



Istituto Comprensivo "CZ Sala S. Maria Milani - Preti"

via Fiume Neto - Loc. Santo Janni- 88100 Catanzaro

Tel e Fax 0961 753118

Codice Fiscale: 97061290793

Email: czic856002@istruzione.it

Codice meccanografico: CZIC856002

Pec: czic856002@pec.istruzione.it



All'albo on line
p.c. al DSGA
Al sito web
Agli atti

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI ESPERTI E TUTOR A VALERE SUL PROGETTO_ Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Inclusion e contrasto alla dispersione scolastica Sotto azione ESO4.6. A4.A - Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni rientranti nell'ambito delle risorse stanziare con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96.

TITOLO PROGETTO: Uniti per una scuola aperta, inclusiva e creativa

CUP: H24D25001310007

CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2025-246

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTA la delibera n.08 del Consiglio d'Istituto della seduta del del 16/12/2024 di approvazione del PTOF per gli anni scolastici 2025/2028;



VISTA la Delibera n. N.24 del Consiglio d'Istituto della seduta del 23/01/2025 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO. Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO. Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO. In particolare, la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTO. La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTO decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: *Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;*

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI--0000072 del 11/04/2024;

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000096 del 22/05/2025: *Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni nell'anno scolastico 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;*

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi in essi contenuti;

VISTO l'avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026, Fondo Sociale Europeo Plus;

VISTA la nota Prot. n° A00GABMI108714 del 25/06/2025 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026, Fondo Sociale Europeo Plus;*

VISTA la necessità di individuare docenti esperti e tutor per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

VISTO la delibera N.1 del consiglio di istituto della seduta del 16/12/2024 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali per le attività relative alla linea di Investimento *Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4 – Sotto azione ESO4.6. A4.A;*

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di **"ESPERTI E TUTOR"**, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa INTERNA, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

n°	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo e breve descrizione	Figure richieste		n° ore
1	Competenze in materia di cittadinanza	Cittadini attivi 1: Il modulo, muovendo dall'infondere ai discenti i principi Costituzionali e i diritti-doveri di cui sono titolari, si propone di essere una vera e propria officina di idee e progetti per costruire un mondo migliore a partire dal luogo in cui gli alunni vivono. Inquadrando le potenzialità e le criticità del territorio di appartenenza, gli alunni saranno chiamati a progettare un vero e proprio manifesto di proposte tese a migliorare il proprio quartiere che verrà sottoposto alle autorità locali. Nell'ambito del modulo sono previste attività laboratoriali, perché nella cittadinanza attiva è il fare che fa emergere l'essere.	1 tutor	1 esperto	30

		DESTINATARI: n.20 alunni scuola primaria			
2	Competenze in materia di cittadinanza	Cittadini attivi 2: <i>Il modulo, muovendo dall'infondere ai discenti i principi Costituzionali e i diritti-doveri di cui sono titolari, si propone di essere una vera e propria officina di idee e progetti per costruire un mondo migliore a partire dal luogo in cui gli alunni vivono. Inquadrando le potenzialità e le criticità del territorio di appartenenza, gli alunni saranno chiamati a progettare un vero e proprio manifesto di proposte tese a migliorare il proprio quartiere che verrà sottoposto alle autorità locali. Nell'ambito del modulo sono previste attività laboratoriali, perché nella cittadinanza attiva è il fare che fa emergere l'essere.</i> DESTINATARI: n.20 alunni scuola primaria	1 tutor	1 esperto	30
3	Educazione motoria	Sport Orienteering – Esploratori in Azione” – Giocare e orientarsi nella natura: <i>Il modulo “Sport Orienteering – Esploratori in Azione”, rivolto agli alunni della scuola primaria (classi III-V), è un’esperienza educativa e motoria progettata per introdurre i bambini all’orienteering in modo ludico, graduale e inclusivo. Si tratta di un’attività che stimola il movimento all’aperto, la capacità di osservazione e di orientamento, la collaborazione tra pari e il rispetto dell’ambiente. Attraverso giochi strutturati, percorsi semplificati e prove cooperative, i bambini imparano a leggere mappe semplificate, riconoscere punti di riferimento nello spazio e muoversi seguendo semplici indicazioni. Le attività si svolgeranno inizialmente in ambienti come il cortile scolastico o la palestra, per poi eventualmente spostarsi in spazi verdi del territorio, favorendo un rapporto positivo con la natura. Il modulo mira a potenziare la motricità globale, la coordinazione, l’autonomia e il problem solving attraverso attività che combinano movimento, osservazione e gioco di squadra. Il progetto si conclude con una mini-avventura finale o una “gara amichevole”, con tappe da superare, prove collaborative e premi simbolici per tutti, nel rispetto dei ritmi di apprendimento e del benessere di ciascun bambino.</i> DESTINATARI: n.20 alunni scuola primaria	1 tutor	1 esperto	30
4	Educazione motoria	Sport Orienteering – Esploratori in Azione” – Sport, Natura e Orientamento Attivo: <i>Il modulo si configura come un percorso educativo, sportivo ed</i>	1 tutor	1 esperto	30

