività previste dal progetto Erasmus+.

Art. 2 – Destinatari

Possono candidarsi:

- docenti di ruolo e docenti a tempo determinato impegnati nell'attuazione del PTOF.

La partecipazione dovrà essere coerente con il profilo professionale del candidato e con le finalità della specifica mobilità. Il Regolamento indica prioritariamente, per i docenti, competenze linguistiche, artistiche, digitali e professionali coerenti con i progetti Erasmus+.

Art. 3 – Requisiti di ammissione

I criteri di selezione sono:

1. Docenti che intendano collaborare in maniera continuativa per la realizzazione del progetto, dando la precedenza ai coordinatori di classe e ai segretari verbalizzanti delle classi in mobilità e, in seconda battuta, di altre classi;
2. Competenze linguistiche inglese e/o lingua del paese ospitante la mobilità
3. Frequenza di corsi specifici di formazione Erasmus+
4. Competenze digitali
5. Precedenti esperienze di tutoraggio e accompagnamento studenti, anche all'estero

Inoltre, è necessario:

- essere in servizio presso il Liceo Artistico "E. Greco" al momento della candidatura e della mobilità, salvo diverse condizioni previste dagli atti del progetto;
- appartenere alle categorie di personale ammesse dal Regolamento;
- possedere un profilo professionale coerente con la mobilità richiesta;
- non trovarsi in situazioni incompatibili con la partecipazione alla mobilità;
- impegnarsi a frequentare integralmente le attività previste, incluse quelle preparatorie;
- impegnarsi a rispettare il programma di mobilità, le regole Erasmus+, le disposizioni dell'Istituto ospitante e gli obblighi di documentazione e disseminazione.

L'ammissione alla selezione non determina automaticamente il diritto alla partenza.

Art. 4 – Tipologie di mobilità

In coerenza con il Regolamento e con le caratteristiche del progetto Erasmus+ approvato, le mobilità oggetto del presente Avviso riguardano l'accompagnamento degli studenti partecipanti alle attività di mobilità previste dal progetto.

L'attività di accompagnamento potrà riguardare mobilità di gruppo e mobilità individuali degli studenti, secondo le modalità organizzative, le destinazioni, i periodi e la durata definiti dall'Istituto.

Nel caso di mobilità individuale, l'attività del docente accompagnatore sarà limitata unicamente alle fasi iniziale e conclusiva della mobilità, mediante accompagnamento dello studente presso la sede ospitante e successivo accompagnamento durante il viaggio di rientro.

Art. 4-bis – Destinazioni e sedi delle mobilità Erasmus+

Paese / sede	Tipologia prevista	Destinatari	Periodo
Grecia –Igoumenitsa	Mobilità di gruppo	Studenti del secondo anno in alloggio prenotato dalla scuola + n.2/3 accompagnatori	Le mobilità si svolgeranno indicativamente nel periodo compreso tra ottobre e la conclusione del primo trimestre
Slovenia – OŠ Bogojina	Mobilità di gruppo / accoglienza in famiglia	Studenti del secondo anno ospitati in famiglia + n.2 accompagnatori	Le mobilità si svolgeranno indicativamente nel periodo compreso tra ottobre e la conclusione del primo trimestre
Francia – Lycée Bellevue, Le Mans	Accompagnamento	n.1 Docente accompagnatore nella fase iniziale, che accompagni lo studente presso la sede di destinazione + n.1 docente accompagnatore al termine del periodo di mobilità, che si rechi presso la sede ospitante per accompagnare lo studente durante il viaggio di rientro	Data da definire

Art. 5 – Durata e periodo

Si ipotizza, in via indicativa, un impegno complessivo di 7 giorni, di cui 5 giorni di permanenza e 2 giorni destinati al viaggio, fatta salva la mobilità individuale degli studenti.

In tale ultimo caso, l'attività del docente accompagnatore sarà limitata alle fasi di avvio e/o di conclusione della mobilità: il docente accompagnerà lo studente presso la sede ospitante all'inizio del periodo di permanenza e/o, al termine della mobilità, si recherà nuovamente presso la sede di destinazione per accompagnarlo durante il viaggio di rientro (possono essere previsti docenti differenti per le due tratte oppure lo stesso docente può essere selezionato per accompagnare lo studente sia durante il viaggio di andata che al rientro).

