

II ISTITUTO COMPRENSIVO “SAN GIOVANNI BOSCO”



Viale Libertà, 151 Giarre (CT)
Tel. 095/2884511; Codice Fiscale: 92001680872
Codice Meccanografico: CTIC8AZ00A
sito web: <https://secondoicgiarre.edu.it/>
email: CTIC8AZ00A@istruzione.it - pec: ctic8az00a@pec.istruzione.it



Ai docenti
All’Albo on line
Ad Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Avviso pubblico per la selezione di n. 03 docenti formatori esperti per il Piano Nazionale Formazione Docenti 2022/2023 per la conduzione di attività di formazione da realizzare in presenza, rete ambito 6 – Catania.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l’art. 10 del T.U. n. 297 del 16/04/94;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTA la Legge n. 107 del 13 luglio 2015, recante la “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”, in particolare l’art.1, comma 124 che stabilisce obbligatoria, permanente e strutturale la formazione in servizio dei docenti di ruolo e i commi 70, 71, 72 relativi alla formazione delle reti fra istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (ed. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n° 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il D.A. n. 7753 del 28/12/2018 recante "Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel territorio regione siciliana";

VISTO il CCNI sottoscritto in data 19/11/2019;

VISTA la nota prot. AOOGPER n. 0044428 del 14/12/2022 "Formazione docenti in servizio a.s 2022-2023";

VISTA la nota AOOGPER n. 0026625 del 06/04/2023 di assegnazione delle risorse finanziarie, di progettazione delle iniziative formative e di rendicontazione delle attività;

VISTO il decreto di assegnazione fondi nota AOOGPER prot.n. 28123 del 20/04/2023;

VISTA la nota AOODRSI n 0016624 del 14/04/2023- Piano nazionale per la formazione a.s. 2022-2023- indicazioni operative;

VISTO il Programma Annuale E. F. 2023 approvato dal Consiglio di Istituto in data 12/01/2023, delibera n. 1;

VISTO il Piano di Formazione dei docenti per l’anno scolastico 2022/2023;

VISTO la delibera del collegio dei docenti n. 3 del 03/04/2023 nel quale vengono proposti criteri di selezione, figure, compiti e attribuzione di punteggio per la selezione dei soggetti coinvolti nella gestione e nella conduzione degli avvisi;

VISTO la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 22/05/2023 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri delle griglie e del regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni;

RILEVATA la necessità di individuare tre esperti, di comprovata esperienza, al quale affidare gli incarichi di formatori per le attività formative scaturite dai bisogni formativi dei docenti e previste dal Piano per la formazione dei docenti 2022/23 dell'Ambito Territoriale Sicilia 6 – Catania da realizzare in presenza e una parte in modalità Blended (ove previsto) in relazione agli interventi indicati nell'**art. 2**.

DETERMINA

Art. 1 – Oggetto

Di emanare il presente avviso, di cui la premessa è parte integrante, per la selezione e il reclutamento di n. 03 Docenti Formatori Esperti rivolta in ordine di precedenza:

- 1) al personale interno di ruolo in servizio presso il II I. C. "S. G. Bosco";
- 2) al personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche, destinatario di proposta di collaborazione plurima;
- 3) al personale esterno.

Art. 2 – Figure professionali richieste e organizzazione dell'incarico

Il presente avviso è destinato alla selezione della seguente figura professionale:

- n. 3 Esperti per le seguenti attività:

Modulo	Tematiche	Attività	Organizzazione
1	Interventi per una comunicazione funzionale in ambito scolastico – Utilizzo della CAA	Promozione di una cultura inclusiva attraverso la conoscenza delle "caratteristiche" dei disturbi del neurosviluppo secondo il DSM 5, la creazione di una comunicazione funzionale e riuscire a comprendere quando scegliere e applicare una metodologia di Comunicazione Aumentativa Alternativa. Presentazione di strumenti e strategie da utilizzare a scuola per favorire l'inclusione degli alunni con difficoltà. Costruzione ed aggiornamento materiale di supporto (vocabolario, quaderni, schede mobili) rispetto ai bisogni del momento.	Si prevede di realizzare il percorso con due formatori per affrontare sia l'aspetto teorico che l'aspetto pratico. Il corso avrà la durata complessiva di 25 ore.
2	Percorso Atelier della luce	Promozione di una cultura inclusiva attraverso la multidisciplinarità dei linguaggi visivi: scoperta dell'atelier con le sue infinite possibilità (dai 3 anni in su). Costruzione di un tavolo luminoso. Atelier e arte, scoperta e creazione di piccole opere, Atelier e geometrie... percorso partendo da costruzioni traslucide. Conoscenza dei materiali didattici specifici e loro utilizzo per percorsi tematici.	Si prevede di realizzare il percorso con un formatore Il corso avrà la durata complessiva di 25 ore.

