

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Istituto Comprensivo "CZ Sala S. Maria - Milani Preti"

via Fiume Neto - Loc. Santo Janni- 88100 Catanzaro

Tel e Fax 0961 753118

Codice Fiscale: 97061290793

Email: czic856002@istruzione.it

Codice meccanografico: CZIC856002

Pec: czic856002@pec.istruzione.it



AL SITO WEB – AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

AL DSGA

AGLI ATTI

AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE DOCENTE INTERNO, IN COLLABORAZIONE PLURIMA ED ESTERNO, AI FINI DELL’AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI DI ESPERTO FORMATORE E TUTOR PER LO SVOLGIMENTO DEI PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE E LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO A VALERE SUL PROGETTO Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - (PNRR) *finanziato dall’Unione Europea Next Generation EU*, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale - D.M. n. 66 del 12 aprile 2023.

Titolo: Innovazione digitale nella scuola: un viaggio formativo per il personale scolastico

Codice Progetto: M4C112.1-2023-1222-P-45725

CUP: E64D23003730006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- VISTA** la Circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.l. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** la Circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto e il contratto scuola 2019- 2021 del 18 gennaio 2024
- VISTA** la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Firmato digitalmente da Michela Adduci

- VISTO** il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n.i. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
- VISTO** l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTA** la Nota prot. n. *m_pi. AOOGABMI. Registro Decreti. u. 0141549*, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"
- CONSIDERATO** che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative e che non siano espressamente autorizzati.
- VISTE** le note operative prot. n° 0141549, del 07 dicembre 2023 che a pagina 7 capoverso 2/3 declinano "Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti."
- VISTE** le note operative prot. n° 0141549, del 07 dicembre 2023 che a pagina 7 capoverso 5 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica
- VISTA** la delibera di adesione al Progetto del Collegio dei Docenti n. 84 del 23/02/2024;
- VISTA** la delibera di adesione al Progetto del Consiglio di Istituto n. 222 del 28/02/2024;
- VISTO** l'Accordo di Concessione per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi

al progetto **“Innovazione digitale nella scuola: un viaggio formativo per il personale scolastico”**
prot. 40390 del 03/03/2024;

VISTA la nota relativa alla disseminazione del progetto, prot. n. 3818 del 30/04/2024;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio E. F. 2024 del progetto;

VISTA la nomina RUP redatta da parte del Dirigente scolastico, prot. n. 2367 del 17/02/2025;

VISTE le delibere di approvazione dei criteri di selezione per le figure da impiegare nelle attività rispettivamente del Collegio dei docenti n. 94 del 21/02/2025 e del Consiglio di Istituto n. 35 del 27/02/2025;

CONSIDERATO che all’interno del progetto è stata prevista, la realizzazione di n. 6 percorsi di formazione sulla transizione digitale e n. 4 percorsi di Laboratori di formazione sul campo per la cui attuazione è necessario individuare le figure dell’esperto formatore e del Tutor;

CONSIDERATA l’imminente scadenza del cronoprogramma procedurale relativa al conferimento degli incarichi previsti per lo svolgimento delle attività;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

DECRETA

Il presente Avviso è finalizzato alla selezione di n. 10 unità di personale docente, interno, in collaborazione plurima o esterno alle Istituzioni Scolastiche, a cui affidare l’incarico di Esperto Formatore e/o n. 10 unità di Tutor per la realizzazione di n. 6 percorsi di formazione sulla transizione digitale e di n. 4 percorsi di Laboratori di formazione sul campo.

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.

Art. 1 – OGGETTO DELL’INCARICO

L’incarico ha per oggetto il reclutamento di personale docente con il ruolo di **Formatore Esperto** e di **Tutor** per la realizzazione dei seguenti percorsi formativi:

