ISTITUTO COMPRENSIVO "GIANNI RODARI"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado
Via Piero Ciampi, snc – 88049 Soveria Mannelli (CZ)
Soveria Mannelli – Carlopoli
Codice Meccanografico: CZIC81500Q | **Codice Fiscale:** 99000240798 | **Tel:** 0968662186
PEO: czic81500q@istruzione.it | **PEC:** czic81500q@pec.istruzione.it |
Cod. Fatt. univoco UF6MJG | **Codice IPA:** ists_czic81500q
Sito web: www.icrodarisoveria.edu.it

CZIC81500Q - A1692DC - CIRCOLARI - 0000017 - 25/09/2026 - UNICO - U
CZIC81500Q - A1692DC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0017145 - 25/09/2026 - I.1 - U

Vedi segnatura

Lì, vedi segnatura

A tutto il personale interessato
All'Albo Online
Agli Atti

OGGETTO: Indicazioni operative per le cessazioni dal servizio del personale scolastico con decorrenza dal 1° settembre 2027. Trattamento di quiescenza e di previdenza. Adempimenti di spettanza del personale e della segreteria.

Riferimenti normativi:

- *Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 193 del 23 settembre 2026;*
- *Articolo 24, commi 4, 6, 7, 10 e 11 del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214;*
- *Legge 30 dicembre 2025, n. 199 (Legge di Bilancio 2026), art. 1, commi 162, 185, 186, 187, 188 e 190;*
- *Legge 30 dicembre 2024, n. 207, art. 1, commi 173 e 174;*
- *Circolare INPS n. 28 del 16 marzo 2026 (adeguamento speranza di vita biennio 2027-2028);*
- *Articolo 72 del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133.*

Si trasmettono le indicazioni operative, condivise tra il **Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM)** e l'**INPS**, relative alle cessazioni dal servizio dal **1° settembre 2027**. L'inoltro delle domande secondo le modalità sotto descritte costituisce **condizione propedeutica e perentoria** per l'accesso al collocamento a riposo.

1. TERMINI PERENTORI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE
Le domande di cessazione volontaria dal servizio per dimissioni, le istanze di permanenza in servizio e le relative revoche devono essere presentate, a pena di inammissibilità, entro i seguenti termini perentori:

- **Entro il 21 ottobre 2026:** Presentazione domande **e relative revoche** per tutto il personale del comparto istruzione (settore scuola) Docenti, Educativi e A.T.A.
- **Entro il 1° marzo 2027:** Presentazione domande **e relative revoche** per i Dirigenti Scolastici.

Modalità di revoca: Entro i rispettivi termini sopra indicati, gli interessati hanno la facoltà di revocare le istanze prodotte, ritirando la domanda precedentemente inoltrata tramite la medesima piattaforma POLIS.

2. QUADRO ANALITICO DELLE 7 ISTANZE CONTEMPORANEE SU PIATTAFORMA POLIS
La richiesta su POLIS viene formulata avvalendosi di **sette istanze distinte rese attive contemporaneamente**.

PRIMA ISTANZA: Domande di Cessazione Ordinarie

1. **Pensione di Vecchiaia ordinaria** *(Art. 24, commi 6 e 7, D.L. 201/2011, mod. da L. 213/2023, L. 199/2025 e D.D. MEF 19.12.2025)*:
    - **Requisito anagrafico:** 67 anni e 1 mese d'età.
    - **Requisito contributivo:** Anzianità contributiva minima di 20 anni.
    - *N.B.* Se i 67 anni e 1 mese sono maturati entro il 31 agosto 2027, il collocamento è d'ufficio; se compiuti tra settembre e dicembre 2027, la cessazione avviene solo a domanda dell'interessato.
2. **Pensione Anticipata ordinaria** *(Art. 24, commi 10 e 11, D.L. 201/2011, mod. da L. 213/2023, art. 15 D.L. 4/2019 e L. 199/2025)*:
    - **Donne:** Anzianità contributiva minima di **41 anni e 11 mesi** da maturare entro il 31 dicembre 2027.
    - **Uomini:** Anzianità contributiva minima di **42 anni e 11 mesi** da maturare entro il 31 dicembre 2027.
3. **Pensione di Vecchiaia/Anticipata per Lavoratori Addetti ad Attività Gravose o Particolarmente Faticose** (Art. 1, comma 187, lett. a e b, L. 199/2025):
    - **Pensione di Vecchiaia a domanda**: 66 anni e 7 mesi al 31 dicembre 2027 (con 7 anni di attività gravosa negli ultimi 10) oppure 67 anni (con 6 anni negli ultimi 7), in entrambi i casi con anzianità contributiva minima di 30 anni al 31 agosto 2027 .
    - **Pensione Anticipata a domanda:** Anzianità contributiva minima da maturare entro il 31 dicembre 2027 ridotta a 41 anni e 10 mesi per le donne e 42 anni e 10 mesi per gli uomini.

