



VIA MATARAZZO - 88046 LAMEZIA TERME (CZ) - TEL.: 0968/437119 - C.F.: 82006310799
 CZIC868008@ISTRUZIONE.IT - CZIC868008@PEC.ISTRUZIONE.IT - [HTTPS://WWW.ICBORRELLOFIORENTINO.EDU.IT](https://www.icborrellofiorentino.edu.it)
 (Cod. Un.: UF4OVY - NOME UFFICIO: UFF_FATTURA PA - CODICE IPA: ISTSC_CZIC868008)

ISTITUTO COMPRENSIVO "BORRELLO-FIORENTINO"

Lamezia Terme (CZ) — Cod. mecc. CZIC868008

REGOLAMENTO PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE PER LA CONCESSIONE IN COMODATO D'USO GRATUITO DI LIBRI DI TESTO E STRUMENTI MUSICALI

Approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 3 del 07.09.2026— allegato al P.T.O.F.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO/A gli articoli 3, 34 e 118, ultimo comma, della Costituzione della Repubblica Italiana, in tema di uguaglianza sostanziale, diritto allo studio e principio di sussidiarietà;

VISTO/A gli articoli 1803 e seguenti del Codice Civile, che disciplinano il contratto di comodato quale prestito gratuito di cosa mobile o immobile, con obbligo di restituzione;

VISTO/A l'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241, ai sensi del quale la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere sono subordinate alla predeterminazione, da parte dell'amministrazione procedente, dei criteri e delle modalità cui la stessa deve attenersi;

VISTO/A l'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che impone la pubblicazione degli atti con cui sono determinati i criteri e le modalità per la concessione di vantaggi economici ai sensi del citato art. 12 della legge n. 241/1990;

VISTO/A il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297 (Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione) e, in particolare, l'art. 10, comma 3, lett. a) e b), che attribuisce al Consiglio di Istituto la competenza in ordine all'adozione del regolamento interno e all'acquisto, rinnovo e conservazione delle dotazioni librerie e dei sussidi didattici, nonché l'art. 156, comma 1, in materia di fornitura gratuita dei libri di testo nella scuola primaria;

VISTO/A la legge 23 dicembre 1998, n. 448, e in particolare l'articolo 27, che ha istituito il fondo per la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo, anche a titolo di comodato per gli studenti della scuola secondaria;

VISTO/A il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 63, e in particolare l'articolo 7, che consente alle istituzioni scolastiche di promuovere servizi di comodato d'uso gratuito per la fornitura di libri di testo e strumenti didattici agli alunni;

VISTO/A il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 (Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche) e, in particolare, l'art. 29, comma 3, che demanda a ciascuna istituzione scolastica l'approvazione, con delibera del Consiglio di Istituto, del regolamento per la gestione del patrimonio e dei beni, e l'art. 45, comma 2, lett. d), relativo ai criteri e ai limiti per l'utilizzazione da parte di soggetti terzi di beni appartenenti all'istituzione scolastica;

VISTO/A il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 109, e il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n. 159, e successive modificazioni e integrazioni, recanti la disciplina dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE), il cui art. 2, comma 1, consente agli enti erogatori di prevedere, accanto all'ISEE, criteri ulteriori di selezione dei beneficiari;

VISTO/A la legge 5 febbraio 1992, n. 104 (legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone con disabilità) e la legge 8 ottobre 2010, n. 170 (nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento), nonché



VIA MATARAZZO - 88046 LAMEZIA TERME (CZ) - TEL.: 0968/437119 - C.F.: 82006310799
 CZIC868008@ISTRUZIONE.IT - CZIC868008@PEC.ISTRUZIONE.IT - [HTTPS://WWW.ICBORRELLOFIORENTINO.EDU.IT](https://www.icborrellofiorentino.edu.it)
 (Cod. UN.: UF4OVY - NOME UFFICIO: UFF_EFATTURA PA - CODICE IPA: ISTSC_CZIC868008)

la Direttiva Ministeriale 27 dicembre 2012 e la Circolare Ministeriale n. 8 del 6 marzo 2013, relative agli alunni con Bisogni Educativi Speciali (BES);

VISTO/A il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, in materia di protezione dei dati personali, con particolare riferimento al trattamento delle categorie particolari di dati connesse alla situazione economica e alla condizione di salute degli alunni;

TENUTO CONTO della delibera del Collegio dei Docenti e delle proposte formulate dalla componente genitori in ordine ai criteri di accesso al comodato d'uso di libri di testo e strumenti musicali per l'anno scolastico di riferimento;

DELIBERA

di adottare il presente Regolamento, quale allegato al Piano Triennale dell'Offerta Formativa, per la disciplina dei criteri e delle modalità di formazione delle graduatorie relative alla concessione in comodato d'uso gratuito di libri di testo e strumenti musicali agli alunni dell'Istituto.

