



ISTITUTO COMPRENSIVO

BADOLATO - GUARDAVALLE "Aldo Moro"

Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

Via Nazionale snc, 88060 - Badolato (CZ) tel. 0967 814185

Posta istituzionale: czic818007@istruzione.it – czic818007@pec.istruzione.it

sito web: www.icbadolatoguardavalle.edu.it

Codice meccanografico: czic818007 – codice fiscale: 97035190798



MIM

Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Albo on line

Amministrazione trasparente

E, p.c.,

Al DSGA

Atti

OGGETTO: RETTIFICA E INTEGRAZIONE DELL'AVVISO INTERNO PROT. N. 3903 DEL 20/08/2026

Rettifica e integrazione dell'Avviso interno per la selezione di n. 1 docente competente a supporto dell'organizzazione e del coordinamento del progetto, con compiti di gestione delle piattaforme, assistenza informatica e supporto ai tutor e agli esperti, predisposizione di avvisi, bandi e documentazione similare per la realizzazione del progetto "Scuola Aperta: competenze, territorio e futuro" – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027.

Codice Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-CL-2026-284

Titolo: "Scuola Aperta: competenze, territorio e futuro"

CUP: G94D25004340007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.l. 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la normativa vigente in materia di conferimento di incarichi al personale interno delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito "PN Scuola e competenze 2021-2027", finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 175 del 09.09.2025 – Agenda Sud;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 53338 del 09.03.2026 relativo agli interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica e dei divari territoriali nelle regioni del Mezzogiorno;

VISTA la candidatura di questa Istituzione scolastica n. 22532, prot. n. 73768 del 27/03/2026;

VISTA la nota di autorizzazione del progetto, prot. AOOGABMI n. 0101977 del 04/05/2026;

VISTA l'autorizzazione dell'USR Calabria a svolgere l'incarico di Direzione e Coordinamento rilasciata al Dirigente Scolastico dell'I.C. Badolato – Guardavalle "Aldo Moro", prot. n. 2626 del 20/05/2026;

VISTA l'assunzione in bilancio, prot. n. 2637 del 20/05/2026;

VISTA la determina di avvio della procedura prot. n. 3825 del 04/08/2026;

VISTO l'Avviso interno prot. n. 3903 del 20/08/2026, pubblicato all'Albo online e nella sezione Amministrazione Trasparente dell'Istituzione scolastica;

RILEVATO che, per mero errore materiale, nell'art. 7 dell'Avviso prot. n. 3903 del 20/08/2026 non sono stati esplicitamente indicati il monte ore massimo previsto per l'incarico e il relativo compenso orario lordo, pur risultando tali elementi dalla scheda finanziaria del progetto;

RITENUTO necessario procedere tempestivamente alla rettifica e integrazione dell'Avviso, al fine di assicurare la massima trasparenza della procedura selettiva e consentire a tutti i potenziali candidati di conoscere preventivamente le condizioni economiche e quantitative dell'incarico;

CONSIDERATO che la presente rettifica non modifica l'oggetto della selezione, i requisiti di partecipazione, i criteri di valutazione, le modalità di presentazione delle candidature, la durata dell'incarico e il termine di scadenza già fissato dall'Avviso prot. n. 3903 del 20/08/2026;

CONSIDERATO che il monte ore e il compenso indicati nella presente rettifica sono quelli previsti dalla scheda finanziaria del progetto;

DISPONE

Art. 1 – Premessa

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 – Rettifica e integrazione dell'art. 7 dell'Avviso prot. n. 3903 del 20/08/2026

Per le motivazioni indicate in premessa, l'articolo 7 – "Dettagli incarichi e modalità di conferimento" dell'Avviso interno prot. n. 3903 del 20/08/2026 è rettificato e integrato come segue.

Articolo 7 – Dettagli incarichi, monte ore, compenso e modalità di conferimento

L'esame delle candidature sarà demandato ad apposita Commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato.

La pubblicazione della graduatoria sul sito dell'Istituzione scolastica ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 3 giorni dalla pubblicazione. Decorso il terzo giorno dalla pubblicazione, in assenza di reclami, la graduatoria diverrà automaticamente definitiva e si procederà all'assegnazione dell'incarico.

La graduatoria resterà valida per tutta la durata del progetto, salvo diversa determinazione dell'Amministrazione.

Questa Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'incarico avrà durata a partire dalla sottoscrizione della lettera di incarico e sino alla chiusura del progetto, ovvero fino al 31/08/2027, salvo eventuali diverse disposizioni dell'Autorità di Gestione.