P1 - Percorsi di formazione sulla transizione digitale						
N.	n. 6 Percorsi	Descrizione	ore	Destinatari	Esperti	Tutor
F1	Didattica e insegnamento dell’informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell’intelligenza artificiale e della robotica	Il percorso fornisce ai docenti competenze per integrare informatica, pensiero computazionale, coding, AI e robotica educativa nella didattica. Attraverso metodologie innovative e strumenti digitali, promuove creatività, collaborazione, pensiero critico e inclusione.	25 ore online sincrono e/o in presenza	N.15 corsi Docenti	1	1
F2	Potenziamento dell’insegnamento nelle discipline STEM	Il corso migliora le competenze STEM e digitali, integrando tecnologie e metodologie emergenti nella didattica. Attraverso approcci innovativi e spazi di apprendimento STEM, include programmazione, realtà aumentata e intelligenza artificiale per potenziare l’insegnamento e stimolare l’interesse degli studenti.	25 ore online sincrono e/o in presenza	N.15 corsi Docenti	1	1
F3	Cybersicurezza utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo e e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti	Il corso fornisce ai docenti strumenti per integrare la CyberSecurity e l’uso consapevole delle tecnologie digitali, con focus sulla prevenzione del cyberbullismo. Affronta privacy, sicurezza online, fake news ed etica digitale, promuovendo pratiche sicure e responsabili per studenti.	25 ore online sincrono e/o in presenza	N.15 corsi Docenti	1	1

F4	Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali	Il corso fornisce ai docenti strumenti e strategie innovative per la verifica e la valutazione degli apprendimenti, sfruttando tecnologie digitali, risorse online e Intelligenza Artificiale. Attraverso un approccio pratico e interdisciplinare, i partecipanti impareranno a progettare e analizzare attività di valutazione formative e sommative, migliorando il monitoraggio e la personalizzazione del percorso di apprendimento.	25 ore online sincrono e/o in presenza	N.15 corsisti Docenti	1	1
F5	Tecnologie digitali e sistemi di IA per favorire l'inclusione scolastica	Il percorso fornisce strumenti tecnologici innovativi per una didattica inclusiva, sfruttando l'IA per personalizzare l'apprendimento senza sostituire il docente. Verranno approfondite mappe concettuali, sintesi testuali, glossari tematici ed esercizi personalizzati. L'obiettivo è integrare l'IA in modo consapevole, migliorando comprensione, memorizzazione e accessibilità, favorendo un'educazione più equa e inclusiva.	25 ore online sincrono e/o in presenza	N.15 corsisti Docenti	1	1
F6	Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale scolastico	Il corso forma il personale scolastico sulle procedure negoziali, con focus sulle procedure sotto-soglia e sulla gestione di RDO, ordine diretto e trattativa diretta. Verranno approfondite le novità sul CIG e l'uso della piattaforma FUTURA per la gestione e rendicontazione di forniture e formazione, incluse checklist per il monitoraggio delle procedure.	25 ore online sincrono e/o in presenza	N.15 corsisti Docenti e Personale ATA	1	1

P2 Laboratori di formazione sul campo						
N.	N. 3 Percorsi	Descrizione	ore	Destinatari	Esperti	
L1	Laboratorio di Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica	Il laboratorio guida i docenti nell'uso del pensiero computazionale e del coding per esplorare la Realtà Virtuale e Aumentata nella didattica. Attraverso strumenti come Blubot, MBot, Scratch, Blockly e Code.org, si favorirà l'apprendimento ludico e interdisciplinare. Verranno approfonditi software come Thinglink, CoSpaces Edu e Merge Cube per creare esperienze immersive che rendano i contenuti disciplinari più coinvolgenti e interattivi, semplificando argomenti complessi con approcci innovativi.	20 ore In presenza	Minimo N. 5 corsisti Docenti e Personale ATA	1	1
L2	Laboratorio di orientamento allo studio delle discipline STEM in chiave interdisciplinare	Il laboratorio guida i docenti nella progettazione di attività STEM basate su contesti reali, sviluppando competenze pratiche di problem-solving e collaborazione. Attraverso esperienze sul campo, i partecipanti sperimenteranno metodologie innovative per rendere l'educazione scientifica più coinvolgente, stimolando creatività e interesse per le carriere scientifiche.	20 ore In presenza	Minimo N. 5 corsisti Docenti	1	1
L3	Laboratorio di pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali	Il laboratorio offre ai docenti un'esperienza pratica nell'uso di tecnologie digitali e Intelligenza Artificiale per la valutazione degli apprendimenti. Attraverso attività sul campo, sperimenteranno strategie innovative per progettare, analizzare e personalizzare valutazioni formative e sommative, migliorando il monitoraggio e l'efficacia del percorso di apprendimento.	20 ore In presenza	Minimo N. 5 corsisti Docenti	1	1
L4	Tecnologie digitali e sistemi di IA per favorire l'inclusione scolastica	Il laboratorio permette ai docenti di sperimentare strumenti tecnologici per una didattica inclusiva, utilizzando l'IA per personalizzare l'apprendimento in modo pratico e consapevole. Attraverso attività sul campo, esploreranno mappe concettuali, sintesi testuali, glossari tematici ed esercizi personalizzati per migliorare comprensione, memorizzazione e accessibilità, rendendo l'insegnamento più equo e inclusivo.	20 ore In presenza	Minimo N. 5 corsisti Docenti	1	1

