



ISTITUTO COMPRENSIVO
BADOLATO - GUARDAVALLE "Aldo Moro"

Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado
Via Nazionale snc, 88060 - Badolato (CZ) tel. 0967 814185

Posta istituzionale: czic818007@istruzione.it – czic818007@pec.istruzione.it

sito web: www.icbadolatoguardavalle.edu.it

Codice meccanografico: czic818007 – codice fiscale: 97035190798



Al Prof. Salvatore Ranieri
Amministrazione Trasparente
Atti
E.p.c.
Al DSGA

OGGETTO: Lettera di incarico individuale per lo svolgimento dell'incarico di docente organizzatore e coordinatore del progetto, con compiti di gestione della piattaforma SIURP Calabria, assistenza informatica, supporto ai tutor e agli esperti, predisposizione di avvisi e documentazione e coordinamento organizzativo nell'ambito del progetto "Dal mare al territorio: Scoprire la Calabria attraverso il turismo nautico sportivo" – iniziativa "VIVI E SCOPRI LA CALABRIA" – REALIZZAZIONE DI SPECIFICI PERCORSI ED ITINERARI DIDATTICI INTEGRATIVI – PR CALABRIA FESR FSE+ 2021–2027, II finestra. CUP: G91I26000200002

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.P.R. 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione" e, in particolare, l'art. 11;

VISTO il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto l'attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante disposizioni in materia di incompatibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

VISTA la D.G.R. della Regione Calabria n. 161 del 10/04/2024, con la quale, nell'ambito del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027 – OP4 “Una Calabria più sociale”, è stato approvato il Piano di Azione “Competenze Istruzione e Formazione”, che prevede, a valere sull'Azione 4.e.1, la concessione di contributi per la realizzazione di specifici percorsi ed itinerari didattici integrativi nell'ambito del programma “Vivi e Scopri la Calabria”;

VISTO il Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. 18506 del 13/12/2024, pubblicato sul BURC n. 261 del 16/12/2024, relativo all'Avviso Pubblico per la concessione di contributi per la realizzazione di specifici percorsi ed itinerari didattici integrativi nell'ambito dell'iniziativa “Vivi e Scopri la Calabria”;

VISTA la Delibera della Giunta Regionale n. 581 del 20/11/2025 e il successivo D.D.G. n. 872 del 28/01/2026, con i quali è stato rimodulato e integrato il predetto Avviso Pubblico;

VISTO il Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. 12470 del 15/07/2026, con il quale è stata approvata e pubblicata sul BURC n. 148 del 15/07/2026 la graduatoria definitiva dei progetti ammessi a finanziamento per la II finestra 2026, nella quale è inserito il progetto denominato “Dal mare al territorio: Scoprire la Calabria attraverso il turismo nautico sportivo”, presentato dall'Istituto Comprensivo Badolato – Guardavalle “Aldo Moro”;

CONSIDERATO che il suddetto progetto è stato ammesso a finanziamento per un importo complessivo di € 73.500,00, a valere sulle risorse del PR CALABRIA FESR FSE+ 2021/2027 – OP 4 – Obiettivo specifico ESO 4.5 – Azione 4.e.1;

VISTA la convenzione sottoscritta tra la Regione Calabria – Dipartimento Asset Strategici, Attrazione degli Investimenti e Saperi, U.O.A. Istruzione e Sviluppo dei Talenti – e questa Istituzione Scolastica, repertorio n. 4004 del 03/08/2026, acquisita agli atti con prot. n. 3852 del 10/08/2026;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio n. 3863 del 10/08/2026;

VISTA la determina di avvio della procedura prot. n. 3872 del 11/08/2026;

VISTO l'Avviso interno prot. n. 3906 del 20/08/2026, avente ad oggetto la selezione di n. 1 docente organizzatore e coordinatore del progetto, con compiti di gestione della piattaforma SIURP Calabria, assistenza informatica, supporto ai tutor e agli esperti, predisposizione di avvisi, bandi e documentazione similare e coordinamento organizzativo;

VISTA la rettifica e integrazione dell'Avviso interno prot. n. 3913 del 21/08/2026, con particolare riferimento alla determinazione del monte ore massimo e del compenso orario;