CZIC81500Q - A1692DC - CIRCOLARI - 0000017 - 25/09/2026 - UNICO - U
CZIC81500Q - A1692DC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0017145 - 25/09/2026 - I.1 - U

4. Domanda di cessazione in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione.
5. Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti.

In base alle norme transitorie e di flessibilità in uscita, sono attive le seguenti specifiche istanze:

- **Quota 100** *(Art. 14, c. 1, D.L. 4/2019)*: Requisiti maturati entro il 31 dicembre 2021 (**62 anni di età e 38 anni di contributi**).
- **Quota 102** *(Art. 1, c. 87, L. 234/2021)*: Requisiti maturati entro il 31 dicembre 2022 (**64 anni di età e 38 anni di contributi**).
- **Quota 103** *(Art. 1, c. 283, L. 197/2022)*: Requisiti maturati entro il 31 dicembre 2023 (**62 anni di età e 41 anni di contributi**).
- **Pensione Anticipata Flessibile 2024** *(Art. 1, c. 139, L. 213/2023)*: Requisiti maturati nell'anno 2024 (**62 anni di età e 41 anni di contributi**), con liquidazione della pensione calcolata secondo le regole del sistema contributivo.
- **Pensione Anticipata Flessibile 2025** *(Art. 14.1 D.L. 4/2019, mod. da art. 1, c. 174, L. 207/2024)*: Requisiti maturati nell'anno 2025 (**62 anni di età e 41 anni di contributi**) con calcolo interamente contributivo.
- **Opzione Donna** *(Art. 16 D.L. 4/2019, succ. mod. fino ad art. 1, c. 173, L. 207/2024)*: Riservata alle lavoratrici che abbiano maturato **35 anni di anzianità contributiva** e che si trovino alla data di presentazione della domanda nelle condizioni soggettive di *caregiver* o *invalida civile* ≥ *74%*, secondo i seguenti scaglioni anagrafici:
  - Requisiti al 31/12/2021: 58 anni di età.
  - Requisiti al 31/12/2022: 60 anni di età (ridotta di un anno per figlio, massimo due).
  - Requisiti al 31/12/2023: 61 anni di età (ridotta di un anno per figlio, massimo due).
  - Requisiti al 31/12/2024: 61 anni di età (ridotta di un anno per figlio, massimo due) maturati entro il 31 dicembre 2024.

  Regola di Subordinazione: In presenza di istanze di dimissioni volontarie finalizzate sia alla pensione anticipata ordinaria che ad una delle quote (100, 102, 103, flessibile o opzione donna), queste ultime verranno prese in esame dall'INPS solo ed esclusivamente in subordine alla prima istanza .
  Opzione in caso di mancanza dei requisiti: Si specifica che nella compilazione dell'istanza su piattaforma POLIS, gli interessati devono esprimere obbligatoriamente l'opzione per la cessazione dal servizio (volontà di cessare comunque) ovvero per la permanenza in servizio a tempo pieno, nel caso in cui l'INPS dovesse accertare la mancanza dei requisiti pensionistici previsti

3. CASI PARTICOLARI: COLLOCAMENTI D'UFFICIO E TRATTENIMENTI

- **Collocamento d'ufficio per limiti ordinamentali:** L'Amministrazione procederà a collocare obbligatoriamente a riposo i dipendenti che compiono **67 anni e 1 mese di età entro il 31 agosto 2027**, a condizione che abbiano raggiunto il requisito minimo dei 20 anni di contribuzione. **Tali dipendenti NON devono presentare domanda su POLIS**.
- **Permanenza in servizio per minimo contributivo:** Possono permanere in servizio, a domanda **da presentare all'Ufficio d'Ambito Territoriale in formato analogico o digitale al di fuori della piattaforma POLIS entro il 21 ottobre 2026**, i soli soggetti che, compiendo 67 anni e 1 mese entro il 31 agosto 2027, non possiedono i 20 anni minimi di anzianità contributiva..
- **Trattenimento in servizio per progetti internazionali:** Ai sensi dell'art. 1, comma 257, della L. 208/2015, il personale impegnato in innovativi progetti didattici internazionali in lingua straniera può chiedere il trattenimento in servizio retribuito per un massimo di tre anni. Tali domande vanno presentate all'Ufficio d'Ambito Territoriale in formato analogico o digitale, **fuori da POLIS**, entro il 21 ottobre 2026.
  APE Sociale: Coloro che sono interessati all'accesso all'APE sociale (requisito anagrafico minimo di 63 anni e 5 mesi per le mansioni gravose), una volta ottenuto il formale riconoscimento del diritto da parte dell'INPS, potranno presentare la domanda di cessazione dal servizio a questa istituzione scolastica, in formato analogico o digitale, entro il termine ultimo del 31 agosto 2027.