		<i>esperienziale finalizzato all'avvicinamento degli studenti alla disciplina dell'orienteeering, intesa non solo come pratica sportiva, ma anche come strumento formativo trasversale. L'attività prevede una progressione didattica che parte dalla conoscenza teorica e pratica degli strumenti fondamentali (mappa, bussola, segnaletica) e dalle nozioni di base (nord geografico, scala, simboli, azimuth), per poi passare a esercitazioni pratiche in ambienti controllati (cortile scolastico, palestra, giardino) e culminare in esperienze sul campo, in contesti naturali o semi-naturali, come parchi pubblici o aree verdi attrezzate.</i> <i>Gli studenti verranno coinvolti in attività individuali e di gruppo che prevedono l'identificazione di punti di controllo, l'interpretazione della topografia, la pianificazione del percorso più efficace e la gestione autonoma del tempo. Il modulo culminerà con una gara finale a squadre, progettata per mettere in pratica quanto appreso in un clima di sfida costruttiva, collaborazione e fair play.</i> DESTINATARI: n.20 alunni scuola secondaria di I grado			
5	Lingua inglese	City Camp Experience Junior” – Full immersion in English: <i>Il modulo si configura come un'esperienza formativa intensiva di campo scuola in lingua inglese, ideata per promuovere un apprendimento autentico e motivante attraverso attività comunicative, ludico-esperienziali e multidisciplinari. Il percorso prevede una full immersion in lingua inglese, con la presenza di esperti madrelingua, in un contesto extrascolastico che stimola la partecipazione attiva, l'autonomia e la collaborazione tra pari.</i> <i>L'obiettivo principale del modulo è favorire lo sviluppo delle competenze orali in inglese in un contesto reale, dinamico e significativo, stimolando la motivazione, l'inclusione e la crescita personale e relazionale degli studenti. La modalità di lezione contribuirà a creare un ambiente immersivo e stimolante, in cui gli studenti possano usare la lingua in situazioni quotidiane e cooperative.</i>	1 tutor	1 esperto	60

		DESTINATARI: n.20 alunni scuola primaria			
6	Lingua inglese	City Camp Experience Young” – Full immersion in English: Il modulo si configura come un’esperienza formativa intensiva di campo scuola in lingua inglese, ideata per promuovere un apprendimento autentico e motivante attraverso attività comunicative, ludico-esperienziali e multidisciplinari. Il percorso prevede una full immersion in lingua inglese, con la presenza di esperti madrelingua, in un contesto extrascolastico che stimola la partecipazione attiva, l’autonomia e la collaborazione tra pari. L’obiettivo principale del modulo è favorire lo sviluppo delle competenze orali in inglese in un contesto reale, dinamico e significativo, stimolando la motivazione, l’inclusione e la crescita personale e relazionale degli studenti. DESTINATARI: n.20 alunni scuola secondaria di I grado	1 tutor	1 esperto	60
7	Lingua spagnola	ESPAÑOL EN MARCHA: stimolare e incentivare gli allievi nell’apprendimento di una nuova lingua utilizzando strumenti quali la musica, i video e i giochi. L’attività ludica, facendo parte della loro realtà quotidiana, porterà ad un senso di gratificazione istantanea, in quanto si sentiranno coinvolti sia da un punto di vista sociale che da un punto di vista emotivo, sentendosi, in questo modo, motivati a produrre messaggi che andranno a rafforzare le loro abilità linguistiche. DESTINATARI: n.20 alunni scuola secondaria di I grado	1 tutor	1 esperto	100
8	Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitali	Il nostro giornalino” – Comunicare, raccontare, partecipare: Il modulo ha l’obiettivo di avvicinare gli studenti al mondo della comunicazione scritta e visiva attraverso la realizzazione di un giornalino scolastico cartaceo e/o digitale. Il percorso guiderà i partecipanti alla scoperta del linguaggio giornalistico, delle principali tipologie testuali (articolo, intervista, cronaca, recensione, editoriale) e delle tecniche di scrittura efficace, stimolando la curiosità, la creatività e la capacità di lavorare in gruppo. Il modulo favorisce l’inclusione, la valorizzazione delle opinioni, l’espressione delle emozioni e la	1 tutor	1 esperto	30

		<i>cittadinanza attiva, poiché i contenuti tratteranno temi scolastici, culturali e sociali vicini alla realtà degli studenti.</i> DESTINATARI: n.20 alunni scuola secondaria di I grado			
--	--	--	--	--	--

Art. 2 retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di ESPERTO e di 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di TUTOR.

L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 31/12/2026 salvo proroghe del MIM.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 13 del giorno 21/10/2025, esclusivamente**, all'indirizzo pec czic856002@pec.istruzione.it con oggetto "ISTANZA PARTECIPAZIONE AVVISO INTEGRATO INTERNO TUTOR/ESPERTI PIANO ESTATE 2025".

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'**art. 3°**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'**art. 3**
- 8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR".

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 7. Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 8. Compiti delle figure professionali

COMPITI DELL'ESPERTO

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*

- *Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi, strategie metodologiche e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

Art. 9 Requisiti minimi di accesso

PER IL RUOLO DI ESPERTO (interno)

- Essere in possesso di Laurea magistrale o vecchio ordinamento o diploma di scuola sec. di II grado inerente alla tematica del percorso formativo;
- solo per i moduli di lingua inglese, essere madrelingua;

PER IL RUOLO DI TUTOR

- Essere in possesso di diploma di scuola sec. di II grado o di Laurea attinente la tematica del percorso formativo.

Art. 10 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Art. 11 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa De Luca Cinzia Emanuela.

Art.12 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e



integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B1 - Griglie di autovalutazione esperti interni

Allegato B2 – Griglie di valutazione tutor interni

Allegato C – Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Cinzia Emanuela De Luca