

All'Albo Pretorio
Alla Sezione POR CALABRIA
Agli Atti

AVVISO DI SELEZIONE PLURIMO PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI INDIVIDUALI DI ESPERTO, N. 6 INCARICHI INDIVIDUALI DI TUTOR, N. 1 INCARICO DI FIGURA DI SUPPORTO E N. 1 INCARICO DI COORDINATORE DI PROGETTO NELL'AMBITO DEL Progetto "Calabria Verde: turismo sostenibile, sport e benessere tra Costa Viola e Serre Vibonesi" nell'ambito del PR CALABRIA FESR FSE+ 2021 – 2027 OP4. - Un'Europa più sociale e inclusiva attraverso l'attuazione del pilastro europeo dei diritti sociali PRIORITÀ 4 - ISTRUZIONE ESO4.5. Migliorare la qualità, l'inclusività, l'efficacia e l'attinenza al mercato del lavoro dei sistemi di istruzione e di formazione, anche attraverso la convalida dell'apprendimento non formale e informale, per sostenere l'acquisizione di competenze chiave, comprese le competenze imprenditoriali e digitali, e promuovendo l'introduzione di sistemi formativi duali e di apprendistati (FSE+) AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI SPECIFICI PERCORSI ED ITINERARI DIDATTICI INTEGRATIVI NELL'AMBITO DELL'INIZIATIVA "VIVI E SCOPRI LA CALABRIA" II FINESTRA

Codice SIURP: M1003327P000079 CUP: G44D26005120008

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato";

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTA la Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione" e, in particolare, l'articolo 11, comma 2-bis;

VISTO il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali";

VISTO il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii., recante il "Codice dell'amministrazione digitale";

VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici";

VISTO il D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, recante "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa" e ss.mm.ii;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR);

VISTO il Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18/07/2018 (Regolamento finanziario UE);

VISTO il Regolamento (UE, Euratom) 2020/2093 del Consiglio dell'Unione Europea del 17/12/2020 (Quadro Finanziario Pluriennale 2021-2027);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24/06/2021 (Disposizioni comuni fondi UE);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24/06/2021 (Fondo sociale europeo Plus - FSE+);

VISTO il Regolamento (UE) 2024/795 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 29 febbraio 2024 (Piattaforma STEP);

PREMESSO CHE con Decreto Dirigenziale regionale n. 14981 del 22/10/2024 sono state approvate le "Linee guida sul Conflitto d'interessi. Versione 1.0";

VISTO il D.P.R. n. 66 del 10 marzo 2025 sulle regole nazionali per l'ammissibilità della spesa nei programmi cofinanziati dai fondi europei 2021-2027;

VISTO il D.P.G.R. della Regione Calabria n. 66 del 01.11.2025, con cui è stato approvato il Regolamento di riorganizzazione delle articolazioni amministrative della Giunta regionale;

VISTA la D.G.R. della Regione Calabria n. 496 del 21 ottobre 2025 recante "Approvazione Piano dei controlli di regolarità amministrativa successiva – Anno 2026";

VISTO il Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. 9500 del 29/05/2026, con cui è stata approvata la Versione 2 del documento

“Descrizione del Sistema di Gestione e Controllo” (Si.Ge.Co.) del PR Calabria FESR FSE+ 21/27 e la Versione 1.4 del “Manuale delle procedure di controllo dell’Autorità di Gestione”;

PREMESSO CHE la Regione Calabria, nell’ambito del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027 OP4 “Una Calabria più sociale”, ha approvato il Piano di Azione “Competenze Istruzione e Formazione” che, a valere sull’azione 4.e.1, prevede la concessione di contributi per la realizzazione di specifici percorsi ed itinerari didattici integrativi nell’ambito del programma “Vivi e Scopri la Calabria”;

PREMESSO CHE con Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. 14290 del 09/10/2024 è stata adottata la metodologia per l’applicazione delle Opzioni Semplificate di Costo (OSC) applicate alla presente procedura;

PREMESSO CHE con Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. 18506 del 13/12/2024 è stato approvato e pubblicato l’Avviso Pubblico per la concessione di contributi per la realizzazione di specifici percorsi ed itinerari didattici integrativi nell’ambito dell’iniziativa “Vivi e Scopri la Calabria”;

PREMESSO CHE con Delibera n. 581 del 20/11/2025 la Giunta regionale ha rimodulato il Piano d’azione “Competenze Istruzione e Formazione”;