Le date e la durata effettiva degli accompagnamenti saranno definite dall'Istituto sulla base del calendario concordato con le istituzioni partner, della disponibilità dei collegamenti, delle esigenze organizzative e delle risorse finanziarie disponibili.

Le attività di accompagnamento dovranno, in ogni caso, svolgersi e concludersi entro il termine previsto per la realizzazione delle attività progettuali (31/05/2027).

Art. 6 – Criteri di selezione e punteggio

Le candidature saranno esaminate da un'apposita commissione, presieduta dal DS o suo delegato e da due docenti. La Commissione valuterà le candidature secondo i criteri stabiliti dal Regolamento. Per rendere tali criteri verificabili e trasparenti, il presente Avviso li traduce nella seguente griglia operativa, per un massimo di 100 punti.

Criterio	Modalità di valutazione	Punteggio massimo
Motivazione e coerenza professionale (lettera motivazionale)	0–4: assente/generica; 5–8: sufficiente; 9–12: buona; 13–16: molto coerente e con obiettivi chiari; 17–20: eccellente, specifica e con forte ricaduta professionale.	20

Competenze linguistiche	A1: 3 punti; A2: 6; B1: 10; B2: 15; C1: 18; C2: 20. Il livello deve essere documentato; se non documentato, potrà essere verificato mediante colloquio/ prova linguistica. (La laurea in lingue viene valutata 8 punti)	20
Competenze digitali documentate	ECDL, EIPAS, ecc	10
Esperienze progettuali Erasmus+ e/o progetti internazionali	2 punti per ogni esperienza documentata	10
Corsi di aggiornamento e di formazione Erasmus+/ Progetti Europei/ e-Twinning / formazione linguistica	2,5 per ogni corso	10
Progetto di disseminazione		10
Titolo di studio: Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistica	Punteggio laurea Fino a 100/110: 4 punti Da 101 a 105/100: 6 punti Da 106 a 110/110: 8 punti 110 con Lode: 10 punti	10

La Commissione potrà richiedere un colloquio motivazionale e/o una verifica linguistica, qualora necessario per valutare la coerenza del candidato con la specifica mobilità. Il colloquio non sostituisce la valutazione documentale.

Art. 7 – Criteri di preferenza in caso di parità

In caso di parità sarà data precedenza, secondo il Regolamento, a chi non abbia mai partecipato a una mobilità Erasmus+ secondo il principio di rotazione e inclusione. In presenza di una mobilità che coinvolga alunni con disabilità o altre minori opportunità, potrà essere valorizzata la maggiore pertinenza delle competenze professionali del candidato alle esigenze inclusive della mobilità.

Qualora la parità permanga, la Commissione potrà utilizzare, quale ulteriore criterio organizzativo, la maggiore coerenza tra il profilo professionale del candidato e gli obiettivi della specifica mobilità.

Non saranno prese in considerazione candidature pervenute oltre il termine stabilito, prive della domanda sottoscritta o trasmesse con modalità diverse da quelle indicate, salvo eventuali specifiche disposizioni contenute nell'atto di pubblicazione.

La domanda dovrà essere inviata in formato PDF e sottoscritta dal candidato; inoltre, dovrà essere corredata dalla documentazione richiesta. Ai fini della corretta acquisizione della candidatura, farà fede la data e l'ora di ricezione della e-mail nella casella istituzionale dell'Istituto.

Nell'oggetto della e-mail dovrà essere obbligatoriamente riportata la seguente dicitura: **“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ERASMUS”**.

La domanda di partecipazione, redatta esclusivamente utilizzando il modello Allegato A al presente Avviso, dovrà essere trasmessa esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo istituzionale ctsl01000a@istruzione.it, entro e non oltre il termine indicato nel presente Avviso.

