



All'Albo Pretorio  
Alla Sezione POR CALABRIA  
Agli Atti

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 4 INCARICHI INDIVIDUALI DI ANIMATORE NELL'AMBITO DEL PROGETTO "VIAGGIO NELLE TRADIZIONI DELLA MIA TERRA: ALLA SCOPERTA DEL MONDO ANTICO" PR CALABRIA FESR FSE+ 2021 – 2027 OP4. ESO4.5 presentato nell'ambito dell'Avviso Pubblico Per La Concessione Di Contributi Per La Realizzazione Di Specifici Percorsi Ed Itinerari Didattici Integrativi Nell'ambito Dell'iniziativa "Vivi E Scopri La Calabria" PR CALABRIA 2021/2027 (FSE+) ESO 4.5. – Azione 4.e.1".**

**CUP: G44D25001520008**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, recante «Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado»;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326, avente ad oggetto «Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione»;

**VISTA** la Legge 23 dicembre 1996, n. 662, recante «Misure di razionalizzazione della finanza pubblica»;

**VISTO** l'art. 21 della Legge n. 59 del 15 marzo 1997, che riconosce personalità giuridica a tutte le Istituzioni scolastiche e ne stabilisce l'autonomia, quale garanzia di libertà di insegnamento e pluralismo culturale;

**VISTA** la Legge 27 dicembre 1997, n. 449, recante «Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, avente ad oggetto «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59»;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

**VISTO** il Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

**VISTA** la Legge 24 dicembre 2007, n. 244, avente ad oggetto «Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008)»;

**VISTO** il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

**VISTO** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;



**VISTO** il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfirmità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

**VISTO** il Decreto Legislativo 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

**VISTO** il Decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*»;

**VISTO** il Decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*».

**VISTO** il Decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**VISTA** la Legge 30 dicembre 2018, n. 145, avente ad oggetto «*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021*»;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

**VISTA** la Legge 21 aprile 2023, n. 49, recante «*Disposizioni in materia di equo compenso delle prestazioni professionali*»;

**VISTA** la Circolare INPS n. 103 del 6 luglio 2004, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*».

**VISTA** la Circolare Funzione Pubblica 11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Delibera A.N.AC. n. 1310 del 28 dicembre 2016, recante «*Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione, n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

**VISTA** la Circolare Ministero n. 34815 del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;



**VISTO** il Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18/07/2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** il Regolamento (UE, Euratom) 2020/2093 del Consiglio dell'Unione Europea del 17/12/2020 che stabilisce il Quadro Finanziario Pluriennale per il periodo 2021-2027;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24/06/2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24/06/2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24/06/2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1059 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24/06/2021 recante disposizioni specifiche per l'obiettivo "Cooperazione territoriale europea"(Interreg) sostenuto dal Fondo europeo di sviluppo regionale e dagli strumenti di finanziamento esterno;

**VISTA** la Decisione di esecuzione C(2022) 4787 final del 15/07/2022 di approvazione dell'Accordo di Partenariato con la Repubblica Italiana (CCI 2021IT16FFPA001) riguardante il sostegno ai Fondi SIE per il periodo 01.01.2021-31.12.2027;

**VISTA** la Decisione di esecuzione C(2022) 8027 final del 3/11/2022 con la quale la Commissione Europea ha approvato il programma "Programma regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la Regione Calabria in Italia CCI 2021IT16FFPR003;

**VISTO** il D.G.R. n. 600 del 18/11/2022 di "Presenza d'atto della conclusione del negoziato per l'approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 – Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021- 2027 e ulteriori adempimenti";

**VISTO** il D.G.R. n. 109 del 13/03/2023 recante "integrazione della Delibera di Giunta regionale n. 600 del 18/11/2022 recante "Presenza d'atto della conclusione del negoziato per l'approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 – Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti";

**VISTO** il D.G.R. n.122 del 28/03/2022 di adozione del PR Calabria FESR/FSE+ 2021/2027, in attuazione al Regolamento (UE) n. 1060/2021 e del rapporto ambientale VAS;