PREMESSO CHE con successivo D.D.G. n. 872 del 28/01/2026 si è provveduto a modificare parzialmente ed integrare l’Avviso Pubblico approvato con Decreto Dirigenziale n. 18506 del 13/12/2024, nonché approvare l’Avviso rimodulato relativo alla II finestra;

VISTE le delibere favorevoli degli Organi Collegiali (Collegio dei Docenti e Consiglio d’Istituto) di questa Istituzione Scolastica relative all’approvazione e all’adesione al progetto;

VISTA l’istanza di partecipazione inoltrata da questo Istituto con nota prot. n. 0004906 del 18/03/2026 (codice identificativo: 00001B-0234AE-0092DC - prot. Regione Calabria n. 228360);

PREMESSO CHE con Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. 12470 del 15/07/2026 è stata approvata la graduatoria definitiva dei progetti ammessi a finanziamento, fra i quali è inserito il progetto di questa Istituzione Scolastica denominato “CALABRIA VERDE: TURISMO SOSTENIBILE, SPORT E BENESSERE TRA COSTA VIOLA E SERRE VIBONESI”;

PREMESSO CHE con il medesimo decreto dirigenziale è stato assunto l’impegno di spesa a valere sulle risorse del PR CALABRIA FESR FSE+ 2021/2027 – OP 4 – Obiettivo specifico ESO 4.5 – Azione 4.e.1;

PREMESSO CHE il suddetto progetto è stato approvato ed ammesso a finanziamento per un contributo di euro € 58.800,00, associato al codice CUP G44D26005120008 e Codice SIURP: M1003327P000079;

VISTA la Convenzione rep. n. 4134 del 07/08/2026 stipulata digitalmente tra questa Istituzione Scolastica e la Regione Calabria ed avente ad oggetto la disciplina del rapporto per l’attuazione del progetto sopra menzionato;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 0014260 del 27/08/2026;

CONSIDERATA la necessità di avvalersi della collaborazione di:

N° 1 ESPERTO IN AMBITO GEOGRAFICO-AMBIENTALE (modulo n°1 Vibonese)

N° 1 ESPERTO IN AMBITO STORICO-CULTURALE (modulo n°2 Reggio)

in possesso di idonei requisiti per lo svolgimento delle seguenti attività:

- interventi didattici laboratoriali per la conoscenza e valorizzazione del patrimonio culturale ambientale e paesaggistico della Calabria;
- attività didattiche in situ per l’osservazione, la rilevazione e la documentazione del territorio;
- interventi formativi per la tutela del patrimonio, la sostenibilità ambientale e la fruizione consapevole dei beni culturali e naturali;
- attività laboratoriali di rielaborazione delle esperienze attraverso testi, fotografie, elaborati grafici, mappe e contenuti multimediali;
- attività di restituzione e comunicazione finalizzate alla promozione e valorizzazione del territorio.

CONSIDERATA la necessità di avvalersi della collaborazione di **N.6 unità di tutor (tre per ciascun modulo)**, in possesso di idonei requisiti per lo svolgimento delle seguenti attività:

- predisporre, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire nel rispetto dell’Avviso Pubblico in oggetto;
- avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l’orario di inizio e fine lezione, accertare l’avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- curare il monitoraggio fisico del corso;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l’intervento venga effettuato;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell’intervento sul curricolare;
- osservare tutte le disposizioni previste dell’Avviso Pubblico Per La Concessione Di Contributi Per La Realizzazione Di Specifici Percorsi Ed Itinerari Didattici Integrativi Nell’ambito Dell’iniziativa “Vivi E Scopri La Calabria” PR CALABRIA 2021/2027 (FSE+) ESO 4.5. – Azione 4.e.1 II finestra;
- collaborare con il Dirigente Scolastico ed il Direttore S.G.A.;

CONSIDERATA la necessità di avvalersi della collaborazione di **N.1 coordinatore di progetto**, in possesso di idonei requisiti per lo svolgimento delle seguenti attività: promuovere l’azione progettuale, garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l’attuazione; coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti; facilitare le iniziative di

valutazione esterna garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti; collaborare con il Dirigente Scolastico ed il Direttore S.G.A. nelle varie fasi del progetto;

CONSIDERATA la necessità di avvalersi della collaborazione di **N.1 Figura di supporto** in possesso di idonei requisiti per lo svolgimento delle seguenti attività: promuovere la partecipazione attiva a tutte le attività progettuali degli alunni in situazione di disabilità, ammessi a partecipare ai percorsi selezionati.