Art. 7-bis – Modalità e termini di presentazione della domanda

TERMINE DI PRESENTAZIONE: 22/09/2026 ore 10.00. All'indirizzo di posta elettronica della scuola CTSL01000A@ISTRUZIONE.IT

Art. 8 – Domanda di partecipazione

La candidatura dovrà comprendere la seguente documentazione:

Curriculum Vitae in formato Europass in lingua italiana, firmato in calce; Lettera motivazionale; Allegato A – domanda di partecipazione, compilata in ogni sua parte e sottoscritta.

Art. 9 – Formazione preparatoria e documentazione

Il personale selezionato dovrà partecipare alle attività preparatorie linguistiche, culturali e organizzative predisposte dall'Istituto e sottoscrivere il Mobility Agreement. Il Regolamento prevede espressamente tali obblighi per i partecipanti e richiede il rispetto delle politiche Erasmus+ in materia di inclusione, sostenibilità e sicurezza.

La documentazione della mobilità sarà predisposta e gestita dall'Istituto secondo le procedure Erasmus+ applicabili.

Art. 10 – Finanziamento

Le spese relative alle mobilità sono coperte dai fondi Erasmus+ e gestite dalla DSGA secondo le norme di contabilità scolastica. Il Regolamento richiede che le spese siano documentate e rendicontate mediante la documentazione prevista, tra cui biglietti, fatture, ricevute, dichiarazioni degli ospitanti e documentazione finale.

L'Istituto potrà sostenere direttamente le spese o procedere mediante anticipi/rimborsi secondo le procedure amministrative applicabili. Eventuali costi di inclusione o costi eccezionali saranno trattati secondo le regole Erasmus+ e previa verifica di ammissibilità.

I docenti partecipanti alla selezione sono pregati di leggere attentamente il Regolamento Erasmus+ d'Istituto approvato dagli Organi Collegiali.

Art. 11 – Obblighi durante la mobilità

- rispettare il programma formativo e gli orari concordati;
- partecipare attivamente alle attività presso l'organizzazione ospitante;

- rispettare le regole dell'ente ospitante e le norme Erasmus+;
- adottare un comportamento professionale e rappresentare correttamente l'Istituto;
- conservare e consegnare la documentazione richiesta per la rendicontazione;
- predisporre il report finale e compilare gli strumenti di valutazione previsti;
- collaborare alle attività di disseminazione e trasferimento delle competenze acquisite.

Gli obblighi di partecipazione attiva, report finale, EU Survey e disseminazione sono espressamente previsti dal Regolamento dell'Istituto.

Art. 12 – Disseminazione e ricaduta professionale

Il personale selezionato dovrà contribuire alla diffusione dei risultati della mobilità attraverso incontri con il personale, attività didattiche o organizzative, documentazione, presentazioni, eventi, Erasmus Days, pubblicazioni o altre iniziative individuate dall'Istituto.

La disseminazione costituisce parte integrante dell'esperienza Erasmus+ e mira a favorire l'integrazione delle buone pratiche nel PTOF e nella didattica quotidiana, come previsto dal Regolamento.

Art. 13 – Graduatoria, rinuncia e sostituzione

Al termine della valutazione sarà predisposta una graduatoria degli idonei. L'individuazione dei partecipanti effettivi terrà conto anche delle caratteristiche della specifica mobilità e della sua organizzazione.

In caso di rinuncia, mancata partecipazione alle attività preparatorie o sopravvenuta incompatibilità, l'Istituto potrà procedere allo scorrimento della graduatoria, ove compatibile con i tempi e le condizioni della mobilità.

Art. 14 – Revoca della partecipazione

La partecipazione potrà essere revocata in caso di violazione delle regole Erasmus+ o del Regolamento dell'Istituto, comportamenti scorretti, mancata partecipazione alle attività obbligatorie, dichiarazioni mendaci o inadempienze agli obblighi post-mobilità.

Art. 15 – Inclusione, sostenibilità e cittadinanza europea

L'organizzazione delle mobilità sarà improntata ai principi Erasmus+ di inclusione e diversità, sostenibilità ambientale, transizione digitale e partecipazione/cittadinanza attiva.