Art. 1 – Oggetto e finalità

1. Il presente Regolamento disciplina i criteri e le modalità di formazione delle graduatorie per la concessione in comodato d'uso gratuito di libri di testo e di strumenti musicali di proprietà dell'Istituto Comprensivo "Borrello-Fiorentino", in attuazione del diritto allo studio e nel rispetto del principio di trasparenza e imparzialità dell'azione amministrativa di cui all'art. 12 della legge n. 241/1990.
2. Il presente atto costituisce la predeterminazione dei criteri prevista dall'art. 12 della legge n. 241/1990, ed è pubblicato all'albo pretorio on-line dell'Istituto ai sensi dell'art. 26 del decreto legislativo n. 33/2013.

Art. 2 – Ambito di applicazione

1. Il Regolamento si applica:
 - alla concessione in comodato d'uso di libri di testo, nei limiti della dotazione disponibile presso l'Istituto o acquisita con i fondi di cui alla normativa vigente in materia di diritto allo studio;
 - alla concessione in comodato d'uso di strumenti musicali di proprietà dell'Istituto, destinati prioritariamente agli alunni frequentanti i percorsi e le attività ad indirizzo musicale ed extracurricolari.
2. La concessione è subordinata alla disponibilità dei beni in dotazione all'Istituto e non costituisce, in alcun caso, diritto soggettivo pieno alla assegnazione, restando la stessa disciplinata secondo l'ordine di graduatoria di cui al successivo art. 5.

Art. 3 – Soggetti beneficiari e requisiti di ammissione

1. Possono presentare domanda i genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale degli alunni regolarmente iscritti e frequentanti l'Istituto Comprensivo "Borrello-Fiorentino".
2. La domanda deve essere corredata, a pena di esclusione dal punteggio relativo, dalla seguente documentazione:



VIA MATARAZZO - 88046 LAMEZIA TERME (CZ) - TEL.: 0968/437119 - C.F.: 82006310799
 CZIC868008@ISTRUZIONE.IT - CZIC868008@PEC.ISTRUZIONE.IT - HTTPS://WWW.ICBORRELLOFIORENTINO.EDU.IT
 (Cod. UN.: UF4OVY - NOME UFFICIO: UFF_EFATTURA PA - CODICE IPA: ISTSC_CZIC868008)

1. attestazione ISEE in corso di validità, rilasciata ai sensi del D.P.C.M. n. 159/2013 e successive modificazioni;
2. autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, relativa alla condizione occupazionale dei genitori/esercenti la responsabilità genitoriale;
3. autocertificazione del numero di figli in età scolare e delle scuole di frequenza;
4. eventuale certificazione di disabilità (L. 104/1992) o di DSA (L. 170/2010), ovvero documentazione relativa ai Bisogni Educativi Speciali (Direttiva 27.12.2012 e C.M. n. 8/2013), in busta chiusa, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali.

Art. 4 – Modalità e termini di presentazione delle domande

1. La domanda è presentata su apposito modulo predisposto dall'Istituto, reso disponibile sul sito istituzionale, entro il termine indicato con avviso pubblico emanato dal Dirigente Scolastico all'inizio di ciascun anno scolastico.
2. Le domande incomplete o presentate oltre il termine indicato non sono ammesse a valutazione, salva la possibilità di scorrimento della graduatoria per eventuale disponibilità residua di beni.

Art. 5 – Criteri per la formazione della graduatoria

1. La graduatoria è formata sulla base del punteggio complessivo attribuito secondo le seguenti tabelle, in applicazione del principio, previsto dall'art. 2, comma 1, del D.P.C.M. n. 159/2013, che consente di affiancare all'indicatore ISEE ulteriori criteri di selezione volti a garantire equità e attenzione alle situazioni di maggiore fragilità.

CRITERIO ISEE — Situazione economica del nucleo familiare	PUNTI (max 30)
Valore ISEE da € 0,00 a € 3.000,00	30
Valore ISEE da € 3.000,01 a € 5.000,00	20
Valore ISEE da € 5.000,01 a € 10.000,00	15
Valore ISEE da € 10.000,01 a € 15.000,00	10
Valore ISEE superiore a € 15.000,00	0

Condizione occupazionale dei genitori/esercenti la responsabilità genitoriale	Max 20
Entrambi i genitori disoccupati/inoccupati ai sensi della normativa vigente	20
Un solo genitore disoccupato/inoccupato	10
Qualsiasi altra condizione occupazionale	0
Condizione familiare — numero di figli in età scolare	Max 20
N. 4 o più figli in età scolare frequentanti l'Istituto	18



VIA MATARAZZO - 88046 LAMEZIA TERME (CZ) - TEL.: 0968/437119 - C.F.: 82006310799
 CZIC868008@ISTRUZIONE.IT - CZIC868008@PEC.ISTRUZIONE.IT - [HTTPS://WWW.ICBORRELLOFIORENTINO.EDU.IT](https://www.icborrellofiorentino.edu.it)
 (Cod. UN.: UF4OVY - NOME UFFICIO: UFF_EFATTURA PA - CODICE IPA: ISTSC_CZIC868008)

