




ISTITUTO COMPRENSIVO "GIANNI RODARI"
Via Piero Ciampi, snc, 88049 SOVERIA MANNELLI (CZ) – IT
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
DI SOVERIA MANNELLI-CARLOPOLI
E-Mail: czic81500q@istruzione.it; Pec: czic81500q@pec.istruzione.it; Codice Meccanografico: CZIC81500Q;
Telefono: 0968 – 662186; Codice Fiscale: 99000240798; Sito Web: <http://www.icrodari-soveria.edu.it>



Erasmus+

Arricchisce la vita, apre la mente.



**Cofinanziato
dall'Unione europea**



Al Personale Docente in servizio presso l'IC Gianni Rodari

Al Sito Web dell'Istituto – Sezione Albo Online /Sezione PON

Agli Atti

OGGETTO: AVVISO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI TUTOR INTERNI ALL'ISTITUZIONE

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060- Obiettivo specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione”, del Programma nazionale “Scuola e competenze” per il periodo di programmazione 2021-2027

CUP: G44D26001690007

CODICE PROGETTO: ESO4.5.A2.B-FSEPN-CL-2026-113

Titolo Progetto: P.R.O.F. (Professionalità, Relazione, Orientamento, Formazione)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 50 dell'8/01/2026 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025-2028;

Firmato digitalmente da Teresa Pullia

- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.53 dell'8 /01/2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;
- VISTA** la delibera del Collegio docenti **n. 54 del 19 maggio 2026** di adesione al progetto in oggetto;
- VISTA** la delibera del Consiglio di istituto **n. 67 del 19 maggio 2026** di adesione al progetto in oggetto;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+
- VISTO** in particolare, il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione" per lo sviluppo di competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative, di competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa, nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti;
- VISTO** L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;
- VISTA** La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;
- VISTA** la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;
- VISTO** il decreto-legge del 7 maggio 2024 n. 60 convertito con modifiche nella legge del 4 luglio 2024 n° 95 riguardante Ulteriori disposizioni urgenti in materia di politiche di coesione. (24G00077);
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 0000038 del 06 marzo 2026 riguardante Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303;
- PRESO ATTO** di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;
- VISTO** in particolare in particolare, che il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione";
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 0095165 del 24/04/2026, "Azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;
- VISTA** la nota Prot. AOOGABMI. n. 148735.11-06-2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-

2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti”;

VISTO l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di “TUTOR”, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione di **DOCENTI TUTOR INTERNI** per gli elencati percorsi di formazione per i docenti:

SCELTA (INSERIRE UNA X)	TITOLO MODULO	N° ORE PER MODULO	N° MODUL I	N° TUTOR RICHIES TI	MODALIT À (P/O/B)*
Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, didattiche, psicopedagogiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative	Oltre il Colloquio: Costruire Alleanze Educative	30	1	1	P
Competenze nello svolgimento dei compiti connessi con la funzione docente e con l’organizzazione scolastica	Leadership in Azione: Coordinare la Scuola del Futuro	30	1	1	P

(*) P = IN PRESENZA O = ON LINE SINCRONA B = BLENDED

L’incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste. Le attività formative dovranno avviarsi sin dall’ inizio dell’anno scolastico 2026/2027 e concludersi massimo entro il 31/08/2027.

Tutti i percorsi formativi saranno svolti in presenza presso i locali dell’I.C. Rodari di Soveria Mannelli

I Tutor, **svolgeranno funzioni di facilitazione, accoglienza e monitoraggio**, supportando la gestione operativa delle attività del Docente esperto.

DESCRIZIONE DEL PROGETTO “P.R.O.F. (Professionalità, Relazione, Orientamento, Formazione)”

Il progetto, finanziato dal PN "Scuola e competenze" 2021-2027 (FSE+), si configura come un percorso integrato di 60 ore complessive volto a modernizzare il sistema scolastico agendo su due leve fondamentali: la gestione organizzativa e la qualità della relazione educativa.

