



Cofinanziato
dall'Unione europea



Il C. G. Bianco Sersale



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Affissione all'albo dell'IC *G. Bianco – Sersale*
Sito Istituzionale

DETERMINA AVVIO PROCEDURA

Titolo Progetto: "VIRTUS ET SCIENTIA"

"Per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità 2021 - 2027"

CODICE PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2024-95

CUP I54D24001070007

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e

Firmato digitalmente dalla DS Prof.ssa MARIA BRUTTO

la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO i Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell’Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO la “Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”, punta a migliorare l’inclusività e l’efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l’apprendimento permanente;

VISTO l’ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all’articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTO la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTO la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI--0000072 del 11/04/2024;

VISTO l’avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus;

VISTA la nota Prot. n° di autorizzazione AOOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024 progetto di cui in Oggetto Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus;

CONSIDERATO che a questa Istituzione Scolastica è stata assegnata la somma di € 51.669,00 come da lettera di autorizzazione MIM prot. n. 83244 del 12/06/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO l’avviso pubblico n. 59369 del 19/04/2024;

VISTA la nota prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell’Istruzione e del Merito ha diramato le Istruzioni operative per l’attuazione delle azioni relative al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche, di cui al citato D.M. 12 aprile 2023, n. 65;

RICHIAMATA la specifica delibera del Consiglio di Istituto n. 47 del 27.06.2024 di assunzione in bilancio delle risorse assegnate per il progetto in argomento, per l’E.F. 2024;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 145 del 20/10/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

VISTO il progetto presentato in data 09.05.2024;

VISTO la lettera di autorizzazione MIM prot. n. 83244 del 12/06/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il Programma Annuale relativo all’esercizio finanziario 2024 approvato con delibera n°9 del 26/01/2024;

VISTO il Decreto Dirigenziale prot. N. 4610 del 03/07/2024 di Assunzione in bilancio per il Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus;

CONSIDERATO che per la realizzazione dei progetti autorizzati di cui sopra è selezionare dei docenti esperti.

RITENUTO necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali, nella fattispecie **DOCENTI ESPERTI**, per lo svolgimento delle attività formative relative ai moduli seguenti del progetto indicato in epigrafe:

Sotto-azione	Modulo	Sede e ore
A4.A	Vis Musicae – chitarra	Sersale 60 hh
A4.A	Yoga e benessere	Sersale 30 hh
A4.A	Arti orientali e marziali	Sersale 30 hh
A4.A	Vis Musicae – chitarra	Zagarise 30 hh
A4.A	Yoga e benessere	Zagarise 30 hh
A4.A	Arti orientali e marziali	Zagarise 30 hh

La sede di svolgimento è condizionata dalle effettive adesioni degli alunni.

DETERMINA

l’avvio di procedura selezione tramite avviso pubblico per la selezione di 6 o più esperti per il progetto in oggetto, rivolto in ordine di precedenza assoluta, come da indicazione della tabella, alle figure sotto specificate:

Priorità 1 A. Personale interno in servizio presso l’I.C. “G. BIANCO” di Sersale alla scadenza del presente Avviso	Destinatario di lettera di incarico
Priorità 2 B. Personale in servizio presso altre scuole destinatario di proposta di collaborazione plurima.	Destinatario di lettera di incarico

Priorità 3 C. Personale esterno (secondo la definizione della nota protocollo n°34815 del 2 Agosto 2017)	Destinatario di contratto di prestazione d'opera
--	--

Descrizione progetto e Modulo

VIS MUSICAE - PRIMARIA E SECONDARIA SERSALE/ZAGARISE – 2 MODULI

Si propone un percorso attraverso l'introduzione allo studio della chitarra e alla conoscenza degli accordi musicali, quali motivo di aggregazione e socialità.

L'azione formativa prevede un metodo semplice ed immediato per imparare a suonare la chitarra d'accompagnamento, attraverso lezioni di gruppo in presenza (piccolo gruppo appartenente alla stessa classe) o sulla piattaforma (tutti gli alunni iscritti). L'intento è di rendere rapido e veloce l'apprendimento, lavorando su motivazione, tecnica, passione, cultura musicale, educazione all'orecchio, teoria e creatività. Le lezioni saranno di carattere teorico/pratico e metteranno i ragazzi in condizione di imparare le regole principali dell'armonia per riuscire ad accompagnare musiche e canzoni, con gli accordi giusti e il ritmo più appropriato.

YOGA E BENESSERE - PRIMARIA E SECONDARIA SERSALE/ZAGARISE – 2 MODULI

Attraverso la pratica yoga, gli allievi vengono indirizzati verso un percorso di respirazione consapevole, meditazione e ascolto dei messaggi del corpo, regolazione dei flussi dei pensieri

OBIETTIVI FORMATIVI:

- Rafforzare la fiducia in sé stessi
- Riconoscere, esprimere e condividere emozioni e sentimenti
- Migliorare la conoscenza di sé e la socializzazione
- Affrontare con fiducia nuove proposte di lavoro
- Condividere spazi e materiali
- Potenziare la consapevolezza della necessità di norme di comportamento
- Migliorare la coordinazione dei movimenti
- Stimolare l'equilibrio e l'elasticità
- Controllare il proprio corpo in situazioni statiche e dinamiche
- Sviluppare la consapevolezza del respiro e del proprio corpo
- Ascoltare, comprendere e drammatizzare un racconto
- Migliorare la concentrazione
- Ridurre l'ansia e l'aggressività

FINALITÀ:

- Acquisire una maggiore consapevolezza e un maggior controllo del proprio corpo
- Rafforzare la fiducia in sé, l'attenzione e la concentrazione
- Potenziare il rispetto verso gli altri e di spronare al rispetto degli altri

METODOLOGIE:

Il Corso si articola in lezioni che spaziano dall'attività fisica a quella mentale. La relazione corpo-mente è armonizzata attraverso le posizioni yoga la respirazione calma e profonda, la danza per lo sviluppo neuroendocrino, l'automassaggio, il rilassamento con visualizzazioni. Le lezioni sono divise in due parti, quella dinamica con gli esercizi di flessibilità e rilassamento e quella più meditativa, la parte in cui i partecipanti sono guidati alle tecniche di introspezione.

ARTI ORIENTALI E MARZIALI - PRIMARIA E SECONDARIA SERSALE/ZAGARISE –

2 MODULI

Attraverso le arti marziali si sviluppa una particolare sensibilità che permette di vedere se stessi da angolazioni diverse per correggersi; in questo senso le arti marziali sono fondamentalmente pratica di auto-educazione.

OBIETTIVI FORMATIVI

Stimolare lo sviluppo anatomo-fisiologico

Favorire lo sviluppo dell'intelligenza operativa

Acquisire il dominio emozionale e la formazione del carattere

Facilitare l'affermazione di sé, la relazione e il confronto con gli altri

FINALITÀ

Migliorare il comportamento sociale, promuovendo il rispetto per gli altri

Agire sulla disciplina e la formazione dell'attitudine personale di fronte allo sforzo, evitando gli estremi della passività e dell'instabilità, o dell'impulsività disordinata.

Condizioni di ammissibilità

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento d'incarico in qualità di Esperto coloro che rispondono ai seguenti requisiti:

- possesso dei titoli di accesso previsti dal seguente avviso (formazione specifica, esperienza di laboratorio biennale, diploma AFAM);
- possesso di adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on-line della misura assegnata (condizione assolutamente necessaria).

La tabella di valutazione del presente avviso sarà vagliata secondo la pesatura seguente:

Titoli di accesso		
<i>Moduli Yoga e Benessere / Arti orientali e marziali</i>		
- Diploma e/o Attestato di idoneità alla pratica attinente e/o ISEF		
- Esperienza formalizzata di pratica attinente pari ad almeno 20 hh non inferiore ai 2 anni		
<i>Modulo Vis musicae</i>		
- Diploma AFAM		
Titoli Culturali	Per ogni titolo	Max
Laurea vecchio ordinamento, specialistica o magistrale/ ISEF Voto 66-88 punti 17 Voto 89- 100 punti 18 Voto 101-110 punti 19 Voto 110 e lode punti 20 Oppure Laurea triennale Voto 66-88 punti 7 Voto 89- 100 punti 8 Voto 101-110 punti 9 Voto 110 e lode punti 10 Iscrizione albo Federazione Italiana Yoga/Arti Marziali Master biennale attinente tematiche richieste (<i>indicare anno accademico e monte ore</i>) Master annuale e/o corso di perfezionamento (<i>indicare anno accademico e monte ore</i>)		20
		10
		10
	10 5 2.50	10

Ulteriore laurea (da intendersi come ulteriore titolo rispetto alla laurea magistrale di 5 anni o vecchio ordinamento di 4 anni)	5	5
Titoli Professionali formativi e lavorativi		
Aggiornamento/formazione su tematiche disciplinari attinenti (corsi fino a 12 ore) <i>(indicare anno e monte ore)</i>	2	12
Aggiornamento/formazione su tematiche disciplinari attinenti (corsi superiori a 12 ore) <i>(indicare anno e monte ore)</i>	4	12
Incarichi precedenti documentati prestati in contesti scolastici su PON/POR /PNRR nel settore di pertinenza inerente la figura oggetto di selezione <i>(indicare anno scolastico e monte ore)</i>	3	15
Pubblicazioni attinenti le tematiche trattate (pubblicate in gruppi editoriali di riviste scientifiche o editori specializzati e dotati di ISSN e/o ISBN)	2	6
ECDL e/o altre certificazioni con esame finale (conseguita negli ultimi dieci anni) ICDL (validità quinquennale)	2 4	4
Incarichi precedenti documentati prestati in contesti extra e para-scolastici nel settore di pertinenza inerente la figura oggetto di selezione <i>(indicare anno e monte ore)</i>	2	6
Attività in corsi di formazione su tematiche disciplinari attinenti di almeno 15 ore <i>(indicare ruolo, anno e monte ore)</i>	2	10
Totale max		100

Tutti i titoli oggetto di valutazione dovranno essere presenti sul curriculum vitae.

Art. 1

Requisiti richiesti ai formatori

- Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia d'intervento
- Esperienze lavorative e/o di docenza nel settore di pertinenza anche maturata nell'ambito PON/POR/PNRR
- Esperienze in corsi di aggiornamento e/o formazione attinenti al progetto per il quale si concorre
- Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza
- Disponibilità al lavoro in team, disponibilità all'ascolto e alla comunicazione interpersonale con gli stakeholders
- Conoscenza della piattaforma on line e/o possesso di competenze informatiche anche non certificate purché tali da consentire l'inserimento on line sulla GPU dei dati relativi alla gestione del piano nelle aree di specifica competenza

I costi orari, indicati nell'avviso, sono quelli stabiliti nel Piano Finanziario dei rispettivi progetti, nella fattispecie € 70,00 per gli esperti. I compensi non daranno luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto di lavoro e si intendono onnicomprensivi di tutti gli oneri a carico degli esperti.

Saranno considerate inammissibili le domande così pervenute:

- oltre il termine di scadenza;
- non corredate da *curriculum vitae et studiorum* in formato europeo;
- prive di sottoscrizione;
- prive del documento di riconoscimento in corso di validità;
- prive della griglia di valutazione titoli o non debitamente compilata.

Il candidato dovrà, contestualmente alla domanda, produrre:

- dichiarazione con la quale s'impegna ad assumere l'incarico, senza riserva e secondo il calendario del Piano di formazione dell'istituto, assicurando la propria presenza negli incontri propedeutici all'attività del Gruppo operativo di Progetto (vedi all.2);
- autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al D.Lgs. 101/2018 di adeguamento della disciplina italiana al regolamento europeo sulla privacy (Reg. UE n. 679/2016 GDPR);
- valido documento di identità.

Compiti esperti

Si richiamano di seguito i compiti esplicitamente definiti dal Gruppo Operativo di progetto, per lo svolgimento dell'incarico di esperto:

- Programmare il lavoro per le attività inerenti il modulo che gli sarà affidato, dopo averlo predisposto in formato digitale.
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo, pianificate dal gruppo di progetto.
- Valutare, in riferimento al proprio modulo ed in collaborazione con il tutor le competenze in ingresso dei corsisti, al fine di accertare eventuali competenze già in loro possesso ed attivare misure di individualizzazione del percorso formativo.
- Mettere in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate alle competenze accertate e agli obiettivi programmati.
- Monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor, attraverso forme di **valutazione oggettiva in ingresso, in itinere e in uscita**. Sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo e supportarli nella realizzazione di project work.
- Promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica, finalizzate allo sviluppo professionale.
- Documentare l'attuazione dell'attività di formazione e predisporre una relazione circa le proprie attività su supporto informatico.
- Portare a termine un prodotto finale che documenti il percorso formativo seguito dai corsisti.
- Compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione dell'azione formativa, compresi eventuali questionari proposti dal Ministero Istruzione e Merito. Inserire nel sistema informativo dell'Autorità di Gestione del PON, area "Gestione Progetti PON Scuola" tutta la documentazione inerente le attività svolte ed i prodotti realizzati;
- Far riferimento agli adempimenti previsti dalla normativa della Programmazione e Gestione dei Fondi puntualmente come nella check list di seguito:
 - ✓ Progettazione iniziale
 - ✓ Analisi dei bisogni e monitoraggio in ingresso
 - ✓ Monitoraggio in itinere
 - ✓ Monitoraggio finale
 - ✓ Prodotti corsisti
 - ✓ Materiali didattici di riferimento
 - ✓ Tabellazione dati (anche con Google Form)
 - ✓ Valutazione su piattaforma GPU (Gestione di Programmazione Unitaria)
 - ✓ Diario di bordo su GPU (Compilazione delle aree dedicate alla didattica)
 - ✓ Relazione finale

I progetti saranno attuati entro i termini indicati dall'Autorità di gestione nella scheda riportata. In caso di mancata attivazione del corso, l'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi.

Questo Istituto si riserva di verificare i titoli, le competenze e le esperienze autocertificate.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a

costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 2

(Commissione giudicatrice e valutazione comparativa dei candidati – Cfr.: Criteri allegato I)

La Commissione giudicatrice sarà nominata con decreto dal Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale "G. BIANCO", una volta scaduto il termine di presentazione delle domande. A seguito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, sarà pubblicata sul sito della scuola www.icsersale.edu.it in prima istanza la graduatoria provvisoria e successivamente quella definitiva avverso cui saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali.

Art. 3

(Validità della graduatoria)

La graduatoria avrà durata sino alla conclusione del progetto per il quale la selezione viene avviata e potrà essere estesa ad eventuali progetti formativi aventi il medesimo oggetto. In caso di proroga dell'affidamento del progetto da parte dell'Autorità competente, la graduatoria si intenderà automaticamente prorogata. I candidati che risulteranno in posizione utile nella suddetta graduatoria potranno essere incaricati dall'I.C. "G. Bianco" di Sersale per la realizzazione delle attività di formazione del presente avviso pubblico di selezione secondo il criterio di scorrimento della graduatoria.

Per ragioni di efficienza ed economia procedimentale, nonché per assicurare il miglior perseguimento dell'interesse dell'amministrazione ad ottenere un prodotto di elevato livello scientifico, potranno essere conferiti più incarichi allo stesso prestatore d'opera.

Art. 4

(Affidamento degli incarichi)

Il conferimento degli incarichi è subordinato alle disposizioni di cui all'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001. Il conferimento dell'incarico sarà subordinato ad una richiesta di disponibilità all'esperto, che potrà avvenire tramite posta elettronica. La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell'incarico.

Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11, n. 633 del 22 aprile 1941 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio" e le disposizioni relative Regolamento UE 2016/679 in vigore dal 25 maggio 2018 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per l'utilizzo degli stessi.

Gli esperti a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.

Art. 5

(Periodo di svolgimento delle attività, valutazione e compensi)

I progetti saranno attuati entro il mese di luglio 2025. L'I.C. "G. Bianco" di Sersale che valuterà il curriculum e tutta la documentazione presentata dagli aspiranti, verbalizzando tutti gli incontri della Commissione valutatrice, si riserva di verificare i titoli, le competenze e le esperienze autocertificate.

Per la scelta degli esperti si procederà ad una valutazione comparativa dei titoli, cui saranno attribuiti punteggi sulla base degli indicatori illustrati nella griglia contenuta nell'allegato B.

La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti.

I costi orari, indicati nell'avviso, sono quelli stabiliti nel Piano Finanziario dei rispettivi progetti, nella fattispecie € 70,00 per gli esperti. I compensi non daranno luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto di lavoro e si intendono omnicomprensivi di tutti gli oneri.

Gli emolumenti previsti saranno corrisposti a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi da parte del MIUR. Le attività si svolgeranno secondo un calendario che sarà tempestivamente comunicato agli esperti

selezionati.

Art. 6

(Controlli)

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto scolastico.

Art. 7

(Responsabile del procedimento)

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico dell'I.C. *G. Bianco* di Sersale (CZ), Prof.^{ssa} Maria Brutto, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Art. 8

(Trattamento dei dati personali)

Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dall'istituto per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo della graduatoria. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art. 9

(Accesso agli atti della selezione e restituzione della documentazione)

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale curato dalla Commissione giudicatrice. I candidati potranno richiedere la restituzione dei titoli presentati per la partecipazione alla selezione entro 6 mesi dalla pubblicazione della graduatoria definitiva.

Il Dirigente Scolastico

Prof.^{ssa} Maria Brutto

(Firmato digitalmente ai sensi del CAD e ss.mm.ii.)