N. 3 figli in età scolare frequentanti l'Istituto	15
N. 2 figli in età scolare frequentanti l'Istituto	10
N. 1 figlio in età scolare frequentante l'Istituto	6
Altri figli in età scolare frequentanti altre scuole	2
Disabilità e bisogni educativi speciali (L. 104/1992, L. 170/2010, D.M. e Direttiva BES 27.12.2012)	Max 30
Alunno con disabilità grave certificata ai sensi della L. 104/1992, art. 3, c. 3	30
Alunno con DSA (L. 170/2010) o BES (Direttiva 27.12.2012 e C.M. n. 8/2013)	20

2. Il punteggio massimo complessivo attribuibile è pari a 100 punti.

3. A parità di punteggio, si applicano nell'ordine i seguenti criteri di precedenza: a) presenza di disabilità certificata ai sensi della L. 104/1992; b) valore ISEE più basso; c) maggior numero di figli frequentanti l'Istituto; d) anteriorità della data di presentazione della domanda.

Art. 6 – Formazione, pubblicazione e validità della graduatoria

1. La graduatoria è predisposta da apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico, composta da personale docente o amministrativo individuato dal Dirigente Scolastico.
2. La graduatoria provvisoria è pubblicata all'albo on-line dell'Istituto, con l'indicazione dei soli codici identificativi delle domande a tutela della riservatezza dei dati personali, ed è soggetta a reclamo entro il termine di 7 (sette) giorni dalla pubblicazione.
3. Decorso il termine per eventuali reclami, il Dirigente Scolastico approva la graduatoria definitiva, che ha validità per l'anno scolastico di riferimento, salva la possibilità di scorrimento in caso di rinunce o di disponibilità sopravvenute.

Art. 7 – Assegnazione dei beni e stipula del contratto di comodato

1. L'assegnazione dei beni avviene secondo l'ordine di graduatoria, nei limiti della dotazione disponibile, mediante sottoscrizione di apposito contratto di comodato d'uso gratuito, redatto ai sensi degli articoli 1803 e seguenti del Codice Civile, tra il Dirigente Scolastico, quale legale rappresentante dell'Istituto, e il genitore o l'esercente la responsabilità genitoriale.
2. Il contratto individua il bene assegnato, il relativo numero di inventario, la durata della concessione — di norma coincidente con l'anno scolastico — e gli obblighi di custodia e restituzione a carico del comodatario.



VIA MATARAZZO - 88046 LAMEZIA TERME (CZ) - TEL.: 0968/437119 - C.F.: 82006310799
 CZIC868008@ISTRUZIONE.IT - CZIC868008@PEC.ISTRUZIONE.IT - HTTPS://WWW.ICBORRELLOFIORENTINO.EDU.IT
 (Cod. UN.: UF4OVY - NOME UFFICIO: UFF_FATTURA PA - CODICE IPA: ISTSC_CZIC868008)

Art. 8 – Obblighi del comodatario e responsabilità

1. Il comodatario è tenuto a custodire il bene ricevuto con la diligenza del buon padre di famiglia, a servirsene per l'uso determinato dal contratto e a restituirlo, alla scadenza della concessione, nelle medesime condizioni, salvo il normale deperimento d'uso, ai sensi degli articoli 1804 e 1809 del Codice Civile.
2. Il comodatario risponde di eventuali danni, smarrimenti o deterioramenti del bene non riconducibili al normale uso, secondo quanto previsto dal contratto di comodato e dalla disciplina codicistica in materia.

Art. 9 – Revoca e decadenza

1. L'Istituto può disporre la revoca anticipata della concessione, con conseguente obbligo di immediata restituzione del bene, in caso di uso improprio, di mancata custodia diligente, di trasferimento dell'alunno ad altro Istituto o di cessazione della frequenza.
2. La dichiarazione mendace resa in sede di autocertificazione comporta la decadenza dal beneficio, fatte salve le conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

1. I dati personali acquisiti ai fini del presente Regolamento, ivi comprese le categorie particolari di dati relative alla situazione economica e alla condizione di salute degli alunni, sono trattati dall'Istituto, quale titolare del trattamento, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del decreto legislativo n. 196/2003, come modificato dal decreto legislativo n. 101/2018, esclusivamente per le finalità connesse alla formazione della graduatoria e alla gestione del comodato d'uso.

Art. 11 – Disposizioni finali

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento si rinvia alle disposizioni del Codice Civile in materia di comodato, al decreto interministeriale n. 129/2018 e alla normativa vigente in materia di diritto allo studio.
2. Il presente Regolamento è pubblicato all'albo on-line e sul sito istituzionale dell'Istituto ed entra in vigore dalla data della delibera di approvazione da parte del Consiglio di Istituto. Esso è soggetto a revisione periodica, anche in relazione a eventuali modifiche della disciplina ISEE o della normativa sul diritto allo studio.