



**Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria**

**Ufficio II – Ambito Territoriale di Catanzaro**

Via Cosenza, 31 – 88100 - Catanzaro – Tel. 0961/739199 – Codice Ipa: m\_pi

Ai Dirigenti Scolastici  
della Provincia di  
**CATANZARO**

**Oggetto: Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale del personale della scuola – anno scolastico 2023/2024.**

Il personale docente, educativo ed ATA con contratto a tempo indeterminato che abbia interesse, entro il termine tassativo del 15 marzo 2023, salvo eventuali proroghe o nuove disposizioni che dovessero sopravvenire, dovrà presentare all’istituzione scolastica di titolarità la domanda di:

- trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale;
- modifica delle ore settimanali del contratto di *part-time* in corso;
- rientro a tempo pieno.

➤ **Modalità operative**

Si precisa che, dopo aver accertato la compatibilità dell’orario prescelto dai richiedenti (in particolare per le scuole secondarie lo spezzone orario deve essere *funzionalmente raccordato alla scindibilità del monte orario di ciascun insegnamento della classe di concorso*), le copie delle istanze di *part-time*, previo inserimento al S.I.D.I., unitamente al parere favorevole rilasciato da codesti DD.SS. e alla stampa dell’avvenuta acquisizione delle stesse al sistema, dovranno pervenire a questo A.T. entro il 31/3/2023.

➤ **Istanze di rientro**

Si rammenta che, per le istanze di rientro, l’istituzione scolastica (sede di titolarità) è competente all’emanazione del provvedimento di reintegro a tempo pieno (solo dopo che il personale è rimasto in *part-time* per almeno due anni), nonché al successivo invio dello stesso sia a questo ufficio, per i relativi adempimenti, e sia alla R.T.S. per il controllo di legittimità e per il conseguente adeguamento retributivo.

➤ **Pubblicazione elenchi**

Ciò premesso, si comunica che gli elenchi del personale, avente diritto al rapporto di lavoro a tempo parziale, saranno pubblicati sul sito internet di questo A.T. solo dopo la pubblicazione dei bollettini dei movimenti del personale per l’anno scolastico 2023/24.

Detti elenchi saranno trasmessi a codeste istituzioni scolastiche per procedere celermente alla stipula dei relativi contratti con i richiedenti al fine di rendere immediatamente disponibili le ore residue per le operazioni della “mobilità di fatto”.

*Il Responsabile del Procedimento:* Pasquale GULLÌ  
*Il Responsabile dell’Istruttoria:* Alessandra ANZANI

tel. 0961739121 e-mail: [pasquale.gulli@istruzione.it](mailto:pasquale.gulli@istruzione.it)  
tel. 0961739265 e-mail: [alessandra.anzani2@istruzione.it](mailto:alessandra.anzani2@istruzione.it)



**Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria**

**Ufficio II – Ambito Territoriale di Catanzaro**

Via Cosenza, 31 – 88100 - Catanzaro – Tel. 0961/739199 – Codice Ipa: m\_pi

Si fa, inoltre, presente che il personale che ha presentato domanda di *part-time*, qualora ottenga il trasferimento/passaggio di ruolo dal 1° settembre 2023, dovrà confermare o revocare la propria istanza di part-time entro 5 giorni dalla pubblicazione dei bollettini. La scuola che riceverà la suddetta conferma/revoca fornirà comunicazione allo scrivente ufficio per provvedere all'aggiornamento dei suddetti elenchi prima della loro pubblicazione.

Per la stessa ragione di cui sopra, nel caso in cui personale già con contratto di lavoro a tempo parziale sia stato trasferito da un'altra provincia presso una istituzione scolastica di questo Ambito, il Dirigente scolastico di quest'ultima ne darà immediata comunicazione a questo Ufficio.

➤ **Contratti di part-time**

Al fine di prevenire eventuali conteziosi, per i nuovi contratti di lavoro a tempo parziale si consiglia di inserire nella redazione dell'atto una condizione: in caso di esautoramento del contingente provinciale dei posti a tempo parziale relativo alla classe di concorso o al profilo professionale di appartenenza, il contratto di lavoro non si rinnoverà tacitamente dopo il periodo minimo di due anni previsti dall'art.11 dell'ordinanza citata, ma si avrà la risoluzione del rapporto.

Quindi, al verificarsi della condizione, il dipendente dovrà presentare istanza di *part-time* per verificare l'eventuale accoglimento della proroga o della cessazione del contratto, qualora il nominativo dello stesso non dovesse risultare negli elenchi del personale ammesso a fruire del rapporto di lavoro a tempo parziale redatti ai sensi dell'art. 5 dell'O.M. n. 446/1997.

Infine, per quanto non specificato nella presente, si rimanda alla normativa di settore e alle precedenti note di questo A.T. già trasmesse negli anni scorsi a codeste istituzioni.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il DIRIGENTE  
Concetta GULLÌ

Il Responsabile del Procedimento: Pasquale GULLÌ  
Il Responsabile dell'Istruttoria: Alessandra ANZANI

tel. 0961739121 e-mail: [pasquale.gulli@istruzione.it](mailto:pasquale.gulli@istruzione.it)  
tel. 0961739265 e-mail: [alessandra.anzani2@istruzione.it](mailto:alessandra.anzani2@istruzione.it)