



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIANNI RODARI"  
SOVERIA MANNELLI (CZ) – IT  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO  
DI SOVERIA MANNELLI-CARLOPOLI



E-Mail: [czic81500q@istruzione.it](mailto:czic81500q@istruzione.it); Pec: [czic81500q@pec.istruzione.it](mailto:czic81500q@pec.istruzione.it); Codice Meccanografico: CZIC81500Q;  
Telefono: 0968 – 662186; Codice Fiscale: 99000240798; Sito Web: <http://www.icrodarisoveria.edu.it>;

Protocollo, vedi segnatura

Lamezia Terme, vedi segnatura

**Spett. SCAI SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA**  
Sede legale: SOVERIA MANNELLI (CZ) VIALE R. RUBETTINO 20 cap 88049  
Indirizzo PEC: [SCAISRL@MYPEC.EU](mailto:SCAISRL@MYPEC.EU)  
Codice fiscale: 03112320795 Partita IVA: 03112320795

**Oggetto: ORDINE MATERIALE DI PITTURA PLESSO SSI SOVERIA MANNELLI.**

**CIG: B3105E0DA9 (da riportare sulla fattura)**

**VISTO** il Vs preventivo, assunto al NS protocollo al numero 0003061 del 13.09.2024  
**RITENUTA** confacente ai bisogni dell'Amministrazione l'offerta presentata;  
**ACCERTATA** la congruità del prezzo rapportato alla qualità dei prodotti richiesti

**Si Richiede Il Seguente Materiale/Servizio:**

Codice Articolo	Descrizione Articolo	UM	Q.tà	Prezzo	Sconti	Importo	Al. Iva
PREV.PER CORRISP	n. 1/1777 del 13/09/2024						
KD ECO PAINT 4	IDROP.KD ECO PAINT 4LT LAVABILE	PZ	1	21,31		21,31	22
NASTR.CA.5030	NASTRO CARTA 30-50 MT	PZ	2	1,47		2,95	22
RASOCOTE 5 KG.25	RASOCOTE 5 PLUS KG 25	PZ	1	14,75		14,75	22
CART.SP.GRIN.120	CARTA SPAZIATA GRINC.120	MT	2	0,40		0,82	22
EC.PAIN.BCGD14	KD ECO PAINT BCGD 14LT PITTURA KERAKOLL LAVAB.	PZ	1	102,45		102,46	22
-----							
Operazione con scissione dei pagamenti IVA versata dal cessionario/committente ai sensi dell'art.17 ter D.P.R- 633/1972.							

**TOTALE IMPONIBILE = € 142,29**

**TOTALE IVA = € 31,30**

**TOTALE= € 173,59**

- Del presente ordine fanno parte integrante gli allegati relativi alle dichiarazioni ai fini dell'assolvimento degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla legge n. 136/2010.

- Si chiede cortesemente di provvedere a recapitare alla scrivente la sottoelencata documentazione:
  - 1. AUTODICHIARAZIONE CUMULATIVA ART. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 in allegato;;**
- Si segnala che le Istituzioni Scolastiche sono tra gli Enti Pubblici assoggettati al regime della “SCISSIONE PAGAMENTI” (c.d. split payment) di cui all’art. 1 comma 629 della L. n 190 del 23.12.2014 a decorrere dal 1 gennaio 2015. In conseguenza di ciò, per le fatture elettroniche emesse dal 1 gennaio 2015 questa Amministrazione Le corrisponderà il solo Imponibile provvedendo a versare direttamente l’I.V.A. all’Erario. Sotto l’aspetto operativo La S.V. continuerà predisporre le fatture elettroniche come di consueto (indicando sia l’imponibile che l’I.V.A.) ma avendo cura di annotare, all’interno delle stesse, la dicitura “SCISSIONE PAGAMENTI”: tale dicitura verrà apposta automaticamente dal sistema di interscambio inserendo il carattere “S” nel campo <EsigibilitàIVA>contenuto nel bloccoinformativo <Dati Riepilogo> In assenza della dicitura “Scissione pagamenti” la fattura elettronica verrà rifiutata.
- Il presente contratto, ai sensi di quanto stabilito dall’art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto *forniture* comparabili con quelli oggetto di affidamento;
- Al presente contratto si applica il Codice Civile → LIBRO QUARTO - Delle obbligazioni → Titolo II - Dei contratti in generale → Capo II - Dei requisiti del contratto → Sezione I - Dell'accordo delle parti e in particolare l’art. 1326 il quale ai commi 1 e 4 prevede che “*Il contratto è concluso nel momento in cui chi ha fatto la proposta ha conoscenza dell'accettazione dell'altra parte [1328, 1333, 1335]*” e “*Qualora il proponente richieda per l'accettazione una forma determinata, l'accettazione non ha effetto se è data in forma diversa [1352]*”. **Pertanto, ai fini della validità del presente atto, è prevista l'accettazione in forma scritta attraverso apposizione della sottoscrizione e inoltre del documento sottoscritto a mezzo mail. Nel caso di mancata sottoscrizione entro il termine previsto, il contratto non si intenderà concluso e Codesta Amministrazione si riterrà libera da qualsivoglia vincolo o aspettativa da parte della controparte.**
- La liquidazione della fattura avverrà a completa verifica e consegna dei beni indicati.

Il Dirigente Scolastico

*Dott.ssa Teresa Pullia*

**PER LA DITTA**

---