L'esperto avrà il compito di effettuare un percorso formativo per docenti relativo alle tematiche indicate. Gli esperti individuati saranno impegnati per n. 25 ore per ogni modulo di attività lavorativa, presso il II Istituto Comprensivo “S. G. Bosco” di Giarre a partire dalla sottoscrizione del contratto e fino al termine delle attività previste dal calendario predisposto da questa Istituzione scolastica.

Inoltre, dovrà:

- a) partecipare alle riunioni organizzative di servizio che si renderanno necessarie;
- b) elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro ritenuto utile alle finalità formative;
- c) tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola;
- d) svolgere l'attività di docenza in presenza e in modalità blended (se prevista);
- e) coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- f) sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal progetto formativo;
- g) sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico - metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione;
- h) promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica, finalizzate allo sviluppo professionale,
- i) utilizzare strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;
- j) documentare l'attuazione dell'attività di formazione.

Art. 3 – Modalità e termini di presentazione della domanda

Le istanze di partecipazione, redatte su apposita modulistica predisposta da questa istituzione scolastica e allegata al presente bando, può essere consegnata a mano o inviata tramite email al seguente indirizzo ctic8azooa@istruzione.it, **entro e non oltre il 15 giugno 2023**.

Sul Curriculum Vitae occorre evidenziare ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio.

Nell'**oggetto** della mail dovrà essere apposta la dicitura “Avviso per la selezione di Esperto Formatore sull'utilizzo di metodologie innovative attraverso l'utilizzo dello strumento Genial.ly - Cognome e nome dell'aspirante”.

La domanda di partecipazione (**Allegato A**), dovrà essere corredata da:

- Curriculum vitae in formato europeo;
- Griglia di Autovalutazione dei titoli (**Allegato B**);
- Proposta progettuale relativa alle attività formative (**Allegato C**);
- Informativa (**Allegato D**);
- Insussistenza cause ostative (**Allegato E**).
- Copia del documento di identità.

La domanda, il Curriculum vitae, il modulo di autovalutazione titoli, la proposta progettuale pena esclusione, dovranno essere debitamente firmati in calce dall'interessato.

I requisiti e i titoli dichiarati dovranno essere conseguiti entro il termine di scadenza del presente bando. I titoli dichiarati nella domanda non possono essere ulteriormente integrati, né regolarizzati in fase successiva alla scadenza dell'avviso di selezione.

Art. 4 – Cause di esclusione

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

- 2) Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al presente avviso.
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 5 – Condizioni di ammissibilità di tutte le figure degli incarichi

In caso di selezione di professionalità interne sarà ritenuto INDEROGABILE REQUISITO DI AMMISSIONE alla selezione il mantenimento della condizione di INTERNO (ovverosia contrattualizzato alle dipendenze della istituzione scolastica che emette l'avviso) fino alla fine della durata dell'incarico aggiuntivo. Le istanze di partecipazione presentate da personale a TD che dovessero arrivare a scadenza naturale del contratto di lavoro PRIMA del termine previsto per la fine delle attività dell'incarico aggiuntivo saranno ritenute PRIVE DEL REQUISITO DI AMMISSIONE e non saranno ammesse alla selezione. In deroga a quanto sopra il Dirigente Scolastico potrà decidere di conferire comunque l'incarico fino al termine del contratto a TD, successivamente al quale la persona incaricata decadrà automaticamente dall'incarico aggiuntivo. Possono, quindi, partecipare e presentare domanda di disponibilità al conferimento dell'incarico coloro che:

- sono docenti interni in servizio nell'Istituto/ docenti appartenenti ad altre istituzioni scolastiche/ soggetti esterni alla PA in possesso di titoli culturali e professionali richiesti;
- presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;
- possiedono adeguate competenze tecnologiche ed informatiche funzionali alla gestione online della misura assegnata (condizione assolutamente necessaria).