TENUTO CONTO che il presente Avviso è riferito esclusivamente al personale interno all'Istituzione Scolastica

EMANA

IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI 2 INCARICHI INDIVIDUALI DI ESPERTO, N. 6 INCARICHI INDIVIDUALI DI TUTOR, N. 1 INCARICO DI FIGURA DI SUPPORTO E N. 1 INCARICO DI COORDINATORE DI PROGETTO NELL'AMBITO DEL PROGETTO "CALABRIA VERDE: TURISMO SOSTENIBILE, SPORT E BENESSERE TRA COSTA VIOLA E SERRE VIBONESI" PR CALABRIA FESR FSE+ 2021 – 2027 OP4. Un'Europa più sociale e inclusiva attraverso l'attuazione del pilastro europeo dei diritti sociali PRIORITÀ 4 - ISTRUZIONE ESO4.5. Migliorare la qualità, l'inclusività, l'efficacia e l'attinenza al mercato del lavoro dei sistemi di istruzione e di formazione, anche attraverso la convalida dell'apprendimento non formale e informale, per sostenere l'acquisizione di competenze chiave, comprese le competenze imprenditoriali e digitali, e promuovendo l'introduzione di sistemi formativi duali e di apprendistati (FSE+) presentato nell'ambito dell'AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI SPECIFICI PERCORSI ED ITINERARI DIDATTICI INTEGRATIVI NELL'AMBITO DELL'INIZIATIVA "VIVI E SCOPRI LA CALABRIA" II FINESTRA CUP: G44D26005120008

Articolo 1

Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire anche "Avviso") è diretto al conferimento di

- **2 INCARICHI INDIVIDUALI DI ESPERTO,**
- **N. 6 INCARICHI INDIVIDUALI DI TUTOR,**
- **N. 1 INCARICO DI FIGURA DI SUPPORTO E N. 1 INCARICO DI COORDINATORE DI PROGETTO**

nell'ambito del progetto "Calabria Verde: turismo sostenibile, sport e benessere tra Costa Viola e Serre Vibonesi" PR CALABRIA FESR FSE+ 2021 – 2027 OP4 ESO4.5 presentato nell'ambito dell'Avviso Pubblico Per La Concessione Di Contributi Per La Realizzazione Di Specifici Percorsi Ed Itinerari Didattici Integrativi Nell'ambito Dell'iniziativa "Vivi E Scopri La Calabria" II Finestra PR CALABRIA 2021/2027 (FSE+) ESO 4.5. – Azione 4.e.1". CUP: G44D26005120008.

L'esperto sarà tenuto a prestare la propria attività nei viaggi di istruzione previsti nella candidatura per n. 5 giorni cadauno rispettivamente nelle province di Vibo Valentia, per le classi della scuola primaria e secondaria di I grado (classi IV-V scuola primaria e classe I scuola secondaria di I grado), e Reggio Calabria per quelli della scuola secondaria di I grado (classi II e III), per come di seguito indicato:

- classi V della scuola primaria di Soveria Mannelli, classi IV e V della scuola primaria di Carlopoli e classi prime della scuola secondaria di I grado di Soveria Mannelli e Carlopoli;
 - classi seconde e terze della scuola secondaria di primo grado di Soveria Mannelli e Carlopoli;
- Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento delle seguenti attività:
- interventi didattici laboratoriali per la conoscenza e valorizzazione del patrimonio culturale ambientale e paesaggistico della Calabria;
 - attività didattiche in situ per l'osservazione, la rilevazione e la documentazione del territorio;
 - interventi formativi per la tutela del patrimonio, la sostenibilità ambientale e la fruizione consapevole dei beni culturali e naturali;
 - attività laboratoriali di rielaborazione delle esperienze attraverso testi, fotografie, elaborati grafici, mappe e contenuti multimediali;
 - attività di restituzione e comunicazione finalizzate alla promozione e valorizzazione del territorio.
 - osservare tutte le disposizioni previste dell'Avviso Pubblico Per La Concessione Di Contributi Per La Realizzazione Di Specifici Percorsi Ed Itinerari Didattici Integrativi Nell'ambito Dell'iniziativa "Vivi E Scopri La Calabria" PR CALABRIA 2021/2027 (FSE+) ESO 4.5. – Azione 4.e.1 II finestra;

- collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A. e i tutor impegnati nelle attività programmate.