VISTA la nomina della Commissione per la valutazione delle istanze prot. n. 4110 del 07/09/2026;

VISTO il verbale di valutazione delle istanze della Commissione prot. n. 4141 del 08/09/2026, con relativa graduatoria e attribuzione dei punteggi;

VISTA la pubblicazione della graduatoria prot. n. 4181 del 09/09/2026, dalla quale risulta individuato il Prof. Salvatore Ranieri, con il punteggio di 210 punti;

CONSIDERATO che, decorso il termine previsto dall'Avviso per la presentazione di eventuali reclami, si è proceduto all'individuazione del candidato risultato primo nella graduatoria;

CONSIDERATO che il Prof. Salvatore Ranieri risulta in possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso interno e risulta individuato quale destinatario dell'incarico;

CONSIDERATA la necessità di avvalersi della collaborazione di una figura professionale per le attività di organizzazione, coordinamento, gestione della piattaforma SIURP Calabria, assistenza informatica, supporto ai tutor e agli esperti e predisposizione della documentazione connessa alla realizzazione del progetto;

VISTA la disponibilità del docente allo svolgimento dell'incarico;

VISTO quanto previsto dall'art. 7 dell'Avviso interno, come rettificato e integrato con prot. n. 3913 del 21/08/2026, in ordine al monte ore massimo di n. 40 ore e al compenso orario lordo di € 25,34;

CONFERISCE

al Prof. Salvatore Ranieri, nato a Guardavalle il 13.01.1969, C.F. RNRSVT69A13E239M, docente in servizio presso l'Istituto Comprensivo Badolato – Guardavalle “Aldo Moro”, l'incarico di:

DOCENTE ORGANIZZATORE E COORDINATORE DEL PROGETTO

“Dal mare al territorio: Scoprire la Calabria attraverso il turismo nautico sportivo”, rientrante nell'iniziativa “VIVI E SCOPRI LA CALABRIA” – REALIZZAZIONE DI SPECIFICI PERCORSI ED ITINERARI DIDATTICI INTEGRATIVI – PR CALABRIA FESR FSE+ 2021–2027, II finestra, CUP G91I26000200002.

Art. 1 – Oggetto e compiti dell'incarico

Il docente incaricato dovrà svolgere le attività necessarie alla corretta gestione organizzativa e operativa del progetto, con particolare riferimento alle seguenti funzioni:

- gestione della piattaforma SIURP della Regione Calabria relativamente agli adempimenti di competenza;
- assistenza informatica ai tutor e agli esperti impegnati nella realizzazione dei percorsi formativi;
- supporto ai tutor e agli esperti nella compilazione della documentazione progettuale specifica richiesta dalla Regione Calabria;
- predisposizione di avvisi, bandi, comunicazioni e documentazione similare connessa all'attuazione del progetto;
- supporto alle attività organizzative e di coordinamento necessarie alla realizzazione dei percorsi;
- collaborazione con il Dirigente Scolastico, il personale amministrativo, i tutor, gli esperti e le altre figure coinvolte nel progetto;
- supporto nella raccolta, organizzazione e verifica della documentazione necessaria alla corretta gestione e rendicontazione delle attività;
- svolgimento di ulteriori attività strettamente connesse e necessarie alla corretta gestione amministrativa, organizzativa e operativa del progetto, nei limiti delle funzioni oggetto del presente incarico e delle disposizioni impartite dalla Regione Calabria e dall'Istituzione scolastica.

Le attività dovranno essere svolte nel rispetto delle indicazioni dell'Amministrazione scolastica e delle disposizioni previste dalla Regione Calabria per l'attuazione e la rendicontazione del progetto.

Art. 2 – Durata dell'incarico

Il presente incarico decorre dalla data di sottoscrizione della presente lettera di incarico e avrà termine con la chiusura del progetto e, comunque, entro il 30/06/2027, salvo eventuali proroghe, modifiche o diverse disposizioni della Regione Calabria e/o dell'Amministrazione competente.

Art. 3 – Monte ore

Per lo svolgimento delle attività oggetto del presente incarico è previsto un monte ore massimo di n. 40 ore.