**VISTO** che con DGR n.161 del 10/04/2024, nell'ambito del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027 – OP4 – "Una Calabria più sociale", ha approvato il Piano di Azione "Competenze Istruzione e Formazione" che a valere sull'azione 4.e.1, prevede la concessione di contributi per la realizzazione di specifici percorsi e di itinerari didattici integrativi nell'ambito del programma "Vivi e Scopri la Calabria";

**VISTA** la Nota prot.n. 225923 del 18/05/2023 di chiusura della procedura di consultazione scritta con la quale il Comitato di Sorveglianza (CDS) del PR Calabria FESR FSE+ 21/27 ha approvato la "Metodologia e Criteri di Selezione delle Operazioni";



**VISTO** il Decreto Dirigenziale n. 9369 del 30/06/2023 di approvazione del documento “Descrizione dei Sistemi di Gestione e Controllo” (Si.Ge.Co.) del PR Calabria FESR FSE+ 21/27, ai sensi del Regolamento (UE) n. 1060/2021;

- D.G.R. n. 161 del 10/04/2024 avente ad oggetto “PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027 - OP 4 – “Una Calabria più Sociale” - Approvazione piano d’azione – “Competenze - Istruzione e Formazione (2023-2027) - a valere sul FSE+ di competenza del Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari Opportunità;

**VISTO** il D.G.R. n.259 del 05/06/2024 avente ad oggetto la modifica dell’Organigramma delle Strutture amministrative della Giunta Regionale responsabili dell’attuazione degli Obiettivi Specifici, delle Azioni del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 21/27 da ultimo modificata con D.G.R. n.740 del 15/12/2023 già approvato con la D.G.R. n.362/2023 che modificava la D.G.R. n.299/2023 di approvazione dell’Organigramma delle Strutture amministrative della Giunta Regionale;

**VISTO** il Decreto Dirigenziale n. 11054 del 30/07/2024 di approvazione del Manuale per la selezione delle operazioni PR 21/27, Versione 3 – luglio 2024;

**VISTO** il Decreto Dirigenziale n.14290 del 09/10/2024 - Adozione della metodologia per l’applicazione delle Opzioni Semplificate di Costo (OSC) a valere sull’Avviso Pubblico “Vivi e Scopri la Calabria”

**VISTO** il Decreto Dirigenziale n.14787 del 17/10/2024 di approvazione del Manuale delle procedure di controllo dell’Autorità di Gestione Versione 1.2, ottobre 2024 Pr Calabria FESR FSE+ 21/27;

**VISTO** il Decreto Dirigenziale n. 14981 del 22/10/2024 di approvazione del Documento “Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2127. Linee guida sul Conflitto d’interessi. Versione 1.0” appendice tematica al Manuale delle procedure di Selezione delle Operazioni e al Manuale delle procedure di controllo dell’Autorità di Gestione” PR Calabria FESR FSE+ 21/27.

**VISTO** il D.G.R. n. 29 del 06/02/2024 ha approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024/2026, quale allegato 4 al PIAO;

**VISTO** il D.G.R. 444 del 12/08/2024 recante "DGR. n. 29/2024 (Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026) - Modifica ed integrazione";

**VISTO** il D.G.R. n. 571 del 24.10.2024 avente ad oggetto “D.G.R. n. 29/2024 (Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026) e D.G.R. n. 444/2024 - Modifica ed integrazione”.

**VISTO** il D.G.R. 572 del 24/10/2024 recante “Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale - Approvazione modifiche del Regolamento Regionale N. 12/2022 e s.m.i”;

**VISTO** il D.P.G.R. n. 65 del 24/10/2024 di conferimento dell’incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Istruzione e Pari Opportunità, all’Avv. Maria Francesca Gatto;

**VISTO** il D.D. n.15350 del 30/10/2024 di conferimento in attuazione della DGR 572/2024 dell’incarico di Dirigente Reggente del Settore “Sistema regionale dell’istruzione- azioni di sistema” del Dipartimento Istruzione e Pari Opportunità” alla dirigente avv. Anna Perani;

**VISTO** il D.D. n. 15607 del 07/11/2024 avente ad oggetto “Adempimenti conseguenti alla D.G.R. n. 572 del 24/10/2024. Approvazione Micro-struttura organizzativa del Dipartimento “Istruzione e Pari Opportunità”.

