Istituto Comprensivo "CZ Sala S. Maria Milani - Preti"
via Fiume Neto - Loc. S. Janni 88100 Catanzaro
Telefono e fax 0961 753118
C.F. 97061290793 _ C.M CZIC856002
Pec: czic856002@pec.istruzione.it - Email: czic856002@istruzione.it

Al Funzionario E.Q.
Atti - Albo on line dell'Istituto
Sito web dell'Istituto

Oggetto: **RICHIESTA DISPONIBILITA' PERSONALE ATA** per la realizzazione del progetto "PR CALABRIA FESR FSE+ 2021 – 2027, OP4. - PRIORITÀ 4-ISTRUZIONE-ESO4.5. (FSE+) – AZIONE 4.e.1 "Promuovere l'acquisizione di un adeguato livello di competenze", titolo progetto **"Vivere e scoprire la Calabria dei borghi e dei sapori" codice identificativo 00001B-0234A9-017D27 CUP: H64D26003470002** per la realizzazione di specifici percorsi ed itinerari didattici integrativi nell'ambito dell'iniziativa "*Vivi e scopri la Calabria*".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso Pubblico per la concessione di contributi per la realizzazione di specifici percorsi ed itinerari didattici integrativi nell'ambito dell'iniziativa "Vivi e scopri la Calabria";
VISTO il Decreto Dirigenziale n.12470 del 15/07/2026 e pubblicato sul BURC n. 148 del15/07/2026 con il quale è stato approvato l'Avviso Pubblico PR CALABRIA FESR FSE+ 2021/2027 – OP 4 – Priorità 4 – Obiettivo specifico ESO 4.5– Azione 4.e.1 per la concessione di contributi per la realizzazione di specifici percorsi ed itinerari didattici integrativi nell'ambito dell'iniziativa "Vivi e Scopri la Calabria";
VISTA la domanda di partecipazione inoltrata da questa Istituzione Scolastica;
VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto;
VISTO il Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. 12470 del 15/07/2026 è stata approvata e pubblicata sul BURC n. n. 148 del15/07/2026 con la graduatoria dei beneficiari, lo schema di convenzione e l'impegno di spesa;
PRESO ATTO che tra i progetti ammessi a finanziamento, di cui all'allegato A, è inserito il progetto presentato da questa Istituzione Scolastica: **Obiettivo specifico ESO 4.5 – Azione 4.e.1 Codice Progetto "Vivere e scoprire la Calabria dei borghi e dei sapori" codice identificativo 00001B-0234A9-017D27 CUP: H64D26003470002" con un contributo di euro € 73.500,00,** e che con il medesimo decreto dirigenziale è stato assunto l'impegno di spesa a valere sulle risorse del PR CALABRIA FESR FSE+ 2021/2027:
VISTA La convenzione Rep. n. 4006 del 03/08/2026;
TENUTO CONTO che il progetto denominato **Vivere e scoprire la Calabria dei borghi e dei sapori"** approvato dalla Regione Calabria, consta di n 2 moduli formativi della durata di 40 ore ciascuno, da svolgersi per la durata di 5 giorni nel territorio regionale e prevede il coinvolgimento di 100 alunni (50 per modulo);
VISTO il decreto di assunzione in bilancio della somma autorizzata Prot. n.14525 del 07/10/2026;
VISTO l'articolo 34 del Regolamento (UE) 2021/241 che dispone la necessità di garantire adeguata visibilità ai risultati degli investimenti finanziati dall'Unione Europea;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;
VISTA la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;

Firmato digitalmente da CINZIA EMANUELA DE LUCA

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
CONSIDERATO che si rende necessario reclutare personale ATA per il supporto alla gestione del progetto;
VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei 2021-2027;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", Decreto 129 del 28 agosto 2018 e succ. circolari ministeriali interpretative;
VISTE le delibere degli Organi Collegiali sui criteri di valutazione per la selezione di personale interno ed esterno cui affidare gli incarichi per la realizzazione delle iniziative a valere sui Fondi Strutturali Europei;
CONSIDERATO che il progetto dovrà concludersi entro il 31/12/2026;

EMANA
DETERMINA

Art.1 Avviso richiesta di disponibilità
è aperta la procedura di selezione, tramite richiesta di disponibilità, per il reclutamento di personale ATA interno consistente in:

a) almeno n° 3 assistenti amministrativi da impiegare nel ruolo di supporto, archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale , supporto a DS, al DSGA ;

Art. 2 Orario di servizio
Il servizio previsto in relazione al progetto è presumibilmente di CIRCA:

a) n° 100 ore circa complessive per il personale amministrativo al punto ;

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 30/06/2027 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione
La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL.

Art. 4 Compiti
La\e figura\e prescelta dovrà:

1) **Assistenti amministrativi:**
   a) Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria
   b) Supportare DS, DSGA, nella gestione e nella registrazione delle attività didattiche
   c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche
   d) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici

Firmato digitalmente da CINZIA EMANUELA DE LUCA

Art. 5 presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro le ore 13:00 del 22/10/2026, via mail o *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

- Il Dirigente scolastico si riserva, in caso di rinunce o dimissioni, la facoltà, in accordo con le parti, di re-distribuire le ore resesi disponibili tra gli aventi diritto, o, in alternativa, di renderle disponibili per altro personale a seguito di ulteriore avviso di disponibilità;
- Il Dirigente si riserva, in caso di necessità o disponibilità sopraggiunta, di aumentare, in accordo con le parti, le ore di incarico agli aventi presentato disponibilità, ovvero di indire nuova richiesta di disponibilità per l'individuazione di ulteriori figure non coincidenti con le prime, a cui conferire incarico.

Art. 7 Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare, pena esclusione, la propria disponibilità entro dieci giorni dalla proposta di incarico.

Art. 8 Pubblicità

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Cinzia Emanuela De Luca

Firmato digitalmente da CINZIA EMANUELA DE LUCA