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti.

Si procederà a dare priorità al personale interno; in subordine, al personale appartenente ad altre istituzioni scolastiche e, infine, ai soggetti esterni alla PA.

A parità di punteggio la precedenza verrà data al candidato più giovane.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

Nell'istanza si dovrà essere specificato in modo chiaro per quale modulo e figura si intende concorrere.

In caso di più domande per il medesimo incarico si procederà ad una valutazione comparativa dei curricula prodotti dagli interessati.

Art. 6 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

- Rispetto delle modalità e dei termini di partecipazione previsti dal seguente avviso pubblico;

- Possesso di esperienze professionali pertinenti al ruolo richiesto;

- Possesso di competenze informatiche funzionali alla buona riuscita del corso.

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nelle griglie di valutazione **Allegato: B**.

Art. 7 – Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I 2 moduli avranno avvio, presumibilmente, entro il mese di luglio; la conclusione si prevede entro il mese di settembre 2023.

Art. 8 – Valutazione comparativa e selezione

La valutazione verrà effettuata da un'apposita commissione nominata dal Dirigente scolastico che attraverso la comparazione dei curriculum e l'attribuzione dei punteggi, stilerà una graduatoria tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e in funzione delle griglie di valutazione (**Allegato B**) e della coerenza della proposta formativa presentata (**Allegato C**).

Saranno oggetto di valutazione i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi se già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo on line sul sito internet della Scuola <https://secondeicgiarre.edu.it/>.

Trascorsi gg. 7 (sette) senza reclami scritti si procederà a pubblicare la graduatoria definitiva e al conferimento dell'incarico.

Si procederà all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di una sola domanda, purché il candidato sia in possesso dei requisiti richiesti. L'Amministrazione si riserva di richiedere, all'atto dell'attribuzione dell'incarico, la relativa certificazione in originale o copia conforme dei documenti dichiarati.

Art. 9 – Compenso

L'esperto formatore percepirà un compenso orario lordo dipendente di € 41,32 come da D.I. 326 del 1995 (escluse la ritenute IRAP a carico del committente). Per le 5 ore di autoformazione il compenso è stabilito in € 35,00 lordo stato.

Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate e sarà liquidato, a cura di questa scuola a rendicontazione approvata. L'assunzione dell'incarico prevede delle ore non retribuite di impegno funzionale alla realizzazione delle seguenti attività:

- partecipazione alle riunioni di carattere organizzativo;
- predisposizione del piano delle attività che si intendono realizzare.

Art. 10 – Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 - così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 - e del Regolamento Europeo 2016/679. Più specificamente, in linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nel sito WEB dell'Istituto alla pagina "Privacy e Protezione dei Dati", al link

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctic8azoo>.

Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto ne allegherà una specifica.

Art. 11 – Pubblicizzazione

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio, sul RE e sul Sito della scuola <https://secondeicgiarre.edu.it/> ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto.

Art. 12 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Dott.ssa Maria Cettina Maccarone.

Art. 13 – Allegati

- A. Istanza di partecipazione al bando (**Allegato A**)
- B. Griglia di valutazione dei titoli per Esperti (**Allegato B**).
- C. Proposta progettuale a cura del docente Esperto (**Allegato C**).
- D. Informativa (**Allegato D**);
- E. Insussistenza cause ostative (**Allegato E**).

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Maria Cettina Maccarone
documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

ALLEGATO A (Istanza di partecipazione)

Al Dirigente Scolastico

del 2º I.C. San Giovanni Bosco - Giarre

Domanda di partecipazione alla selezione bando per il percorso formativo Azione

10.2

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____

il _____ codice fiscale _____

|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

di partecipare, per il progetto di cui all'oggetto, alla selezione per il seguente incarico:

- Docente formatore esperto Interventi per una comunicazione funzionale in ambito scolastico – Utilizzo della CAA
- Docente formatore esperto Percorso Atelier della luce

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando;
 - di essere in godimento dei diritti politici;
 - di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:
-
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:
-
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
 - di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dall'istituzione scolastica;
 - di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente;
 - di avere la competenza informatica necessaria alla buona riuscita dei moduli;
 - di accettare senza condizioni la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto.