**VISTO** il D.R.G. n. 18506 del 13/12/2024 avente ad oggetto “PR CALABRIA FESR FSE+ 2021/2027 – OP 4 – Priorità 4 – Obiettivo specifico ESO 4.5– Azione 4.e.1 – Approvazione Avviso Pubblico per la concessione di contributi per la realizzazione di specifici percorsi ed itinerari didattici integrativi nell’ambito dell’iniziativa “Vivi e Scopri la Calabria” - Proposta di Accertamento e Prenotazione di impegno di spesa”;

**VISTO** il conseguente Avviso Pubblico Per La Concessione Di Contributi Per La Realizzazione Di Specifici Percorsi Ed Itinerari Didattici Integrativi Nell’ambito Dell’iniziativa “Vivi E Scopri La Calabria” PR CALABRIA 2021/2027 (FSE+) ESO 4.5. – Azione 4.e.1;



**VISTA** la candidatura avanzata da Questo Istituto ed inoltrata al competente dipartimento della Regione Calabria, prot. N. 0001669 del 19-02-2025;

**VISTO** il Decreto Dirigenziale N°. 6293 Del 29/04/2025 emesso dalla Giunta Regionale- Dipartimento Istruzione E Pari Opportunità Settore 4- Sistema Regionale Dell'istruzione- Azioni Di Sistema avente oggetto "PR CALABRIA FESR FSE+ 2021/2027- OP 4- Obiettivo specifico ESO 4.5- Azione 4.e.1-Avviso Pubblico per la concessione di contributi per la realizzazione di specifici percorsi ed itinerari didattici integrativi nell'ambito dell'iniziativa "Vivi e Scopri la Calabria "Approvazione graduatoria prima finestra temporale, schema di Convenzione. Accertamenti e impegni di spesa." Con il quale questo Istituto è stato autorizzato all'esecuzione del progetto in oggetto, per un importo complessivo pari ad € 57.330,00,00;

**CONSIDERATA** la Convenzione tra la Regione Calabria Dipartimento Istruzione E Pari Opportunità E L'istituzione Scolastica Ic Soveria Mannelli "G.Rodari" Di Soveria Mannelli (CZ) per la realizzazione di specifici percorsi ed itinerari didattici integrativi nell'ambito dell'iniziativa "Vivi e scopri la Calabria" ai sensi dell'art. 73, paragrafo 3, del Reg.(UE) 1060/2021 nell'ambito del PR CALABRIA FESR FSE+ 2021/2027 OP 4 - OBIETTIVO SPECIFICO ESO4.5- AZIONE 4.e.1 "Promuovere l'acquisizione di un adeguato livello di competenze" ns prot. N. 0006173 del 09/05/2025, repertorio della Regione Calabria n. N°. 2300 del 13/05/2025;

**VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 0006324 del 13/05/2025;

**CONSIDERATA** la necessità di avvalersi della collaborazione di **N.4 unità di ANIMATORI**, in possesso di idonei requisiti per lo svolgimento delle seguenti attività:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire nel rispetto dell'Avviso Pubblico Per La Concessione Di Contributi Per La Realizzazione Di Specifici Percorsi Ed Itinerari Didattici Integrativi Nell'ambito Dell'iniziativa "Vivi E Scopri La Calabria" PR CALABRIA 2021/2027 (FSE+) ESO 4.5. - Azione 4.e.1 e della la candidatura avanzata da Questo Istituto ed inoltrata al competente dipartimento della Regione Calabria, prot. N. 0001669 del 19-02-2025;

- Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;

- Curare il monitoraggio fisico del corso,

- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;

- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;

- osservare tutte le disposizioni previste dell'Avviso Pubblico Per La Concessione Di Contributi Per La Realizzazione Di Specifici Percorsi Ed Itinerari Didattici Integrativi Nell'ambito Dell'iniziativa "Vivi E Scopri La Calabria" PR CALABRIA 2021/2027 (FSE+) ESO 4.5. - Azione 4.e.1;

- collaborare con il Dirigente Scolastico ed il Direttore S.G.A.;