1. Modulo: Leadership in Azione (30 ore) Obiettivo: Rafforzare il middle management scolastico. Il percorso è dedicato ai docenti con funzioni organizzative (collaboratori del DS, funzioni strumentali, referenti). Si focalizza sulla capacità di leggere i dati di sistema (RAV, PdM), gestire la transizione digitale e coordinare i gruppi di lavoro. L'obiettivo è trasformare i docenti in leader intermedi capaci di governare la complessità amministrativa e progettuale (PNRR/FSE+) con efficienza e visione strategica.

2. Modulo: Oltre il Colloquio (30 ore) Obiettivo: Evolvere le competenze pedagogiche e relazionali. Questo modulo affronta la sfida del patto educativo tra scuola e famiglia. Attraverso tecniche di comunicazione non ostile, gestione dei conflitti e ascolto attivo, i docenti imparano a costruire un'alleanza solida con i genitori. Particolare attenzione è data all'inclusione (BES/DSA) e alla gestione dei confini digitali, rendendo il rapporto con le famiglie un volano per il successo formativo degli studenti anziché una fonte di stress. L'impatto atteso L'intero progetto mira a una scuola più coesa e professionale: da un lato, un'organizzazione interna fluida e orientata ai risultati; dall'altro, una comunità educante dove docenti e famiglie collaborano in un clima di fiducia reciproca. Il risultato finale è il miglioramento complessivo dell'offerta formativa e la riduzione della dispersione scolastica, in piena coerenza con gli obiettivi europei di ESO4.5.

❖ Descrizione dei moduli-Oltre il Colloquio: Costruire Alleanze Educative

Il modulo proposto si configura come un percorso di crescita pedagogica e professionale mirato a fornire ai docenti gli strumenti necessari per affrontare una delle sfide più complesse della scuola contemporanea: la gestione della relazione con le famiglie e le aspettative dei genitori. Troppo spesso, infatti, a fronte di una solida preparazione sulle discipline d'insegnamento, i docenti si trovano privi di strategie codificate quando sono chiamati a gestire colloqui complessi o dinamiche relazionali delicate. L'obiettivo primario di questo percorso, della durata complessiva di 30 ore, è colmare tale divario, offrendo chiavi di lettura pedagogiche e comunicative capaci di trasformare il rapporto con i genitori da mero adempimento burocratico a risorsa strategica fondamentale per il successo formativo degli alunni.

Il cuore del percorso risiede nello sviluppo della pedagogia dell'ascolto, a partire da un'attenta analisi dei mutamenti che hanno investito il nucleo familiare contemporaneo. Riconoscendo le fragilità delle famiglie odierne, spesso portate a vedere l'istituzione scolastica come un organo giudicante, il modulo guiderà i corsisti nella co-progettazione di modalità comunicative orientate alla condivisione dell'intero progetto educativo e non alla sola restituzione della valutazione numerica. In questo modo, l'interazione viene reimpostata per favorire la costruzione di un'autentica alleanza formativa, in cui il genitore si percepisca come un alleato attivo e corresponsabile del percorso scolastico del figlio.

Una parte consistente del monte orario sarà specificamente dedicata alla gestione della comunicazione interpersonale in contesti di forte stress o criticità. Attraverso un approccio prevalentemente laboratoriale, i docenti apprenderanno tecniche pratiche per disinnescare i conflitti potenziali, gestire le contestazioni relative ai

metodi didattici e affrontare con delicatezza ma fermezza istituzionale le comunicazioni più complesse, quali la segnalazione di una sospetta fragilità o di un disturbo dell'apprendimento. Verranno inoltre analizzati i canali di comunicazione informali, come le chat di gruppo dei genitori, per fornire ai docenti gli strumenti atti a governare il "rumore di fondo" mediatico e a preservare l'autorevolezza del proprio ruolo.

Un focus d'eccezione sarà infine riservato all'inclusione degli alunni con bisogni educativi speciali (BES) e disabilità. In questo ambito, la sinergia con la famiglia si rivela determinante: il corso offrirà indicazioni metodologiche per trasformare la stesura e la condivisione del PEI e del PDP in reali patti di fiducia e collaborazione, piuttosto che in passaggi puramente amministrativi. L'esperto selezionato guiderà i partecipanti nell'acquisizione di competenze di supporto relazionale, permettendo al corpo docente di porsi come un punto di riferimento autorevole, empatico e rassicurante per le famiglie che affrontano percorsi di diagnosi complessi.