Art. 2 – FINALITA' DELL'INCARICO

L'incarico si prefigge il raggiungimento delle seguenti finalità:

- accrescere le competenze del personale docente in tema di multimedialità intesa come "spazio entro il quale confluiscono gli incroci fra i diversi linguaggi, tra i diversi temi, tra i diversi media";
- migliorare le competenze metodologiche, in direzione di approcci di tipo costruttivistico, favorendo l'elaborazione e rappresentazione delle conoscenze in relazione alle diverse aree del sapere;
- ottimizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali di tipo multimediale dell'Istituto;
- favorire, da parte dei docenti, l'utilizzo consapevole e critico delle tecnologie digitali a scuola, al fine di diffondere l'adozione di approcci didattici che consentano apprendimenti partecipativi, attivi e critici da parte dei discenti.

Art. 3 – OBIETTIVI SPECIFICI DELL'INCARICO

Come dettagliati nell'Art. 1 e differenziati per ciascun percorso.

Art. 4 – COMPITI DEL FORMATORE

- predisporre, insieme al Tutor, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- prevedere attività di monitoraggio in itinere delle attività, in vista di una possibile rimodulazione delle stesse;
- coinvolgere i docenti, in tutte le fasi di realizzazione delle attività, al fine di ottenere una ricaduta positiva all'interno del corpo docente;
- predisporre schede di verifica delle attività;
- collaborare, insieme al Tutor, con il Team di progetto nelle fasi di rendicontazione, chiusura e documentazione del progetto

ART. 5 – COMPITI DEL TUTOR

Il docente **Tutor** individuato a seguito dell'Avviso dovrà svolgere i seguenti compiti:

- predisporre, insieme al docente esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- collaborare con il docente alla realizzazione delle attività previste in tutte le fasi di esecuzione;
- provvedere alla registrazione delle attività sulla piattaforma;
- monitorare la presenza dei partecipanti;
- caricare a sistema tutta la documentazione richiesta;
- ogni altra attività di competenza richiesta dalla realizzazione del percorso;

Art. 6– MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Le attività formative dovranno svolgersi secondo un calendario che sarà concordato con la scuola.

Art. 7– TEMPI DI SVOLGIMENTO

I percorsi formativi dovranno essere svolti nell'anno scolastico 2024/25 e comunque entro il termine del 30/09/2025.

Art. 8 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per candidarsi, gli interessati sono invitati a presentare i seguenti documenti:

- Domanda di partecipazione – Allegato A;
- Tabella di Valutazione Allegato B
- Dichiarazione di Insussistenza Allegato C
- Curriculum vitae e professionale in formato Europeo in cui siano **evidenziati titoli/incarichi/esperienze** dichiarate nell'Allegato A;
- Copia Carta D'Identità

L'istanza della candidatura dovrà essere inviata all'indirizzo mail dell'Istituto: czic856002@istruzione.it entro

le ore 12:00 del giorno 26/03/2025.

Art. 9 – MODALITA’ DI ASSEGNAZIONE DELL’INCARICO

Gli incarichi saranno assegnati, da parte del Dirigente, effettuando tra gli aspiranti una valutazione comparativa sulla base dei sottoelencati criteri:

CRITERI DI SELEZIONE DEL PERSONALE DOCENTE PER L’ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI DI **ESPERTO FORMATORE** DA UTILIZZARE NEI CORSI PREVISTI ALL’INTERNO DEL PROGETTO “TRANSIZIONE AL DIGITALE”