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**TENUTO CONTO** che il presente Avviso, nel rispetto dell'ordine di priorità nella selezione dei candidati, provvederà ad individuare la figura richiesta attraverso l'esclusiva ricognizione interna e, in caso di assenza, con personale appartenente ad altre PA ovvero esterno alla PA;



**EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO INDIVIDUALE DI VALUTATORE NELL'AMBITO DEL PROGETTO "VIAGGIO NELLE TRADIZIONI DELLA MIA TERRA: ALLA SCOPERTA DEL MONDO ANTICO" PR CALABRIA FESR FSE+ 2021 – 2027 OP4. ESO4.5 presentato nell'ambito dell'Avviso Pubblico Per La Concessione Di Contributi Per La Realizzazione Di Specifici Percorsi Ed Itinerari Didattici Integrativi Nell'ambito Dell'iniziativa "Vivi E Scopri La Calabria" PR CALABRIA 2021/2027 (FSE+) ESO 4.5. – Azione 4.e.1".**

**CUP: G44D25001520008**

#### **Articolo 1**

##### **Oggetto dell'incarico**

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire anche "Avviso") è diretto al conferimento di N. 4 incarichi individuali di Animatore nell'ambito del progetto "viaggio nelle tradizioni della mia terra: alla scoperta del mondo antico" PR CALABRIA FESR FSE+ 2021 – 2027 OP4. ESO4.5 presentato nell'ambito dell'Avviso Pubblico Per La Concessione Di Contributi Per La Realizzazione Di Specifici Percorsi Ed Itinerari Didattici Integrativi Nell'ambito Dell'iniziativa "Vivi E Scopri La Calabria" PR CALABRIA 2021/2027 (FSE+) ESO 4.5. – Azione 4.e.1". CUP: G44D25001520008
2. L'animatore sarà tenuto a prestare la propria attività nei viaggi di istruzione previsti nella candidatura per n. 5 giorni cadauno rispettivamente nelle province di Cosenza, per le classi della scuola primaria, e Crotone per quelli della scuola secondaria di I grado, per come di seguito indicato e secondo l'itinerario allegato al presente avviso:
  - classe V della scuola primaria di Soveria Mannelli e le classi IV e V della scuola primaria di Carlopoli;
  - classi terze della scuola secondaria di primo grado di Soveria Mannelli e Carlopoli;
3. Nello specifico, l'incarico di Animatore, oltre al normale impegno per cui è incaricato, comporta l'obbligo, senza alcun compenso aggiuntivo rispetto a quello previsto dal bando, di:
  - Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
  - Coordinare i gruppi degli alunni;
  - Facilitare le dinamiche relazionali ed i processi di apprendimento;
  - Espletare le attività propedeutiche per la eventuale somministrazione dei materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario vario;
  - Collaborare con gli esperti nel predisporre il materiale necessario per la realizzazione del modulo;
  - Registrare la propria presenza e quella dei corsisti e accompagnatori in appositi registri;



- Rispettare gli adempimenti burocratico-amministrativi di propria competenza per come richiesti dalla Regione Calabria;
  - Ogni altra attività necessaria o utile per la migliore riuscita dell'attività;
- osservare tutte le disposizioni previste dell'Avviso Pubblico Per La Concessione Di Contributi Per La Realizzazione Di Specifici Percorsi Ed Itinerari Didattici Integrativi Nell'ambito Dell'iniziativa "Vivi E Scopri La Calabria" PR CALABRIA 2021/2027 (FSE+) ESO 4.5. – Azione 4.e.1;
- collaborare con il Dirigente Scolastico ed il Direttore S.G.A.;

## Articolo 2

### Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano sottoposti a procedimenti penali;
  - vii. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - viii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - ix. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - x. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - xi. Abbiamo esperienza specifica con riferimento alla tematica prescelta o al settore di pertinenza. Partecipazione pregressa ad azioni POR, PON. Esperienza in campi scuola. Esperienza pregressa in progetti scolastici ed extrascolastici. Buona capacità di comunicazione e di relazione all'interno di gruppi. Abilità di lavoro in squadra. Competenze di animazione e di gestione delle dinamiche di gruppo. Abilità di lavoro in ambienti multiculturali. Capacità di ascolto. Abilità nel sollecitare la creatività e la fantasia degli alunni.



