

Prot. N° vedi segnatura

li, vedi segnatura

Al Direttore S.G.A
Dott. Michele Celano
Albo on line

OGGETTO: INCARICO DI ESPERTO IN PREVIDENZA SCOLASTICA ED USO APPLICATIVO NUOVA PASSWEB NELL'AMBITO DELLA RETE "FORMAZIONE E GESTIONE PRATICHE PENSIONISTICHE E PREVIDENZIALI SU SISTEMA NUOVA PASSWEB"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, recante «Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado»;

VISTO il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326, avente ad oggetto «Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione»;

VISTA la Legge 23 dicembre 1996, n. 662, recante «Misure di razionalizzazione della finanza pubblica»;

VISTO l'art. 21 della Legge n. 59 del 15 marzo 1997, che riconosce personalità giuridica a tutte le Istituzioni scolastiche e ne stabilisce l'autonomia, quale garanzia di libertà di insegnamento e pluralismo culturale;

VISTA la Legge 27 dicembre 1997, n. 449, recante «Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, avente ad oggetto «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59»;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO il Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTA la Legge 24 dicembre 2007, n. 244, avente ad oggetto «Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008)»;

VISTO il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il Decreto Legislativo 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTA la Legge 30 dicembre 2018, n. 145, avente ad oggetto «Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021»;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Legge 21 aprile 2023, n. 49, recante «*Disposizioni in materia di equo compenso delle prestazioni professionali*»;

VISTA la Circolare INPS n. 103 del 6 luglio 2004, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*».

VISTA la Circolare Funzione Pubblica 11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Delibera A.N.AC. n. 1310 del 28 dicembre 2016, recante «*Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016*»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione, n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

VISTA la Circolare Ministero n. 34815 del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

CONSIDERATA la necessità di avvalersi della collaborazione di:

N. 1 ESPERTO IN PREVIDENZA SCOLASTICA ED USO APPLICATIVO NUOVA PASSWEB

in possesso di idonei requisiti per lo svolgimento delle seguenti attività:

- ☐ Formazione personale amministrativo, DSGA e Dirigente sugli aspetti previdenziali e pensionistici dei dipendenti della scuola;
- ☐ Gestione pratiche pensionistiche sul sistema NUOVA PASSWEB

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

VISTO il proprio avviso prot. n. 0016357 del 19/11 2025 rivolto al personale interno e rivolto a personale di altre II.SS. (Collaborazioni Plurime) per il reclutamento di esperto in previdenza scolastica ed uso applicativo nuova passweb nell'ambito della rete "FORMAZIONE E GESTIONE PRATICHE PENSIONISTICHE E PREVIDENZIALI SU SISTEMA NUOVA PASSWEB".

VISTO il decreto di nomina della commissione giudicatrice giusto prot. n. 0016853 del 04/12/2025;

VISTO il verbale della commissione giudicatrice e la graduatoria formulata.

TENUTO CONTO che è pervenuta un'unica candidatura

TENUTO CONTO del ruolo ricoperto dal Direttore S.G.A. Dott. Michele Celano, con incarico di Elevata Qualificazione ex art. Art. 55 Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Istruzione e ricerca Periodo 2019-2021, dalle esperienze pregresse in materia e dai titoli di studio e di formazione dallo stesso posseduti alla data attuale;

DECRETA

di conferire al **Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, Dott. Michele Celano**, l'incarico di **ESPERTO IN PREVIDENZA SCOLASTICA ED USO APPLICATIVO NUOVA PASSWEB** relativamente alle attività di cui all'Accordo Di Rete Di Scopo Fra Istituti Scolastici "Rete Formazione E Gestione Pratiche Pensionistiche E Previdenziali Su Sistema Nuova Passweb"

Le attività da prestare sono le seguenti:

1. formazione del personale amministrativo operante nelle segreterie delle istituzioni scolastiche aderenti al presente accordo in riferimento ai seguenti aspetti:
 - utilizzo del Sistema Nuova PASSWEB per il trattamento pensionistico del personale della scuola:
 - o parte introduttiva (abilitazioni, competenze, responsabilità, applicativi)
 - o analisi della posizione assicurativa del dipendente;
 - o sistemazione dei periodi presenti in PA: fin dove può operare la segreteria.
 - o Inserimento anticipi DMA;

- Elaborazione ultimo miglio pensione (analisi delle Tabelle Stanizzi, stato matricolare aggiornato e cedolino stipendiale)
- TFS e TFR: aspetti teorici e pratici in Nuova Passweb
- Riscatto TFS e situazione partitaria del dipendente;
- Comunicazione Cessazione TFS e documenti utili da allegare per la sicura accettazione della pratica;
- Adesione del dipendente al Fondo Espero: effetti sulla posizione assicurativa e conseguenti adempimenti;

2. Supporto giuridico e amministrativo n. 3 pratiche in loco ovvero tramite modalità telematiche;

Ai sensi del D.I. 12-10-1995, n. 326, il corrispettivo lordo dipendente orario per l'attività di formazione è pari € 41,32 (€ 44,83 lordo onnicomprensivo) per un massimo di **10 h per un totale onnicomprensivo pari ad € 448,30.**

Per le attività di gestione delle pratiche, pur non essendo possibile una quantificazione oraria prestabilita per eseguirle, si prevede il corrispettivo lordo dipendente orario per l'assistenza tutoriale, per il coordinamento dei lavori di gruppo delle esercitazioni previste dal progetto formativo pari ad € 28,82 lordo dipendente (€ 31,27 lordo onnicomprensivo) per un massimo di **2,5h a pratica**, per una somma pari ad **€ 78,17/pratica**, inteso come *comprensivo* di tutte le ritenute ed oneri fiscali, nonché degli obblighi contributivi.

La prestazione, da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, è imputata ai costi di gestione previsti dal progetto.

L'incarico verrà retribuito a progetto ultimato, previa rendicontazione delle ore prestate, al termine delle attività e dopo la corresponsione della quota da parte delle scuole aderenti alla rete.

Il provvedimento è immediatamente esecutivo ed è reso noto mediante pubblicazione all'albo online e al sito istituzionale.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Teresa Pullia

Michele Beluso