



CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO DI ESPERTO NELL'AMBITO DEL PROGETTO
“VIAGGIO NELLE TRADIZIONI DELLA MIA TERRA: ALLA SCOPERTA DEL MONDO ANTICO”
PR CALABRIA FESR FSE+ 2021 – 2027 OP4. ESO4.5 PRESENTATO NELL'AMBITO DELL'AVVISO
PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI SPECIFICI
PERCORSI ED ITINERARI DIDATTICI INTEGRATIVI NELL'AMBITO DELL'INIZIATIVA “VIVI
E SCOPRI LA CALABRIA” PR CALABRIA 2021/2027 (FSE+) ESO 4.5. – AZIONE 4.E.1”.CUP:
G44D25001520008

L'ISTITUTO SCOLASTICO GIANNI RODARI, C.F. n. 99000240798 con sede legale in Soveria Mannelli, Viale dei Pini, in persona della Dott.ssa Teresa Pullia, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

(nel seguito, per brevità, «Istituto»)

e

la Dott.ssa GAGLIANESE GINEVRA Nata a CATANZARO Il 30/08/1974, Residente a DECOLLATURA Provincia di CATANZARO Via PIANO DELLE ROSE n. 2, Int.1, Codice Fiscale GGLGVR74M70C352U *(nel seguito, per brevità, l'«Incaricato»)*

(di seguito collettivamente definite anche come le «Parti»)

VISTI

- La Determina n. 32 per l'avvio della procedura di reclutamento e selezione per il conferimento di incarichi individuali e per le procedure ad evidenza pubblica nell'ambito del PROGETTO “VIAGGIO NELLE TRADIZIONI DELLA MIA TERRA: ALLA SCOPERTA DEL MONDO ANTICO” PR CALABRIA FESR FSE+ 2021 – 2027 OP4. ESO4.5 presentato nell'ambito dell'Avviso Pubblico Per La Concessione Di Contributi Per La Realizzazione Di Specifici Percorsi Ed Itinerari Didattici Integrativi Nell'ambito Dell'iniziativa “Vivi E Scopri La Calabria” PR CALABRIA 2021/2027 (FSE+) ESO 4.5. – Azione 4.e.1”.CUP: G44D25001520008, n. prot. 0006529 del 19/05/2025;
- l'Avviso pubblico di selezione, prot. n. 0009182 del 18/07/2025;
- il verbale di selezione adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto del Dirigente Scolastico;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 11/08/2025;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 0010961 del 19/08/2025;



PREMESSO CHE

- come chiarito l'Avviso pubblico di selezione, prot. n. 0009182 del 18/07/2025, l'Istituto necessita di acquisire un ausilio qualificato in ordine alle attività di **ESPERTO** nell'ambito del progetto "viaggio nelle tradizioni della mia terra: alla scoperta del mondo antico" PR CALABRIA FESR FSE+ 2021 – 2027 OP4. ESO4.5 presentato nell'ambito dell'Avviso Pubblico Per La Concessione Di Contributi Per La Realizzazione Di Specifici Percorsi Ed Itinerari Didattici Integrativi Nell'ambito Dell'iniziativa "Vivi E Scopri La Calabria" PR CALABRIA 2021/2027 (FSE+) ESO 4.5. – Azione 4.e.1".CUP: G44D25001520008;
- la **Dott.ssa GAGLIANESE GINEVRA** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 0010961 del 19/08/2025, sottoposto alle prelieve verifiche di legge;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, le Parti, come in epigrafe rappresentate e domiciliate,

convengono e stipulano quanto segue

Art. 1

(Oggetto del Contratto)

1. Il presente contratto (a seguire, anche il «Contratto») ha ad oggetto l'espletamento dell'incarico di **ESPERTO** nell'ambito del progetto "viaggio nelle tradizioni della mia terra: alla scoperta del mondo antico" PR CALABRIA FESR FSE+ 2021 – 2027 OP4. ESO4.5 presentato nell'ambito dell'Avviso Pubblico Per La Concessione Di Contributi Per La Realizzazione Di Specifici Percorsi Ed Itinerari Didattici Integrativi Nell'ambito Dell'iniziativa "Vivi E Scopri La Calabria" PR CALABRIA 2021/2027 (FSE+) ESO 4.5. – Azione 4.e.1".CUP: G44D25001520008;
2. L'ESPERTO sarà tenuto a prestare la propria attività nei viaggi di istruzione previsti nella candidatura per n. 5 giorni cadauno rispettivamente nelle province di Cosenza, per le classi della scuola primaria, e Crotone per quelli della scuola secondaria di I grado, con un impegno complessivo di 23,5 ore, per come di seguito indicato e secondo l'itinerario allegato al presente avviso: classe V della scuola primaria di



Soveria Mannelli e le classi IV e V della scuola primaria di Carlopoli; classi terze della scuola secondaria di primo grado di Soveria Mannelli e Carlopoli; 3.

Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento delle seguenti attività: Interventi didattici laboratoriali per la valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio; interventi formativi per l'educazione al rispetto del patrimonio archeologico e paesaggistico; Attività didattiche per lo studio delle specie vegetali arboree ed erbacee che nel corso dei secoli hanno subito radicali cambiamenti e si sono adattate al contesto ambientale dell'areale oggetto di studio; attività didattica in situ; osservare tutte le disposizioni previste dell'Avviso Pubblico Per La Concessione Di Contributi Per La Realizzazione Di Specifici Percorsi Ed Itinerari Didattici Integrativi Nell'ambito Dell'iniziativa "Vivi E Scopri La Calabria" PR CALABRIA 2021/2027 (FSE+) ESO 4.5. – Azione 4.e.1; collaborare con il Dirigente Scolastico il Direttore S.G.A., tutor e animatori impegnati nelle attività programmate.

Art. 2

(Modalità di esecuzione dell'Incarico)

1. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
2. L'incaricato garantisce che le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del POR CALABRIA, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato garantisce altresì che ogni documento e/o materiale e/o informazione tecnologica, dallo stesso utilizzati per l'espletamento dell'Incarico sono di sua esclusiva titolarità o che il loro uso è stato espressamente autorizzato da parte dei legittimi titolari e che: a) gli stessi sono liberi da vincoli, oneri o gravami; b) nessuna parte di essi, né la loro utilizzazione, viola *copyright* o diritti simili di terzi; c) in ogni caso, non faranno nascere in capo all'Istituto l'onere di pagare a terzi *royalties* o altre somme, a qualsivoglia titolo o ragione.
4. Nel caso in cui le prestazioni oggetto del presente Contratto dovessero essere svolte mediante l'ausilio di apparecchiature, macchinari, o strumenti dell'Istituto, l'Incaricato dovrà usare la massima perizia e diligenza, al fine di evitare di cagionare guasti o malfunzionamenti negli stessi.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.



Art. 3

(Natura giuridica)

1. Con il presente Contratto, le Parti intendono costituire un rapporto di lavoro autonomo professionale ai sensi degli artt. 2222 e ss. del codice civile.
2. Le prestazioni saranno svolte dall'Incaricato senza alcun vincolo di subordinazione, di orario e di presenza, ed in totale autonomia per quanto concerne le modalità e i tempi di realizzazione, fermi restando gli obblighi di cui al presente Contratto. È pertanto escluso qualsiasi potere direttivo, organizzativo e/o disciplinare da parte dell'Istituto nei confronti dell'Incaricato.

Art. 4

(Durata del Contratto)

1. La durata dell'incarico decorre dalla firma del presente e fino a fine rendicontazione del progetto.
2. Le Parti convengono che non è ammesso il rinnovo del presente Contratto. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario, concordata per iscritto tra le parti, è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 5

(Corrispettivo e modalità di remunerazione)

1. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **pari a € 70,00 (euro settanta/00), per un massimo di ore pari a 23,5, per un totale onnicomprensivo pari ad € 1.645,00 (Euro milleseicentoquarantacinque/00)** inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate. L'importo è comprensivo di qualsivoglia onere a carico del dipendente e dello Stato.
2. Il compenso di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previa presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte, e relazione delle attività svolte, dietro fatturazione o presentazione della notula.
3. Ai fini del pagamento, l'Istituto, ove approvi i contenuti del *timesheet* e relazione di cui al comma precedente, autorizzerà l'Incaricato ad emettere la relativa fattura o notula.



- Non sarà dovuta nessuna altra somma per alcun titolo o causa, anche nel caso di recesso e/o risoluzione unilaterale o consensuale del presente Contratto. I costi e le spese necessarie all'espletamento dell'Incarico sono a carico dell'Incaricato e devono intendersi già comprese nel corrispettivo di cui al precedente comma 1.
- L'Incaricato sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso a lui corrisposto.
- Il Contratto non dà luogo a trattamento previdenziale né a trattamento di fine rapporto.
- L'Incaricato comunica di voler ricevere i pagamenti sul seguente conto corrente che indicherà in fase di richiesta da parte del Direttore S.G.A. dei dati fiscali necessari ai fini della liquidazione del dovuto.

Art. 6

(Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico)

- Il funzionario delegato verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico.
- Qualora i risultati delle prestazioni fornite dall'esperto esterno risultino non conformi a quanto richiesto sulla base dell'Avviso, ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il funzionario competente può richiedere all'incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, ovvero può risolvere il contratto per inadempienza.