Il personale che necessita di specifici supporti dovrà segnalarlo nella domanda o comunque tempestivamente all'Istituto, affinché possano essere valutate le misure ammissibili dal progetto.

Art. 16 – Trattamento dei dati personali

In applicazione del D.L.vo 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto. I dati personali, quindi, saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e utilizzati

esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di selezione e alla gestione delle attività Erasmus+.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

I dati potranno essere messi a disposizione di coloro che, mostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. 7 agosto 1990 n. 241.

Ai sensi delle disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.L.vo 196/2003, nel sito della scuola è presente, nella sezione "Privacy", l'informativa completa per il trattamento dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Angela Rosa Maria Pistone.

Il Responsabile per la Protezione dei Dati è NetSense S.r.l., con sede legale in via Novaluce 38, a Tremestieri Etneo (provincia di CT), nella persona dell'ing. Renato Narcisi.

Art. 17 – Organizzazione e responsabilità

Il Dirigente Scolastico è il legale rappresentante del progetto e responsabile della gestione amministrativa e didattica; nomina il Team Erasmus+ e le eventuali commissioni per la valutazione delle istanze e supervisiona le attività. Il Coordinatore Erasmus+ cura i rapporti con l'Agenzia Nazionale INDIRE, la documentazione tecnica e la supervisione dei Mobility Agreement.

La gestione finanziaria sarà curata dalla D.S. e dalla D.S.G.A. secondo le competenze amministrative previste dalla normativa scolastica e dal progetto Erasmus+.

Art. 18 – Pubblicazione e disposizioni finali

Il presente Avviso sarà pubblicato all'Albo e sul sito istituzionale del Liceo Artistico "E. Greco".

Per quanto non espressamente previsto si rinvia al Regolamento Erasmus+ dell'Istituto, alla documentazione del progetto, alle disposizioni dell'Agenzia Nazionale INDIRE e alle regole Erasmus+ applicabili alla specifica mobilità.

Nella domanda di partecipazione il candidato potrà indicare, ove previsto dall'organizzazione delle mobilità, eventuali preferenze in relazione alla destinazione, al periodo di svolgimento e alla tipologia di mobilità da accompagnare, tra quelle rese disponibili dall'Istituto.

Le preferenze espresse saranno prese in considerazione compatibilmente con le esigenze organizzative e progettuali e non costituiscono, in alcun caso, garanzia di assegnazione.

In qualunque caso, non si terrà conto delle selezioni effettuate per le mobilità degli studenti nell'a.s.2025/2026.

Catania, lì 15.09.2026

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Angela Rosa Maria Pistone

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

ALLEGATO A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____, in servizio presso il Liceo Artistico “E. Greco” in qualità di:

- ☐ Docente a tempo indeterminato – classe di concorso: _____
- ☐ Docente a tempo determinato – classe di concorso: _____
- ☐ Docente di sostegno a tempo indeterminato
- ☐ Docente di sostegno a tempo determinato

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione per l'individuazione di docenti accompagnatori degli studenti partecipanti alle mobilità Erasmus+ previste per l'a.s. 2026/2027, dichiarando la propria disponibilità per una o più delle seguenti destinazioni:

- ☐ Grecia
- ☐ Slovenia
- ☐ Francia – per l'accompagnamento di uno studente in mobilità individuale, limitatamente alle fasi iniziale e/o conclusiva della mobilità.

Dichiara di aver preso visione dell'Avviso e del Regolamento Erasmus+ dell'Istituto e di impegnarsi, in caso di selezione, a partecipare alle attività preparatorie, rispettare il Mobility Agreement e gli obblighi di mobilità e collaborare alla disseminazione.

Si allegano alla presente:

Curriculum Vitae in formato Europass in lingua italiana, firmato in calce; Lettera motivazionale; Progetto di disseminazione.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, il/la sottoscritto/a dichiara di essere in possesso dei requisiti richiesti dal bando di selezione e di accettarne integralmente il contenuto. Il/la sottoscritto/a autorizza l'Istituto al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.L.vo 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Luogo e data

Firma