2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 3 Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: Esperienza maturata nel settore presso istituzioni scolastiche; Esperienza nell'animazione in contesti turistici, centri estivi, oratori, Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli:

- Diploma di istruzione di secondo grado
- Formazione professionale con qualifica professionale di livello 3EQF di profilo/figura professionale nel settore dei servizi sociali

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

Titoli	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
<p><b><u>Titolo di accesso:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Diploma di istruzione di secondo grado oppure</li> <li>● formazione professionale con qualifica professionale di livello 3EQF di profilo/figura professionale nel settore dei servizi sociali</li> </ul>		
Esperienza maturata nel settore presso istituzioni scolastiche per almeno 20 ore. <b>Punti 20 (punti 5 per ogni esperienza per un punteggio massimo attribuibile di 20 punti)</b>		
Esperienza nell'animazione in contesti turistici, centri estivi, oratori, ecc. <b>Punti 5 (per ogni esperienza per un punteggio massimo attribuibile di 20 punti)</b>		



Partecipazione a corsi di formazione inerenti strettamente alle tematiche oggetto del bando (≥ 25 ore) <b>Punti 1 (per ogni corso fino ad un max di 4 punti)</b>		
Capacità di ideare e realizzare attività coinvolgenti, comunicare efficacemente con bambini e ragazzi, gestire situazioni impreviste. <b>Punti 2 (per ogni esperienza documentata fino ad un max di 8 punti)</b>		
Utilizzo di strumenti digitali per la creazione di materiali e la gestione delle attività. <b>Punti 2 (per ogni certificazione informatica posseduta fino ad un max di 8 punti)</b>		
Certificazione CERF livelli lingua inglese ( <b>Livello A2= 1 punto, Livello B1= 2 punti, Livello B2= 4 punti, Livello C1= 5 punti</b> )		
PUNTEGGIO TOTALE		

2. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

#### Articolo 4

##### Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico decorrerà dal giorno della stipula e fino all'ultimazione delle operazioni di rendicontazione del progetto.
2. L'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

#### Articolo 5

##### Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo 23,5 ore cadauno ad € 20,00 Lordo Onnicomprensivo ad incarico per una somma complessiva massima per singolo Animatore di € 470,00 (Euro quattrocentosettanta//00), inteso come



comprensivo di tutte le ritenute ed oneri fiscali, nonché degli obblighi contributivi rapportato alle ore effettivamente prestate.

2. Il corrispettivo verrà erogato al termine del progetto dopo l'erogazione dei fondi da parte della Regione Calabria.

### Articolo 6

#### Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13.00 del 24 Luglio 2025, alternativamente, a mezzo posta elettronica ordinaria all'indirizzo [czic81500q@istruzione.it](mailto:czic81500q@istruzione.it) ovvero posta elettronica certificata all'indirizzo [czic81500q@pec.istruzione.it](mailto:czic81500q@pec.istruzione.it) avendo cura di inserire in oggetto la dicitura: "**Domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento di n. 1 incarico di ANIMATORE POR CALABRIA**"
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", deve essere corredata da:
  - i. una Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, mediante l'utilizzo del *format* di cui all'Allegato *sub* "B", attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001;
  - ii. Allegato *sub* "C" contenente la tabella di valutazione dei titoli richiesti;
  - iii. il *curriculum vitae* in formato europeo del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione *presentata dai candidati*.
7. Ove la suddetta documentazione venga presentata mediante *format* diversi da quelli allegati al presente Avviso, sarà comunque necessario che ciascun documento contenga tutti gli elementi ivi indicati.
8. L'Istituzione si riserva, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
9. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dal rispettivo dirigente e la stipula dell'eventuale contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.