Il tutor sarà tenuto a prestare la propria attività nei viaggi di istruzione previsti nella candidatura per n. 5 giorni cadauno rispettivamente nelle province di Vibo Valentia, per le classi della scuola primaria, e Reggio Calabria per quelli della scuola secondaria di I grado, per come di seguito indicato e secondo l'itinerario allegato al presente avviso:

- classe V della scuola primaria di Soveria Mannelli e le classi IV e V della scuola primaria di Carlopoli;
- classi terze della scuola secondaria di primo grado di Soveria Mannelli e Carlopoli;

Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento delle seguenti attività:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire nel rispetto dell'Avviso Pubblico citato.
- avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- curare il monitoraggio fisico del corso;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- osservare tutte le disposizioni previste dell'Avviso Pubblico Per La Concessione Di Contributi Per La Realizzazione Di Specifici Percorsi Ed Itinerari Didattici Integrativi Nell'ambito Dell'iniziativa "Vivi E Scopri La Calabria" PR CALABRIA 2021/2027 (FSE+) ESO 4.5. – Azione 4.e.1 II finestra;
- collaborare con il Dirigente Scolastico ed il Direttore S.G.A.;

La Figura Di Supporto sarà tenuta a prestare la propria attività nei viaggi di istruzione previsti nella candidatura per n. 5 giorni secondo l'itinerario allegato al presente avviso:

Nello specifico, l'incarico di FIGURA DI SUPPORTO, oltre al normale impegno per cui è incaricato, comporta l'obbligo, senza alcun compenso aggiuntivo rispetto a quello previsto dal bando, di:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Coordinare i gruppi degli alunni;
- Facilitare le dinamiche relazionali ed i processi di apprendimento;
- Espletare le attività propedeutiche per la eventuale somministrazione dei materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario vario;
- Collaborare con gli esperti nel predisporre il materiale necessario per la realizzazione del modulo;
- Registrare la propria presenza e quella dei corsisti e accompagnatori in appositi registri;
- Rispettare gli adempimenti burocratico-amministrativi di propria competenza per come richiesti dalla Regione Calabria;
- Ogni altra attività necessaria o utile per la migliore riuscita dell'attività.;
- osservare tutte le disposizioni previste dell'Avviso Pubblico

Il Coordinatore di progetto dovrà: *promuovere l'azione progettuale*;

- garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- facilitare le iniziative di valutazione esterna garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- collaborare con il Dirigente Scolastico ed il Direttore S.G.A. nelle varie fasi del progetto;

Articolo 2

Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

CZIC81500Q - A1692DC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0014358 - 28/08/2026 - IV.2 - U

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano sottoposti a procedimenti penali;
 - vii. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - viii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - ix. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - x. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - xi. Essere Dipendente interno all'istituto
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali:

- docenza nell'ordine di studio interessato dalla selezione con precedenza per i docenti assegnati alle classi partecipanti al progetto
 - Attività di tutoring/docenza in Progetti di insegnamento e non (inclusi PON-POR -PNRR) su temi simili con una durata di almeno 30 ore nell'ultimo quinquennio
 - Esperienza in valutazione e coordinamento dei percorsi formativi scolastici e dei progetti PON - POR - Aree a rischio
- Sarà altresì valutato, come titolo di accesso, il possesso dei seguenti titoli:

ESPERTI

- Laurea coerente con area di intervento, nello specifico
- **Modulo 1: laurea in Geografia, Scienze ambientali, Scienze naturali o equipollenti;**
- **Modulo 2: laurea in Lettere, Beni culturali, Storia dell'arte o equipollenti**

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

ESPERTO: criteri di selezione				
Titolo Valutabile	Condizioni e Punteggio	Punteggio Max	Autodichiarazione	Punteggio Ufficio