Il predetto monte ore costituisce il limite massimo delle attività remunerabili e non determina il diritto automatico alla liquidazione dell'intero importo, essendo il compenso correlato alle ore effettivamente svolte, autorizzate e debitamente documentate.

Art. 4 – Compenso

Per l'attività effettivamente prestata è riconosciuto un compenso orario lordo pari a € 25,34.

Il compenso massimo teorico, in caso di svolgimento dell'intero monte ore previsto, è pertanto pari a:

$40 \text{ ore} \times € 25,34 = € 1.013,60$ lordo dipendente, salvo gli eventuali oneri riflessi e fiscali previsti dalla normativa vigente e secondo quanto previsto dalla documentazione finanziaria del progetto.

Saranno remunerate esclusivamente le ore effettivamente prestate, autorizzate e documentate, nel limite massimo delle 40 ore e nei limiti delle risorse finanziarie disponibili e riconosciute per il progetto.

La liquidazione del compenso avverrà a consuntivo, previa effettiva erogazione delle risorse finanziarie da parte della Regione Calabria e previa verifica della regolare esecuzione delle attività.

Art. 5 – Modalità di documentazione delle attività

Le attività dovranno essere svolte al di fuori dell'ordinario orario di servizio, ove richiesto dalla disciplina applicabile, e dovranno essere puntualmente documentate mediante apposito timesheet/registro delle attività, nel quale dovranno essere indicati almeno:

- la data dell'attività;
- l'orario di inizio e di fine;
- il numero delle ore svolte;
- una sintetica descrizione dell'attività effettuata.

La documentazione costituisce presupposto per la liquidazione del compenso.

Art. 6 – Obblighi dell'incaricato

Il docente incaricato si impegna a:

- svolgere con diligenza, professionalità e tempestività le attività previste dal presente incarico;
- rispettare le indicazioni impartite dal Dirigente Scolastico e le disposizioni operative della Regione Calabria;
- collaborare con tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto;
- produrre la documentazione richiesta ai fini della verifica delle attività svolte;
- compilare regolarmente il timesheet/registro delle attività;
- mantenere la necessaria riservatezza in relazione a dati, informazioni e documenti dei quali venga a conoscenza nello svolgimento dell'incarico;
- rispettare la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Art. 7 – Assenza di incompatibilità con successive procedure di selezione per incarichi di tutor

Il presente incarico è conferito sulla base dell'Avviso interno prot. n. 3906 del 20/08/2026 e della relativa rettifica e integrazione prot. n. 3913 del 21/08/2026.

Si dà atto che l'Avviso interno sopra richiamato non ha previsto, per il docente individuato per il presente incarico, alcuna clausola di incompatibilità o di esclusione dalla partecipazione a successive procedure di selezione per il conferimento di incarichi di tutor nell'ambito del medesimo progetto.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, i dati personali relativi al docente incaricato saranno trattati dall'Istituzione scolastica esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del presente incarico e alla realizzazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione del progetto, nel rispetto della normativa vigente.

Art. 9 – Pubblicità e trasparenza

Il presente atto sarà pubblicato, ai fini della massima pubblicità e trasparenza, all'Albo online dell'Istituzione scolastica e nella sezione "Amministrazione Trasparente", secondo quanto previsto dalla normativa vigente e dalle disposizioni applicabili al progetto.

Art. 10 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto nella presente lettera di incarico, si rinvia alle disposizioni contenute nell'Avviso interno prot. n. 3906 del 20/08/2026, nella relativa rettifica e integrazione prot. n. 3913 del 21/08/2026, negli atti di progetto, nella convenzione con la Regione Calabria e nella normativa vigente.

La presente lettera di incarico costituisce formale conferimento dell'incarico e produce i propri effetti dalla data della sottoscrizione per accettazione da parte del docente incaricato.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Vittorio Ruberto

(firmato digitalmente)



Il 15/09/2026 alle 22:06:15,
Vittorio Ruberto ha confermato
la volontà di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Per accettazione dell'incarico

Il Docente incaricato

Prof. Salvatore Ranieri

(firmato digitalmente)

SALVATORE
RANIERI
15.09.2026
18:21:08
UTC

