



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO "NICOTERA – COSTABILE"
a INDIRIZZO MUSICALE

VIA G. PORCHIO - 88046 LAMEZIA TERME (CZ)

Tel. 0968438316 – Fax 0968430518 – E-mail: czic850003@istruzione.it – czic850003@pec.istruzione.it

Sito web: www.scuolanicotera.edu.it – Codice Meccanografico: CZIC850003 – Codice Fiscale: 82006410797



Lamezia Terme 23/02/2026

All'Albo
All'Amministrazione Trasparente
Al Sito sezione PN Scuola
Atti PN Scuola
All'Assistente amministrativo
Salatino Francesco

OGGETTO: OGGETTO: DECRETO di NOMINA PER INCARICO PERSONALE ATA ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PER SUPPORTO ALL'ATTUAZIONE DI MODULI AFFERENTI AL PROGETTO Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A - Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito del 19 novembre 2024 n.233, – Avviso Pubblico prot. n. 57173 del 14/04/2025 – "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado".

Titolo Progetto: "ORIENT@MENTI"

Codice Progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPN-CL-2025-63

CUP: H44D25001030007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTE le azioni previste dall'Obiettivo specifico ESO4.6 del Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 (di seguito, PN Scuola) nell'ambito delle risorse stanziare con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 57173 del 14/04/2025 – "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado".

VISTA la candidatura dell'IC. Nicotera-Costabile n. 9865, prot. n. 78461 del 20/05/2025;

VISTA l'autorizzazione progetto, Prot. Prot. AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025, del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Programma Operativo Nazionale “Per Scuola e Competenze 2021-2027, avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito del 19 novembre 2024 n.233, – Avviso Pubblico prot. n. 57173 del 14/04/2025 – “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.

VISTA la delibera del Collegio docenti C.U. n. n. 6 - 2.10.a/2025-2026 del 08/09/2025 di adesione generale ai progetti PN- FSE+;

VISTA la delibera del Consiglio di istituto Delibera C.d.I. N. 7 - 79.8/2025-2026 del 05/09/2025 di adesione generale ai progetti PN- FSE+;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto N. 5 - 73.5/2024-2025 del 31/10/2024 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto N. 2 - 83.2/2025-2026 del 12/02/2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”;

VISTA la necessità di individuare figure professionali in qualità di ASSISTENTI AMMINISTRATIVI e in qualità di COLLABORATORI SCOLASTICI per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

RITENUTO per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE;

VISTO che a seguito della riapertura dei termini con secondo Avviso interno prot. n. 1068 del 10/02/2026 è stato individuato come supporto Amministrativo all'attuazione dei moduli per il presente progetto l'Assistente Amministrativo Sig. Salatino Francesco;

DECRETA

Art.1 Premesse

Tutto quanto in premessa è parte integrante e sostanziale del presente decreto.

Art. 2 Incarichi

Vengono affidati, nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, rotazione, non discriminazione, pari opportunità, i seguenti incarichi

Ruolo	Nome e cognome	Descrizione incarico	Ore di impegno
Assistente Amministrativo	SALATINO FRANCESCO	Attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi da impiegare nel ruolo di : -supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse -archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale	50

Art. 3 Ore di impegno e Importo

Per l'incarico sono previste presumibilmente le ore indicate in tabella. Per le ore assegnate il compenso previsto è quello determinato dal CCNL, lordo dipendente.

Art. 4 Natura dell'incarico

L'incarico prevede il supporto alla realizzazione del progetto ed è finalizzato al raggiungimento dei target e dei Milestone assegnati, così come richiamato in avviso.

Art. 5 Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata fino alla chiusura rendicontale dei progetti e comunque non oltre il 31/12/2026, ovvero fino a termine massimo di eventuali proroghe se la stessa dovesse essere chiesta per motivi di gestione.

Art. 6 ore di incarico e risorse economiche

L'incarico è da prestare presso la sede dell'istituto in relazione alle necessità del progetto e secondo un calendario di massima che verrà di volta in volta comunicato ma che potrà subire, per esigenze didattiche, variazioni in corso di esecuzione.

Le spese dell'incarico troveranno copertura finanziaria nell'area "costi indiretti" del progetto. Indipendentemente dalle ore di incarico verranno pagate esclusivamente le ore prestate, documentate da apposito time-sheet, vidimato per conferma dal Dirigente Scolastico.

Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e/o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM.

Art. 7 ore aggiuntive di incarico

In caso si rendessero necessarie ulteriori ore aggiuntive all'incarico stesso, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di aumentare le ore di incarico, senza necessità di ulteriore avviso di selezione, alle stesse condizioni dell'incarico iniziale, per un massimo del 30% delle ore attribuite inizialmente.

Art. 8 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso, a fronte di presentazione di timesheet regolarmente compilato, in funzione della erogazione del saldo del progetto da parte del MIUR.

Il RUP Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Angela Bilotti

firmato digitalmente