Diploma/Laurea coerente con area di intervento	Condizione di precedenza + 1 punto	Max 2		
Altri Diplomi/Lauree/Dottorati ricerca	Per titolo 2 punti	Max 4 p		
Master I Livello, Specializzazione e perfezionamento annuale	1 punto per titolo	Max 4 p		
Master II Livello, Specializzazione e perfezionamento pluriennale coerenti	2 punti per titolo	Max 6 p		
Aggiornamento e formazione in servizio (corso min 25 h) coerente	0.5 per ogni corso	Max 3 p		
CEFR livelli lingua inglese (A2, B1, B2, C1)	A2=1, B1=2, B2=4, C1=5	Max 5 p		
ECDL o simili / ECDL specialistico	1 punto / 2 punti	Max 2		
Certificazione LIM	4 punti	Max 4 p		
Altre certificazioni pertinenti	4 punti	Max 4 p		
Esperienza di docenza nel grado di istruzione di pertinenza	1 punto per ogni anno scolastico	-		
Attività di tutoring/docenza in	Per anno solare (max 2 prog), 1	Max 8 p		

Progetti (PON-POR-PNRR) su temi simili	punto per attività			
Pubblicazioni su riviste specializzate ed opere intellettuali originali attinenti	10 punti per ogni pubblicazione	Max 20 p		
TOTALE MASSIMO		62 punti		

Tutor/Docente interno: criteri di selezione					
	Titoli valutabili	Condizioni e Punteggi Titolo	Punteggio massimo	Auto Dichiar.	Ufficio
Titoli culturali	Diploma/Laurea coerente con area di intervento	Condizione di precedenza 1 punto	Max 2		
	Altri Diplomi/Lauree/Dottorati ricerca	Per titolo 2	Max 4 p		
	Master I Livello, Specializzazione e perfezionamento annuale	1 punto	Max 4 p		
	Master II Livello, Specializzazione e perfezionamento pluriennale: a) coerenti con progetto o ricadenti in area didattica	1. 2 punti	a) Max 6 p		
	Aggiornamento e formazione in servizio in ore effettivamente frequentate – coerente con progetto	0,5 per ogni corso di 25 h	Max 3 p		
Certificazioni competenze	CEFR livelli lingua inglese A2, B1, B2, C1	Livello A2 = 1 Livello B1 = 2 Livello B2 = 4 Livello C1 = 5	Max 5 p		
	ECDL (o simili) ECDL Livello specialistico (o simili)	1 2	Max 2		
	Certificazione LIM	4	Max 4 p		
	Altre certificazioni pertinenti	4	Max 4 p		

Titoli ed esperienze professionali	Esperienza di docenza nel grado di istruzione di pertinenza	1 punto per ogni anno scolastico			
	Attività di tutoring/docenza in Progetti di insegnamento e non (inclusi PON-POR - PNRR) su temi simili con una durata di almeno 30 ore nell'ultimo quinquennio	Per anno solare (massimo 2 progetti), punti 1 per attività	Max 8 p		
	Pubblicazioni su riviste specializzate ed opere intellettuali originali attinenti al settore di pertinenza dell'intervento	10 punti per ogni pubblicazione	Max 20 p		
Totale 62p					

Coordinatore: criteri di selezione					
	Titoli valutabili	Condizioni e Punteggi Titolo	Punteggio massimo	Auto Dichiar.	Ufficio
Titoli culturali	Diploma/Laurea	1 punto	Max 2		
	Altri Diplomi/Lauree/Dottorati ricerca	Per titolo 2	Max 4 p		
	Master I Livello, Specializzazione e perfezionamento annuale	1 punto	Max 4 p		
	Master II Livello, Specializzazione e perfezionamento pluriennale: a) coerenti con progetto o ricadenti in area didattica; b) no pertinenti	a. 2 punti b) 1 punto	a) Max 6 p b) Max 3 p		
	Aggiornamento e formazione in servizio in ore effettivamente frequentate	0,5 per ogni corso di 25 h	Max 3 p		
	ECDL (o simili) ECDL Livello specialistico (o simili)	1 2	Max 2		
	Certificazione LIM	4	Max 4 p		
	Altre certificazioni pertinenti	4	Max 4 p		
Competenze richieste dal Progetto o dall'incarico per particolari attività;	Esperienza di docenza nel grado di istruzione di pertinenza	Per a.s. 1 punto	Max 10 p		

