

ALL'INS. MICHELINA SIRIANNI

AGLI ATTI

LETTERA DI INCARICO DI REFERENTE ALLA VALUTAZIONE nell'ambito del Progetto
"SUMMER HUB 2026/2027: Muoversi, comunicare, crescere insieme" – Fondi Strutturali Europei –
Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo
Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione
ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio
2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il
potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle
lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.
Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNCL-2026-524
CUP: G44D26003780007

L'ISTITUTO SCOLASTICO GIANNI RODARI, C.F. n. 99000240798 con sede legale in Soveria Mannelli,
Viale dei Pini, in persona della Dott.ssa Teresa Pullia, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente
scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- l'avviso interno per la selezione della figura di referente alla valutazione a valere sul **Progetto "SUMMER HUB 2026/2027: Muoversi, comunicare, crescere insieme" – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027. Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNCL-2026-524 CUP: G44D26003780007** giusto prot. n. 0011500 del 18/06/2026;
- il verbale di attestazione diretta dell'unica candidatura pervenuta;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 07/07/2026;

PREMESSO CHE

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- l'INS. MICHELINA SIRIANNI risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;

- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce **all'INS. MICHELINA SIRIANNI** l'incarico di **REFERENTE ALLA VALUTAZIONE** nell'ambito del **Progetto "SUMMER HUB 2026/2027: Muoversi, comunicare, crescere insieme"** – **Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNCL-2026-524 CUP: G44D26003780007**

Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento delle seguenti attività:

- *garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;*
 - *coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;*
 - *facilitare le iniziative di valutazione esterna garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;*
 - *dare ausilio ai tutor e agli esperti nella piattaforma dedicata*
 - *collaborare con il Dirigente Scolastico ed il Direttore S.G.A. nelle varie fasi del progetto;*
- L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
 - L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
 - La durata dell'incarico decorre dalla firma del presente e fino a fine rendicontazione del progetto.
 - Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
 - Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € 25,54 (euro venticinque//54), per un massimo di ore pari a 89,999 h per un totale omnicomprensivo pari a € 2.299,47 (Euro duemiladuecentonovantanove//47), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate:

Lordo beneficiario	1.732,83 €
INPDAP Dipendente	152,49 € (8,80%)
Fondo credito	6,06 € (0,35%)
Ritenuta IRPEF	519,51 € (33,00%)
Netto a pagare	1.054,77 €
INPDAP Amministrazione	419,35 € (24,20%)
IRAP	147,29 € (8,50%)
Lordo stato	2.299,47 €

- L'importo in parola è da intendersi onnicomprensivo di ogni prestazione richiesta e di qualsiasi onere, spesa, costo o contributo, diretto o indiretto, connesso o conseguente all'esecuzione dell'incarico. Tale compenso include, a titolo esemplificativo e non esaustivo, compensi professionali, spese di trasferta, vitto, alloggio, materiali, costi organizzativi, oneri fiscali e previdenziali, nonché ogni eventuale ulteriore costo sostenuto dall'incaricato.
- Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet e relazione sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte del competente ufficio dell'Autorità di Gestione PON.
- L'importo potrebbe essere suscettibile di diminuzione laddove i costi di gestione dovessero ridursi per questioni legate alle presenze degli alunni.
- L'Incaricato sarà responsabile, nei confronti dell'Istituto, per tutti i danni diretti e/o indiretti ed ogni altro onere o spesa che trovino causa o occasione nelle attività svolte dallo stesso. L'Istituto non potrà essere ritenuto in nessun caso responsabile per eventuali contestazioni, di carattere civile, amministrativo o penale, derivanti o connessi alle attività svolte dall'Incaricato. L'Istituto dovrà conseguentemente essere manlevato e tenuto indenne rispetto a richieste, azioni e istanze di ogni sorta, giudiziarie e non giudiziarie, inerenti alle prestazioni rese dall'Incaricato, e presentate ad opera di terzi di ogni tipo. L'Istituto dovrà parimenti essere manlevato e tenuto indenne rispetto a decrementi patrimoniali di ogni sorta, quali ad esempio risarcimenti, ritorsioni, indennità e sanzioni, che dovessero trovare origine o occasione nelle prestazioni rese dall'Incaricato, e che siano fatti valere da soggetti terzi. L'Incaricato sarà altresì responsabile per il mancato completamento delle attività entro i termini di cui al precedente articolo 4, fatto salvo il caso in cui l'eventuale ritardo derivi da circostanza a lui non imputabile.
- Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 cod. civ., l'Istituto potrà recedere dal Contratto, in qualsiasi momento, con comunicazione a mezzo PEC da inviare con almeno 15 (quindici) giorni di preavviso. In caso di recesso esercitato nel rispetto del termine di preavviso sopra indicato, all'Incaricato non spetterà alcun risarcimento o indennità in relazione alla cessazione anticipata del presente Contratto, fatta salva

la remunerazione delle attività regolarmente espletate. Entrambe le parti potranno recedere dal contratto prima della scadenza per giusta causa.

- Il presente Contratto è regolato dalla Legge italiana. Per quanto non espressamente previsto dal presente Contratto, si rimanda alla normativa applicabile in materia, nonché ai principi generali di cui al Regolamento (UE) 2021/241.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Teresa Pullia

L'INCARICATO

Ins. Michelina Sirianni

per accettazione



Elenco firmatari

Teresa Pullia

Firma di Teresa Pullia

Firma

Michelina Sirianni

Firma di Michelina Sirianni

Firma