Si allega alla presente:

- Documento di identità in fotocopia
- Griglia di auto-valutazione dei titoli **Allegato B**
- Curriculum Vitae
- Proposta progettuale **Allegato C**
- Allegato D: **Informativa**
- Allegato E: **Insussistenza cause ostative**

Data_____

Firma_____

N.B.: La domanda se priva degli allegati o con allegati non firmati o non corredata da copia documento di identità valido, non verrà presa in considerazione.

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza il "II I.C. S. G. Bosco" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____

Firma_____

ALLEGATO B
**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI
PER ESPERTI**

Il/la sottoscritto/a _____
DICHIARA, ai sensi degli Artt. 46 E 47 D.P.R. N. 445/2000, di possedere i seguenti titoli ed esperienze professionali:

Titoli valutabili – ISTRUZIONE/ FORMAZIONE (Valgono per tutti i moduli)	Condizioni e punteggi	Punteggio massimo
A1) Laurea quadriennale o magistrale, i diplomi di conservatorio, belle arti vecchio ordinamento equiparati alla laurea magistrale, coerente con l'area di intervento: fino a 89 4 punti da 90 a 99 5 punti da 100 a 104 6 punti da 105 a 110 e lode 7 punti	Da 4 a 7 punti	Max 7 punti
A2) Laurea Triennale coerente con l'area di intervento in alternativa al punto A1 o titolo equivalente, coerente con l'area di intervento: fino a 89 1 punto da 90 a 104 2 punti da 105 in poi 3 punti	Da 1 a 3 punti	Max 3 punti
A3) Altri Diplomi di Laurea/ Dottorati di ricerca	2 punti	Max 2 punti
A4) abilitazione all'insegnamento nella classe di concorso o nell'ordine di scuola afferente alla tipologia di intervento	10 punti	Max 10 punti
A5) Diploma di scuola secondaria di secondo grado in alternativa ai punti A1 e A2, coerente con l'area di intervento	2 punti	Max 4 punti
A6) Diploma di specializzazione, corso di perfezionamento e/o master (minimo annuale) afferente l'area specifica di intervento	2 punti per ogni titolo	Max 6 punti
A7) Diploma di specializzazione, corso di perfezionamento e/o master (minimo annuale) non afferente l'area specifica di intervento	1 punto per ogni titolo	Max 3 punti
A8) Aggiornamento e formazione coerente con l'area di intervento	1 punto per ogni corso (min 20 ore)	Max 3 punti
A9) Possesso di certificazioni informatiche : Patente Europea del Computer (ECDL), EIPASS o altre (EUCIP Microsoft, Adobe, LPIC, Sun, Cisco ecc.)	Punti 2 per ogni certificazione	Max.punti 6
A10) Altra certificazione informatica documentata (min. 20 ore di corso).	2 punti	Max 4 punti
A11) Partecipazione ad attività di formazione svolta nell'ambito del POTF e del PNSD	2 punti per ogni formazione	Max 20 punti
A12) Pubblicazioni cartacea/digitale e/o pubblicazione "contenuti didattici digitali" – attinenti alla selezione	2 punti	Max 10 punti
A13) CEFR livelli lingua inglese/spagnolo B1, B2, C1, C2 (Valevole solo per i corsi di lingua inglese/spagnolo)	Livello B1 = 2 p Livello B2 = 3 p Livello C1 = 4 p Livello C2 = 5 p	Max 5 punti
A14) Certificazione CLIL (valevole solo per il corso di lingua inglese/spagnolo)	2 punti	Max 4 punti
A15) Specializzazione sostegno (Ove funzionale)	5 punti	Max 10 punti
TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI		

