

**MIM**Ministero dell'Istruzione
e del Merito

– REGIONE SICILIANA –

Assessorato dell'istruzione e della formazione professionale
Dipartimento dell'istruzione, dell'università e del diritto allo studio**Liceo Artistico Statale "Emilio Greco"**Al DS Angela R. M. Pistone
E p.c. Alla DSGA
Al sito web d'Istituto – homepage
All'Albo online
Ad Amministrazione Trasparente
Atti**Oggetto: Autonomina del Dirigente Scolastico come RUP progetto 2024-POL-00201 My Future Buddy Plus****LA DIRIGENTE SCOLASTICA****VISTO** il progetto 2024-POL-00201 My Future Buddy Plus**VISTA** la delibera n. 4 del 10.04.2025 del Collegio dei docenti e la delibera n.2494 del 12.05.2025 del Consiglio di Istituto;**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;**VISTA** la L.241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento prot. n. 8817 del 27.05.2026;**VISTI** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), il Piano di Miglioramento (PdM) e il Piano per l'Inclusione (P.I.) d'Istituto;**VISTO** il Programma Annuale 2025 approvato con delibera n.1486 del Consiglio di Istituto del 24.01.2025;

Segreteria: Via Mavilla, 37 - Vico Bonafè, 9 - 95124 Catania / via Motta - plesso Polivalente - 95037 S.G. la Punta



+39 095 6136420 – +39 095 751 33 80



+39 095 6136419

ctsi01000a@istruzione.itctsi01000a@pec.istruzione.it**Firmato digitalmente da ANGELA ROSA MARIA PISTONE**

VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023, n.36 “Codice dei contratti pubblici”;

CONSIDERATO che per ogni singola procedura di affidamento la stazione appaltante nomina con atto formale, nell’atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico di progetto (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione, ai sensi dell’art.15 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n.36;

VISTE le Linee guida ANAC n.3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell’Autorità con deliberazione n.1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. n.56 dell’1 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che “Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall’art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all’unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

VISTA la legge 241/90, che disciplina la figura del Responsabile del Procedimento, ed in particolare l’art.5 comma 1, per il quale il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all’unità la responsabilità dell’istruttoria e di ogni altro adempimento inerente al procedimento, e l’art 6, in ordine ai compiti del responsabile del procedimento;

RITENUTO CHE il Dirigente pro tempore dell’Istituzione Scolastica risulta pienamente idoneo a ricoprire l’incarico di RUP per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall’art.15 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n.36, dalle Linee guida ANAC n.3 e dalla L.241/90;

VERIFICATO che gli incarichi attribuiti al Dirigente Scolastico, in ragione del suo specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione;

VISTA la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009;

VISTO l’art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall’art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del RUP in caso di conflitto di interessi e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del Dirigente Scolastico pro tempore, non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

RITENUTO necessario procedere, a fronte delle superiori considerazioni e per la salvaguardia della procedura in questione, alla immediata nomina del R.U.P.;

DETERMINA

di conferire a se stessa l’incarico di RUP del progetto “progetto 2024-POL-00201 My Future Buddy Plus per un importo complessivo di € 43.754,55 (primo acconto pari a € 15.000,00 e saldo pari a € 28.754,55)

ED INCARICA SE STESSA PER QUANTO DI COMPETENZA

ART. 1

Il Dirigente Scolastico si obbliga a:

- Partecipare al Gruppo Operativo di Progetto quale membro di diritto;
- Sovrintendere alla fase istruttoria propedeutica alla scelta del personale interno/esterno all’istituzione scolastica e agli acquisti del materiale didattico;
- Firmare, con la D.S.G.A., i Modelli CERT e REND e quanto necessario dall’avvio alla conclusione;
- Svolgere i compiti ordinariamente connessi al ruolo di Dirigente Scolastico, per quanto riguarda le procedure del progetto autorizzato, e non specificatamente previsti nella presente nomina.

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo.

ART. 2

Il Dirigente Scolastico si obbliga a svolgere le prestazioni oggetto del presente incarico a titolo non oneroso.

ART. 3

E' fatto espresso divieto di subappaltare/cedere tutto o in parte l'oggetto dell'incarico.

ART. 4

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.lgs. 196/2003 novellato dal D.lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link:

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/CTSL01000A>.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela Rosa Maria Pistone.

Il Responsabile della protezione dei dati è l'ing. Renato Narcisi.

ART. 6

In caso di controversie relative alla presente, si procederà a definizione con il ricorso ad arbitrio rituale, secondo le forme del codice di procedura civile e definite con lodo reso esecutivo dal tribunale ai sensi dell'articolo 825 C.p.C. In alternativa, si indica, comunque, quale foro competente alle liti, quello di Catania. Per quanto non espressamente previsto dalla presente scrittura si rimanda alle disposizioni del Codice Civile attualmente in vigore.

Pubblicizzazione

Alla presente nomina è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola.

Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge e di pubblicità delle azioni progettuali della scuola.

Si comunica, infine, che, per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario e relativi allo sviluppo del progetto (avvisi, pubblicità, ecc.) saranno tempestivamente visibili sul sito della scuola al seguente indirizzo:

<https://www.liceoartisticocatania.edu.it/>

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Angela Rosa Maria Pistone

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)