L'intero itinerario formativo escluderà dinamiche di trasmissione passiva delle conoscenze, configurandosi come un laboratorio attivo e partecipato. Sotto la guida dell'esperto, i docenti utilizzeranno metodologie quali il *role-playing* e lo studio di casi reali per allenare sul campo l'empatia e la fermezza comunicativa. Le attività laboratoriali mireranno alla produzione di strumenti operativi spendibili nella quotidianità scolastica dell'istituto, tra cui la strutturazione di un "Kit di Benvenuto" per le famiglie, l'elaborazione di nuovi format per la conduzione di assemblee di classe partecipate e la stesura di linee guida per l'ottimizzazione dei colloqui

❖ **Descrizione dei moduli-Leadership in Azione: Coordinare la Scuola del Futuro**

Il presente modulo formativo, della durata complessiva di 30 ore, si configura come un percorso di sviluppo professionale avanzato specificamente progettato per le figure di sistema e di staff dell'istituzione scolastica. L'obiettivo primario dell'itinerario non è la mera declinazione di quadri normativi, bensì la fornitura di una dotazione di competenze operative e gestionali per tutti i docenti che ricoprono ruoli chiave nell'organizzazione e nel funzionamento organizzativo della scuola. In un contesto scolastico caratterizzato da un'elevata complessità gestionale, il percorso mira a potenziare la visione strategica, la capacità di analisi e le competenze relazionali dei partecipanti, offrendo loro gli strumenti necessari per abitare con autorevolezza il ruolo di mediazione e raccordo tra la Dirigenza Scolastica e il corpo docente, ottimizzando al contempo i processi di delega e di coordinamento.

Una parte fondamentale del percorso sarà orientata alla governance strategica e alla cultura del dato. I corsisti saranno guidati nell'analisi e nell'interpretazione dei dati del Rapporto Autovalutativo (RAV) e delle rilevazioni nazionali INVALSI, superando la percezione dell'adempimento burocratico per trasformare tali indicatori in una bussola orientativa per l'efficacia didattica. Tali competenze analitiche saranno direttamente finalizzate alla strutturazione e all'implementazione del Piano di Miglioramento (PdM) dell'istituto, allineando le scelte metodologiche agli obiettivi strategici di crescita della scuola.

Il modulo riserverà inoltre un ampio spazio alla dimensione comunicativa e alla gestione delle risorse umane. Verranno approfondite le tecniche di negoziazione, la gestione dei conflitti interni ed esterni e i protocolli per la conduzione efficiente e orientata ai risultati delle riunioni collegiali e dei Consigli di Classe. Parallelamente, il percorso tratterà la transizione digitale da una prospettiva prettamente organizzativa, focalizzandosi sull'ottimizzazione dei flussi di lavoro tramite l'utilizzo di strumenti in cloud per la gestione trasparente di verbali, circolari e documentazione progettuale. Una specifica sezione sarà infine dedicata alle opportunità della progettazione europea e ministeriale (FSE+ e PNRR), fornendo le competenze tecniche necessarie per tradurre le intuizioni pedagogiche in architetture progettuali sostenibili, finanziabili e monitorabili.

Coerentemente con le finalità operative del modulo, la metodologia didattica richiesta all'esperto escluderà la didattica passiva e puramente teorica, privilegiando la formula del laboratorio continuo e partecipato. Attraverso lo studio di casi reali, simulazioni di dinamiche organizzative complesse e attività di co-progettazione, i partecipanti saranno impegnati nella produzione di strumenti gestionali tangibili, volti a migliorare stabilmente l'efficienza organizzativa, la comunicazione interna e la capacità progettuale dell'intero Istituto.

Art. 2 Retribuzione

Il corrispettivo lordo per il Tutor è stabilito in € 30,00/ ora. Il corrispettivo orario omnicomprensivo si intende come importo lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate, al quale verranno applicate tutte le ritenute previdenziali e assistenziali previste per legge.