B1) Esperienze documentate in qualità di formatore in corsi afferenti l'area specifica di intervento e non riguardanti progetti PON (durata minima 5 ore per ciascuna esperienza)	2 punti per ogni esperienza documentata	Max 20 punti
B2) Esperienze documentate in qualità di formatore in corsi non afferenti l'area specifica di intervento e non riguardanti progetti PON (durata minima 5 ore per ciascuna esperienza)	1 punti per ogni esperienza documentata	Max 10 punti
B3) Esperienza in qualità di esperto in progetti PON-FSE regolarmente conclusi	3 punti per ogni modulo	Max 9 punti
B4) Esperienza in qualità di tutor in progetti PON-FSE regolarmente conclusi	1 punto per ogni modulo	Max 3 punti
B5) Esperienza in qualità di figura di supporto, o referente della valutazione o referente facilitatore in progetti PON-FSE regolarmente conclusi	3 punti per ogni progetto	Max 9 punti
B6) Progettazione e realizzazione di siti scolastici e non	2 punti per ogni sito	Max 4 punti
B7) Classe di concorso e abilitazione (priorità) - <u>Solo per il bando relativo all'esperto</u>	Inserire codice e specificare le materie insegnate	Priorità

C) PROGETTO FORMATIVO (MAX 40 PUNTI)

Progetto presentato per l'espletamento del modulo – **Solo per il bando relativo all'esperto** comprensivo di finalità, obiettivi specifici e trasversali, attività, metodologia, risultati attesi, strumenti di valutazione in ingresso, in itinere e finali, eventuale suddivisione in moduli, da presentare su modello predisposto

Coerenza della proposta progettuale con le caratteristiche specifiche del modulo e dell'intero piano progettuale	Max 20 punti
Adeguatezza dell'articolazione, degli strumenti di verifica	Max 5 punti (se previsto colloquio) Max 10 punti se non è previsto colloquio.
Carattere innovativo della metodologia e delle attività proposte	Max 5 punti
Fattibilità (chiara indicazione di tempi, risorse e strumenti che si intende utilizzare)	Max 5 punti
Colloquio	Max 5 punti (ove previsto)
PUNTEGGIO COMPLESSIVO (A + B + C)	

N.B. IL CANDIDATO AVRÀ CURA DI EVIDENZIARE IN GRASSETTO SUL CURRICULUM VITAE LE ESPERIENZE E I TITOLI PER I QUALI RICHIENDE LA VALUTAZIONE E SEGNALARLI NELLA PRESENTE TABELLA DI VALUTAZIONE.

Data _____

Firma _____

ALLEGATO C

PROPOSTA PROGETTUALE
(a cura del Docente Formatore Esperto)

TITOLO DEL MODULO:
TITOLO DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:
FINALITÀ ED OBIETTIVI DELLA PROPOSTA PROGETTUALE
ARTICOLAZIONE E CONTENUTI
PRINCIPALI METODOLOGIE
TEMPI E SPAZI
MODALITÀ DI VALUTAZIONE
RISULTATI ATTESI

Data_____

Firma_____

ALLEGATO D: INFORMATIVA

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali

Spett.le

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”) nel seguito indicato sinteticamente come Codice e del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati:

- 1) tutti i dati da Voi forniti, nell’ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all’istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 129/2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);
- 2) il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l’eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti più sopra menzionati;
- 3) il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;
- 4) i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l’Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell’Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali;
- 5) i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1;
- 6) il titolare del trattamento è: il Dirigente Scolastico Titolare del trattamento o al Responsabile lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall’articolo 7 del Codice e dal Capo III del Regolamento.

Data e luogo

Firma per presa visione

ALLEGATO E: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE

Relativo all'Avviso pubblico per la selezione di n. 03 docenti formatori esperti per il Piano Nazionale Formazione Docenti 2022/2023 per la conduzione di attività di formazione da realizzare in presenza, rete ambito 6 – Catania.

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____
Codice fiscale _____, residente a _____
_____, in via _____ n. _____,
telefono _____ situazione lavorativa _____

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiera, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:

- non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato/o parteciperà e si è aggiudicata/o si aggiudicherà la gara di appalto. In tal senso, il sottoscritto, si impegna a comunicare prontamente al Dirigente Scolastico eventuali sopravvenuti collegamenti, diretti o indiretti, con Ditte interessate alla fornitura dei beni di cui al progetto;
- di non avere vincoli di parentela entro il quarto grado con il Dirigente Scolastico.

Data e luogo

Firma