

**SPETT. PROF./PROF.SSA FIORINA PICCOLI**

**AGLI ATTI**

**LETTERA DI INCARICO DI TUTOR**

Progetto “Scuola Senza Confini: Orizzonti Aperti per Cittadini Globali” Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell’istruzione e del merito dell’ 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 –Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate). Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNCL-2025-289 CUP: G94D25001750007.

L’ISTITUTO SCOLASTICO GIANNI RODARI, C.F. n. 99000240798 con sede legale in Soveria Mannelli, Viale dei Pini, in persona della Dott.ssa Teresa Pullia, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

**VISTI**

- L’avviso prot. n. 0015885 del 11/11/2025 Per La Selezione Di Docenti Esperti E Docenti Tutor Interni All’istituto E Collaborazione Plurima nell’ambito del Progetto “Scuola Senza Confini: Orizzonti Aperti per Cittadini Globali” Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell’istruzione e del merito dell’ 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 –Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate). Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNCL-2025-289 CUP: G94D25001750007;
- il verbale di valutazione delle candidature stilato dalla Commissione nominata con decreto prot. n° 0016685 del 28/11/2025;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 02/01/2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 0000127 del 07/01/2026;

**PREMESSO CHE**

- come chiarito nell’avviso prot. n. 0015885 del 11/11/2025 Per La Selezione Di Docenti Esperti E Docenti Tutor Interni All’istituto E Collaborazione Plurima nell’ambito del Progetto “Scuola Senza Confini: Orizzonti Aperti per Cittadini Globali” Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell’istruzione e del merito dell’ 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 –Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate). Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNCL-2025-289 CUP: G94D25001750007;,, l’Istituto necessita di acquisire esperti e tutor per i moduli compresi nel progetto in oggetto;
- tra il personale docente interno dell’Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;

- il Prof./la Prof.ssa FIORINA PICCOLI PCCFRN67E42C352R essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento di incarico individuale, prot. 0000127 del 07/01/2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al/alla Prof./Prof.ssa FIORINA PICCOLI PCCFRN67E42C352R l'incarico di TUTOR nell'ambito del Progetto “Scuola Senza Confini: Orizzonti Aperti per Cittadini Globali” Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate). Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNCL-2025-289 CUP: G94D25001750007 relativamente al modulo OLTRE LA MASCHERA: LA SCHERMA COME EDUCAZIONE secondo le modalità di seguito elencate.

Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento delle seguenti attività:

- Facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto;
- Svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica curriculare;
- Partecipare con l'esperto alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- Al fine di garantire le eventuali verifiche in loco e in itinere senza preavviso, concernenti l'effettiva realizzazione degli interventi, mantiene sempre aggiornata la calendarizzazione degli incontri, per non incorrere in rilievi
- Acquisisce il patto formativo;
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti al corso scende al di sotto delle 9 unità, per due incontri consecutivi. In questo caso, comunica al Dirigente scolastico la necessità di sospendere immediatamente il modulo
- Cura il monitoraggio continuo delle presenze dei corsisti, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Si interfaccia con il Dirigente scolastico, con il suo Delegato per la gestione dei Progetti PON, nonché con i docenti titolari dell'incarico di Funzione strumentale, garantendo una continua collaborazione e i feedback necessari al miglioramento in itinere delle attività progettuali e delle strategie didattiche adottate;
- Aggiorna la piattaforma on-line per la gestione dei progetti.
- L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

- L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
- La durata dell'incarico decorre dalla firma del presente e fino a fine rendicontazione del progetto.
- Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
- **Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € 30,00 (euro trenta//00), per un massimo di ore pari a 30,00, per un totale onnicomprensivo pari a € 900,00 (Euro novecento//00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate. L'importo è comprensivo di qualsivoglia onere a carico del dipendente e dello Stato.**
- Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet e relazione sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte del competente ufficio dell'Autorità di Gestione PON.
- L'Incaricato sarà responsabile, nei confronti dell'Istituto, per tutti i danni diretti e/o indiretti ed ogni altro onere o spesa che trovino causa o occasione nelle attività svolte dallo stesso. L'Istituto non potrà essere ritenuto in nessun caso responsabile per eventuali contestazioni, di carattere civile, amministrativo o penale, derivanti o connessi alle attività svolte dall'Incaricato. L'Istituto dovrà conseguentemente essere manlevato e tenuto indenne rispetto a richieste, azioni e istanze di ogni sorta, giudiziarie e non giudiziarie, inerenti alle prestazioni rese dall'Incaricato, e presentate ad opera di terzi di ogni tipo. L'Istituto dovrà parimenti essere manlevato e tenuto indenne rispetto a decrementi patrimoniali di ogni sorta, quali ad esempio risarcimenti, ristori, indennità e sanzioni, che dovessero trovare origine o occasione nelle prestazioni rese dall'Incaricato, e che siano fatti valere da soggetti terzi. L'Incaricato sarà altresì responsabile per il mancato completamento delle attività entro i termini di cui al precedente articolo 4, fatto salvo il caso in cui l'eventuale ritardo derivi da circostanza a lui non imputabile.
- Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 cod. civ., l'Istituto potrà recedere dal Contratto, in qualsiasi momento, con comunicazione a mezzo PEC da inviare con almeno 15 (quindici) giorni di preavviso. In caso di recesso esercitato nel rispetto del termine di preavviso sopra indicato, all'Incaricato non spetterà alcun risarcimento o indennità in relazione alla cessazione anticipata del presente Contratto, fatta salva la remunerazione delle attività regolarmente espletate. Entrambe le parti potranno recedere dal contratto prima della scadenza per giusta causa.
- Il presente Contratto è regolato dalla Legge italiana. Per quanto non espressamente previsto dal presente Contratto, si rimanda alla normativa applicabile in materia, nonché ai principi generali di cui al Regolamento (UE) 2021/241

**Il Dirigente Scolastico**

*Dott.ssa Teresa Pullia*

**L'INCARICATO**

**FIORINA PICCOLI**

per accettazione



## Elenco firmatari

**Fiorina Piccoli**

Firma di Fiorina Piccoli

Firma .....

**Teresa Pullia**

Firma di Teresa Pullia

Firma .....