L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre la scadenza per le attività formative del progetto, salvo proroghe del MIM.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13 del 07/08/2026** esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo czic81500q@pec.istruzione.it indicando nell'oggetto **“Selezione di docenti TUTOR nell'ambito del progetto DM/38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026–Formazione docenti” Titolo Progetto: P.R.O.F. (Professionalità, Relazione, Orientamento, Formazione), modulo 1/modulo 2.**

Il Curriculum Vitae, da produrre in duplice copia una delle quali privo dei dati sensibili, deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

Art. 4 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2. Curriculum Vitae non in formato europeo

3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5. Documento di identità scaduto o illeggibile
6. Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 3**
7. Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3**
8. Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
9. Istanza di partecipazione priva di uno degli allegati richiesti (compresa la proposta di progetto formativo di cui all'Art. 3 del presente Avviso).

Art. 5 Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum, il documento di identità, la dichiarazione di insussistenza cause ostative per il ruolo per cui si concorre

Art. 6 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

In caso di parità di punteggio fra due o più tutor, si procede alla nomina del candidato nel seguente ordine:

- maggior punteggio nei titoli professionali;
- candidato più giovane.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 7 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 8 Compiti del Tutor

- Facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto;

- Svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica curriculare;
- Partecipare con l'esperto alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- Al fine di garantire le eventuali verifiche in loco e in itinere senza preavviso, concernenti l'effettiva realizzazione degli interventi, mantiene sempre aggiornata la calendarizzazione degli incontri, per non incorrere in rilievi,
- Acquisisce il patto formativo;
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti al corso scende al di sotto delle 9 unità, per due incontri consecutivi. In questo caso, comunica al Dirigente scolastico la necessità di sospendere immediatamente il modulo
- Cura il monitoraggio continuo delle presenze dei corsisti, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Si interfaccia con il Dirigente scolastico, con il suo Delegato per la gestione dei Progetti PON, nonché con i docenti titolari dell'incarico di Funzione strumentale, garantendo una continua collaborazione e i feedback necessari al miglioramento in itinere delle attività progettuali e delle strategie didattiche adottate;
- Aggiorna la piattaforma on-line per la gestione dei progetti.

Art. 9 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso per le figure richieste di TUTOR:

- Essere Docente di ruolo o a tempo determinato con incarico annuale almeno fino al 31/8/2027 nell'Istituzione Scolastica
- Possedere competenze nell'uso di metodologie didattiche innovative.
- Capacità di problem solving, di gestione del gruppo-classe, di monitoraggio e documentazione delle attività.
- Ottima conoscenza delle nuove tecnologie e capacità di gestione della Piattaforma SIF PN21-27
- Disponibilità ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano.
- Non avere in corso altri impegni in progetti PTOF - PON -POR

TIPOLOGIA PERCORSO	REQUISITI TUTOR
Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative	Diploma di Maturità o laurea specialistica attinente al modulo e Comprovata esperienza nella gestione di piattaforme Pn21-27;

Competenze nello svolgimento dei compiti connessi con la funzione docente e con l'organizzazione scolastica	Diploma di Maturità o laurea specialistica attinente al modulo e Comprovata esperienza nella gestione di piattaforme Pn21-27;
---	---

Art. 10 Responsabile del Progetto

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Progetto il Dirigente Scolastico dott.ssa Teresa Pullia

Art.12 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola www.icrodarisoveria.edu.it. ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

In allegato:

- Allegato A - istanza di Partecipazione
- Allegato B - Griglia di autovalutazione titoli
- Allegato C - Modello di Dichiarazione di insussistenza cause ostative per il ruolo per cui si concorre

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Teresa Pullia

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'ex art. 3 comma 2 del d.lg. 39/93

Il Responsabile del Procedimento: Direttore S.G.A. Dott. Michele Celano michele.celano1@istruzione.it
Il Responsabile dell'Istruttoria: AA. Guzzo Santo

ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico
dell'IC Gianni Rodari
Soveria Manelli

Domanda di partecipazione PER LA SELEZIONE DI DOCENTI TUTOR INTERNI ALL'ISTITUZIONE