## Articolo 7

### Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la conseguente individuazione del soggetto a cui conferire l'incarico.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

## Articolo 8

### Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. La procedura si compone delle seguenti fasi principali:
  - a) presentazione da parte di ciascun Partecipante della domanda di partecipazione e degli ulteriori allegati, entro il termine fissato dal presente Avviso;
  - b) nomina della Commissione di valutazione di cui all'art. 7;
  - c) svolgimento dell'attività istruttoria, in distinte sottofasi strutturate sulla base dell'ordine di priorità di cui al comma precedente, che prevedrà:
    - i. verifica dei requisiti di ammissibilità delle candidature;
    - ii. valutazione delle candidature ammesse e attribuzione a ciascuna di esse di punteggi, sulla base dei criteri di selezione di cui all'art. 3;
    - iii. predisposizione di una graduatoria per tipologia di personale coinvolto (interno, esterno ed estraneo alla PA), la quale verrà pubblicata sul sito internet dell'Istituzione scolastica;
  - d) nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con il suddetto soggetto di una lettera di Incarico.
3. Per l'accesso all'incarico di cui al presente bando è garantita pari opportunità tra uomini e donne.

## Articolo 9

### Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al D.P.R. 62/2013.

## Articolo 10

### Trattamento dei dati personali



1. Ai sensi di quanto previsto dalla normativa in oggetto questo Istituto è titolare del trattamento di Vostri dati personali e, come disposto dall'art. 13 del RGPD desidera preventivamente informarVi sui seguenti punti: Soggetti del trattamento Il Titolare del trattamento è IC GIANNI RODARI SOVERIA MANNELLI (CZ) in persona del suo legale rappresentante Dirigente Scolastico Dott.ssa TERESA PULLIA, con sede legale in SOVERIA MANNELLI (CZ). Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è l'Ing. Vito Lamacchia con sede in Barletta (BT) alla Via Maffeo Barberini 252 raggiungibile a mezzo mail all'indirizzo: [vito.lamacchia@libero.it](mailto:vito.lamacchia@libero.it) a mezzo PEC all'indirizzo: [info@pec.anysystem.it](mailto:info@pec.anysystem.it) e al numero di telefono 3487914439. L'elenco dei Responsabili esterni del trattamento è richiedibile alla segreteria dell'Istituto. Tipologia dei dati trattati La Scuola, nell'ambito delle finalità istituzionali e nell'ambito delle attività amministrative ad esse strumentali, come individuate dalla normativa vigente, raccoglie e tratta i seguenti: 1) Dati anagrafici, dati di contatto, dati economici, dati relativi alla carriera professionale, curriculum vitae, altri dati personali richiesti dalla normativa. Il conferimento di tali dati è obbligatorio e richiesto per legge. L'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di poter svolgere le funzioni istituzionali che la legge attribuisce alla Scuola e l'erogazione dei servizi annessi. Base giuridica e finalità del trattamento Il trattamento dei dati personali, conferiti alla Scuola o di cui la Scuola verrà a conoscenza nello svolgimento delle proprie attività istituzionali anche a seguito di comunicazioni degli stessi da parte di altri enti pubblici o privati, avviene sulla base dell'art. 6, par. 1, lett. c) e lett. e) del RGPD (Liceità del trattamento), per il perseguimento e nell'ambito delle finalità istituzionali, nonché al fine di svolgere le attività amministrative ad esse strumentali, in esecuzione ed adempimento della normativa vigente. Luogo e Modalità del trattamento Il trattamento dei dati personali avverrà presso le sedi della Scuola. I dati informatici sono conservati presso le sedi della Scuola e/o presso server di società terze incaricate e debitamente nominate quali responsabili del trattamento locati di norma all'interno dell'Unione Europea. I Vs. dati potranno essere usati per circolari e corrispondenza in genere a Voi destinata nell'ambito delle attività istituzionali. Il trattamento cesserà nel momento in cui scadranno i termini legali di conservazione della documentazione per gli enti pubblici. Al fine di evitare il rischio di perdita di dati, usi illeciti o il non corretto utilizzo degli stessi, l'accesso non autorizzato o la loro alterazione, sono state adottate idonee misure di sicurezza tecnologiche e gestionali. I dati forniti potranno essere trattati, nell'ambito delle finalità indicate, da categorie di incaricati coinvolti nell'organizzazione del servizio (personale amministrativo) ovvero soggetti esterni (come fornitori di servizi tecnici terzi, corrieri postali, hosting provider, società informatiche, fornitori del servizio per il registro elettronico) nominati, in alcuni casi, quali Responsabili del Trattamento da parte della Scuola. L'elenco aggiornato dei Responsabili del Trattamento potrà sempre essere richiesto alla Scuola. Il trattamento mediante piattaforme educative online è effettuato in sicurezza, tramite strumenti elettronici selezionati equalificati, conformemente alle prescrizioni del RGPD ed alle norme del Codice della Amministrazione Digitale. Comunicazione e Diffusione dei dati Per le sole finalità istituzionali e in ottemperanza ad obblighi di legge amministrativi, legali, fiscali i Vostri dati potranno essere comunicati ad altri enti od uffici della pubblica Amministrazione, ad Avvocature dello Stato per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia; a Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria per l'esercizio dell'azione di giustizia; a Liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di



consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza sia in fase giudiziale che stragiudiziale. Il Curriculum Vitae, ove previsto da normativa sulla trasparenza, verrà pubblicato sul sito internet dell'istituzione scolastica, senza dati personali eccedenti. Periodo di conservazione dei dati personali I dati trattati verranno conservati per il periodo di tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità per cui sono stati raccolti secondo quanto disposto dalla legge in materia di archivi pubblici, dal D. Lgs. n. 42 del 22 gennaio 2004 (Codice dei beni culturali e del paesaggio), dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici, dalla circolare della Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali n. 44 del 19 dicembre 2005 e secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID. Trasferimento dei dati I dati personali sono conservati principalmente su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. I dati personali possono essere trasferiti verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea, fruendo la Scuola di servizi educativi online (es. Google Suite for Education, Microsoft Education, Microsoft365, ecc.) offerti da fornitori che hanno sedi ubicate negli Stati Uniti. Detto trasferimento è regolato dalle Clausole Contrattuali Standard conformi a quanto richiesto dalla normativa europea ed è stato valutato con apposita DPIA (Data Protection Impact Assessment) anche alla luce della recente "Decisione di adeguatezza" emessa dalla Commissione Europea sul testo programmatico denominato EU-US Data Privacy Framework (DPF). Diritti dell'interessato Gli interessati possono esercitare i seguenti diritti ai sensi degli artt. 15 e ss. del RGPD (Diritti degli interessati) e della normativa nazionale vigente tra cui: il diritto di accesso: chiedere e ottenere informazioni relative al trattamento dei propri dati personali e una copia di tali dati personali; il diritto di rettifica: chiedere e ottenere la modifica e/o correzione dei dati personali ritenuti errati o incompleti; il diritto alla cancellazione e limitazione: chiedere e ottenere la cancellazione e/o la limitazione del trattamento dei propri dati personali qualora si tratti di dati o informazioni non necessari – o non più necessari – per le finalità che precedono; il diritto di opporsi al trattamento: opporsi in qualunque momento al trattamento dei propri dati, salvo che non vi siano legittimi motivi della Scuola per procedere al trattamento che prevalgano su quelli dell'interessato. Per l'esercizio dei propri diritti l'interessato può inviare una richiesta alla Scuola. Ai sensi della disciplina vigente, eventuali reclami riguardanti i trattamenti di propri dati personali potranno essere proposti al Garante per la protezione dei dati personali. La presente informativa potrà essere suscettibile di variazioni in futuro in virtù di nuove disposizioni normative o indicazione dell'Autorità Garante per la Privacy. L'eventuale versione aggiornata sarà prontamente pubblicata sul sito internet della Scuola.

#### **Articolo 11**

##### **Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Teresa Pullia

#### **Art. 12**

##### **Publicizzazione della procedura di selezione**



1. Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet dell'Istituzione scolastica e nell'apposita sezione dedicata al Por Calabria.

#### Art. 13

#### Rinvio all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

#### Articolo 14

#### Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

#### ALLEGATI:

- Allegato A\_ Modello di domanda di partecipazione;
- Allegato B\_ Modello di dichiarazione sostitutiva;
- Allegato C\_ Tabella valutazione titoli.