4. ADEMPIMENTI PREVIDENZIALI PRESSO L'INPS

Si rammenta che la domanda inoltrata su POLIS è finalizzata esclusivamente alla risoluzione del rapporto di lavoro con il MIM, ma **non costituisce domanda di pensione**. Tutti i dipendenti devono inviare la richiesta di liquidazione del trattamento pensionistico direttamente all'INPS tramite i seguenti canali telematici esclusivi, a pena di improcedibilità:

1. Presentazione online sul sito istituzionale INPS, previo accesso con credenziali **SPID, CIE o CNS**;
2. Contatto telefonico tramite il **Contact Center Integrato** (Numero Verde **803 164**);
3. Assistenza e trasmissione telematica tramite un Ente di **Patronato** riconosciuto.

5. DOCUMENTAZIONE INTERNA PER LA SCUOLA - SCADENZA 24 OTTOBRE 2026

Per consentire a questa istituzione scolastica l'esatta ricognizione dei servizi e la sistemazione della posizione assicurativa sul canale telematico **Nuova Passweb** entro il termine tassativo stabilito dall'Amministrazione per l'**11 gennaio 2027**, tutto il

ISTITUTO COMPRENSIVO "GIANNI RODARI"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado
Via Piero Ciampi, snc – 88049 Soveria Mannelli (CZ)
Soveria Mannelli – Carlopoli
Codice Meccanografico: CZIC81500Q | **Codice Fiscale:** 99000240798 | **Tel:** 0968662186
PEO: czic81500q@istruzione.it | **PEC:** czic81500q@pec.istruzione.it |
Cod. Fatt. univoco UF6MJG | **Codice IPA:** ists_czic81500q
Sito web: www.icrodarisoveria.edu.it

CZIC81500Q - A1692DC - CIRCOLARI - 0000017 - 25/09/2026 - UNICO - U
CZIC81500Q - A1692DC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0017145 - 25/09/2026 - I.1 - U

personale interessato è invitato a trasmettere via e-mail all'indirizzo istituzionale **czic81500q@istruzione.it** entro e non oltre il giorno **24 ottobre 2026**, i seguenti documenti debitamente compilati :

1. Copia della ricevuta della domanda di pensione inoltrata all'INPS o rilasciata dal Patronato;
2. **Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione** (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000);
3. Modulo di adesione alla Gestione Autonoma delle Prestazioni creditizie e sociali dell'ex INPDAP (art. 1, c. 242 L. 662/96);
4. Modello recante le indicazioni per l'accreditamento bancario della buonuscita (TFS/TFR);
5. Copia leggibile del Codice Fiscale e del Documento di Identità in corso di validità;
6. *Ove presenti:* Copie di provvedimenti o domande di riscatto (pre-ruolo, servizio militare, corso di laurea), computo o ricongiunzione ex L. 29/79 presentate all'INPS/INPDAP.
7. *Per il personale maschile:* Copia del Foglio Matricolare o decreto di riconoscimento del servizio militare di leva;
8. *Per il personale femminile:* Domanda o decreto INPS relativo all'accredito figurativo per astensione facoltativa/maternità fuori dal rapporto di lavoro;
9. Eventuale modulo di adesione al Fondo di previdenza complementare **ESPERO**.

In caso di mancata consegna dei suddetti allegati entro il termine interno del 24 ottobre 2026, l'Ufficio di Segreteria – Direzione SGA – procederà alle operazioni di inserimento dei dati di "Ultimo Miglio TFS/TFR" e alla sistemazione della pratica avvalendosi esclusivamente degli atti già custoditi nel fascicolo personale o di quelli formalmente estratti e certificati tramite i sistemi SIDI e Nuova Passweb .

Si rimanda integralmente alle disposizioni ministeriali in allegato.

La presente circolare ha valore di notifica formale ed è pubblicata all'Albo Online e nelle rispettive bacheche digitali dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Teresa Pullia
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'ex art. 3 comma 2 del d.lg. 39/93

Il Responsabile del Procedimento: Direttore S.G.A. Dott. Michele Celano