

## DICHIARAZIONE ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI RUP

### PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

#### Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle

#### Università. Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi \_ Azioni di potenziamento delle competenze

#### STEM e multilinguistiche (D.M.65/2023)

#### *Titolo del Progetto: “ IO E LE STEM”*

#### *Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-30247*

#### *CUP: G44D23004290006*

#### APPALTO servizio di formazione CLIL nell’ambito dei Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti CIG: B34B9361DC

La sottoscritta TERESA PULLIA nata/o a LAMEZIA TERME (prov CZ) il 07/02/1975 PLLTRS75B47M208M residente a LAMEZIA TERME (prov. CZ) indirizzo e-mail/PEC [stella.pullia@gmail.com](mailto:stella.pullia@gmail.com) tel. 3287385989, Dirigente Scolastico dell’Istituto Comprensivo Statale GIANNI RODARI di Soveria Mannelli, Carlipoli Viale dei Pini 88049 - Soveria Mannelli (CZ) | Tel: 0968 662186 | E-mail: [czi81500q@istruzione.it](mailto:czi81500q@istruzione.it) | P.E.C.: [czi81500q@pec.istruzione.it](mailto:czi81500q@pec.istruzione.it) Cod. Fisc.: 99000240798 | Cod. Mecc.: CZIC81500Q | Cod. Fatt. UF6MJG | Codice IPA: istsc\_czi81500q codice univoco AOO: A1692DC n relazione all’appalto in oggetto

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”; VISTI in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta Legge;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190”;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105; VISTO il D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81, “Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante: «Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165»”;

VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”; VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

CONSAPEVOLE che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

#### DICHIARA

1. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

2. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;

3. di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell’art. 6-bis della legge n. 241/1990. In particolare, che l’assunzione dell’incarico di Responsabile del procedimento: i. non coinvolge interessi propri; ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale; iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi; iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

4. che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell’incarico in questione;

5. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito;

6. di aver preso piena cognizione del D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81, “Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante: «Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165»”;

7. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all’Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell’incarico; **Firmato digitalmente da Teresa Pullia**

8. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

9. di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

*Il Dirigente Scolastico*  
*Dott.ssa Teresa Pullia*