



All'interessato/a
Alla Sezione PNRR del Sito Web
All'Amministrazione Trasparente
Agli Atti

Oggetto: LETTERA DI INCARICO ESPERTO INTERNO FRANCESCO BUTERA nell'ambito del Progetto “LA BUSSOLA: COSTRUIAMO INSIEME IL NOSTRO FUTURO” - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

Identificativo progetto: M4CIII.4-2024-1322-P-49567

CUP: G44D21000470006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO

l'avviso prot. N. 0008576 del 30/12/2024 avente oggetto “AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE/COLLABORAZIONE PLURIMA/ ESTERNE PER IL RUOLO DI ESPERTI E TUTOR DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DEL CCNL A VALERE SU: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)”

VISTI

gli esiti definitivi della procedura selettiva che ha individuato personale docente ed ATA interno dell’Istituto che si è reso disponibile e che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;

ACCERTATO CHE

non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **FRANCESCO BUTERA** BTRFNC65H29D286P l’incarico di **ESPERTO IN ITALIANO**, da svolgere presso la Scuola Secondaria di I Grado di Carlopoli, nell’ambito **DEI PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO** del **Progetto “LA BUSSOLA: COSTRUIAMO INSIEME IL NOSTRO FUTURO” - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) Identificativo progetto: M4CIII.4-2024-1322-P-49567 CUP: G44D21000470006** secondo le modalità di seguito elencate.

1. Il Tutor, in particolare si impegna a

- a. *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- b. *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- c. *Rimodulare il percorso formativo a seconda della gravità della criticità*
- d. *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- e. *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all’attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*



- f. Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
 - g. Condividere periodicamente con il Team e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
 - h. Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
 - i. Controllare l'avanzamento dei percorsi
 - j. Alimentare la piattaforma di avanzamento
 - k. Redigere relazione periodica concordata con il Team
 - l. Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
 3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
 4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
 5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
 6. La durata dell'incarico decorre dalla sottoscrizione del presente incarico fino al termine del progetto.
 7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
 8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 79,00 (Euro settantanove/00)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate pari a 15 ore per un massimo di € 1.185,00 onnicomprensivi come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare all'interno della piattaforma
 9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ora effettivamente svolte, compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Teresa Pullia

Firma per accettazione

DOTT. FRANCESCO BUTERA



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Francesco Butera

Firma di Francesco Butera

Firma

Teresa Pullia

Firma di Teresa Pullia

Firma