Esperienze professionali pregresse nel campo di riferimento del progetto o dell'incarico;	Attività di tutoring/docenza in Progetti di insegnamento e non (inclusi PON-POR -PNRR) su temi simili con una durata di almeno 30 ore nell'ultimo quinquennio	Per anno solare (massimo 2 progetti), punti 1 per attività	Max 10 p		
Esperienze metodologiche - didattiche;	Esperienza in valutazione dei percorsi formativi scolastici e dei progetti PON - POR - Aree a rischio	Per titolo punti 2	Max 10 p		
Corsi di formazione min. 25 h (aggiornamento);	Coerenti con la funzione di valutatore o di coordinamento organizzativo	1 punto per corso	10 punti		
Esperienza all'interno dell'Istituto	Anni di servizio	1 punto	Max 10		
Pubblicazioni	Pubblicazioni	Max 5 punti	Max 20		
	Totale				

FIGURA DI SUPPORTO

TITOLI	PUNTEGGI	Punti dichiarati
Laurea magistrale specifica nel settore psicopedagogico e sociologico	10 punti	
Laurea triennale specifica nel settore psicopedagogico e sociologico	4 punti	
Dottorato di ricerca	Max 5 punti	
Master universitario con esame finale (1500 ore e 60 crediti) coerente con la professionalità richiesta	5 punti per titolo Max 15 punti	
Corsi di perfezionamento post – laurea o Master Annuale	1 punto per anno di corso 5 punti	
Corsi di specializzazione post – laurea / post – diploma (biennali)	5 punti per specializzazione Max 15 punti	
Corsi di formazione e/o aggiornamento di almeno 20 ore, svolti nell'ultimo triennio, presso Università, Enti accreditati dal MIUR, istituzioni scolastiche	5 punti per ogni corso Max 10 punti	

Precedenti partecipazioni a progetti PON – POR con incarico di figura aggiuntiva	2 punti per incarico Max 6 punti	
PUNTEGGIO TOTALE	Max 70 punti	

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente

Articolo 4

Durata dell'incarico

- L'attività oggetto dell'incarico decorrerà dal giorno della stipula e fino all'ultimazione delle operazioni di rendicontazione del progetto.
- L'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

Articolo 5

Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il compenso spettante alle figure professionali selezionate per la realizzazione delle attività è determinato sulla base delle ore effettivamente prestate e documentate, entro i massimali orari e complessivi di seguito indicati:

- **Esperto:** € 70,00/ora (lordo stato) per un massimo di 22 ore, per un compenso totale massimo di € 1.540,00.
 - **Tutor:** € 30,00/ora (lordo stato) per un massimo di 22 ore, per un compenso totale massimo di € 660,00.
 - **Figura di supporto:** € 30,00/ora (lordo stato) per un massimo di 22 ore, per un compenso totale massimo di € 660,00.
 - **Coordinatore di progetto:** € 25,55/ora (lordo stato) per un massimo di 35 ore, per un compenso totale massimo di € 894,25.
- I predetti importi sono da intendersi al lordo di tutti gli oneri previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dell'Amministrazione (lordo stato). La liquidazione del compenso è subordinata all'effettivo svolgimento dell'incarico e alla presentazione del registro delle attività debitamente firmato

Articolo 6

Modalità e termini di presentazione delle candidature

- Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del 04/09/2026 alternativamente, a mezzo posta elettronica ordinaria all'indirizzo czic81500q@istruzione.it ovvero posta elettronica certificata all'indirizzo czic81500q@pec.istruzione.it avendo cura di inserire in oggetto la dicitura: **"Domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento di n. 1 incarico di INSERIRE RUOLO POR CALABRIA"**
- Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
- La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", deve essere corredata da:
 - i. una Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, mediante l'utilizzo del *format* di cui all'Allegato sub "B", attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001;
 - ii. Allegato sub "C" contenente la tabella di valutazione dei titoli richiesti;
 - iii. il *curriculum vitae* in formato europeo del candidato, da produrre in duplice copia una delle quali priva dei dati sensibili, attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
- Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
- La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
- L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione *presentata dai candidati*.
- Ove la suddetta documentazione venga presentata mediante *format* diversi da quelli allegati al presente Avviso, sarà comunque necessario che ciascun documento contenga tutti gli elementi ivi indicati.
- L'Istituzione si riserva, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

- I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dal rispettivo dirigente e la stipula dell'eventuale contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 **Commissione di valutazione**

- La Commissione è unica ed è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità ed è nominata dal Dirigente scolastico.
- Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la conseguente individuazione del soggetto a cui conferire l'incarico.
- Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 **Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

- La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
- La procedura si compone delle seguenti fasi principali:
 - presentazione da parte di ciascun Partecipante della domanda di partecipazione e degli ulteriori allegati, entro il termine fissato dal presente Avviso;
 - nomina della Commissione di valutazione di cui all'art. 7;
 - svolgimento dell'attività istruttoria, in distinte sottofasi strutturate sulla base dell'ordine di priorità di cui al comma precedente, che prevedrà:
 - verifica dei requisiti di ammissibilità delle candidature;
 - valutazione delle candidature ammesse e attribuzione a ciascuna di esse di punteggi, sulla base dei criteri di selezione di cui all'art. 3;
 - predisposizione di una graduatoria, la quale verrà pubblicata sul sito internet dell'Istituzione scolastica;
 - nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con il suddetto soggetto di una lettera di Incarico.
- Per l'accesso all'incarico di cui al presente bando è garantita pari opportunità tra uomini e donne.

Articolo 9 **Valutazione delle domande**

- Nel caso di parità di punteggio tra candidati appartenenti alla medesima tipologia verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
- La pubblicazione delle graduatorie sul sito internet istituzionale ha valore di notifica agli interessati.
- Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo scritto al Dirigente Scolastico entro il termine perentorio di 5 giorni dalla data di pubblicazione.
- Decorso tale termine, in assenza di reclami o a seguito della valutazione degli stessi, la graduatoria assume carattere definitivo.

Articolo 10 **Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

- I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al D.P.R. 62/2013.

Articolo 11 **Trattamento dei dati personali**

- Ai sensi di quanto previsto dalla normativa in oggetto questo Istituto è titolare del trattamento di Vostri dati personali e, come disposto dall'art. 13 del RGPD desidera preventivamente informarVi sui seguenti punti: Soggetti del trattamento Il Titolare del trattamento è IC GIANNI