Art. 7

(Responsabilità)

- L'Incaricato sarà responsabile, nei confronti dell'Istituto, per tutti i danni diretti e/o indiretti ed ogni altro onere o spesa che trovino causa o occasione nelle attività svolte dallo stesso.
- L'Istituto non potrà essere ritenuto in nessun caso responsabile per eventuali contestazioni, di carattere civile, amministrativo o penale, derivanti o connessi alle attività svolte dall'Incaricato.
- L'Istituto dovrà conseguentemente essere manlevato e tenuto indenne rispetto a richieste, azioni e istanze di ogni sorta, giudiziarie e non giudiziarie, inerenti alle prestazioni rese dall'Incaricato, e presentate ad opera di terzi di ogni tipo.
- L'Istituto dovrà parimenti essere manlevato e tenuto indenne rispetto a decrementi patrimoniali di ogni sorta, quali ad esempio risarcimenti, ristori, indennità e sanzioni, che dovessero trovare origine o occasione nelle prestazioni rese dall'Incaricato, e che siano fatti valere da soggetti terzi.



5. L'Incaricato sarà altresì responsabile per il mancato completamento delle attività entro i termini di cui al precedente articolo 4, fatto salvo il caso in cui l'eventuale ritardo derivi da circostanza a lui non imputabile.

Art. 8

(Non esclusività del rapporto e cause di incompatibilità)

1. Il presente Contratto non impone all'Incaricato alcun vincolo di esclusiva e, pertanto, lo stesso resterà libero di svolgere altre attività professionali, nei limiti di quanto previsto nei commi che seguono.
2. L'Incaricato dichiara e garantisce che non assumerà, direttamente o per interposta persona, obblighi o restrizioni che possano interferire, essere incompatibili o dar luogo a conflitti di interesse, anche solo potenziali, in relazione alle prestazioni oggetto del presente Contratto.
3. L'Incaricato dichiara che comunicherà immediatamente all'Istituto qualsiasi circostanza che possa assumere rilevanza ai fini del presente Incarico, anche con riferimento all'eventuale sopravvenienza di circostanze ostative alla prosecuzione dell'Incarico, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 9

(Diritto di recesso)

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 cod. civ., l'Istituto potrà recedere dal Contratto, in qualsiasi momento, con comunicazione a mezzo PEC da inviare con almeno 15 (quindici) giorni di preavviso.
2. In caso di recesso esercitato nel rispetto del termine di preavviso sopra indicato, all'Incaricato non spetterà alcun risarcimento o indennità in relazione alla cessazione anticipata del presente Contratto, fatta salva la remunerazione delle attività regolarmente espletate.
3. Entrambe le parti potranno recedere dal contratto prima della scadenza per giusta causa.
4. Il prestatore potrà recedere dal presente contratto, esercitando un preavviso di almeno n. 15 giorni, senza arrecare pregiudizio al regolare svolgimento delle attività oggetto del presente contratto, fatto salvo, in quest'ultimo caso, il risarcimento dell'eventuale danno da valutare a seconda della durata e della natura della prestazione.

Art. 10

(Divieto di cessione del Contratto)

1. L'Incaricato non potrà cedere totalmente o parzialmente il presente Contratto a terzi.

Art. 11




ISTITUTO COMPRENSIVO "GIANNI RODARI"
 Via Piero Ciampi, snc, 88049 SOVERIA MANNELLI (CZ) – IT
 SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
 DI SOVERIA MANNELLI-CARLOPOLI

E-Mail: czic81500q@istruzione.it; Pec: czic81500q@pec.istruzione.it; Codice Meccanografico: CZIC81500Q;
 Telefono: 0968 – 662186; Codice Fiscale: 99000240798; Sito Web: <http://www.icrodarisoveria.edu.it>



(Modificazioni del Contratto)

1. Qualsiasi modifica al presente Contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Articolo 12

(Trattamento dei dati personali)

1. Le Parti si obbligano a rispettare le disposizioni di cui al Regolamento (UE) 679/2016 (GDPR) del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, nonché al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., e ad adottare tutte le misure di salvaguardia prescritte e ad introdurre quelle altre che il Garante dovesse disporre.
2. L'Incaricato è consapevole che l'esecuzione dell'Incarico potrebbe comportare la conoscenza di dati e informazioni sensibili e/o riservate di titolarità dell'Istituto scolastico o dell'utenza pubblica che fruisce dei servizi della medesima. L'Incaricato si impegna, dunque, a mantenere il massimo riserbo e segreto sui dati e le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza per effetto o semplicemente in occasione dell'esecuzione del proprio incarico, a non divulgarli in qualsiasi modo o forma, e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari per l'esecuzione del Contratto.
3. L'Incaricato, per l'espletamento dei servizi previsti dal Contratto, è designato "Responsabile del trattamento" ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento UE. L'Incaricato dichiara espressamente di accettare la designazione e dichiara di conoscere gli obblighi che, per effetto di tale accettazione, assume in relazione a quanto prescritto dal Regolamento UE, dal Contratto e dalle prescrizioni del Garante per la protezione dei dati. L'Incaricato si impegna a sostenere direttamente ogni e qualsiasi onere e spesa conseguente, anche a titolo di corrispettivo, rimborso, contributo o imposta, all'attività prestata dall'incaricato, dovendosi intendere che tali eventuali oneri, spese, corrispettivi, contributi, imposte e quant'altro sono integralmente compresi e coperti dal corrispettivo, e che l'Incaricato è espressamente obbligato a manlevare sotto ogni profilo l'Istituto scolastico da eventuali pretese e azioni dell'incaricato.

Art. 13

(Risoluzione del Contratto)

1. Il presente Contratto si risolverà immediatamente di diritto, nelle forme e secondo le modalità previste dall'art. 1456 c.c., nei seguenti casi:
 - a) cessazione dell'attività professionale da parte dell'Incaricato;





- b) cessione parziale o totale del Contratto da parte dell'Incaricato;
 - c) mancata cessazione dell'inadempimento entro il termine di 15 (quindici) giorni solari dalla contestazione intimata dall'Istituto;
 - d) violazione degli obblighi relativi al trattamento dei dati personali, alla riservatezza delle informazioni e alla proprietà intellettuale dei prodotti, previsti all'art. 10 del presente Contratto;
 - e) sopravvenienza di situazioni di incompatibilità o di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo all'Incaricato;
 - f) violazione da parte dell'Incaricato di norme in materia di sicurezza sul lavoro, igiene, sicurezza;
 - g) violazione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e dell'eventuale codice di comportamento dell'Istituto.
2. Al verificarsi di una delle cause di risoluzione sopraelencate, l'Istituto comunicherà all'Incaricato la propria volontà di avvalersi della risoluzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.
 3. Nei casi in cui l'Istituto dichiara di volersi valere della risoluzione, rimane ferma ed impregiudicato il diritto dell'Istituto ad agire per il risarcimento del danno subito.

Art. 14

(Foro competente)

1. Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione o esecuzione del presente Contratto, è attribuita alla competenza esclusiva del Foro di Lamezia Terme, con esclusione di qualunque altro Foro eventualmente concorrente.

Art. 15

(Rinvio)

1. Il presente Contratto è regolato dalla Legge italiana.
2. Per quanto non espressamente previsto dal presente Contratto, si rimanda alla normativa applicabile in materia, nonché ai principi generali di cui al Regolamento (UE) 2021/241.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

L'INCARICATO





ISTITUTO COMPRENSIVO "GIANNI RODARI"
Via Piero Ciampi, snc, 88049 SOVERIA MANNELLI (CZ) – IT
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
DI SOVERIA MANNELLI-CARLOPOLI

E-Mail: czic81500q@istruzione.it; Pec: czic81500q@pec.istruzione.it; Codice Meccanografico: CZIC81500Q;
Telefono: 0968 – 662186; Codice Fiscale: 99000240798; Sito Web: <http://www.icrodarisoveria.edu.it>



Dott./Dott.ssa TERESA PULLIA

Dott.ssa GAGLIANESE GINEVRA

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, l'Incaricato dichiara di aver letto e di accettare i seguenti articoli: art. 1 (*Oggetto del Contratto*); art. 2 (*Modalità di esecuzione dell'Incarico*); art. 3 (*Natura giuridica*); art. 4 (*Durata del Contratto*); art. 5 (*Corrispettivo e modalità di remunerazione*); art. 6 (*Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico*); art. 7 (*Responsabilità*); art. 8 (*Non esclusività del rapporto e cause di incompatibilità*); art. 9 (*Diritto di recesso*); art. 10 (*Divieto di cessione del Contratto*); art. 11 (*Modificazioni del Contratto*); art. 12 (*Trattamento dei dati personali*); art. 13 (*Risoluzione del Contratto*); art. 14 (*Foro competente*); art. 15 (*Rinvio*).

L'INCARICATO

Dott.ssa GAGLIANESE GINEVRA





Elenco firmatari

Ginevra Gaglianese

Firma di Ginevra Gaglianese

Firma

Teresa Pullia

Firma di Teresa Pullia

Firma