TITOLI DI ACCESSO	
diploma di laurea magistrale o vecchio ordinamento in discipline attinenti alla selezione (STEM)	
TITOLI DI SERVIZIO	
Anzianità di servizio	n. 2 punti ad anno/frazione superiore a 6 mesi, max 5 anni valutabili
TITOLI CULTURALI	
Abilitazione all’insegnamento per le TIC	Punti 5
Docenza universitaria nell’ambito delle STEM	Punti 1 per ogni esperienza max 20
master di I Livello inerenti all’argomento della selezione o Corsi di perfezionamento di durata annuale	1 punto per titolo incarico, max 3 Titoli
master di II Livello inerenti all’argomento della selezione o Corsi di perfezionamento di durata biennale	2 punto per titolo incarico, max 3 Titoli
TITOLI PROFESSIONALI	
Esperienze di docenza per Docenti inerenti all’argomento della selezione	Punti 1 a esperienza max 30 esperienze
Esperienze di docenza per DS inerenti all’argomento della selezione	Punti 1 a esperienza max 10 esperienze
Esperienze di docenza per Docenti sulla PDM e RAV	Punti 1 a esperienza max 10 esperienze
Certificazioni informatiche	Punti 2 a titolo

CRITERI DI SELEZIONE DEL PERSONALE DOCENTE PER L’ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI DI **TUTOR D’AULA** DA UTILIZZARE NEI CORSI PREVISTI ALL’INTERNO DEL PROGETTO “TRANSIZIONE AL DIGITALE”

TITOLI DI ACCESSO	
Diploma di laurea specialistica o magistrale o vecchio ordinamento Laurea triennale	
TITOLI DI SERVIZIO	
Anzianità di servizio	n. 2 punti ad anno/frazione superiore a 6 mesi, max 5 anni valutabili
Anni di titolarità nell’Istituto	punti 1 ad anno max 5 anni valutabili
TITOLI PROFESSIONALI	
Aver ricoperto incarichi di tutor d’aula all’interno di progetti PON/PNRR	2 punti ad incarico, max 5 titoli valutabili

Certificazioni informatiche	Punti 2 a titolo
-----------------------------	------------------

In caso di una sola candidatura ritenuta valida, il DS procederà automaticamente all'assegnazione dell'incarico. Nel caso di più candidature sarà seguito il seguente ordine di priorità tra quelle pervenute:

1. personale docente interno all'Istituto;
2. personale docente prestante servizio in altri Istituti;
3. personale esterno all'amministrazione scolastica.

In caso di parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Non saranno ritenute valide le domande incomplete, non compilate tramite i format predisposti, prive di firma autografa sulla domanda e gli allegati o pervenute fuori termine rispetto ai tempi indicati nel presente bando.

I risultati della selezione verranno redatti in apposite e distinte graduatorie per tipologia di Modulo/Laboratorio formativo che saranno pubblicate all'albo e sul sito internet della scuola. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati. Eventuali reclami potranno essere presentati entro 5 gg. dalla pubblicazione della graduatoria.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Successivamente per gli esperti che si sono collocati in posizione utile nella graduatoria di merito il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione degli incarichi.

La Scuola si riserva il diritto di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

Art. 10-REVOCHE E SURROGHE

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività. Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto.

Art. 11 – COMPENSO PREVISTO

Per l'espletamento dell'incarico, a seguito di presentazione della relativa rendicontazione e di caricamento della documentazione sulla piattaforma, sarà corrisposto:

- per l'esperto formatore un compenso orario pari ad Euro 122,00, onnicomprensivo di tutti gli oneri;
- per il Tutor un compenso orario pari ad Euro 34,00, onnicomprensivo di tutti gli oneri.
-

Si precisa che tutti i compensi verranno liquidati, salvo verifica delle prestazioni effettivamente rese, a conclusione delle attività progettuali e ad effettiva erogazione del finanziamento del presente Programma PNRR e che pertanto nessuna responsabilità in merito può essere attribuita alla scuola.

Art. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Michela Adduci.

Art. 13 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I

dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'ISTITUTO COMPRENSIVO ""CZ SALA S.Maria – Milani Preti", rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Michela Adduci. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la dott.ssa Anna Cima.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Art. 14 – PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale

Art. 15 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art.53 del d.lgs. n. 165/2001.

Allegati:

All. A – domanda di partecipazione al bando

All. B – tabella di valutazione

All. C -dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità.

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Michela Adduci
Documento firmato digitalmente*