



**ISTITUTO COMPRESIVO
BADOLATO - GUARDAVALLE "Aldo Moro"**

Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado
Via Nazionale snc, 88060 - Badolato (CZ) tel. 0967 814185 – fax 0967811939
Posta istituzionale: czic818007@istruzione.it – czic818007@pec.istruzione.it
sito web: www.icbadolato.edu.it

Codice meccanografico: czic818007 – codice fiscale: 97035190798



Atti
Amministrazione Trasparente
Sito Web

DETERMINA DIRIGENZIALE

- *Avvio procedura per l'affidamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione a.f. 2025, dell'Istituto Comprensivo Badolato - Guardavalle "Aldo Moro"*
 - *per l'annualità 2025/2026 tramite avviso pubblico esterno -*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE:

- L'art. 17, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 81/2008 stabilisce che il Datore di Lavoro ha l'obbligo di designare il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP);
- Ai sensi dell'art. 31 del medesimo decreto, il servizio di prevenzione e protezione può essere costituito da personale interno o, ove non sia possibile, può essere affidato a persona o ente esterno in possesso dei requisiti previsti;
- L'Ente non dispone attualmente di personale interno in possesso dei requisiti previsti per lo svolgimento dell'incarico di RSPP;

CONSIDERATO CHE:

- Occorre garantire il rispetto delle normative in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- È necessario procedere con l'avvio della procedura per l'affidamento dell'incarico a un soggetto esterno in possesso delle competenze previste dall'art. 32 del D.Lgs. 81/2008;
- L'incarico potrà essere affidato mediante procedura comparativa tra professionisti o ditte specializzate, nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento e concorrenza, ai sensi del D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici), ove applicabile;
- **Visto** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **Visto** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
- **Visto** in particolare l'art. 7, c. 6 del D.Lgs. n. 165/2001, secondo il quale per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione;

- **Considerato** che non esiste tra il personale interno all'istituzione scolastica una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di medico competente;
- **Considerata** l'urgenza dell'avvio della procedura per il reclutamento dell'RSPP d'Istituto;
- **Visto** il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, concernente "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- **Tenuto conto altresì** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78 della Legge 107/2015 e degli artt. 3 e 44 del succitato D.L 129;
- **Considerato** che il D.l. 129/2018 consente alle istituzioni scolastiche di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per lo svolgimento di particolari attività;
- **Vista** la normativa vigente in materia di equo compenso (l. legge 21 aprile 2023, n. 49);
- **Visto** l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023;
- **Visto** il quaderno n° 3 - "istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del ministero dell'istruzione;
- **Considerato** che nel "Regolamento di Istituto per il conferimento di incarichi individuali" non sono previsti criteri di valutazione per la figura dell'RSPP e che pertanto essi dovranno essere stabili in sede di avviso di selezione, avuto riguardo alla peculiarità della prestazione specialistica e professionale dell'esperto da nominare;
- **Vista** la disponibilità nel Programma annuale, E.F. 2025;
- **Ritenuto** di assumere idoneo impegno di spesa;
- **Rilevata:** l'assenza di convenzioni Consip attive per la fornitura che si intende acquisire;
- **Considerato** che l'affidamento di lavori/forniture avente valore inferiore alla soglia comunitaria risulta essere escluso dall'operatività del mercato elettronico della pubblica amministrazione ai sensi del D.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010 e dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006;
- **Tenuto conto** altresì del Decreto Semplificazioni bis 31/05/2021 n. 77;
- **Considerato** di prevedere una durata contrattuale, pari un anno dalla firma del contratto di prestazione;
- **Tenuto Conto** che la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine generale (eventuale, ove richiesti criteri di selezione speciali).

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto;

DETERMINA

- di avviare, tramite Avviso pubblico, la procedura per il conferimento dell'incarico professionale di RSPP dell'Istituto Comprensivo Badolato-Guardavalle "Aldo Moro" per l'anno scolastico 2025/2026 con cui stipulare un contratto con decorrenza dalla sua sottoscrizione e termine al 31.08.2026, senza tacito rinnovo dell'incarico alla scadenza;
- di nominare, ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. 241/90, responsabile unico del procedimento il Dirigente Scolastico Roberto Carleo e responsabile dell'istruttoria il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, Dott.ssa Francesca Masucci;
- di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'istituto alla sezione Amministrazione Trasparente, in applicazione degli articoli 20 e 28 del D.lgs. n. 36/2023;
- di demandare agli uffici competenti la predisposizione e pubblicazione dell'Avviso pubblico per la manifestazione di interesse, contenente requisiti richiesti, modalità di presentazione della domanda, criteri di selezione, durata e compenso previsto per l'incarico;
- di dare atto che la spesa relativa all'incarico sarà imputata al capitolo A02 del bilancio in corso, che presenta la necessaria disponibilità;
- di riservarsi con successivo atto l'approvazione dell'esito della selezione e l'affidamento formale dell'incarico.

Le fatture saranno controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale. Solamente dopo tali controlli e previa verifica camerale e contributiva si ottempererà al pagamento dell'imponibile delle relative fatture (ai sensi della legge 23 dicembre 2014 n. 190, art. 1, comma 629, lett. b), imputandolo al capitolo di spesa di competenza. La spesa verrà imputata, ai sensi dell'art. 174 comma 1 del D.P.R. n. 207/2010, alla relativa scheda Attività/Progetto anno 2025;

Il Dirigente Scolastico
Roberto Caroleo

CZIC818007 - AC996CA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003280 - 17/10/2025 - I.1 - E