RODARI SOVERIA MANNELLI (CZ) in persona del suo legale rappresentante Dirigente Scolastico Dott.ssa TERESA PULLIA, con sede legale in SOVERIA MANNELLI (CZ). Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è l'Ing. Vito Lamacchia con sede in Barletta (BT) alla Via Maffeo Barberini 252 raggiungibile a mezzo mail all'indirizzo: vito.lamacchia@libero.it a mezzo PEC all'indirizzo: info@pec.anysystem.it e al numero di telefono 3487914439. L'elenco dei Responsabili esterni del trattamento è richiedibile alla segreteria dell'Istituto. Tipologia dei dati trattati La Scuola, nell'ambito delle finalità istituzionali e nell'ambito delle attività amministrative ad esse strumentali, come individuate dalla normativa vigente, raccoglie e tratta i seguenti: 1) Dati anagrafici, dati di contatto, dati economici, dati relativi alla carriera professionale, curriculum vitae, altri dati personali richiesti dalla normativa. Il conferimento di tali dati è obbligatorio e richiesto per legge. L'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di poter svolgere le funzioni istituzionali che la legge attribuisce alla Scuola e l'erogazione dei servizi annessi. Base giuridica e finalità del trattamento Il trattamento dei dati personali, conferiti alla Scuola o di cui la Scuola verrà a conoscenza nello svolgimento delle proprie attività istituzionali anche a seguito di comunicazioni degli stessi da parte di altri enti pubblici o privati, avviene sulla base dell'art. 6, par. 1, lett. c) e lett. e) del RGPD (Liceità del trattamento), per il perseguimento e nell'ambito delle finalità istituzionali, nonché al fine di svolgere le attività amministrative ad esse strumentali, in esecuzione ed adempimento della normativa vigente. Luogo e Modalità del trattamento Il trattamento dei dati personali avverrà presso le sedi della Scuola. I dati informatici sono conservati presso le sedi della Scuola e/o presso server di società terze incaricate e debitamente nominate quali responsabili del trattamento locati di norma all'interno dell'Unione Europea. I Vs. dati potranno essere usati per circolari e corrispondenza in genere a Voi destinata nell'ambito delle attività istituzionali. Il trattamento cesserà nel momento in cui scadranno i termini legali di conservazione della documentazione per gli enti pubblici. Al fine di evitare il rischio di perdita di dati, usi illeciti o il non corretto utilizzo degli stessi, l'accesso non autorizzato o la loro alterazione, sono state adottate idonee misure di sicurezza tecnologiche e gestionali. I dati forniti potranno essere trattati, nell'ambito delle finalità indicate, da categorie di incaricati coinvolti nell'organizzazione del servizio (personale amministrativo) ovvero soggetti esterni (come fornitori di servizi tecnici terzi, corrieri postali, hosting provider, società informatiche, fornitori del servizio per il registro elettronico) nominati, in alcuni casi, quali Responsabili del Trattamento da parte della Scuola. L'elenco aggiornato dei Responsabili del Trattamento potrà sempre essere richiesto alla Scuola. Il trattamento mediante piattaforme educative online è effettuato in sicurezza, tramite strumenti elettronici selezionati e qualificati, conformemente alle prescrizioni del RGPD ed alle norme del Codice della Amministrazione Digitale. Comunicazione e Diffusione dei dati Per le sole finalità istituzionali e in ottemperanza ad obblighi di legge amministrativi, legali, fiscali i Vostri dati potranno essere comunicati ad altri enti od uffici della pubblica Amministrazione, ad Avvocature dello Stato per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia; a Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria per l'esercizio dell'azione di giustizia; a Liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza sia in fase giudiziale che stragiudiziale. Il Curriculum Vitae, ove previsto da normativa sulla trasparenza, verrà pubblicato sul sito internet dell'istituzione scolastica, senza dati personali eccedenti. Periodo di conservazione dei dati personali I dati trattati verranno conservati per il periodo di tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità per cui sono stati raccolti secondo quanto disposto dalla legge in materia di archivi pubblici, dal D. Lgs. n. 42 del 22 gennaio 2004 (Codice dei beni culturali e del paesaggio), dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici, dalla circolare della Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali n. 44 del 19 dicembre 2005 e secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID. Trasferimento dei dati I dati personali sono conservati principalmente su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. I dati personali possono essere trasferiti verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea, fruendo la Scuola di servizi educativi online (es. Google Suite for Education, Microsoft Education, Microsoft365, ecc.) offerti da fornitori che hanno sedi ubicate negli Stati Uniti. Detto trasferimento è regolato dalle Clausole Contrattuali Standard conformi a quanto richiesto dalla normativa europea ed è stato valutato con apposita DPIA (Data Protection Impact Assessment) anche alla luce della recente "Decisione di adeguatezza" emessa dalla Commissione Europea sul testo programmatico denominato EU-US Data Privacy Framework (DPF). Diritti dell'interessato Gli interessati possono esercitare i seguenti diritti ai sensi degli artt. 15 e ss. del RGPD (Diritti degli interessati) e della normativa nazionale vigente tra cui: il diritto di accesso: chiedere e ottenere informazioni relative al trattamento dei propri dati personali e una copia di tali dati personali; il diritto di rettifica: chiedere e ottenere la modifica e/o correzione dei dati personali ritenuti errati o incompleti; il diritto alla cancellazione e limitazione: chiedere e ottenere la cancellazione e/o la limitazione del trattamento dei propri dati personali qualora si tratti di dati o informazioni non necessari – o non più necessari – per le finalità che precedono; il diritto di opporsi al trattamento: opporsi in qualunque momento al trattamento dei propri dati, salvo che non vi siano legittimi motivi della Scuola per procedere al trattamento che prevalgano su quelli dell'interessato. Per l'esercizio dei propri diritti l'interessato può inviare una richiesta alla Scuola. Ai sensi della disciplina vigente, eventuali reclami riguardanti i trattamenti di propri dati personali potranno essere proposti al Garante per la protezione dei dati personali. La presente informativa potrà essere suscettibile di variazioni in futuro in virtù di nuove disposizioni normative o indicazione dell'Autorità Garante per la Privacy. L'eventuale versione aggiornata sarà prontamente pubblicata sul sito internet della Scuola.

Articolo 12

Responsabile del procedimento

- Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Teresa Pullia

Art. 13

Pubblicizzazione della procedura di selezione

- Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet dell'Istituzione scolastica e nell'apposita sezione dedicata al Por Calabria.

Art. 14

Rinvio all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165

- Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

Articolo 15

Norme di rinvio

- Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

ALLEGATI:

- Allegato A_ Modello di domanda di partecipazione ;
- Allegato B_ Modello di dichiarazione sostitutiva;
- Allegato C_ Tabella valutazione titoli distinta per figura.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Teresa Pullia