Monte ore previsto

Per lo svolgimento delle attività oggetto del presente Avviso è previsto un monte ore massimo di n. 340 ore, come risultante dalla scheda finanziaria del progetto.

Il predetto monte ore costituisce il limite massimo delle attività oggetto di remunerazione e non comporta il diritto automatico alla liquidazione dell'intero importo corrispondente, essendo il compenso subordinato all'effettivo svolgimento e documentazione delle attività.

Compenso

Il compenso orario lordo previsto per l'incarico è pari a € 25,34 per ciascuna ora effettivamente prestata, autorizzata e documentata, secondo quanto previsto dalla scheda finanziaria del progetto e dalla normativa applicabile.

Saranno remunerate esclusivamente le ore effettivamente prestate, autorizzate e debitamente documentate, nel limite massimo delle n. 340 ore previste e nei limiti delle risorse finanziarie riconosciute e disponibili per il progetto.

Il compenso sarà corrisposto previa effettiva erogazione delle risorse finanziarie da parte dell'Autorità di Gestione e comunque in relazione alle ore effettivamente prestate e documentate.

La liquidazione del compenso avverrà a consuntivo, sulla base della documentazione prodotta dall'incaricato e previa verifica della regolare esecuzione delle attività.

Le attività dovranno essere svolte al di fuori dell'ordinario orario di servizio, ove richiesto dalla specifica disciplina applicabile, e dovranno essere puntualmente registrate mediante apposito timesheet/registo delle attività, con indicazione della data, dell'orario, del numero di ore e della descrizione sintetica dell'attività svolta.

Le attività oggetto dell'incarico saranno imputate alle spese di gestione del progetto, secondo quanto previsto dalla relativa scheda finanziaria.

Compiti dell'incaricato

Il docente incaricato dovrà svolgere, sino alla chiusura del progetto e comunque nei limiti del monte ore massimo sopra indicato, le seguenti attività:

- gestione delle piattaforme;
- assistenza informatica e supporto ai tutor e agli esperti per l'attuazione dei percorsi formativi;
- predisposizione di avvisi, bandi e documentazione simile;
- attività di supporto organizzativo e di coordinamento del progetto;
- ulteriori attività strettamente connesse e necessarie alla corretta gestione amministrativa, organizzativa e operativa del progetto, nei limiti delle funzioni oggetto dell'incarico e delle disposizioni dell'Autorità di Gestione.

Restano ferme tutte le ulteriori disposizioni contenute nell'Avviso interno prot. n. 3903 del 20/08/2026.

Art. 3 – Conferma dei termini e delle condizioni dell'Avviso

La presente rettifica e integrazione **non modifica**:

- i requisiti di accesso alla selezione;
- i criteri e la griglia di valutazione dei titoli;
- le modalità di presentazione della candidatura;
- le cause di esclusione;
- la durata dell'incarico;
- gli obblighi e i compiti previsti per la figura professionale;
- le disposizioni in materia di incompatibilità;
- ogni altra disposizione contenuta nell'Avviso prot. n. 3903 del 20/08/2026.

Resta pertanto confermato il termine per la presentazione delle candidature alle ore 12:00 del 04/09/2026, secondo le modalità già previste dall'Avviso prot. n. 3903 del 20/08/2026.

Art. 4 – Validità della rettifica

La presente rettifica e integrazione costituisce parte integrante e sostanziale dell'Avviso interno prot. n. 3903 del 20/08/2026.

Per quanto non espressamente modificato dal presente provvedimento, restano integralmente valide ed efficaci tutte le disposizioni contenute nell'Avviso originario e nei relativi allegati.

In caso di eventuale contrasto tra le disposizioni dell'Avviso originario e quelle contenute nella presente rettifica, prevalgono le disposizioni della presente rettifica e integrazione limitatamente agli aspetti oggetto della stessa.

Art. 5 – Pubblicazione

Il presente provvedimento è pubblicato, ai fini della massima pubblicità e trasparenza della procedura, all'Albo online dell'Istituzione scolastica, nella sezione Amministrazione Trasparente e nell'eventuale sezione dedicata al progetto, con ogni ulteriore forma di pubblicità prevista dalla normativa e dalle disposizioni applicabili al progetto.

La pubblicazione della presente rettifica costituisce a tutti gli effetti comunicazione agli interessati.

Il Dirigente Scolastico

Roberto Caroleo