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060- Obiettivo specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione”, del Programma nazionale “Scuola e competenze” per il periodo di programmazione 2021-2027

CUP: G44D26001690007

CODICE PROGETTO: ESO4.5.A2.B-FSEPN-CL-2026-113

Titolo Progetto: P.R.O.F. (Professionalità, Relazione, Orientamento, Formazione)

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
codice fiscale _____
residente a _____ via _____
recapito tel. _____ recapito cell. _____
indirizzo E-Mail _____
in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di TUTOR relativamente ai moduli del progetto di cui sopra, indicati di seguito:

SCELTA (INSERIRE UNA X)	TITOLO MODULO	N° ORE PER MODULO	N° MODU LI	N° TUTOR RICHIEST I	MODALIT À (P/O/B)*
	Oltre il Colloquio: Costruire Alleanze Educativa	3 0	1	1	P
	Leadership in Azione: Coordinare la Scuola del Futuro	3 0	1	1	P

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
 - di essere in godimento dei diritti politici
 - di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:
-
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :
-
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
 - di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
 - di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
 - di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data_____ firma_____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione TITOLI)
- Allegato C (dichiarazione di insussistenza cause ostative)
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

Data_____ firma_____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto Gianni Rodari di Soveria Mannelli al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____ firma_____

ALLEGATO B- Tutor Docente interno: criteri di selezione						
	Titoli valutabili		Condizioni e Punteggi Titolo	Punteggi o massimo	Auto Dichiar.	Ufficio
Titoli culturali	Titolo di accesso	Diploma o Laurea vecchio o nuovo ordinamento e comprovate esperienze nella gestione della piattaforma SIF 21-27	Laurea 8 punti Diploma 4 punti	Laurea 8p Diploma 4 p		
	Ulteriori titoli di studio	Master, corsi di perfezionamento, specializzazione o dottorato opportunamente e documentati	1 punto per titolo	Max 4 p		
	Formazione e aggiornamento	Aggiornamento e formazione in servizio in ore effettivamente frequentate – coerente con progetto	2 punti per ogni corso di almeno 14 h	Max 8 p		
Certificazioni e competenze	Certificazioni linguistiche di inglese	CEFR livelli lingua inglese A2, B1, B2, C1	Livello A2 = 1 Livello B1 = 1 Livello B2 = 2 Livello C1 = 2	Max 2 p		
	Certificazioni informatiche	ECDL (o simili) ECDL Livello specialistico (o simili)	1 punti 2 punti	Max 2 p		
	Competenze digitali e utilizzo piattaforme	Competenze nell’uso di piattaforme ministeriali, Sif , Futura, strumenti digitali.	2 punti per esperienza documentata in aggiunta a corsi corsi di formazione documentata	Max 5 p		
Titoli ed esperienze professionali	Servizio di insegnamento	Esperienza di docenza nell’ IC G.Rodari	1 punto per ogni anno scolastico	Max 20 p		
	Esperienze in progetti PON/POR/PNRR	Incarichi svolti come tutor	2 punti per esperienza	Max 20 p		
	Pubblicazioni	Pubblicazioni su riviste specializzate ed opere intellettuali originali attinenti al settore di pertinenza dell’intervento	10 punti per ogni pubblicazione	Max 20 p		
Totale				89		

ALLEGATO C



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

OGGETTO: AVVISO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI TUTOR INTERNI ALL'ISTITUZIONE

*Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al **decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti**, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060- Obiettivo specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione”, del Programma nazionale “Scuola e competenze” per il periodo di programmazione 2021-2027*

CUP: G44D26001690007

CODICE PROGETTO: ESO4.5.A2.B-FSEPN-CL-2026-113

Titolo Progetto: P.R.O.F. (Professionalità, Relazione, Orientamento, Formazione)

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Individuato in qualità di personale docente Interno nel ruolo di TUTOR per il raggiungimento dei target e dei milestone assegnati

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 1. non coinvolge interessi propri;
 2. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 3. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 4. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

Firmato digitalmente da Teresa Pullia

- che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato
