



# ISTITUTO COMPRENSIVO "NICOTERA – COSTABILE" ad INDIRIZZO MUSICALE

VIA G. PORCHIO - 88046 LAMEZIA TERME (CZ)

Tel. 0968438316 – Fax 0968430518 – E-mail: czic850003@istruzione.it – czic850003@pec.istruzione.it

Sito web: [www.scuolanicotera.edu.it](http://www.scuolanicotera.edu.it) – Codice Meccanografico: CZIC850003 – Codice Fiscale: 82006410797



Lamezia Terme 18/09/2025

Agli atti  
All'Albo

CIG: **B84AA1FF71**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e successive modifiche e integrazioni, con particolare riferimento all'art.7;

**VISTO** il D.L.vo 163/2006 – Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**VISTO** l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 18 Aprile 2016, n.50 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE), il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori e delle offerte";

**VISTO** Il D. Lgv. 18 aprile 2016 n. 50 2016 "Nuovo codice degli appalti pubblici" come modificato dal D.LG 19 aprile 2017 n. 56;

**VISTO** Il Regolamento d'Istituto approvato dal consiglio d'istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture, e che al di sotto dei 10.000,00 si può procedere mediante procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co 2 lett a) del D.Lgs 50/16;

**CONSIDERATO** che si è ritenuto conveniente attivare un servizio di noleggio Multifunzione per la stampa e gestione dei documenti;

**VERIFICATO** che sul Sistema Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per Servizi informativi pubblici, non è presente il servizio in oggetto

**CONSIDERATO** dall'anno scolastico 2021/2022 è stato attivato un servizio di noleggio Multifunzione per la stampa e gestione dei documenti con la ditta IROS oggi denominata COMAGUS per n.1 stampante (sede Centrale) e dall'anno 2023/2024 con aggiunta di n. 1 stampante per Plesso primaria Savutano;

**VISTA** la scadenza del contratto al 30/09/2025;

**RITENUTO** opportuno e conveniente continuare, per l'anno scolastico 2025/2026, ad usufruire del servizio di noleggio fotocopiatore /Stampante per gli Uffici di segreteria e per il plesso di primaria Savutano.

**CONSIDERATO** che si è ritenuto necessario aggiungere ulteriore noleggio di n. 1 fotocopiatore/stampante per il plesso di scuola Infanzia Savutano, offerto dalla Ditta sopra citata

## DETERMINA

- di procedere alla conferma per l'anno scolastico 2025/2026 del servizio di Noleggio integrato Stampa e Gestione documentale per gli Uffici di Segreteria - per il Plesso di Savutano scuola primaria e nuovo Noleggio di n.1 fotocopiatore /stampante per il Plesso Savutano Scuola Infanzia, per un totale di n. 3 noleggi Fotocopiatori, aggiudicandolo alla Ditta COMAGUS (ex IROS) che fornirà il servizio per 12 mesi, dal 01/10/2025 e fino al 30/09/2026, alle seguenti condizioni economiche:  
Importo Totale Mensile € 356,00 (iva esclusa) – importo trimestrale € 1068,00 (iva esclusa) – € 1302,96 importo trimestrale IVA inclusa
- di imputare la spesa preventivata all'attività Funzionamento Amministrativo in Conto Competenza nella Programmazione del Programma Annuale 2026.
- di pubblicizzare la seguente determina mediante pubblicazione all'albo dell'Istituto e sul sito nella sezione Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Angela Bilotti  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3, co.2, D.Lgs n. 39/93